



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

BOLETIM DE SERVIÇO

14/08/2020

Lei 4.965 de 05.05.66

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - **14/08/2020**
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

REITORIA

Reitor <i>Pro-tempore</i>	André Dala Possa
Diretoria Executiva	Juarez Pontes
Chefia de Gabinete da Reitoria	Bruna Dorabiallo Oliveira
Assessoria Técnica	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria Correição e Transparência	Karin Beck
Ouvidoria Geral	Ádila Márcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Fernanda Emanuela Ferreira
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jaqueline Besen
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Francielle Pereira de Oliveira
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Fabiana Besen Santos
Diretoria de Administração	Laís Karine Sarda Martins
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luiz Felipe Vieira da Silva
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria do Desenvolvimento de Ensino	Tiago Moraes Nunes
Diretoria de Assuntos Estudantis	Elizabethe Costa Franca
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Fabiana Bohm Gramkow
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Rafael Nilson Rodrigues
Diretoria de Extensão	Letícia Cunico
Diretoria de Comunicação	Rafael Xavier dos Passos
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Egon Sewald Junior
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Deizi Paula Giusti Consoni
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ailton Durigon
Diretoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Rosane Schenkel de Aquino
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Alisson Luiz Lessak

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
Adriano Antunes Rodrigues

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
Daniel de Lima Cichella

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
Fabiana Santos Fernandes

Diretoria-Geral do Câmpus Caçador
Danielle Regina Ullrich

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
Matheus Baldez Reis

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
Bruno Santos Vieira

Diretoria do Câmpus Canoinhas
Joel José de Souza

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
Francis Saibel

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
Magali Regina

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
Sandra Aparecida Antonini Agne

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
João Paulo de Oliveira Nunes

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
Giovani Ropelato

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
Daniel Comin da Silva

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
Elder Comin Perraro

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
Niguelme Cardoso Arruda

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
Zízimo Moreira Filho

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
Humberto Francisco Beirão Júnior

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
Roselêa Lisiane Klafke Scheibler

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
Paula Borges Monteiro

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão
Rogério De Souza Versage

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
Jane Parisenti

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
João Paulo Nunes da Silva

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
Luciane Patrícia Oliari

Diretoria Do Câmpus Garopaba
Micheline Sartori

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
Antonio Luiz Schalata Pacheco Filho

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
Priscilla De Oliveira

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
Ana Paula Kuczmynda da Silveira

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
Diego Goltara Gomes

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
Daniela Sbizzera Justo

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
Luís Fernando Pozas

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
Wagner Cabral Mehl

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
Ana Elisa Ferreira Schmidt

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
José Roberto Machado

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
Rosemery Weidauer

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
Vandré Stein

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Delcio Luís Demarchi

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Loiraci Ribeiro Carvalho

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Edson Sidnei Maciel Teixeira

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
Maick Da Silveira Viana

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
Karin Fetter

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
Dayane Clock Luiz

Chefia do Departamento de Assuntos Estudantis do Câmpus Joinville
Geraldo Sales dos Reis

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
Vilson Heck Junior

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
Kathilce Martins Amorim

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
Silmar Primieri

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Eliana Cristina Bär

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Bianca Dos Santos Costa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Renato Messias Ferreira Calixto

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
Raimundo José de Sousa Castro

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
Fernanda Knorst de Almeida

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
Israel da Silva Mota

Diretoria-Geral do Câmpus São José
Tiago Semprebom

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
Sabrina Miranda Covalski

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
Joao Carlos Bez Batti

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daniel Fernando Carossi

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daiana Schmidt

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Albino Martins

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
Cleone Fátima Zohler Thiesen

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Nones Bissigo

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
Henri Carlo Belan

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
Lucas Schmidt

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
Robson Vieira Rodrigues

Diretoria do Câmpus Urupema
Evelise Zerger

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
Carolina Pretto Panceri

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
Andreia Willrich

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
Ricardo Zanchett

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
Milena Machado Cortelini

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
Marcelo André Toso



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIÁRIAS E PASSAGENS

<http://www.portaltransparencia.gov.br/viagens>

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DO(A) REITOR(A)

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2683, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 79/2020 – DG-CTE,

