



# **BOLETIM DE SERVIÇO**

**01/03/2019**

Lei 4.965 de 05.05.66

## REITORIA

|                                                          |                                    |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Reitora                                                  | Maria Clara Kaschny Schneider      |
| Diretoria Executiva                                      | Silvana Rosa Lisboa de Sa          |
| Chefia de Gabinete da Reitoria                           | Pricila Serpa Oliveira Campanini   |
| Assessoria Técnica                                       | Hélida Leseux                      |
| Assessoria Correição e Transparência                     | Oscar Silva Neto                   |
| Ouvidoria Geral                                          | Pablo Tobias Medeiros Tribug       |
| Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais     | Raquel Matys Cardenuto             |
| Diretoria do Polo de Inovação                            | Rubipiara Cavalcante Fernandes     |
| Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação | Roberto Alexandre Dias             |
| Diretoria de Gestão de Pessoas                           | Nauana Gaivota Silveira            |
| Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas             | Jean Carlos Getassi                |
| Chefia do Departamento de Administração de Pessoal       | Paulo Guilherme Fuchs              |
| Chefe da Auditoria Interna                               | João Clovis Schmitz                |
| Procuradoria Federal                                     | Roberto Roberval Ritter Von Jelita |
|                                                          |                                    |
| Pró-Reitoria de Administração                            | Aline Heinz Belo                   |
| Diretoria de Administração                               | José Roberto Murara                |
| Chefia do Departamento de Obras e Engenharia             | Luiz Felipe Vieira da Silva        |
| Chefia do Departamento de Compras                        | José Carlos de Mattos              |
| Chefia do Departamento de Contratos                      | James Hilton Becker                |
| Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças           | Daniel Elias Becker                |
|                                                          |                                    |
| Pró-Reitoria de Ensino                                   | Luiz Otávio Cabral                 |
| Diretoria do Desenvolvimento de Ensino                   | Orlando Rogério Campanini          |
| Diretoria de Assuntos Estudantis                         | Girlane Almeida Bondan             |
| Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas       | Elisa Flemming Luz                 |
| Chefia do Departamento de Ingresso                       | Raphael Thiago Gerba               |
| Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância   | Érico de Avila Madruga             |
| Chefia do Departamento de Educação a Distância           | Gislene Miotto Catolino Raymundo   |
| Chefia do Departamento de Formação do Cerfead            | Fabiana Bohm Gramkow               |
|                                                          |                                    |
| Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas             | André Dala Possa                   |
| Diretoria de Extensão                                    | Tomé de Padua Frutuoso             |
| Diretoria de Comunicação                                 | Rafael Xavier dos Passos           |
| Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo         | Bernardo Barbosa Gomes             |
|                                                          |                                    |

|                                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional                | Andrei Zwetsch Cavalheiro       |
| Diretoria de Gestão do Conhecimento                          | Cedenir Buzanelo Spillere       |
| Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação       | Benoni de Oliveira Pires        |
| Chefia do Departamento de Sistemas de Informação             | Gilberto José de Souza Coutinho |
|                                                              |                                 |
| Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação           | Clodoaldo Machado               |
| Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação                        | Jaciara Zarpellon Mazo          |
| Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais | Luiz Henrique Castelan Carlson  |

## CÂMPUS

Diretoria Geral do Câmpus Araranguá  
Mirtes Lia Pereira Barbosa

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá  
Daniel de Lima Cichella

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá  
Adriano Antunes Rodrigues

Diretoria Geral do Câmpus Canoinhas  
Maria Bertília Oss Giacomelli

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas  
William Sadao Hasegawa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas  
Andreia Hoepers

Diretoria do Câmpus Caçador  
Eduardo Nascimento Pires

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador  
Priscilla Canalli Caramori Maffessoni

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador  
Jaison Schinaider

Diretoria Geral do Câmpus Chapecó  
Ilca Maria Ferrari Ghiggi

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó  
José Alvício Ritter Filho

