



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

BOLETIM DE SERVIÇO

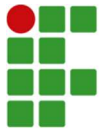
20/08/2020

Lei 4.965 de 05.05.66

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



REITORIA

Reitor <i>Pro-tempore</i>	André Dala Possa
Diretoria Executiva	Juarez Pontes
Chefia de Gabinete da Reitoria	Bruna Dorabiallo Oliveira
Assessoria Técnica	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria Correição e Transparência	Karin Beck
Ouvidoria Geral	Ádila Márcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Fernanda Emanuela Ferreira
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jaqueline Besen
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Francielle Pereira de Oliveira
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Fabiana Besen Santos
Diretoria de Administração	Laís Karine Sarda Martins
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luiz Felipe Vieira da Silva
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria do Desenvolvimento de Ensino	Tiago Morais Nunes
Diretoria de Assuntos Estudantis	Elizabethe Costa Franca
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Maricléia Lopes Prim
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Fabiana Bohm Gramkow
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Rafael Nilson Rodrigues

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>



Diretoria de Extensão	Letícia Cunico
Diretoria de Comunicação	Rafaela Taisa Menin
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Egon Sewald Junior
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Deizi Paula Giusti Consoni
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ailton Durigon
Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Rosane Schenkel de Aquino
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Alisson Luiz Lessak

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
Adriano Antunes Rodrigues

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
Daniel de Lima Cichella

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
Fabiana Santos Fernandes

Diretoria-Geral do Câmpus Caçador
Danielle Regina Ullrich

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
Matheus Baldez Reis

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
Bruno Santos Vieira

Diretoria do Câmpus Canoinhas
Joel José de Souza

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
Francis Saibel



Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
Magali Regina

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
Sandra Aparecida Antonini Agne

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
João Paulo de Oliveira Nunes

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
Giovani Ropelato

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
Daniel Comin da Silva

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
Elder Comin Perraro

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
Niguelme Cardoso Arruda

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
Zízimo Moreira Filho

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
Humberto Francisco Beirão Júnior

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
Roselêa Lisiane Klafke Scheibler

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
Paula Borges Monteiro

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão
Rogério De Souza Versage

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
Jane Parisenti

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
João Paulo Nunes da Silva

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
Luciane Patrícia Oliari

Diretoria Do Câmpus Garopaba
Micheline Sartori

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
Antonio Luiz Schalata Pacheco Filho

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
Priscilla De Oliveira

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
Ana Paula Kuczmynda da Silveira

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
Diego Goltara Gomes

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
Daniela Sbizera Justo

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
Luís Fernando Pozas

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
Wagner Cabral Mehl

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
Ana Elisa Ferreira Schmidt

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
José Roberto Machado

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
Rosemery Weidauer

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
Vandré Stein

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Delcio Luís Demarchi

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Loiraci Ribeiro Carvalho

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Edson Sidnei Maciel Teixeira

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
Maick Da Silveira Viana

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
Karin Fetter

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
Dayane Clock Luiz

Chefia do Departamento de Assuntos Estudantis do Câmpus Joinville
Geraldo Sales dos Reis

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
Wilson Heck Junior

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
Kathilce Martins Amorim

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
Silmar Primieri

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Eliana Cristina Bär

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Bianca Dos Santos Costa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Renato Messias Ferreira Calixto

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
Raimundo José de Sousa Castro

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
Fernanda Knorst de Almeida

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
Israel da Silva Mota

Diretoria-Geral do Câmpus São José
Tiago Semprebom

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
Sabrina Miranda Covalski

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
Joao Carlos Bez Batti

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daniel Fernando Carossi

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daiana Schmidt

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Albino Martins

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
Cleone Fátima Zohler Thiesen

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Nones Bissigo

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
Henri Carlo Belan

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
Lucas Schmidt

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
Robson Vieira Rodrigues

Diretoria do Câmpus Urupema
Evelise Zerger

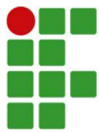
Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
Carolina Pretto Panceri

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
Andreia Willrich

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
Ricardo Zanchett

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
Milena Machado Cortelini

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
Marcelo André Toso



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DO(A) REITOR(A)

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria do(a) Reitor(a) N° 2727, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o interesse do servidor e o resultado do edital para afastamento integral para pós-graduação;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2020– PROEX;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar o servidor RAFAEL XAVIER DOS PASSOS, SIAPE nº 2130226, do cargo de Diretor de Comunicação – CD4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2728, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a exoneração do Diretor de Comunicação RAFAEL XAVIER DOS PASSOS;
Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2020– PROEX;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora RAFAELA TAISA MENIN, SIAPE nº 2278361, para o cargo de Diretora de Comunicação – CD4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2729, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 43/2020 - PROPPPI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor MICHAEL RAMOS NUNES, SIAPE nº1845722, para a função de Coordenador de Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação da Reitoria – FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2730, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 174/2020 - DG-SCA, de 18/08/2020;