Considerando a Portaria nº 2469 de 25 de julho de 2019,

Considerando o Processo nº 23292.018943/2020-54,

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar o servidor OBERTI ELEANDRO MAYER, matrícula SIAPE nº 2081298, da função de Coordenador de Gestão de Pessoas do Câmpus Florianópolis-Continente - FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2684, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 79/2020 – DG-CTE,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor FERNANDO CESAR FIORINI RIBAS, matrícula SIAPE nº 1560977, para a função de Coordenador de Gestão de Pessoas do Câmpus Florianópolis-Continente - FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2685, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, a alteração do artigo 93 da Lei 4.737/1965, pela Lei nº 13.165, de 2015; e o período de desincompatibilização disposto na Lei Complementar 64/1990 - art. 1º, II;

RESOLVE:

Art.1º Conceder à servidora ELENIRA OLIVEIRA VILELA, matrícula SIAPE nº 1446945, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus São José, a Licença para Atividade Política, pelo período de 15/08/2020 até 10 dias após a data de realização do pleito.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2686, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 40/2020 - DIREPE-CTE,
Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1615 de 29 de abril de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar a servidora ENI MARIA RANZAN, matrícula SIAPE nº 1811731, da função de Coordenadora do Curso Técnico em Eventos do Câmpus Florianópolis-Continente – FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2687, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 40/2020 - DIREPE-CTE,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora JANE PETRY DA ROSA, matrícula SIAPE nº 1814811, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Eventos do Câmpus Florianópolis-Continente – FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2688, de 12 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;
Considerando a Resolução nº 08/2019/CDP;
Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho 2019;
Considerando o processo nº 23292.023179/2020-45;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora Docente abaixo relacionada, lotada no Câmpus Palhoça-Bilíngue:

I - ELIANA CRISTINA BAR, Siape: 2789663; Data de Progressão: 01/08/2020; De D 302 para D 303;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2689, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 42/2020 - DIREPE-CTE,
Considerando o período de licença saúde da servidora,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Florianópolis-Continente para substituir a respectiva titular no período de licença abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gastronomia – FCC

- a) Titular: SORAYA KOBARG OLIVEIRA;
- b) Período da licença saúde: de 11/08/2020 a 09/10/2020;
- c) Substituta/ Cargo efetivo: LEO SERPA/ Docente;
- d) Período da Substituição: de 11/08/2020 a 09/10/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2690, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 53/2020 - DAM-JLE;

Considerando as férias da servidora KARIN FETTER agendadas para o período de 17/08/2020 a 22/08/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora do Câmpus Joinville para substituir a respectiva titular no período especificado abaixo:

I - FUNÇÃO/CARGO – Chefe do Departamento de Administração do Câmpus Joinville - CD4

a) Titular: KARIN FETTER, SIAPE 1882518;

b) Período de Férias: de 17/08/2020 a 22/08/2020;

c) Substituto/Cargo efetivo: ALESSANDRA FERREIRA NEVES / Contadora, SIAPE 2556064;

e) Período da Substituição: de 17/08/2020 a 22/08/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2691, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico 65/2020 - DAM-XXE;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 2630 de 6 de agosto de 2020, que designa o servidor MATEUS PAMPLONA como substituto da Coordenadora de Materiais e Patrimônio do Câmpus Xanxerê - FG01 THAYS MOCELLIN GIACOMIN no período de férias:

I)

Onde se lê: "b) Período de férias no SIAPE: de 10/08/2020 a 14/08/2020";

Leia-se: "b) Período de férias no SIAPE: de 10/08/2020 a 21/08/2020".

II)

Onde se lê: "d) Período da Substituição: de 10/08/2020 a 14/08/2020";

Leia-se: "d) Período da Substituição: de 10/08/2020 a 16/08/2020".

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2692, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;
Considerando a Resolução nº 08/2019/CDP;
Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho 2019;
Considerando o processo nº 23292.023185/2020-77;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora Docente abaixo relacionada, lotada no Câmpus Caçador:

I - DANIELLE REGINA ULLRICH, Siape: 2044001; Data de Progressão: 01/08/2020; De D 302 para D 303;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2693, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990 e a Resolução nº 08/2019/CDP de 05/07/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o resultado final da avaliação de desempenho no Estágio Probatório, sem prejuízo da continuidade de apuração dos fatores assiduidade, disciplina, capacidade de iniciativa, produtividade e responsabilidade, conforme §1º do art. 20 da Lei nº 8.112/1990, dos servidores:

I - ALMIR RIBEIRO DE CARVALHO JUNIOR, matrícula SIAPE nº 3010543, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Criciúma. Data de início de exercício: 05/02/2018; data da homologação do estágio probatório: 06/10/2020 Resultado: APROVADO, aguardando conclusão dos 3 anos de efetivo exercício. Processo no. 23292.023460/2020-24.