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó  
Jacson Rodrigo Dreher

Diretoria Geral do Câmpus Criciúma  
Lucas Domingui

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma  
Gilmara Pereira Demboski

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma  
Daniel Comin da Silva

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis  
Andréa Martins Andujar

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis  
Marcos Aurélio Neves

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis  
Giovani Cavaleiro Nogueira

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão  
Clóvis Antônio Petry

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis  
Aloísio Silva Júnior

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis-Continente  
Caio Alexandre Martini Monti

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente  
Jane Parisenti

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente  
João Paulo Nunes da Silva

Diretoria do Câmpus Garopaba  
Sabrina Moro Villela Pacheco

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba  
Liziane Araújo da Silva

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba  
André Luiz Silva de Moraes

Diretoria Geral do Câmpus Gaspar

Ana Paula Kuczmynda da Silveira

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar  
Nilson de Souza Leal  
Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar  
Glaucia Marian Tenfen

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
Eduardo Evangelista

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
Loiraci Ribeiro

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
Délcio Luis Demarchi

Diretoria Geral do Câmpus Itajaí  
Carlos Alberto Souza

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí  
Patrícia Oliveira Rebelo Leite

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí  
Cássio Aurélio Suski

Diretoria Geral do Câmpus Jaraguá do Sul  
Jaison Vieira da Maia

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul  
Rejane Maria Silva Graciosa

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul  
Catia Regina Barp Machado

Diretoria Geral do Câmpus Joinville  
Valter Vander de Oliveira

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville  
Déborah Rejane Magno Ribas

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville  
Maick da Silveira Viana

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville  
Luciana Maciel

Diretoria Geral do Câmpus Lages

Thiago Meneghel Rodrigues

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages  
Geancarlo Vieira Werner

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages  
Vilson Heck Junior

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue  
Carmem Cristina Beck

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue  
Elanir da Rosa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue  
Simone Gonçalves de Lima da Silva

Diretoria Geral do Câmpus São Carlos  
Juarez Pontes

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos  
Fernanda Knorst de Almeida

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos  
Israel da Silva Mota

Diretoria Geral do Câmpus São José  
Saul Silva Caetano

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José  
Vanessa Livramento

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José  
Antonio Galdino da Costa

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste  
Daniel Fernando Carossi

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste  
Gabriel Mathias Ferrari

Diretoria Geral do Câmpus São Miguel do Oeste  
Diego Albino Martins

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste  
Cleone Fátima Zohler Thiesen

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste  
Tahis Regina Bau

Diretoria Geral do Câmpus Tubarão  
Consuelo Aparecida Sielski Santos

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão  
Marcos André Pisching

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão  
Robson Vieira Rodrigues

Diretoria do Câmpus Urupema  
Marcos Roberto Dobler Stroschein

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema  
Rogério de Oliveira Anese

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema  
Ana Claudia Vieira

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê  
Rosângela Gonçalves Padilha Coelho da Cruz

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê  
Camila de Rocco

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê  
Eliane Maria Zandonai Michielin

## DIÁRIAS E PASSAGENS

**<http://www.portaltransparencia.gov.br/viagens>**





**INSTITUTO FEDERAL**  
Santa Catarina

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
**INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA**

# PORTARIA DO(A) REITOR(A)

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 01/03/2019  
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

**Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria**

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | [www.ifsc.edu.br](http://www.ifsc.edu.br) | CNPJ 11.402.887/0001-60

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 742, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para compor o Grupo de Trabalho de Unificação dos Registros Docentes, desenvolveram suas atividades a partir da publicação desta Portaria até dezembro de 2019, com alocação de duas (2) horas semanais.