Considerando a dispensa de função do servidor CARLOS AUGUSTO DO ESPÍRITO SANTO JÚNIOR, conforme Portaria do Reitor n°2695 de 13/08/2020, publicada no DOU em 14/08/2020;

Considerando o motivo de licença para Atividade Política, conforme Portaria do Reitor n°2696 de 13/08/2020, publicada no DOU em de 14/08/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor JONATHAN GILLIARD RICHTER, SIAPE n° 2338975, para a função de Coordenador de Contratos e Patrimônio - FG2.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2731, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112/90, a Lei Federal nº 9.567/97, o Decreto Federal nº 5.825/2006, Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e a Resolução nº 14/2017/CDP de 31/10/2017 e a Instrução Normativa nº 03/2017;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença para Capacitação aos servidores:

I - MIGUEL DEBARBA, Docente, SIAPE nº 1846147, lotado no Câmpus Chapecó, em face do 1º quinquênio apurado no período de 01/02/2011 a 30/01/2016, concedendo 73 dias no período de 02/09/2020 a 13/11/2020. Processo no. 23292.023353/2020-03.

II - TEREZINHA CEZARINA WILL, Assistente em administração, SIAPE nº 1898765, lotada na Reitoria, em face do 1º quinquênio apurado no período de 07/11/2011 a 04/11/2016, concedendo 30 dias no período de 20/08/2020 a 18/09/2020. Processo no. 23292.023110/2020-65.

III - NAIPI HOMMERDING, Assistente em Administração, SIAPE nº 1900877, lotada no Câmpus Caçador, em face do 1º quinquênio apurado no período de 30/11/2011 a 27/11/2016, concedendo 30 dias no período de 24/09/2020 a 23/10/2020. Processo no. 23292.022714/2020-87.

IV - FERNANDO CESAR MELO DE MEDEIROS, Assistente em administração, SIAPE nº 1638809, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul, em face do 2º quinquênio apurado no período de 08/07/2013 a 06/07/2018, concedendo 50 dias no período de 10/10/2020 a 28/11/2020. Processo no. 23292.022705/2020-39.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2732, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n°. 83/2020 - DG-SMO;
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidor do Câmpus São Miguel do Oeste para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Diretor-geral – CD2

- a) Titular: DIEGO ALBINO MARTINS;
- b) Período de férias no SIAPE: de 25/08/2020 a 04/09/2020;
- c) Substituto/Cargo efetivo: DIEGO NONES BISSIGO/ Docente;
- d) Período da Substituição: de 25/08/2020 a 04/09/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2733, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 84/2020 - DOE-REI,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como Fiscais do Contrato de RDC - Obra de Construção da Quadra Poliesportiva do Campus Palhoça-Bilíngue do IFSC, objeto do processo 23292.058746/2019-39, RDC n° 08/2019:

Fiscal titular: DIEGO BURIGO SARDÁ - CPF: 006.213.849-92 - Siape: 2161344;

Fiscal Suplente: MARCELO CONTATTO DOS SANTOS - CPF: 003.170.530-86 - Siape: 2282494;

Fiscal administrativo: BIANCA DOS SANTOS COSTA - CPF: 060.447.579-94- Siape: 2078219.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2734, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 176/2020 - DG-SCA, do dia 18 de agosto de 2020;
Considerando o resultado final do Edital n° 06/2020/CERFEAD, que torna público o resultado do Processo Seletivo de bolsistas para atuação no Programa Rede E-Tec/Bolsa-Formação do Instituto Federal de Santa Catarina;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora MARLUSE CASTRO MACIEL, SIAPE N° 1154262, para a função de Coordenadora Local, do Câmpus São Carlos, do curso FIC-EAD em AGENTE DE DESENVOLVIMENTO COOPERATIVISTA, do Programa Rede E-Tec/Bolsa-Formação do Instituto Federal de Santa Catarina, com percepção de bolsa, a partir de 29 de junho de 2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2735, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as decisões do Conselho Superior na 64ª Reunião Ordinária, realizada em 22 de junho de 2020;

Considerando a Resolução CONSUP n° 015/2020 de 22 de junho de 2020;

Considerando as Reuniões da Comissão Eleitoral;

RESOLVE:

Art.1º Alterar as Portarias do(a) Reitor(a)N° 2196 de 30 de junho de 2020 e N° 2288 de 07 de julho de 2020 que Designou Servidores e Discentes como Membros da Comissão Eleitoral responsável pela condução do Processo de escolha de Membros do Conselho Superior (CONSUP), Comissão Própria de Avaliação (CPA), Comissão Interna de Supervisão (CIS) e Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), estabelecendo que os trabalhos da Comissão Eleitoral serão realizados de 30/06/2020 a 28/08/2020.