II - VANDAMARIS ANGELA SCOPEL, matrícula SIAPE nº 3010562, ocupante do cargo de Assistente Social, lotada no Câmpus Criciúma. Data de início de exercício: 29/01/2018; data da homologação do estágio probatório: 29/09/2020 Resultado: APROVADA, aguardando conclusão dos 3 anos de efetivo exercício. Processo no. 23292.023454/2020-89.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2694, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.702 de 07/08/2012 e a Resolução nº 20/2012/CDP de 05/09/2012,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Retribuição por Titulação aos servidores:

I - SERGIO ROBERTO SANCHES, SIAPE nº 2374268, lotado no Câmpus Itajaí, fazendo jus ao recebimento a partir de 10/08/2020, pela conclusão do Curso do Mestrado Profissional em Clima e Ambiente (IFSC). Processo no. 23292.023122/2020-32.

II - EDER FERRARI, SIAPE nº 1816734, lotado no Câmpus Chapecó, fazendo jus ao recebimento a partir de 10/08/2020, pela conclusão do curso de Mestrado Profissional em Rede Nacional em Educação Física (UNIJUÍ/RS). Processo no. 23292.023066/2020-89.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 2695, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo no. 23292.023039/2020-42;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar o servidor CARLOS AUGUSTO DO ESPIRITO SANTO JUNIOR, matrícula SIAPE nº 2029233, do cargo de Coordenador de Orçamento e Finanças - FG2, a partir de 15/08/2020.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2696, de 13 de agosto de 2020

O REITOR PRO TEMPORE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, a alteração do artigo 93 da Lei 4.737/1965, pela Lei nº 13.165, de 2015; e o período de desincompatibilização disposto na Lei Complementar 64/1990 - art. 1º, II;

RESOLVE:

Art.1º Conceder ao servidor CARLOS AUGUSTO DO ESPIRITO SANTO JUNIOR, matrícula SIAPE nº 2029233, ocupante do cargo de Assistente em Administração, lotado no Câmpus São Carlos, a Licença para Atividade Política, pelo período de 15/08/2020 até 10 dias após a data de realização do pleito.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2697, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;

Considerando a Resolução nº 02/2019/CDP;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Aceleração da Promoção ao servidor:

I - GUSTAVO HENRIQUE SANTOS FLORES PONCE, SIAPE nº 2412060, lotado no campus Lages, mediante Avaliação de Estágio Probatório, pela conclusão do Curso de Pós-graduação, Doutorado em Engenharia Química (UNICAMP), sendo a data da aceleração no dia 10/08/2020, passando de DI-2 para DIII-1. Processo no. 23292.023117/2020-70.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2698, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112/90, a Lei Federal nº 9.567/97, o Decreto Federal nº 5.825/2006, Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e a Resolução nº 14/2017/CDP de 31/10/2017 e a Instrução Normativa nº 03/2017;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença para Capacitação à servidora:

I - ROSANGELA GONCALVES PADILHA COELHO DA CRUZ, Pedagoga, SIAPE nº 1827137, lotada no Câmpus Xanxerê, em face do 1º quinquênio apurado no período de 16/11/2010 a 14/11/2015, concedendo 90 dias no período de 29/09/2020 a 27/12/2020. Processo no. 23292.023106/2020-76.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2699, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 200/2020 - DG-CRI,
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do Câmpus Criciúma para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Diretor - Geral – CD2

- a) Titular: DANIEL COMIN DA SILVA
- b) Período de férias no SIAPE: 24/08/2020 a 04/09/2020
- c) Substituto/Cargo efetivo: NIGUELME CARDOSO ARRUDA/Docente
- d) Período da Substituição: 24/08/2020 a 04/09/2020

