



BOLETIM DE SERVIÇO

18/03/2019

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitora	Maria Clara Kaschny Schneider
Diretoria Executiva	Silvana Rosa Lisboa de Sa
Chefia de Gabinete da Reitoria	Pricila Serpa Oliveira Campanini
Assessoria Técnica	Hélida Leseux
Assessoria Correição e Transparência	Oscar Silva Neto
Ouvidoria Geral	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Raquel Matys Cardenuto
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Roberto Alexandre Dias
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jean Carlos Getassi
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Paulo Guilherme Fuchs
Chefe da Auditoria Interna	João Clovis Schmitz
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aline Heinz Belo
Diretoria de Administração	Laís Karine Sarda Martins
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luiz Felipe Vieira da Silva
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria do Desenvolvimento de Ensino	Orlando Rogério Campanini
Diretoria de Assuntos Estudantis	Girlane Almeida Bondan
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Elisa Flemming Luz
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Érico de Avila Madruga
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Gislene Miotto Catolino Raymundo
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Fabiana Bohm Gramkow
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	André Dala Possa
Diretoria de Extensão	Tomé de Padua Frutuoso
Diretoria de Comunicação	Rafael Xavier dos Passos
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes



Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Andrei Zwetsch Cavalheiro
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Cedenir Buzanelo Spillere
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Clodoaldo Machado
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Jaciara Zarpellon Mazo
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Luiz Henrique Castelan Carlson

CÂMPUS

Diretoria Geral do Câmpus Araranguá
Mirtes Lia Pereira Barbosa

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
Daniel de Lima Cichella

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
Adriano Antunes Rodrigues

Diretoria Geral do Câmpus Canoinhas
Maria Bertília Oss Giacomelli

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
William Sadao Hasegawa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
Andreia Hoepers

Diretoria do Câmpus Caçador
Eduardo Nascimento Pires

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
Priscilla Canalli Caramori Maffessoni

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
Jaison Schinaider

Diretoria Geral do Câmpus Chapecó
Ilca Maria Ferrari Ghiggi

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
José Alvicio Ritter Filho

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
Jacson Rodrigo Dreher

Diretoria Geral do Câmpus Criciúma
Lucas Domingui

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
Gilmara Pereira Demboski

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
Daniel Comin da Silva

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis
Andréa Martins Andujar

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
Marcos Aurélio Neves

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
Giovani Cavalheiro Nogueira

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão
Clóvis Antônio Petry

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
Aloísio Silva Júnior

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
Caio Alexandre Martini Monti

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
Jane Parisenti

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
João Paulo Nunes da Silva

Diretoria do Câmpus Garopaba
Sabrina Moro Villela Pacheco

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
Liziane Araújo da Silva

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
André Luiz Silva de Moraes

Diretoria Geral do Câmpus Gaspar

Ana Paula Kuczmynda da Silveira

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar

Nilson de Souza Leal

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar

Glauca Marian Tenfen

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

Eduardo Evangelista

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

Loiraci Ribeiro

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

Délcio Luis Demarchi

Diretoria Geral do Câmpus Itajaí

Carlos Alberto Souza

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí

Patrícia Oliveira Rebelo Leite

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí

Cássio Aurélio Suski

Diretoria Geral do Câmpus Jaraguá do Sul

Jaison Vieira da Maia

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul

Rejane Maria Silva Graciosa

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul

Catia Regina Barp Machado

Diretoria Geral do Câmpus Joinville

Valter Vander de Oliveira

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville

Déborah Rejane Magno Ribas

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville

Maick da Silveira Viana

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville

Luciana Maciel

Diretoria Geral do Câmpus Lages

Thiago Meneghel Rodrigues

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
Geancarlo Vieira Werner

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
Wilson Heck Junior

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Carmem Cristina Beck

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Elanir da Rosa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Simone Gonçalves de Lima da Silva

Diretoria Geral do Câmpus São Carlos
Raimundo José de Sousa Castro

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
Fernanda Knorst de Almeida

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
Israel da Silva Mota

Diretoria Geral do Câmpus São José
Saul Silva Caetano

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
Vanessa Livramento

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
Antonio Galdino da Costa

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daniel Fernando Carossi

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
Gabriel Mathias Ferrari

Diretoria Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Albino Martins

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
Cleone Fátima Zohler Thiesen