Art. 2º Alocar, para desenvolvimento dos trabalhos, 10 (dez) horas semanais aos membros denominados: Presidente, Vice-Presidente, Secretária e Titular e Suplente da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação. Aos demais membros serão alocadas 4 (quatro) horas semanais.

Art. 3º A Comissão Eleitoral segue com a seguinte Composição:

I – Representantes Docentes

Titular – JUSCELIA PADILHA – Câmpus Xanxerê – PRESIDENTE

Titular – ADEMIR JUVÊNCIO DA SILVA – Câmpus São Miguel do Oeste – VICE PRESIDENTE

Titular – CARLOS AUGUSTO ZILLI – Câmpus São Carlos

Suplente – ANA MARIA BONK – Câmpus Gaspar

II – Representantes Técnico-Administrativos

Titular – IDIANES TEREZA MASCARELO – Câmpus São Miguel do Oeste – SECRETÁRIA

Titular – MÁRCIO HEIDMANN BLASIUS – Câmpus Araranguá

Titular – PRISCILLA NUNES – Câmpus Urupema

Suplente – CÁSSIO CONFESSOR DE CARVALHO – Câmpus Caçador

III – Representantes Discentes

Titular – ALISSON SILAS OZELAME – Câmpus Xanxerê)

Titular – MARGARETE MACHADO YAMADA – Câmpus Florianópolis)

Titular – MATEUS GOMES DE SOUZA – Câmpus Florianópolis)

Suplente – DÉBORA EMILI PASQUALI – Câmpus Caçador

IV – Representante da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (DTIC)

Titular – VANILDO SANTOS – Titular – Reitoria

Suplente – JOÃO MIGUEL ERIG BOHN – Câmpus Caçador

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos na data supracitada.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2736, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as decisões do Conselho Superior na 31ª Reunião Extraordinária, realizada em 27 de julho de 2020;

Considerando as Reuniões da Comissão Eleitoral;

Considerando os Editais da Comissão Eleitoral 2020;

RESOLVE:

Art.1º Designar os servidores abaixo para atuação em seus Câmpus, como Membro Interlocutor da Comissão Eleitoral responsável pela condução do Processo de escolha de Membros do Conselho Superior (CONSUP), Comissão Própria de Avaliação (CPA), Comissão Interna de Supervisão (CIS) e Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD).

Art. 2º Alocar, para desenvolvimento dos trabalhos, 02 (duas) horas semanais, no período de 31/07/2020 a 28/08/2020.

I – Membros Interlocutores:

ANDRESSA FONTOURA MARIA – Câmpus Criciúma

BRUNO DE AZEVEDO – Câmpus São Lourenço do Oeste

CARLOS AUGUSTO DO ESPIRITO SANTO JUNIOR – Câmpus São Carlos

CLAUDIA BARCELOS DIAS BASTOS – Câmpus São José

DIEGO MARLON DE CASTRO – Câmpus São Miguel do Oeste

FERNANDO LEOCADIO TRISNOSKI – Câmpus Florianópolis Continente

GREYSON ALBERTO RECH – Câmpus Jaraguá do Sul – Rau

JAILENE VANESSA DA SILVA – Câmpus Palhoça

JOSIELI DE OLIVEIRA DOS SANTOS VEIGA – Câmpus Canoinhas

JÚLIO EDUARDO BORTOLINI – Câmpus Jaraguá do Sul – Centro

KLEYTON DA SILVA – Câmpus Gaspar

LEONARDO CARDOSO GOMES – Câmpus Tubarão

LILIAN BACK – Câmpus Urupema

MATHEUS BALDEZ REIS – Câmpus Caçador

NILMAR FERNANDO JEVOUSKI – Câmpus Chapecó

RODOLFO DENK NETO – Câmpus Xanxerê
SARITA WISBECK – Câmpus Garopaba

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos na data supracitada.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2737, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 176/2020 - DG-SCA, do dia 18 de agosto de 2020;
Considerando o resultado final do Edital n° 06/2020/CERFEAD, que torna público o resultado do Processo Seletivo de bolsistas para atuação no Programa Rede E-Tec/Bolsa-Formação do Instituto Federal de Santa Catarina;

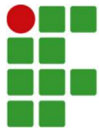
RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor FELIPE JOSÉ SCHMIDT, SIAPE N° 2409785, para a função de Coordenador Local, do Câmpus São Carlos, do curso FIC-EAD em AGENTE CULTURAL do Programa Rede E-Tec/Bolsa-Formação do Instituto Federal de Santa Catarina, com percepção de bolsa, a partir de 29 de junho de 2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 2738, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 56/2020 - DG-FLN,
Considerando a Portaria n° 2197/2020 de 30/06/2020,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 01/09/2020, o servidor ADRIANO HEIS, matrícula SIAPE n° 2571816, para a função de Coordenador do Núcleo de Educação a Distância (NEaD) do Câmpus Florianópolis - FG4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2739, de 19 de agosto de 2020

O *REITOR PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 38/2020 - PROEN,
Considerando a Portaria nº 2636/2020 de 07 de agosto de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora MARICLÉIA LOPES PRIM, SIAPE nº 2335087, para o cargo de Diretora de Estatísticas e Informações Acadêmicas da PROEN – CD4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2740, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2020 – PROEN,
Considerando a Portaria n° 1701/2020 de 06 de maio de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor o TIAGO SPIANDORELLO, SIAPE n° 2034162, para a função de Coordenador de Registro Acadêmico Central, na Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas/ DEIA – FG1.