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2700, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 55/2020 - DG-FLN,
Considerando a Portaria nº 713 de 14/02/2020,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor FELIPE CANTORIO SOARES, matrícula SIAPE nº 1031476, da função de Assessor de Relações Externas do Câmpus Florianópolis – FG1, a partir de 13/08/2020.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2701, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 55/2020-DG-FLO,

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor ERWIN WERNER TEICHMANN, matrícula SIAPE nº 1732269, para a função de Assessor de Relações Externas do Câmpus Florianópolis - FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

[Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 156 de 14/08/2020 - Pág. 25](#)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2702, de 13 de agosto de 2020

O REITOR pro tempore DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 39/2020 – DIREX;

RESOLVE:

At. 1º Delegar a servidora MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS, matrícula SIAPE nº 1978233, para o encargo de atividades de Editora Chefe da Revista de Extensão Caminho Aberto, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades de cargos e funções.

Art. 2º Compete a Diretora de Extensão o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2703, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.007907/2020-42,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

I - CLAUDIO ADÃO DA ROSA Siap nº 3129938 Lotação: Câmpus Canoinhas

a) Professor Avaliador: IURI LEAL MOURA (Colégio Pedro II)

b) Professor Avaliador: BRUNO DOS SANTOS GOUVEA (Colégio Pedro II)

c) Professor Avaliador: SÉRGIO SILVEIRA (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 2704, de 13 de agosto de 2020

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.004644/2020-67,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

I - JOSÉ DARIO PINTOR DA SILVA Siape nº 1245776 Lotação: Câmpus Lages

- a) Professora Avaliadora: KARLISE SOARES NASCIMENTO (IFFarroupilha)
- b) Professor Avaliador: TIAGO FRANCISCO ANDRADE DIOCESANO (IFAM)
- c) Professor Avaliador: ADEMIR GOULART (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 87, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico N° 5/2020 - CCTAL - CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de recuperação de conteúdos com os alunos que não tem participado das atividades não presenciais. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 03/08/2020 a 31/12/2020, com carga horária de 2 h semanais:

1. ALOISIO HENRIQUE PEREIRA DE SOUZA - Câmpus Canoinhas;

2. ANDERSON GONCALVES - Câmpus Canoinhas;

3. CARLOS VINICIUS - Câmpus Canoinhas;

4. CAROLINA DE CASTRO SANTOS - Câmpus Canoinhas;

5. CICERO SANTIAGO DE OLIVEIRA - Câmpus Canoinhas;

6. CLAUDIA KUNS TOMASELLI - Câmpus Canoinhas;

7. CLAUDIO ADAO DA ROSA - Câmpus Canoinhas;

8. CLEOCI BENINCA - Câmpus Canoinhas;

9. EDUARDO GOULIN - Câmpus Canoinhas;

10. ELIZIENE LUIZA BENEDETTI - Câmpus Canoinhas;

11. JEFFERSON SCHICK - Câmpus Canoinhas;

12. JEFFERSON TREML - Câmpus Canoinhas;

13. JOÃO PAULO PEREIRA PAES - Câmpus Canoinhas;

14. JORGE ARMINDO SELL - Câmpus Canoinhas;

15. JOYCE MOURA BOROWSKI - Câmpus Canoinhas;

16. JULIANA APARECIDA - Câmpus Canoinhas;

17. LAÍS FERNANDA MELO PEREIRA - Câmpus Canoinhas;

18. LAURO WILLIAM PETRENTCHUK - Câmpus Canoinhas;

19. LUCIANA VARGAS RONSANI - Câmpus Canoinhas;

20. LUCIANO HEUSSER Malfatti - Câmpus Canoinhas;

21. LUÍS CARLOS VIEIRA - Câmpus Canoinhas;

22. LUIS OTAVIO MENDES - Câmpus Canoinhas;

23. LUIZ PAULO DE LIMA - Câmpus Canoinhas;

24. MARLI DA SILVA SANTOS - Câmpus Canoinhas;

25. MARLON MULHBAUER - Câmpus Canoinhas;

26. MICHELINE RAQUEL DE BARROS - Câmpus Canoinhas;

27. SANDRA APARECIDA TAVARES - Câmpus Canoinhas;

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020

<https://sipac.ifsc.edu.br/public>



28. VILSON CESAR SCHENATO - Câmpus Canoinhas;
29. YURI PEROTTO - Câmpus Canoinhas.

Art. 2º A presidência da referida Comissão ficará a cargo de LUIZ PAULO DE LIMA, JEFFERSON SCHICK e JOÃO PAULO PEREIRA PAES.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 88, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 4/2020 - CCTAL - CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de elaboração de materiais impressos para o período de atividades não presenciais. A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 03/08/2020 a 31/12/2020, com carga horária de 2 h semanais:

1. ALOISIO HENRIQUE PEREIRA DE SOUZA - Câmpus Canoinhas;
2. ANDERSON GONCALVES - Câmpus Canoinhas;
3. ARYANE SPADOTTO - Câmpus Canoinhas;
4. CARLOS RAFAEL GUERBER - Câmpus Canoinhas;
5. CARLOS VINICIUS - Câmpus Canoinhas;
6. CAROLINA DE CASTRO SANTOS - Câmpus Canoinhas;
7. CICERO SANTIAGO DE OLIVEIRA - Câmpus Canoinhas;
8. CINTHIA WAMBIER ADIMARI - Câmpus Canoinhas;
9. CLAUDIA KUNS TOMASELLI - Câmpus Canoinhas;
10. CLAUDIO ADÃO DA ROSA - Câmpus Canoinhas;
11. CLEOCI BENINCA - Câmpus Canoinhas;
12. DAIANE CAROLINE VAGNER - Câmpus Canoinhas;
13. EDUARDO GOULIN - Câmpus Canoinhas;
14. ELIZIANE LUIZA BENEDETTI - Câmpus Canoinhas;
15. JEFFERSON TREML - Câmpus Canoinhas;
16. JOÃO PAULO PEREIRA PAES - Câmpus Canoinhas;
17. JORGE ARMINDO SELL - Câmpus Canoinhas;
18. JOYCE MOURA BOROWSKI - Câmpus Canoinhas;
19. JULIANA APARECIDA - Câmpus Canoinhas;
20. LAÍS FERNANDA MELO PEREIRA - Câmpus Canoinhas;
21. LAURO WILLIAM PETRETCHUK - Câmpus Canoinhas;
22. LUCIANA VARGAS RONSANI - Câmpus Canoinhas;
23. LUCIANO HEUSSER Malfatti - Câmpus Canoinhas;
24. LUÍS CARLOS VIEIRA - Câmpus Canoinhas;
25. LUIS OTAVIO MENDES - Câmpus Canoinhas;
26. LUIZ PAULO DE LIMA - Câmpus Canoinhas;
27. MARLI DA SILVA SANTOS - Câmpus Canoinhas;



28. MARLON MULHBAUER - Câmpus Canoinhas;
29. MICHELINE RAQUEL DE BARROS - Câmpus Canoinhas;
30. SANDRA APARECIDA TAVARES - Câmpus Canoinhas;
31. VILSON CESAR SCHENATO - Câmpus Canoinhas;
32. YURI PEROTTO - Câmpus Canoinhas.

Art. 2º A presidência da referida Comissão ficará a cargo de CLAUDIO ADÃO DA ROSA, LUCIANA VARGAS RONSANI e MARLI DA SILVA SANTOS, com carga horária de 3 h semanais.

.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis Nº 305, de 12 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo de licitação nº 23292.023032/2020-37,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidores para atuarem na gestão e fiscalização do contrato oriundo do Processo nº 23292.023032/2020-37, PREGÃO ELETRÔNICO 88/2020, referente aos serviços de MANUTENÇÃO DE ELEVADORES para o Câmpus Florianópolis do IFSC. Tendo como gestor e fiscais do contrato a seguinte composição:

ROSELÉA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER, CPF: 424.585.870-20, SIAPE: 1092472, como gestor do contrato.

ROMÁRIO DA SILVA, CPF: 091.167.189-76; SIAPE: 3230045, como fiscal técnico TITULAR do contrato;

LUIZ CARLOS MARTINS, CPF: 613.267.989-87; SIAPE: 277655, como fiscal técnico SUPLENTE do contrato;

MATIAS ARDANZ AGUIAR, CPF 324.349.468-01; SIAPE 3160215, como fiscal administrativo do contrato.

