



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
(DFD) Para novas contratações – exceto TIC.

Setor/Campus	
Área Requisitante e Responsável pela Demanda	
COORDENAÇÃO CURSO TÉCNICO TÊXTIL - ARU JOSE AUGUSTO F SANTOS	
COORDENAÇÃO MATERIAIS E FINANÇAS - CDR MARIELLE APARECIDA NAVA	
COORDENADORIA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO - CAN JEANE APARECIDA SILVEIRA	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - CCO / DAMCCO ELIANDRO LUIZ MINSKI	
COORDENADORIA CURSO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES - CRI LUCAS DE SOUZA RANAKOVSKI	
COORDENADORIA CURSO TÉCNICO QUÍMICA - FLN MAYARA DA SILVA	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA DO DAE - FLN ANESIO FELIPE ZEITUNE	
DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE LINGUAGEM, TECNOLOGIA, EDUCAÇÃO E CIÊNCIA - FLN EDUARDO QUEIROZ DOS SANTOS	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA DO DACC - FLN JULIANA BONACORSO DORNELES	
COORDENADORIA DE COMPRAS E CONTRATOS - CTE ELAINE CRISTINA DE LIMA	
COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, MATERIAIS E FINANÇAS - GAS PEDRO HENRIQUE PEREIRA MOTA COORDENADORIA DE MATERIAIS E FINANÇAS - GPB ISMAEL MATIAS MENDES	
ASSESSORIA DA DIREÇÃO-GERAL - ITJ PATRICIA OLIVEIRA REBELO LEITE	
COORDENADORIA DE MATERIAIS E FINANÇAS - ITJ ANDREZA FIGUEIREDO DA ROSA POZAS	
COORDENADORIA CURSO TÉCNICO MECÂNICA INDUSTRIAL - RAU VITOR CHEMELLO	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA - RAU FABIANA ALVES DOS SANTOS SCHRODI	
DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS - RAU JOSE ROBERTO MURARA	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO - JAR VANESSA DAL RI GAIA	
ALMOXARIFADO - JARAGUÁ DO SUL CAMILA GEREMIAS FRANCA	
COORDENADORIA CURSO TÉCNICO TÊXTIL - JAR JOSUE JORGE CRUZ	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E ENGENHARIA - JLE EUCLESIO DE OLIVEIRA SILVERIO	
COORDENADORIA DA ÁREA DE MECÂNICA - JLE ANAEL PREMAN KRELLING	
DEPARTAMENTO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS - JLE GERALDO SALES DOS REIS	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - LGS JULIO RAFAEL BUENO	
COORDENADORIA CURSO TÉCNICO EM AGROECOLOGIA - LGS FERNANDO DOMINGOS ZINGER	
COORDENADORIA CURSO BACHARELADO ENGENHARIA QUÍMICA - LGS GUSTAVO HENRIQUE SANTOS FLORES PONCE	
COORDENADORIA DE COMPRAS, ORÇAMENTOS E FINANÇAS - PHB ELANIR DA ROSA	
ALMOXARIFADO (REITORIA) THAIS ESTEVES RAMOS FONTANA	
COORDENADORIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS - SCA ODIRLEI DIEL	
ASSESSORIA DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - SJE PRISCILA SATSUMI TOGO SOUZA	
COORDENADORIA DE COMPRAS E FINANÇAS - SLO DANIELA BERNARDI	
COORDENADORIA CURSO SUPERIOR TECNOLOGIA ALIMENTOS - SMO LARISSA VARGAS BECKER COORDENADORIA DE BIBLIOTECA - SMO DIRCE GRIEBELER BRUXEL WERLANG	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - SMO CLEONE FATIMA ZOHLEH THIESEN	
COORDENADORIA DE COMPRAS, MATERIAIS E FINANÇAS - TUB MELISSA LIOTTO	
DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - URP CAROLINA PRETTO PANCERI	
COORDENADORIA DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO - XXE THAYS MOCELLIN GIACOMIN	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO - XXE CARLOS GUILHERME VIEIRA	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - XXE / DAM MILENA MACHADO CORTELINI	
COORDENADORIA DE GESTÃO DE DOCUMENTOS / CGDOC-REI LUCIANA PAULA BOTTAMEDI NUNES	
Responsável pela organização de Demandas Wagner Cabral Mehl	SIAPE: 2227514
E-mail: wagner.mehl@ifsc.edu.br	Telefone: 47 33901208