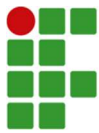
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 2741, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2020 – PROEN,
Considerando a Portaria n° 1742/2020 de 07 de maio de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora SIMONE TERESINHA DA SILVA, SIAPE n° 1580108, para a função de Coordenadora de Informações Acadêmicas na Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas/ DEIA - FG2, e Pesquisadora Institucional do IFSC (PI).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 2742, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria n° 954, de 28 de fevereiro de 2020;

Considerando a Portaria n° 1 429, de 9 de abril de 2020 que dispensou a coordenadora anterior;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 33/2020 – DIREX-REI;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 12/2020 – PROEX-REI;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a partir de 01/09/2020, a servidora MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS, SIAPE n° 1978233, para a função de Coordenadora de Divulgação da Extensão - FG4.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 160 de 20/08/2020 - Pág. 20](#)

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2743, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos n° 27/2020 - DAE-JLE e 44/2020 - DG-JLE,
Considerando o período de férias da servidora SUELY MARIA ANDERLE, agendado 10/09/2020 a 27/09/2020,

Considerando que a servidora trabalha na Secretaria Acadêmica do Câmpus Joinville e a excepcionalidade do período de isolamento social, com Atividades Não Presenciais e a necessidade de acompanhamento dos diversos processos de matrícula e encerramento do semestre por este setor,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora SUELY MARIA ANDERLE, matrícula SIAPE 1552643, lotada no Câmpus Joinville, agendadas de 10/09/2020 a 27/09/2020, devendo ser reagendadas a partir de 20/11/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2744, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 92/2020 - DG-CAN,
Considerando o período de férias agendado de 13/07/2020 a 17/07/2020, do servidor CLEITON ARENDARTCHUK,
Considerando que o câmpus necessitou do auxílio do servidor CLEITON ARENDARTCHUK devido a passagem do ciclone bomba no dia 01 de julho de 2020, que provocou vários estragos na área agrícola,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor CLEITON ARENDARTCHUK, matrícula SIAPE 1556673, lotado no câmpus Canoinhas, agendadas para o período de 13/07/2020 a 17/07/2020, devendo ser reagendadas para o período 15/07/2020 a 19/07/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2745, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico 87/2020 - DG-CTE,
Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO N° 73/2020 - DAM-CTE,
Considerando o número de servidores no Coordenadoria de Materiais e Finanças,
Considerando o afastamento para tratamento de saúde de um servidor do referido setor,
Considerando que um dos servidores se encontra em processo de aprendizagem e orientação,
Considerando as demandas apontadas em relatório de auditoria,
Considerando as repactuações pausadas,
Considerando o período para finalização de orçamento,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora VALERIA MATILDE DOS SANTOS, matrícula SIAPE n° 2032843, lotada no Câmpus Florianópolis-Continente, agendadas para o período de 08/09/2020 a 30/09/2020, devendo ser reagendadas para 28/12/2020 a 19/01/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2746, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos n° 3/2020 - DIREPE-JLE e 46/2020 - DG-JLE,
Considerando o período de férias do servidor RODRIGO SPECKHAHN SOARES DA SILVA, agendado de 08/09/2020 a 27/09/2020,
Considerando que o servidor trabalha na Assessoria da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão, considerando a excepcionalidade do período de isolamento social, com atividades não presenciais, bem como todas as demandas de final de semestre e início de semestre que precisam ser executadas na Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor RODRIGO SPECKHAHN SOARES DA SILVA, matrícula SIAPE 1182258, lotado no Câmpus Joinville, agendadas de 08/09/2020 a 27/09/2020, devendo ser reagendadas a partir de 03/11/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2747, de 19 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 53/2020 - DG-PHB,

Considerando o período de férias do servidor KLEYTON MARCELINO SERAFIM agendadas de 24/08/2020 a 04/09/2020;

Considerando que o servidor se encontra em licença médica por 11 dias, com início em 15 de agosto de 2020,

RESOLVE:

Art.1º Cancelar as férias do servidor KLEYTON MARCELINO SERAFIM, matrícula SIAPE n° 1865302, lotado no Câmpus Palhoça Bilíngue, agendadas para o período de 24/08/2020 a 04/09/2020, devendo ser reagendadas para o período de 28/09/2020 a 09/10/2020.