1. CLODOALDO MACHADO- Pró- Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
2. LUIZ OTAVIO CABRAL- Pró-Reitoria de Ensino
3. ANDRÉ DALA POSSA- Pró- Reitoria de Extensão e Relações Externas
4. BRUNA DORABIALLO OLIVEIRA- Gabinete da Reitoria
5. ELISA FLEMMING LUZ - Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas/PROEN
6. TAMER STEFANI GUIMARAES CAVALCANTE - Docente - Câmpus Gaspar
7. LEANDRO CHIES- CâMPUS CHAPECO- Docente - Câmpus Chapecó
8. ROGERIO GONCALVES BITTENCOURT - Docente - Cerfead
9. ANA PAULA PRUNER DE SIQUEIRA- Membro representante do CEPE - São José
10. GILBERTO JOSE DE SOUZA COUTINHO- Departamento de Sistema da Informação

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 743, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria Nº 627 de 20 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria nº 627 de 20/02/2019, publicada no DOU nº 38, seção 2, de 22/02/2019, que trata da dispensa da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração, da servidora ANDRESSA BREGALDA BELAN:

onde se lê: “Dispensar o servidor ANDRESSA BREGALDA BELAN, matrícula SIAPE nº 2577473, da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração - FCC.”;

leia-se: “Dispensar a servidora ANDRESSA BREGALDA BELAN, matrícula SIAPE nº 2577473, da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração – FCC, a partir de 04 de fevereiro de 2019”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 744, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 31/2019 – DG-SCA (11.01.67),  
Considerando a Portaria nº 2640 de 15/09/2016,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor ALEXANDRE RIBEIRO DA SILVA, matrícula SIAPE nº 2247382, da função de Assessor da Direção Geral do Câmpus São Carlos - FG1.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 745, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 33/2019 - DG-SCA (11.01.67)

Considerando a Portaria da Reitora nº 354 de 1 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor CARLOS AUGUSTO DO ESPIRITO SANTO JUNIOR, matrícula SIAPE nº 2029233, para a função de Coordenador de Orçamento e Finanças do Câmpus São Carlos - FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 746, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990 e a Resolução nº 12/2017/CDP de 17/10/2017;

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o resultado final da avaliação de desempenho no Estágio Probatório, sem prejuízo da continuidade de apuração dos fatores assiduidade, disciplina, capacidade de iniciativa, produtividade e responsabilidade, conforme §1º do art. 20 da Lei nº 8.112/1990, dos servidores:

I - JAQUELINE TONDATO SENTINELO, matrícula SIAPE nº 2322749, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus Florianópolis. Data de início do exercício: 01/07/2016; data da homologação do estágio probatório: 02/03/2019; data da conclusão do estágio probatório: 30/06/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.000381/2017-41.

II - SAMUEL DA SILVA FEITOSA, matrícula SIAPE nº 1150716, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Caçador. Data de início do exercício: 11/02/2016; data da homologação do estágio probatório: 12/10/2018; data da conclusão do estágio probatório: 09/02/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.006871/2019-81.

III - ULISSES FILEMON LEITE CAETANO, matrícula SIAPE nº 2326489, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus ITAJAÍ. Data de início do exercício: 01/08/2016; data da homologação do estágio probatório: 02/04/2019; Data da conclusão do estágio probatório: 31/07/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.012650/2018-27.

IV - ANA PAULA RAIMONDI ZIMMERMANN HOULLOU, matrícula SIAPE nº 2080987, ocupante do cargo de Assistente de Aluno, lotada no Câmpus Jaraguá do Sul. Data de início do exercício: 01/07/2016; data da homologação do estágio probatório: 02/03/2019; data da conclusão do estágio probatório: 30/06/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.006084/2018-90.

V - ALINE GEVAERD KRELLING, matrícula SIAPE nº 3977362, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul. Data de início do

exercício: 08/06/2016; data da homologação do estágio probatório: 07/02/2019; data da conclusão do estágio probatório: 07/06/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.003355/2018-53.