Art. 2º Definir que a validade desta portaria seja delimitada pela vigência do referido contrato.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 306, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 181/2020 – DAM-FLN;

RESOLVE,

Art. 1º. Designar os servidores abaixo para comporem a Comissão Permanente do Programa Vida Ativa no Câmpus Florianópolis:

ALINE SOUZA DA SILVA, matrícula SIAPE n. 1789095
ANDREA MARTINS ANDUJAR, matrícula SIAPE n. 2275396
ANDRESA SILVEIRA SOARES, matrícula SIAPE n. 2045260
DENIZE NOBRE OLIVEIRA, matrícula SIAPE n. 2577419
ELIANE MARIA DE PINHO, matrícula SIAPE n. 1005927
JANDERSON HENRIQUE SCHWENGBER DORNELLES, matrícula SIAPE n. 1668299
JULIANA FERNANDES DA NÓBREGA, matrícula SIAPE n. 2716142
LETÍCIA HELENA FROZIN FERNANDES CRUZ WIGGERS, matrícula SIAPE n. 1563470
LUCIANE DA CRUZ RABELLO, matrícula SIAPE n. 1365886
MARIA DA CONCEIÇÃO EPITÁCIO DOS SANTOS CORREA, matrícula SIAPE n. 1654914
MARISTELA MILANSKI, matrícula SIAPE n. 1878490

Art. 2º. O programa Vida Ativa Integrada (VAI) é uma iniciativa articulada entre os diversos setores, projetos e ações, com apoio e suporte da Direção-Geral, que visa a integração de ações em curso e proposição de novas atividades de qualidade de vida no trabalho (QVT), voltadas ao bem estar dos servidores do IFSC - Câmpus Florianópolis.

Art. 3º. Determinar que a carga horária para esta atividade seja de 02 (duas) horas semanais, com validade até 31/12/2021.

Art. 4º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis Nº 307, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 180/2020 – DAM-FLN;

RESOLVE,

Art. 1º. Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Revisão dos Critérios de Distribuição do Orçamento 2021, do Câmpus Florianópolis:

ROSELÉA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER, matrícula SIAPE n. 1092472
DOUGLAS DENI ALVES, matrícula SIAPE n. 1586562
CARLOS RAFAEL GARCIA, matrícula SIAPE n. 2049045
VANESSA DOS SANTOS GRANDO, matrícula SIAPE n. 1789099
GIZELLE KAMINSKI CORSO, matrícula SIAPE n. 1887383
CARLOS DANIEL OFUGI RODRIGUES, matrícula SIAPE n. 1418780
GOLBERI DE SALVADOR FERREIRA, matrícula SIAPE n. 0278115
RANGEL CESAR FERNANDES, matrícula SIAPE n. 2046426
NEUSA PAVANELLO FURIGO, matrícula SIAPE n. 1730192
ALINE SOUZA DA SILVA, matrícula SIAPE n. 1789095
JUCÉLIO GONÇALVES, matrícula SIAPE n. 0277964
VICENTE NASPOLINI, matrícula SIAPE n. 1880650
JAMES SILVEIRA, matrícula SIAPE n. 1031617
ADRIANO DE ANDRADE BRESOLIN, matrícula SIAPE n. 2276187
MARCOS ANDRÉ PISCHING, matrícula SIAPE n. 1823545
GIOVANI CAVALHEIRO NOGUEIRA, matrícula SIAPE n. 2491741
FERNANDO JOSÉ FERNANDES GONÇALVES, matrícula SIAPE n. 6277594
CYNTHIA BEATRIZ SCHEFFER, matrícula SIAPE n. 1363345

Art. 2º. Determinar que a carga horária para esta atividade seja de 02 (duas) horas semanais, com validade até 31/12/2021.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis Nº 308, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o que dispõe o artigo 68 da Lei nº 8.112/90;

Considerando LAUDO PERICIAL DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE homologado pela Portaria nº 1.699 de 07/11/2011;

Considerando a Portaria nº 80, de 14 de fevereiro de 2020;

Considerando o Memorando Eletrônico nº18/2020 e 32/2020 e 36/2020 – DAMM-FLN;

Considerando o artigo 7º do Decreto nº 97.458, de janeiro de 1989; o artigo 4º (parágrafo único) do Decreto-Lei nº 1873, de 27 de maio de 1981; e a Orientação Normativa nº 4, de 14 de fevereiro de 2017 (Art. 14, parágrafo único, inciso I);

Considerando que o servidor está em tratamento médico desde 07/10/2019;