Art. 2 Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

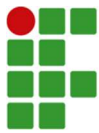
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 54, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo 23292.021498/2020-36,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionados:

- I - ALEXANDRE ROCHA; SIAPE: 1642104, Data da Progressão: 21/07/2020. De: D IV 08, para D IV 09;
- II - CESAR LUIZ MOREIRA DA FONSECA MARQUES; SIAPE: 1881754. Data da Progressão: 15/07/2020. De: D IV 01, para D IV 02;
- III - DANIEL DE LIMA CICHELLA; SIAPE: 1497371. Data da Progressão: 14/07/2020. De: D IV 08, para D IV 09;
- IV - EDICE CECHINEL; SIAPE: 1639278. Data da Progressão: 14/07/2020. De: D IV 08, para D IV 09;
- V - GIULIANA FRASSETTO CARDOSO; SIAPE: 1639262. Data da Progressão: 14/07/2020. De: D IV 08, para D IV 09;
- VI - MARCIO HEIDMANN BLASIUS; SIAPE: 1886080. Data da Progressão: 22/07/2020. De: D IV 06, para D IV 07;
- VII - MATEUS MEDEIROS TEIXEIRA; SIAPE: 1860109. Data da Progressão: 27/05/2020. De: D IV 01, para D IV 02;
- VII - SERGIO DONISETTE DE ARAUJO; SIAPE: 1639793. Data da Progressão: 14/07/2020. De: D IV 08, para D IV 09.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 55, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 60/2020 - DAM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores listados abaixo como membros da Comissão Permanente de Avaliação de Bens do Câmpus Araranguá.

- I. YANDI DO NASCIMENTO BANCHERO - SIAPE 1289398
- II. JEFFERSON MARTINS SIAPE 1652916
- III. MAURO JOSE SARAIVA ORCELLI – SIAPE 2858643
- IV. RENATO DIAZ DE SANTA HELENA - SIAPE 1754766

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 91, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 01/2020 – COLINCH-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 20, de 5 de março de 2020, que instituiu os responsáveis pelos ambientes do Câmpus Criciúma do IFSC.

Onde se lê:

“XI- PISO 2 – BLOCO “C”

Ambiente; Responsável

Laboratório de Línguas e Leitura (C220); CARLA ZANATTA SCAPINI.”;

Leia-se:

“XI- PISO 2 – BLOCO “C”

Ambiente; Responsável

Laboratório de Línguas e Leitura (C220); SHEILAR NARDON DA SILVA CAMARGO”.

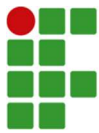
Art. 2º A responsável desenvolverá suas atividades pelo período de 10/08/2020 a 28/02/2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

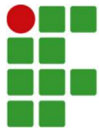
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente Nº 72, de 19 de agosto de
2020**

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 86/2020 - DG-CTE,
Considerando a Portaria de Cancelamento de férias da servidora VALERIA MATILDE DOS SANTOS,

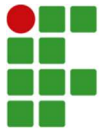
RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente Nº 70 de 18 de agosto de 2020, que altera as férias da servidora VALERIA MATILDE DOS SANTOS.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JANE PARISENTI

JANE PARISENTI
Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

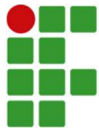
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 125, de 14 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para composição da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro.

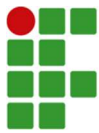
Art. 2º A comissão terá a seguinte composição:

ARIELA PORTO FABRICIO;
ELEN CARLA BEZERRA;
JEFERSON ENGELMANN;

Art. 3º Determinar que os membros desta comissão destinem até 2 (duas) horas semanais para a atividade.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor a partir do dia 17 de agosto de 2020 e possui validade até 16 de agosto de 2022.

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

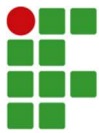
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 128, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2020 - DIREPE-JLE,
Considerando o período de férias do servidor RODRIGO SPECKHAHN SOARES DA SILVA, agendado de 31/12/2020 a 09/01/2021,
Considerando que o servidor trabalha na Assessoria da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão, considerando também a excepcionalidade do período de isolamento social, com atividades não presenciais, bem como todas as demandas de final de semestre e início de semestre que precisam ser executadas na Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão;

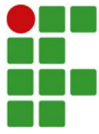
RESOLVE:

Art. 1º Alterar o período de férias do servidor RODRIGO SPECKHAHN SOARES DA SILVA, matrícula SIAPE 1182258, lotado no Campus Joinville, agendado de 31/12/2020 a 09/01/2021 para ser reagendado a partir a 23/11/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 138, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 14/2020 - CCSTAL-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora FERNANDA STOFFEL como responsável por verificar os documentos comprobatórios de atividades complementares, de estudantes do curso de Tecnologia em Alimentos do câmpus São Miguel do Oeste, com as atribuições que constam no Regulamento de Atividades Complementares do referido curso:

1. Analisar e validar a documentação das Atividades Complementares apresentadas pelo discente, levando em consideração este Regulamento;
2. Avaliar e pontuar as Atividades Complementares desenvolvidas pelo discente, de acordo com os critérios estabelecidos, levando em consideração a documentação apresentada;
3. Orientar o discente quanto à pontuação e aos procedimentos relativos às Atividades Complementares;
4. Fixar e divulgar locais, datas e horários para atendimento aos discentes;
5. Controlar e registrar as Atividades Complementares desenvolvidas pelo discente, bem como os procedimentos administrativos inerentes a essa atividade;
6. Encaminhar ao Registro Acadêmico do Câmpus, o resultado da matrícula e da avaliação das Atividades Complementares;
7. Participar das reuniões necessárias para a operacionalização das ações referentes às Atividades Complementares.
8. O docente responsável encaminhará ao final de cada semestre letivo à Coordenadoria do curso, o relatório de aproveitamento das atividades complementares, através de formulário específico.

Art. 2º A carga horária destina ao desenvolvimento destas atividades é de 1 hora semanal.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31/12/2020.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

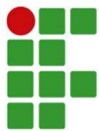
DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

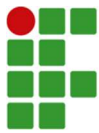
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 60, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAE) do Câmpus Tubarão. O Núcleo desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. ANDRESSA FONTOURA MARIA – SIAPE 2198352
2. AUGUSTO CÉSAR FELISBINO GARCIA – SIAPE 2322883
3. CLÁUDIA TERRA DO NASCIMENTO PAZ – SIAPE 1426962
4. CREMILSON OLIVEIRA RAMOS – SIAPE 1813456
5. FÁBIO DE CARVALHO CORDEIRO – SIAPE 3139257
6. FERNANDA CORRÊA GARCIA – SIAPE 1019024
7. GABRIEL BERTOZZI DE OLIVEIRA E SOUSA LEÃO – SIAPE 3131410
8. GABRIELA PERDONÁ – SIAPE 2227533
9. GISELY CORDOVA BARDINI – SIAPE 2131411
10. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
11. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780

Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pela servidora CLÁUDIA TERRA DO NASCIMENTO PAZ, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 61, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Câmpus Tubarão. O NDE desenvolverá suas atividades pelo período de 25/08/2020 a 31/12/2020.

1. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES – SIAPE 1987911
2. CREMILSON OLIVEIRA RAMOS – SIAPE 1813456
3. DANIELLA DE CÁSSIA YANO – SIAPE 2969087
4. FABRICIO BUENO BORGES DOS SANTOS – SIAPE 2283664
5. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
6. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
7. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
8. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780
9. THIAGO WALTRIK – SIAPE 2091943
10. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

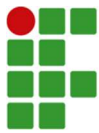
Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 62, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Licenciatura em Matemática do Câmpus Tubarão. O NDE desenvolverá suas atividades pelo período de 25/08/2020 a 31/12/2020.

1. CLÁUDIA TERRA DO NASCIMENTO PAZ – SIAPE 1426962
2. DANIELLA DE CÁSSIA YANO – SIAPE 2969087
3. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
4. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
5. GUILHERME SADA RAMOS – SIAPE 2238062
6. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
7. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780

Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor GUILHERME SADA RAMOS, com carga horária de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 63, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos Cursos Técnicos do Eixo de Informação e Comunicação do Câmpus Tubarão, O NDE desenvolverá suas atividades pelo período de 25/08/2020 a 31/12/2020.

1. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES – SIAPE 1987911
2. FABRICIO BUENO BORGES DOS SANTOS – SIAPE 2283664
3. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
4. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
5. THIAGO WALTRIK – SIAPE 2091943
6. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

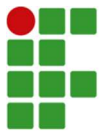
Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS, com carga horária de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão Nº 64, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos Cursos Técnicos do Eixo de Controle e Processos Industriais do Câmpus Tubarão. O NDE desenvolverá suas atividades pelo período de 25/08/2020 a 31/12/2020

1. HENRI CARLO BELAN – SIAPE 1606942
2. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
3. MANOEL KOLLING DUTRA – SIAPE 3195242
4. MARIO DA ROSA JOÃO – SIAPE 3144884
5. TIAGO QUARTIERO PEREIRA – SIAPE 3160086

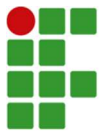
Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor TIAGO QUARTIERO PEREIRA, com carga horária de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 65, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos Cursos Técnicos do Eixo de Gestão e Negócios do Câmpus Tubarão. O NDE desenvolverá suas atividades pelo período de 25/08/2020 a 31/12/2020.