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
Tahis Regina Bau

Diretoria Geral do Câmpus Tubarão
Consuelo Aparecida Sielski Santos

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
Marcos André Pisching

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
Robson Vieira Rodrigues

Diretoria do Câmpus Urupema
Marcos Roberto Dobler Stroschein

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
Rogério de Oliveira Anese

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
Ana Claudia Vieira

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
Rosângela Gonçalves Padilha Coelho da Cruz

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
Camila de Rocco

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
Eliane Maria Zandonai Michielin



DIÁRIAS E PASSAGENS

<http://www.portaltransparencia.gov.br/viagens>



PORTARIA DO(A) REITOR(A)



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 974, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias da servidora KÉLY CRISTINA ZIMMERMANN, no período de 11/03/2019 à 22/03/2019.

Considerando a autorização da Chefia Imediata.

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 12/03/2019, as férias da servidora KÉLY CRISTINA ZIMMERMANN, matrícula SIAPE nº 1093041, lotada no Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, devendo usufruir o restante a partir de 22/04/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 975, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.026921/2018-91

I – CARLOS ALFREDO GRACIOLI AITA, Siape nº 1167065 – Lotação: Campus Xanxerê

- a) Professor Avaliador: HUMBERTO NOGUEIRA FARNEZE (CEFET-RJ)
- b) Professor Avaliador: FREDERICO TRINDADE GREQUI (IFSul)
- c) Professor Avaliador: RONALDO DOS SANTOS RODRIGUES (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 976, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.018005/2018-69

I – DANIELE HUNGARO DA SILVA, Siape nº 1297060 – Lotação: Reitoria

- a) Professora Avaliadora: ANDREA TORTORA DE SOUZA NEVES (Fundação Osório)
- b) Professor Avaliador: MARCONDES DE LIMA NICACIO (IFAC)
- c) Professor Avaliador: EDUARDO LUIS GOMES (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 977, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 32/2019 (DAM-REI),

RESOLVE:

Art. 1º Alterar da Portaria nº 842, de 21 de março de 2018, que alterou a Comissão de Acompanhamento e Planejamento do IFSC Rede, excluindo o servidor JOSÉ ROBERTO MURARA e a servidora CLEONE FATIMA ZOHLER THIESEN e incluindo as servidoras: LAÍS KARINE SARDÁ MARTINS e VANESSA DOS SANTOS GRANDO.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

LAÍS KARINE SARDÁ MARTINS (Presidente)
CEDENIR BUZANELO SPILLERE
WILLIAM SADA O HASEGAWA
DANILO TADACHI NISCHIDA
DANIEL ELIAS BECKER
VANESSA DOS SANTOS GRANDO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 978, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 12/2019 - DAMFLN,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria nº 589 de 20/02/2019, que trata da substituição por licença por motivo de doença em pessoa da família da servidora JANICE MACHADO CORDEIRO:

Onde se lê: “II - RAQUEL FRANCISCO MAFRA, matrícula SIAPE nº 1638826, ocupante do cargo de Assistente em Administração, no período de 01/03/2019 a 13/03/2019”;
leia-se: “II - RAQUEL FRANCISCO MAFRA, matrícula SIAPE nº 1638826, ocupante do cargo de Assistente em Administração, no período de 01/03/2019 a 10/03/2019”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 979, de 15 de março de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 12/2019 - DAMFLN,
Considerando a licença por falecimento de familiar da servidora JANICE MACHADO CORDEIRO, Chefe do Departamento de Gestão de Pessoas do Câmpus Florianópolis, função CD4, no período de 11/03/2019 a 18/03/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora RAQUEL FRANCISCO MAFRA, matrícula SIAPE nº 1638826, ocupante do cargo de Assistente em Administração, como Chefe de Departamento de Gestão de Pessoas do Câmpus Florianópolis, função CD4, no período acima citado.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 24, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores DIOGO MORENO PEREIRA CARVALHO, ELIZABETH WOOD MOÇATO DE OLIVEIRA, PATRÍCIA MACCARINI MORAES e WILLIAM DOUGLAS GOMES PERES para que acompanham o Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAED).