1. Objeto				
Aquisição de Material de Consumo Limpeza e Descartáveis, incluindo embalagens de copa, lixeiras e contêiners para coleta seletiva para todos os Campi do IFSC O relatório de itens com as requisições faz parte do ETP 86/2023 que esta anexo neste processo.				
2. Justificativa da necessidade da contratação considerando o Planejamento Estratégico e PAC/PGC.				
Número do DFD no PCA Instituto Federal de Santa Catarina Nº PGC 2023 Reitoria 1325 Campus Araranguá 1266 Campus Caçador 88 Campus Canoinhas 2088 Campus Chapecó 1745 Campus Continente 2216 Campus Criciúma 1965 Campus Florianópolis 1326; 1710 Campus Garopaba 2331 Campus Gaspar 1636 Campus Itajaí 5975 Campus Jaraguá do Sul - RAU 1293; 1322; 1320 Campus Jaraguá do Sul Centro 1384; 1445; 1516; 1523; Campus Joinville 1547 Campus Lages 1810; 1703 Campus Palhoça Bilingüe 1493 Campus São Carlos 1461 Campus São José 2319 Campus São Lourenço do Oeste 2034 Campus São Miguel do Oeste 1602 Campus Tubarão 2129 Campus Urupema 646 Campus Xanxerê 8340		Plano Estratégico Alinhamento ao PDI 2020-2024 As áreas requisitantes justificam que está previsto no PDI 2020-2024 . A1 Atender os potenciais alunos, considerando seus diferentes perfis e o contexto social, ambiental e econômico da sua região: Ampliar a efetividade do IFSC como instituição pública de educação profissional, científica e tecnológica, buscando ativamente o atendimento às demandas latentes e explícitas por formação profissional e proporcionando as melhores condições de permanência e êxito aos alunos. A2 Gerar conhecimento e transferir tecnologia de acordo com as necessidades da sociedade: Produzir conhecimento a partir das necessidades da sociedade, visando à construção de produtos, processos e serviços que contribuam com os arranjos produtivos e manifestações sociais e culturais locais. A3 Proporcionar formação profissional voltada à cidadania: Propiciar aos alunos meios para o exercício de cidadania responsável, capacitação para o trabalho, socialização do conhecimento e da tecnologia, colocando-os a serviço da construção de uma sociedade mais ética, justa e igualitária. Formar os sujeitos da educação profissional e tecnológica para uma intervenção crítica, inventiva e qualificada no mundo, considerando as dimensões identitárias, culturais, sociais, éticas, estéticas e econômicas do trabalho. C2 Desenvolver uma organização saudável para o trabalho: Desenvolver um ambiente de trabalho saudável em que todos colaboram para o processo de melhoria contínua da proteção e promoção da segurança, saúde e bem-estar de todos os trabalhadores e para a sustentabilidade do ambiente de trabalho		
3. Modalidade inicialmente pretendida para a contratação				
<input type="checkbox"/> Adesão	<input checked="" type="checkbox"/> Pregão	<input type="checkbox"/> Concorrência	<input type="checkbox"/> Dispensa	<input type="checkbox"/> Inexigibilidade
4. Itens do processo				
Os 83 itens com respectivo código SIPAC esta detalhado no relatório de itens com as requisições que faz parte do ETP 86/2023 anexo neste processo.		Os códigos CATMAT constam na IRP 24/2023 correspondente a este processo		



5. Quantidade de bens/valor

Contrato inicial de 12 (doze) meses,

R\$ 629.405,35 (Seiscentos e vinte e nove mil quatrocentos e cinco reais e trinta e cinco centavos)

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

6. Previsão de data em que deve ser iniciada a entrega do bem.

Outubro de 2023

7. Vigência

entrega única 12 meses outro Contrato continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra.

DECLARO, que tenho ciência das minhas responsabilidades como **REQUISITANTE** do objeto a ser licitado por este Documento.

Assinatura do Requiritante