VI - MAYARA TSUCHIDA ZANFRA, matrícula SIAPE nº 2993947, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Caçador. Data de início do exercício: 17/02/2016; data da homologação do estágio probatório: 18/10/2018; data da conclusão do estágio probatório: 15/02/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.006715/2019-25.

VII - VANILDO SANTOS, matrícula SIAPE nº 1208181, ocupante do cargo de ANALISTA DE TÉCNICO DA INFORMAÇÃO, lotado na Reitoria. Data de início do exercício: 29/06/2016; data da homologação do estágio probatório: 28/02/2019; data da conclusão do estágio probatório: 28/06/2019. Resultado: APROVADO, aguardando conclusão. Processo nº. 23292.007263/2017-63.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 747, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 13/2019 - DEPE-LGS,  
Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) Nº 474 de 13 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor FERNANDO DOMINGOS ZINGER, matrícula SIAPE nº 1778254, para a função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão do Agronegócio do Câmpus Lages - FCC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 748, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 36/2019 – DG-SCA (11.01.67),

Considerando a Portaria nº 1802 de 05/07/2018,

RESOLVE:

Art.º Dispensar o servidor FELIPE JOSÉ SCHMIDT, matrícula SIAPE nº 2409785, da função de Coordenador Pedagógico e Assistência Discente do Câmpus São Carlos - FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 749, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 017/2019 - DEPE-PHB,  
Considerando a Portaria da Reitora nº 2467 de 31 de agosto de 2017,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar a servidora ANA PAULA JUNG, matrícula SIAPE nº 2281360, da função de Coordenadora do Curso de Licenciatura em Pedagogia Bilíngue (Libras-Português) do Câmpus Palhoça Bilíngue – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 96**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 750, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 4º, da Portaria MEC nº 404, de 23/04/2009, bem como no §1º, art. 2º da Portaria MEC nº 446, de 20/04/2011,

RESOLVE:

Art.1º Autorizar o afastamento do país, com ônus limitado, da servidora CARISE ELISANE SCHMIDT, lotada no Câmpus Chapecó, para realização do estágio de pesquisa no CIRRELT (Centre Interuniversitaire de Recherche sur les Réseaux d'Enterprise, la Logistique et le Transport) / ULAVAL em Québec - Canadá, pelo período de 28/03/2019 a 03/07/2019, com trânsito incluso. Processo nº. 23292.002223/2019-59.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 751, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.037629/2017-29

I – MARCOS PAULO DA SILVA, Siape nº 1111763 – Lotação: Campus Criciúma

a) Professor Avaliador: TIAGO CARNEVALLE ROMÃO (IFG)

b) Professor Avaliador: MANOEL MARCOS DA COSTA (COLÉGIO BRIGADEIRO NEWTON BRAGA)

c) Professora Avaliadora: SIBELI PAULON FERRONATO (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 752, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 8/2019 - DAM-LGS,  
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora do Câmpus Lages para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Assessoria do Departamento de Administração – FG2:

- a) Titular: JULIO RAFAEL BUENO;
- b) Período de férias no SIAPE: 25/02/2019 a 01/03/2019;
- c) Substituto/Cargo efetivo: LUCIANA VELHO, Assistente em Administração
- d) Período da Substituição: 25/02/2019 a 01/03/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 753, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o e-mail encaminhado à Coordenadoria de Gestão de Pessoas do Campus Itajaí pelo Coordenador do Curso Técnico em Mecânica em 27/02/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor EDUARDO CONCEIÇÃO, matrícula SIAPE nº 1895695, lotado no Câmpus Itajaí, agendadas para o período de 25/03/2019 a 29/03/2019, devendo ser reagendadas para o período de 29/07/2019 a 02/08/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 754, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 011/2019 - DG-PHB,  
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora do Câmpus Palhoça Bilíngue para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Assessor da Direção-geral – FG2

a) Titular: JOSÉ EDUARDO IZZO JÚNIOR

b) Período de férias no SIAPE: 07/03/2019 a 18/03/2019

c) Substituto/Cargo efetivo: CRISTIANE CORRÊA PAULICK, Assistente em Administração

d) Período da Substituição: 07/03/2019 a 18/03/2019

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 755, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - PRODIN-REI