Art. 2º Esta portaria possui efeito retroativo a partir de 06 de março de 2019 e possui validade até 31 de dezembro de 2019.

EDUARDO NASCIMENTO PIRES
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 45, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Edital nº 01/2019/CERFEAD, de 14 de fevereiro de 2019, que trata do Processo Seletivo para contratação temporária de Professores Formadores para atuarem nos cursos do Programa Universidade Aberta do Brasil – UAB - do Instituto Federal de Santa Catarina,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 1/2019 – COLCH-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão avaliadora a fim de realizar entrevista dos candidatos a atuarem como orientadores de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I – NIGUELME CARDOSO ARRUDA
- II - MARISILVA DOS SANTOS

Art. 2º A comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 12/03/2019 a 19/03/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 46, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Instrução Normativa nº 17/2017/Reitoria/IFSC,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 - CAE-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Apuração de Renda, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I- VANDAMARIS ANGELA SCOPEL, Coordenadora

II- ANDRESSA FONTOURA MARIA

III- CLARICE BENTO VENÂNCIO INÁCIO

IV- EDER ANDRADE DA SILVA

V- FABRÍCIO SPRICIGO

VI- JANAÍNA MENEZES PEREZ

VII- PRISCILLA BARRETO CARDOSO

VIII- PRISCILA BORTOLOTTI MILANEZE

Art. 2º A comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o coordenador destinará até 3 (três) horas e os demais membros até 2 (duas) horas de sua carga horária semanal.

Art. 4º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 47, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2019 - CAE-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Orientação referente a documentação da Assistência Estudantil, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I- EDNA MARIA COELHO DELLA BRUNA, Coordenadora
- II- ALINE FURTADO ALVES
- III- ANDRESSA FONTOURA MARIA
- IV- JULIA HELIO LINO CLASSEN
- V- THISCIANA FIALHO DOS SANTOS
- VI- VANDAMARIS ANGELA SCOPEL

Art. 2º A comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 3º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 48, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução CONSUP nº 41, de 20 de novembro de 2014,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 - CCTIQ-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula do seguinte aluno:

I- Curso Técnico Integrado em Química
- Matrícula nº 1710028513; MAKSUEL GOMES DE OLIVEIRA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 49, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 174, de 21 de novembro de 2018.

Art. 2º Designar os servidores abaixo como fiscais do Contrato de Serviço de Telefonia Móvel, do Câmpus Criciúma, referente ao Contrato nº 007/2019.

- I- Fiscal Administrativo: ELDER COMIN PERRARO, CPF nº 069.065.909-10
- II- Fiscal Administrativo Substituto: VILMAR MENEGON BRISTOT, CPF nº 780.322.709-06
- III- Fiscal Técnico: CÍNTIA GREGÓRIO RICARDO STRACHOSKI, CPF nº 034.028.339-48
- IV- Fiscal Técnico Substituto: DANIEL COMIN DA SILVA, CPF nº 061.110.089-43

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente Nº 35, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.004878/2019-57,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão ou Promoção por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos docentes pertencentes ao cargo de Professor do Ensino, Básico, Técnico e Tecnológico abaixo relacionados:

I – GUSTAVO ADOLFO MARESCH; SIAPE: 2697581; Data de Progressão: 11/03/2019; De D302; Para D303.

II – SORAYA KOBARG OLIVEIRA; SIAPE: 1653422; Data de Progressão: 19/02/2019; De D402; Para D403.

III – TIAGO SAVI MONDO; SIAPE: 1875800; Data de Progressão: 01/03/2019; De D304; Para D401.

Art. 2º Conceder progressão por mérito dos seguintes servidores ocupantes de cargos pertencentes à Carreira Técnico Administrativa em Educação abaixo relacionados:

I – CAROLINE DAUFEMBACK HENRIQUE; SIAPE: 1885932; Data de Progressão: 15/02/2019; De D405; Para D406.

II – GLÁUCIA RAQUEL SPINDLER; SIAPE: 2420260; Data de Progressão: 02/03/2019; De D101; Para D102.

III – IVANIR RIBEIRO; SIAPE: 1653703; Data de Progressão: 07/03/2019; De D407; Para D408.