1. DANIELLA DE CÁSSIA YANO – SIAPE 2969087
2. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
3. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
4. GUILHERME SADA RAMOS – SIAPE 2238062
5. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
6. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
7. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780

Art. 2º A carga horária reservada aos membros será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ROBERVAL SILVA BETT, com carga horária de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 66, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para dar continuidade ao Grupo de Trabalho (GT) para desenvolvimento do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) da Licenciatura em Matemática do IFSC Câmpus Tubarão. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. CLÁUDIA TERRA DO NASCIMENTO PAZ – SIAPE 1426962
2. DANIELLA DE CÁSSIA YANO – SIAPE 2969087
3. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
4. GABRIELA PERDONÁ – SIAPE 2227533
5. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
6. GUILHERME SADA RAMOS – SIAPE 2238062
7. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
8. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780

Art. 2º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor GUILHERME SADA RAMOS, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 67, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para dar continuidade ao Grupo de Trabalho (GT) para desenvolvimento do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do IFSC Câmpus Tubarão. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

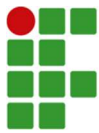
1. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES – SIAPE 1987911
2. DANIELLA DE CÁSSIA YANO – SIAPE 2969087
3. FABRICIO BUENO BORGES DOS SANTOS – SIAPE 2283664
4. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
5. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
6. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
7. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780
8. THIAGO WALTRIK – SIAPE 2091943
9. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

Art. 2º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 68, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho (GT) para criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Subsequente em Administração do IFSC Câmpus Tubarão. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 03/08/2020 a 18/09/2020:

1. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
2. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
3. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
4. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3087191
5. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
6. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910

Art. 2º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de até 2 horas semanais.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ROBERVAL SILVA BETT, com carga horária de até 3,0 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 69, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho (GT) para criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Concomitante em Administração do IFSC Câmpus Tubarão. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 03/08/2020 a 18/09/2020:

1. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
2. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
3. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
4. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3087191
5. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
6. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910

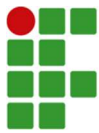
Art. 2º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ROBERVAL SILVA BETT, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 70, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho (GT) para criação do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico Subsequente em Administração EAD do IFSC Câmpus Tubarão. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 03/08/2020 a 18/09/2020:

1. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
2. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
3. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
4. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3087191
5. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
6. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910

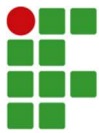
Art. 2º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor ROBERVAL SILVA BETT, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 71, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem Comissão de Formaturas do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES – SIAPE 1987911
2. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
3. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
4. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
5. JULIANA PANSERA ESPÍNDOLA – SIAPE 2227603
6. LEONARDO CARDOSO GOMES – SIAPE 2407474
7. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
8. MARIO DA ROSA JOÃO – SIAPE 3144884
9. PAULA DA ROSA WERNKE – SIAPE 2067011
10. PIERRY TEZA – SIAPE 2091968
11. POLIANA FRANCIBELE DE OLIVEIRA PEREIRA – SIAPE 3154181
12. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
13. ROBSON VIEIRA RODRIGUES – SIAPE 2131401
14. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910
15. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3087191
16. TIAGO QUARTIERO PEREIRA – SIAPE 3160086
17. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor ROBERVAL SILVA BETT, com carga horária de até 02 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 72, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem Comissão de Divulgação e Comunicação do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. AUGUSTO CESAR FELISBINO GARCIA - SIAPE 2322883
2. FABRICIO BUENO BORGES DOS SANTOS - SIAPE 2283664
3. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
4. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE 1244709
5. HENRI CARLO BELAN - SIAPE 1606942
6. JULIANA PANSERA ESPÍNDOLA – SIAPE 2227603
7. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
8. MARIO DA ROSA JOÃO – SIAPE 3144884
9. ROBERVAL SILVA BETT – SIAPE 3008855
10. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910
11. SANDRO MATIAS DA CUNHA - SIAPE 2279780
12. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3087191
13. TIAGO QUARTIERO PEREIRA – SIAPE 3160086
14. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor FERNANDO SILVANO GONÇALVES, com carga horária de até 02 horas semanais.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

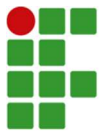
HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 73, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Revisão de Textos, Documentos e Materiais Escritos Emitidos pela Direção Geral e pelo DEPE do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. CREMILSON OLIVEIRA RAMOS – SIAPE 1813456
2. DANIELLA DE CASSIA YANO - SIAPE 2969087

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 02 horas semanais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 74, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Análise de Renda do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. AUGUSTO CESAR FELISBINO GARCIA – SIAPE 2322883
2. CARLOS BITENCOURT – SIAPE 2181151
3. CREMILSON OLIVEIRA RAMOS – SIAPE 1813456
4. GABRIELA PERDONÁ – SIAPE 2227533
5. JULIANA PANSERA ESPÍNDOLA – SIAPE 2227603

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pela servidora GABRIELA PERDONÁ, com carga horária de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 75, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Planejamento de Equipamentos e Instalações para Implementação dos Laboratórios do Eixo de Controle e Processos Industriais do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. HENRI CARLO BELAN – SIAPE 1606942
2. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
3. MANOEL KOLLING DUTRA – SIAPE 3195242
4. MÁRIO DA ROSA JOÃO – SIAPE 3144884
5. TIAGO QUARTIERO PEREIRA – SIAPE 3160086

