

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

IFSC – Instituto Federal de Santa Catarina	
Setor Requisitante Departamento de Administração	
Responsável pela Demanda: Diego Goltara Gomes	SIAPE: 2822876
E-mail: dam.gas@ifsc.edu.br	Telefone: 47 3318-3708

Objeto: MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM REPOSIÇÃO DE PEÇAS, DA FROTA DE VEÍCULOS OFICIAIS DO CÂMPUS GASPAR

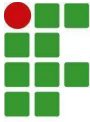
### 1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico.

Os serviços a serem executados configuram em sua essência serviço de natureza contínua, por se tratar de manutenção constante da frota de veículos, em que ocorrendo a interrupção acarretará transtorno ao desenvolvimento adequado das atividades e impossibilitando as aulas práticas dos alunos, garantindo, também, a preservação e conservação do patrimônio da Instituição.

O Câmpus Gaspar conta aproximadamente com 120 servidores entre docentes e técnicos, que conforme as atividades necessitam do auxílio do transporte oferecido pelos veículos oficiais existentes no câmpus. Contamos com cerca de 1500 estudantes entre os diversos cursos ofertados de forma contínua ou curta duração previstos que utilizam, juntamente com o servidor responsável, os veículos oficiais do câmpus para se deslocarem à visitas técnicas e seminários. Portanto, os serviços de manutenção dos veículos são extremamente necessários para garantir a segurança dos servidores e discentes que utilizam a frota do câmpus para realizar suas atividades de trabalho e aprendizagem.

Igualmente, o Câmpus Gaspar necessita dos veículos oficiais com as manutenções em dia para realizar o deslocamento para as atividades em que os servidores forem convocados e também para resolver questões administrativas do câmpus. A manutenção preventiva e corretiva impacta diretamente na segurança de servidores e alunos que utilizam a frota para os deslocamentos necessários.

Pelo acima exposto, justifica-se a contratação do serviço de Manutenção de Frota dos bens



móveis do câmpus Gaspar para atender as necessidades do câmpus e a manutenção do serviço ininterrupto à população.

Por fim acrescentamos que a contratação está prevista no planejamento anual do câmpus projeto 01GAS-3.4.1/24 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora - Serviço Manutenção Preventiva e Corretiva da Frota dos Veículos Oficiais e DFD 965/2023

**2. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços.**

Tão logo o contrato seja assinado pela empresa vencedora do certame.

**3. Indicação dos membros da equipe de planejamento e fiscais do contrato.**

**Equipe de planejamento:**



Documento assinado digitalmente  
**SABRINA REBELO SCHMITT**  
Data: 23/02/2024 15:58:48-0300  
CPF: \*\*\*.360.569-\*\*  
Verifique as assinaturas em <https://v.ufsc.br>

Sabrina Rebelo Schmitt  
Siape: 1886209  
**Assistente em Administração**

**Equipe de planejamento:**



Documento assinado digitalmente  
**DIEGO GOLTARA GOMES**  
Data: 23/02/2024 10:24:15-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Diego Goltara Gomes  
Siape: 2822876  
**Chefe do departamento de Administração**

**Fiscal do contrato**



Documento assinado digitalmente  
**NILSON DE SOUZA LEAL**  
Data: 23/02/2024 11:31:00-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Nilson de Souza Leal  
Siape: 1826793  
**Assistente em Administração**