IV – JANIMAR MEDEIROS FREDA; SIAPE: 1007083; Data de Progressão: 12/03/2019; De D404; Para D405.

V – MEIMILANY GELSLEICHTER; SIAPE: 1653696; Data de Progressão: 04/03/2019; De D407; Para D408.



VI – PRISCILLA INFÂNCIO ANTUNES: SIAPE: 2284915; Data de Progressão: 01/03/2019; De D202; Para D203.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CAIO ALEXANDRE MARTINI MONTI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 34, de 14 de março de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo n. 23292.009000/2019-22,

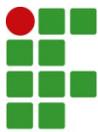
RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito Profissional, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor LUIZ ANTONIO SCHALATA PACHECO, SIAPE 3039295; Data de Progressão: 11/03/2018; De: D303, Para: D304.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

SABRINA MORO VILLELA PACHECO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 35, de 14 de março de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo n. 23292.007470/2019-10,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor ULISSES LOPES DE FARIAS, SIAPE 2284792; Data de Progressão: 29/02/2019; De: C202, Para: C203.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

SABRINA MORO VILLELA PACHECO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 36, de 15 de março de 2019

Considerando o memorando eletrônico n° 06/2019 - DEPE-GPB,
Considerando o memorando eletrônico n° 32/2019 - DG-GPB,

RESOLVE:

Art. 1º Anular a portaria n° 33 de 12 de março de 2019.

Art. 2º Alocar carga horária de 1 (uma) hora semanal como representação externa: Representação do Câmpus no Conselho Gestor da Área de Proteção Ambiental da Baleia Franca, as professoras listadas abaixo.

I . ELISA SERENA GANDOLFO MARTINS

II. CRISTIANE OLIVEIRA DA SILVA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 26, de 12 de março de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 28/2019 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora e alunas do Câmpus Palhoça Bilíngue, abaixo elencadas, para comporem a Comissão de Organização da Aula Inaugural do semestre 2019-1 do Curso de Pedagogia Bilíngue (Libras/Português), que desenvolverá suas atividades no período de 11/03/2019, com a carga horária total de 06 (seis) horas.

I – ELIANA CRISTINA BÄR, matrícula SIAPE nº 2789663.

II - BEATRIZ SCHUSSLER, CPF nº 094.195.489-70, matrícula nº 17100081490.

III - ORBELE BATISTA FUNAKI, CPF nº 759.979.834-04, matrícula nº 171009601-2.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CARMEM CRISTINA BECK

CARMEM CRISTINA BECK

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 27, de 15 de março de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Processo n° 23292.009240/2019-41,
Considerando o Processo n° 23292.009263/2019-02,
Considerando o Processo n° 23292.009705/2019-96,
Considerando o Processo n° 23292.009809/2019-04,
Considerando o Processo n° 23292.009812/2019-20,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionados:

- I - NOME: ALEXANDRE SILVEIRA DE SOUZA; SIAPE: 1883595; Data de Progressão: 12/02/2019; De D 405, Para D 406;
- II - NOME: CLAUDIONEI REITZ; SIAPE: 2279199; Data de Progressão: 16/02/2019; De D 202, Para D 203;
- III - NOME: DIEGO PINHEIRO URRUTIA; SIAPE: 2289368; Data de Progressão: 01/03/2019; De D 202, Para D 203;
- IV - NOME: FERNANDA JAMILLE KUNTZE; SIAPE: 2289509; Data de Progressão: 01/03/2019; De C 202, Para C 203;
- V - NOME: JOSÉ EDUARDO IZZO JUNIOR; SIAPE: 1767194; Data de Progressão: 14/03/2019; De D 406, Para D 407;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CARMEM CRISTINA BECK

CARMEM CRISTINA BECK
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 28, de 15 de março de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.009815/2019-36,
Considerando o Processo nº 23292.009819/2019-25,
Considerando o Processo nº 23292.009821/2019-68,
Considerando o Processo nº 23292.009823/2019-14,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional ou Promoção, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionados:

I - NOME: KARINA ZAIA MACHADO RAIZER; SIAPE: 2097494; Data de Progressão: 02/03/2019; De D 301, Para D 302;