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 02 horas semanais.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor TIAGO QUARTIERO PEREIRA, com carga horária de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 76, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Avaliação de Bens Doados do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI – SIAPE 2784577
2. LUCAS SCHMIDT – SIAPE 2281909
3. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780
4. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS – SIAPE 1681194

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 77, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

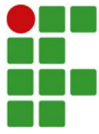
RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito dos Estudantes (CAPE Local) do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. HENRI CARLO BELAN – Diretor-Geral
2. LUCAS SCHMIDT – Chefe do Departamento de ensino Pesquisa e Extensão
3. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES – Coordenador de Curso - Graduação
4. GUILHERME SADA RAMOS – Coordenador de Curso – Graduação
5. ROBERVAL SILVA BETT – Coordenador de Curso – Técnico
6. FERNANDA CORREA GARCIA – Coordenadoria Pedagógica
7. JULIANA PANSERA ESPINDOLA – Coordenadoria Pedagógica
8. THAYSE GONÇALVES DA SILVA – Coordenadoria Pedagógica
9. GABRIELA PERDONA – Coordenadoria Pedagógica
10. THIAGO WALTRIK – Coordenador de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
11. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – Coordenador de Extensão e Estágio
12. BRUNA CORREA – Discente (CST ADS)
13. MARIA EDUARDA LIMA DA SILVA – Discente (ADM)
14. CLAUDIA TERRA DO NASCIMENTO PAZ - Docente

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pela servidora FERNANDA CORREA GARCIA, com carga horária de até 02 horas semanais.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 20/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de Julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
(48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 78, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão para Organização do PNAE do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. ANDRESSA FONTOURA MARIA - SIAPE 2198352
2. FÁBIO DE CARVALHO CORDEIRO - SIAPE 3139257
3. FERNANDA CORRÊA GARCIA - SIAPE 1019024
4. GABRIELA PERDONÁ - SIAPE 2227533
5. GISELY CORDOVA BARDINI - SIAPE 2131411
6. JULIANA PANSERA ESPÍNDOLA - SIAPE 2227603
7. SANDRO MATIAS DA CUNHA – SIAPE 2279780
8. THAYSE GONÇALVES DA SILVA - SIAPE 2229371

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor SANDRO MATIAS DA CUNHA, com carga horária de até 02 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 79, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão para Organização do SEMIT E SNCT do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. ALEXSSANDRO CARDOSO ANTUNES - SIAPE 1987911
2. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE 3008115
3. GUILHERME ROSSI DE MELO - SIAPE 1244709
4. HENRI CARLO BELAN - SIAPE 1606942
5. LUCAS SCHMIDT - SIAPE 2281909
6. ROBERVAL SILVA BETT - SIAPE 3008855
7. SANDRO MATIAS DA CUNHA - SIAPE 2279780
8. ROBSON VIEIRA RODRIGUES - SIAPE 2131401
9. THIAGO WALTRIK - SIAPE 2091943
10. WILLIAN BOLZAN DOS SANTOS - SIAPE 1681194

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 01 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor FERNANDO SILVANO GONÇALVES, com carga horária de até 02 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 80, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão Local IFSC Sustentável do Câmpus Tubarão. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI - SIAPE 2784577
2. LUCAS SCHMIDT - SIAPE 2281909
3. ROSEANE FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910
4. TATIANI FERNANDES TEIXEIRA – SIAPE 3138910

Art. 2º A carga horária reservada aos membros da comissão será de até 0,5 hora semanal.

Art. 3º A coordenação da comissão será realizada pelo servidor GABRIELA PELEGRINI TISCOSKI, com carga horária de até 0,5 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 81, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor TIAGO QUARTIERO PEREIRA, ocupante do cargo de Docente, matrícula SIAPE nº 3160086, para o Encargo das Atividades relacionadas a Chefia dos Laboratórios de Processos Industriais (Laboratórios B01, B02, B03, B04, B06 e B07) do Câmpus Tubarão, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções, no período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

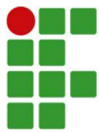
Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 04 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 82, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor THIAGO WALTRIK, ocupante do cargo de Docente, matrícula SIAPE nº 2091943, para o Encargo das Atividades relacionadas a Chefia dos Laboratórios de Informática (Laboratórios I, III, IV e Laboratório de Hardware e Redes) do Câmpus Tubarão, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções, pelo período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 04 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 83, de 19 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 31/2020 – DEPE-TUB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para representação do IFSC no Comitê de Implantação do Centro de Inovação de Tubarão, no período de 25/07/2020 a 31/12/2020.

1. FERNANDO SILVANO GONÇALVES (Titular)
2. HENRI CARLO BELAN (Substituto)

Art. 2º A carga horária reservada aos representantes será de até 01 hora semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

HENRI CARLO BELAN
Autenticado Digitalmente