



INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS
 EMITIDO EM 22/05/2015 11:11

QUADRO DE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS

Licitação: 23292.006413/2015-50 - PE 56/2015 - IFSC

Assunto: SISTEMA DE EVENTOS

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Preço Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
NÃO ASSOCIADO(S) A LOTE/GRUPO					
1	<p>Sistema de informações online destinado à organização de eventos pelo Instituto Federal de Santa Catarina. Contratação estimativa, a ser utilizada sob demanda efetiva. O Sistema deverá atender as seguintes tarefas: 1. Inscrição (cadastramento) dos participantes, inclusive no que tange a informações de hospedagem e alimentação destes; 2. Criação de delegações, a serem administradas por responsáveis específicos, a partir dos participantes inscritos no evento, permitindo inclusive o gerenciamento em grupo ou individual das informações de alimentação e hospedagem de cada um dos integrantes de delegação; 3. Cadastramento dos meios de hospedagem e alimentação, permitindo a colocação das disponibilidades existentes; 4. Alocação dos participantes para hospedagem e alimentação nos locais cadastrados; 5. Inscrição de atividades para o evento, podendo ser pôsteres, apresentações orais, palestras etc. (com integração de avaliação por meio de comitê ou avaliador) – com submissão de arquivos de até 10MB através da interface do próprio sistema – com opção de definição do participante inscrito que será o apresentador da atividade; 6. Inscrição de pessoas (participantes ou não do evento) interessados em integrar o Comitê Técnico Científico, com opção de seleção por parte dos organizadores do evento de quais dos inscritos irão efetivamente assumir esse papel e realizar as avaliações dos resumos/trabalhos submetidos. 7. Cadastramento das atividades programadas para o evento, sejam elas propostas pela organização do evento em si ou incorporadas a partir de atividades submetidas conforme o item anterior; 8. Cadastramento dos espaços disponíveis no local de execução do evento; 9. Alocação das atividades programadas (sejam elas propostas pela própria organização do evento ou submetidas e aceitas) nos espaços cadastrados, com o devido controle de uso do espaço; 10. Inscrição dos participantes nas atividades da programação (criação de grade de horários individual, personalizada); 11. Credenciamento nos dias do evento – com geração de identificadores de códigos de barras para os participantes; 12. Controle de frequência e acesso por meio de leitura dos crachás com código de barras nas entradas do evento, em quaisquer atividades; 13. Emissão de certificação digital personalizada, conforme o tipo de atividade exercida. Deverá também ser capaz de gerar relatórios gerenciais - em formato de editor de texto e planilha (quando certificado - em pdf) - das etapas acima, viabilizando a tomada de decisão por parte dos organizadores do evento. Os relatórios de inscrições (seja de participantes ou de atividades) devem estar disponíveis em tempo real, através de tela própria com acesso seguro destinado somente aos organizadores. A hospedagem do Sistema e o banco de dados destinado à guarda dos dados dos participantes deverão ser providenciados pela empresa contratada. O suporte técnico deve durar durante todo o período demandado para cada evento, podendo ocorrer de maneira online. Nos dias do evento (bem como no dia que anteceder imediatamente o início do evento) deverá haver suporte in loco para a utilização do sistema – com eventuais custos de alimentação, hospedagem e transporte dos técnicos cobertos totalmente pela contratada e inclusos na proposta final de preços. O sistema deverá ter ambiente com a marca do evento e utilizar navegação facilitada, permitindo a integração da plataforma aos sites institucionais do IFSC. A contratada deverá ofertar treinamento presencial de até 1h para utilização do sistema por parte dos recepcionistas contratados. O sistema, na parte de contato com o usuário, deverá ser disponibilizado em português, com opção de inglês, francês e espanhol. Os campos para os quais a empresa não contar nativamente com tradução serão traduzidos pelo IFSC. O sistema deverá permanecer acessível durante todo o período demandado, sendo a remuneração proporcional ao número de eventos e meses nos quais houver utilização efetiva. Durante todo o período de contratação, a empresa deverá obedecer aos seguintes prazos: 1. 5 dias úteis (a contar da data de envio da demanda por email) para que o sistema seja colocado no ar; 2. 3 dias úteis (a contar do email de solicitação) para realizar eventuais alterações em quaisquer dos formulários e telas do sistema para adequar às necessidades acima estabelecidas e correção de erros; 3. 3</p>	SERV/EV ENTO/MÊ S	10	1.723,33	17.233,30

dias úteis (a contar do email de solicitação) para disponibilizar eventuais relatórios gerenciais que não estejam disponíveis em tempo real para os organizadores do evento; 4. 12h corridas (a contar da notificação por parte dos organizadores do evento) para reestabelecimento do Sistema, no caso de falhas que impeçam o correto acesso ou a realização de inscrições; este prazo será reduzido para 02h corridas durante os dias do evento demandado. Os pagamentos serão efetuados mensalmente, conforme cada uma das demandas efetivadas.

Valor Total do Grupo: R\$ 17.233,30**Valor Total do Processo: R\$ 17.233,30**

SIPAC | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9051 | Copyright © 2005-2015 - UFRN - appserver1.srv1inst1