II - NOME: MARCOS ANDRÉ DOS SANTOS; SIAPE: 2091232; Data de Progressão: 28/02/2019; De D 301, Para D 302;

III – NOME: RENATA DA SILVA KRUSSER; SIAPE: 1193235; Data de Progressão: 02/03/2019; De D 304, Para D 401;

I - NOME: SILVANA NICOLOSO; SIAPE: 1529561; Data de Progressão: 17/02/2019; De D 301, Para D 302;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CARMEM CRISTINA BECK

CARMEM CRISTINA BECK

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 55, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 3/2019 - CLCNATQMC-SJO, de 13 de março de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar como membros do Grupo de Trabalho responsável por organizar e desenvolver ações voltadas à resolução de demandas da Área da Química, tais como as relacionadas à sistematização de ações para melhoria da nota do curso de Química - Licenciatura no ENADE 2020; a discussão e (re)estruturação de componentes curriculares da área da Química do curso de Química – Licenciatura; a elaboração de um PAT para 2020, tendo em vista demandas relacionadas ao uso do Laboratório de Química do campus; a organização das atividades e produção de materiais didáticos dos componentes curriculares experimentais da área da Química do curso de Química - Licenciatura, entre outros, os servidores:

LEONE CARMO GARCIA (Coordenador), DEISE JULIANE MAZERA, LUIS HENRIQUE CALLEGARO, ÉDER DA SILVA E SÁ, JOYCE NUNES BIANCHIN, FRANCIELE DREWS DE SOUZA, LAÍS TRUZZI SILVA.

Art. 2º A comissão desempenhará suas funções com carga horária semanal de 2 horas e vigência até o final do semestre 2019/1, conforme Resolução nº 064/2014/CEPE, de 12 de dezembro de 2014, Art. 8º, item VII.

Art. 3º Esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 56, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 4/2019 - CLCNATQMC-SJO, de 13 de março de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor LEONE CARMO GARCIA, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 034.868.379-07, matrícula SIAPE nº 1667175, até o final do semestre 2019.1 o Encargo das Atividades relacionados à Coordenação do Laboratório de Química do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, serão destinadas 3,75 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 57, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 23/2018 – CLCNATQMC-SJE, de 19 de dezembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a portaria nº 222/2018 que instituiu a Comissão de Avaliação das Atividades Acadêmico-Científico-Culturais do curso da Licenciatura em Química e da Licenciatura em Ciências da Natureza – Habilitação em Química, a qual passa a ser composta, partir do dia 11/02/2019, pelos docentes:

ÉDER DA SILVA E SÁ, MANUEL SEBASTIAN REBOLLO COUTO, MARCELO GIRARDI SCHAPPO

Art. 2º A carga horária será de 1 hora semanal e vigência até o final de 2019.1, conforme Resolução nº 064/2014/CEPE, de 12 de dezembro de 2014, Art. 8º, item VII.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 61, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 – COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora LEIDIANI MULLER, ocupante do cargo de professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1051769, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Biologia e Microbiologia** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.

DIEGO ALBINO MARTINS



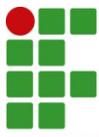
INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 62, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n.º 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora FRANCIELI MARIA LIBERO, ocupante do cargo de Técnica de Laboratório, matrícula SIAPE n° 2281221, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Bromatologia** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 63, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, o servidor TIAGO FAVERO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1768912, como servidor com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Química e Fertilidade do Solo** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

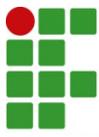
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 64, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1° Designar, a servidora DANIELLE CRISTINA BARRETO HONORATO FERREIRA, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1841509, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Vegetais e Panificação** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2° A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 65, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora PATRICIA FERNANDA SCHONS, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1845497, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Leites e Derivados** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

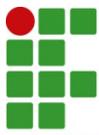
DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 66, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora ROBERTA GARCIA BARBOSA, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1823925, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Carnes e Derivados** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 67, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora STEPHANIE SILVA PINTO, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 3073630, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Análise Sensorial** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 68, de 15 de março de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 8/2019 - COSUTA-SMO,
Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017,

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora STEFANY GRUTZMANN ARCARI, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1825626, como servidora com encargo de responsabilidade pelo **Laboratório de Análise Instrumental** do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria
Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 18/03/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60