Considerando que quando o servidor entrou em Licença para Tratamento de Saúde (em 07/10/2019) fazia jus ao Adicional de Insalubridade;

Considerando o Laudo Médico Pericial do SIASS nº 0.000.765, emitido em 27/02/2020, que atesta incapacidade laborativa do servidor e que este deve permanecer em licença para tratamento de saúde; e o Memorando 09/2020 – CSO-FLN que atesta a continuidade do seu tratamento de saúde até 07/11/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Adicional de Insalubridade (20%) no mês de agosto de 2020 para o servidor SEDENÍLIO ALONCIO BERNARDO, matrícula SIAPE n. 0277888, em regime de trabalho de 40 horas, que atua no Laboratório de Máquinas Operatrizes do Departamento Acadêmico de Metal Mecânica – DAMM – Câmpus Florianópolis.

Servidor; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho

SEDENÍLIO ALONCIO BERNARDO; Laboratório de Máquinas Operatrizes; Insalubridade; 20%;
DE

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente Nº 68, de 13 de agosto de
2020**

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 43/2020 - DIREPE-CTE,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora ENI MARIA RANZAN para articulação da área Eventos do Câmpus Florianópolis-Continente, no semestre 2020-1, com carga horária semanal de até 02 horas.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JANE PARISENTI

JANE PARISENTI
Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 77, de 13 de agosto de 2020

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;
Considerando a Resolução nº 12/2018/CDP;
Considerando o Processo nº 23292.023123/2020-05;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor:

I - BRUNO PANERAI VELLOSO, matrícula SIAPE nº: 1338639, lotado no Câmpus Palhoça Bilíngue; Data de Progressão: 30/07/2020; De D 302 para D 303.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 78, de 13 de agosto de 2020

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;
Considerando a Resolução nº 12/2018/CDP;
Considerando o Processo nº 23292.023119/2020-16;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor:

I - JOÃO VITOR NUNES LEAL, matrícula SIAPE nº: 2044887, lotado no Câmpus Palhoça Bilíngue; Data de Progressão: 25/07/2020; De D 302 para D 303.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 79, de 13 de agosto de 2020

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.023113/2020-81,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, a servidora abaixo relacionada:

I - NOME: SÔNIA REGINA DE OLIVEIRA SANTOS; SIAPE: 2147903; Data de Progressão: 05/08/2020; De E 404, Para E 405.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR
Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste Nº 131, de 12 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 13/2020 - CCSTAL-SMO;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora PATRICIA FERNANDA SCHONS como professora responsável por orientar sobre o desenvolvimento do Trabalho de Conclusão de Curso II, no curso de Tecnologia em Alimentos do câmpus São Miguel do Oeste, com as atribuições que constam no Regulamento de Trabalho de Conclusão do Curso.

Art. 2º Compete ao professor responsável pelo TCC II:

- I - Fornecer orientações gerais a respeito do TCC aos discentes durante o semestre vinculado à execução do projeto;
- II - tomar, no âmbito de sua competência, todas as medidas necessárias ao efetivo cumprimento deste regulamento;
- III - convocar, de acordo com a necessidade, reuniões com os professores orientadores e seus orientandos;
- IV - definir e divulgar o calendário de atividades do semestre, fixando prazos para entrega da monografia ou artigo científico e demais documentos;
- V - receber dos discentes a versão final da monografia ou artigo científico e encaminhar aos membros da banca avaliadora;
- VI - divulgar a agenda de defesa do trabalho final de TCC com as informações que lhe procedem;
- VII - elaborar as declarações de orientação e nomeação das bancas avaliadoras de TCC II;
- VIII - encaminhar casos omissos para o coordenador do curso para deliberação do Colegiado do Curso;
- IX - avaliar de forma individualizada os discentes que realizarem a execução do projeto de TCC;
- X - encaminhar a versão final eletrônica da monografia ou artigo científico, em formato pdf, à coordenação de curso;
- XI - receber a solicitação de desligamento do(s) discente(s) pelo professor orientador e encaminhar ao coordenador do curso.

Art. 3º A carga horária destinada ao desenvolvimento dessas atividades é de 2 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2020.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste Nº 132, de 12 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 10/2020 - CCSTAL-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste nº 16, de 12 de fevereiro de 2020, que constitui Grupo de Trabalho (GT) responsável pelo processo de revisão do Projeto Pedagógico do Curso de Tecnologia em Alimentos do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, incluindo-se no GT as servidoras PATRICIA FERNANDA SCHONS e ROBERTA GARCIA BARBOSA e excluindo-se a consultora *ad hoc*, servidora MARIA HELENA MACHADO CANELLA.

Art. 2º O Grupo de Trabalho passa a ter a seguinte composição:

1. FERNANDA STOFFEL
2. FERNANDO SANCHES DE LIMA
3. KELI CRISTINA FABIANE
4. PATRÍCIA FERNANDA SCHONS
5. ROBERTA GARCIA BARBOSA
6. STEFANY GRUTZMANN ARCARI
7. TAHIS REGINA BAU
8. TIAGO FAVERO

Art. 3º São consultores *ad hoc* do Grupo de Trabalho:

1. CHERILO DALBOSCO
2. DENISE DA FONTOURA PRATES
3. DIEGO MARLON DE CASTRO
4. DIOGO CHITOLINA
5. DIRCE GRIEBELER BRUXEL WERLANG
6. EVANDRO LUIS DA CUNHA
7. FABIO JUNIOR PICKLER
8. FELIPE CINTRA NUNES BRAGA
9. FERNANDA BROCH STADLER
10. FRANCIELI MARIA LIBERO
11. IDIANES TEREZA MASCARELO
12. IONARA CASALI TESSER BISSIGO

13. JACINTA LUCIA RIZZI MARCOM
14. JUCIANE FERIGOLO PARCIANELLO
15. SIMONE RAQUEL CASARIN MACHADO
16. YUSSEF PARCIANELLO

Art. 4º Atribuições dos membros do Grupo de Trabalho:

1. Reformular as ementas das unidades curriculares de acordo com as orientações do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Tecnologia em Alimentos;
2. Revisar concomitantemente os Regulamentos do NDE, do Colegiado do Curso, de atividades complementares, de estágio e de trabalho de conclusão de curso;
3. Verificar e atualizar as informações que constam no Projeto Pedagógico de Curso (PPC);
4. Revisar a redação e a formatação do PPC.

Art. 5º Atribuições dos consultores *ad hoc*:

1. Revisar e reformular as ementas das unidades curriculares vinculadas a sua área específica de formação/atuação e em consonância com as orientações do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Tecnologia em Alimentos;
2. Conferir a quantidade de títulos e exemplares da bibliografia básica e complementar no sistema Sophia e no acervo virtual;

Art. 6º A carga horária reservada aos membros do grupo de trabalho será de 2 horas semanais.

Art. 7º A carga horária reservada aos consultores *ad hoc* será de 1 hora semanal.

Art. 8º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2020.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste Nº 133, de 12 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 11/2020 - CCSTAL-SMO;

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. nº 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. nº 51, de 07 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste nº 17, de 17 de fevereiro de 2020, que designa servidor com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Leite e Derivados** do Câmpus São Miguel do Oeste, substituindo-se o servidor FERNANDO SANCHES DE LIMA pela servidora PATRICIA FERNANDA SCHONS, SIAPE nº 1845497, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2020.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste Nº 134, de 12 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 11/2020 - CCSTAL-SMO (11.01.17.02.10);

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. nº 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. nº 51, de 07 de dezembro de 2017;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste nº 18, de 17 de fevereiro de 2020, que designa servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Carnes e Derivados** do Câmpus São Miguel do Oeste, substituindo-se a servidora ANE LUIZE DE OLIVEIRA pela servidora ROBERTA GARCIA BARBOSA, SIAPE nº 1823925, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2020.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 14/08/2020
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 110, de 13 de agosto de 2020

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo eletrônico nº 23292.023293/2020-71;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionados:

I - NOME: VICTOR HUGO FELIPE BERNARDES; SIAPE: 1397506; Data de Progressão: 02/08/2020; De D 101, Para D 102;

II- NOME: KLUNGER ARTHUR ESTER BECK; SIAPE: 1078628; Data de Progressão: 07/08/2020; De D 201, Para D 202;

III- NOME: MARCOS TARAS DA CUNHA; SIAPE: 1915150; Data de Progressão: 08/08/2019; De D 205, Para D 206;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT
Autenticado Digitalmente