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº 1107, de 17/04/2015 que instituiu o Comitê Permanente do Acompanhamento Institucional (COPADIN), excluindo o servidor EDUARDO BECK e incluindo a servidora FLAVIA STELA DE ARAUJO LIMA AMORIM e excluindo JOSE ROBERTO MURARA e incluindo LAIS KARINE SARDA MARTINS.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

ANDREI ZWETSCH CAVALHEIRO – Titular da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional – Presidente do Comitê

JOÃO CLOVIS SCHMITZ – Auditor Chefe da Unidade de Auditoria Interna

NAUNA GAIVOTA SILVEIRA – Presidente do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas

LUIZ OTÁVIO CABRAL – Presidente do Colegiado de Ensino Pesquisa e Extensão

FLAVIA STELA DE ARAÚJO LIMA AMORIM – Presidente da Comissão Própria de Avaliação

PATRICIA OLIVEIRA REBELO LEITE – Representante dos Chefes de Departamento de Administração dos Câmpus – Titular

ALOÍSIO SILVA JUNIOR -Representante dos Chefes de Departamento de Administração dos Câmpus – Suplente

DELICIO LUIS DEMARCHI – Representante dos Chefes de Departamento/Diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão dos Câmpus – Titular

ANDRÉ LUIZ SILVA DE MORAES - Representante dos Chefes de Departamento/Diretores de Ensino, Pesquisa e Extensão dos Câmpus – Suplente

JAISON VIEIRA DA MAIA – Representante dos Diretores-Gerais dos Câmpus – Titular

DIEGO ALBINO MARTINS - Representante dos Diretores-Gerais dos Câmpus – Suplente

CILMARA FREGONESI SILVA – Representante dos membros discentes do Consup – Titular

NELSON DUARTE - Representante dos membros discentes do Consup – Suplente

LAIS KARINE SARDA MARTINS – Titular da Diretoria de Administração

RAFAEL XAVIER DOS PASSOS – Titular da Diretoria de Administração

ELISA FLEMMING LUZ – Titular da Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas

CEDENIR BUZANELO SPLLERE – Titular da Diretoria de Gestão do Conhecimento

MIGUEL CORREIA DE MORAES – Procurador Educacional Institucional.





Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 756, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 25/2019 - DG - GPB;

Considerando a Portaria nº 331 de 01/02/2019, retificada pela Portaria 571 de 19/02/2019;

RESOLVE:

Art.1º Exonerar a servidora LIZIANE ARAÚJO DA SILVA, Matrícula SIAPE nº 2164447, do cargo de Chefe de Departamento de Administração do Câmpus Garopaba – CD04, a partir de 06 de março de 2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 757, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 25/2019 - DG-GPB,

RESOLVE:

Art.1º Nomear a servidora FERNANDA PIMENTEL PACHECO, Matrícula SIAPE nº 2033783, para o cargo de Chefe de Departamento de Administração do Câmpus Garopaba - CD04, a partir de 06 de março de 2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 758, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 8/2019 – DEPE-TUB,  
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Tubarão para substituir o respectivo titular no período de afastamento abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Extensão e Relações Externas – FG2

a) Titular: GABRIELE MENDES DA SILVA

b) Período de afastamento: 06/03/2019 a 15/03/2019

c) Substituto/Cargo efetivo: EMERSON SILVEIRA SERAFIM - Docente

d) Período da Substituição: 06/03/2019 a 15/03/2019

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 759, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 70/2019 - DG-CRI,  
Considerando a licença para tratamento de saúde do servidor ELDER COMIN PERRARO, Assessor da Direção-Geral do Câmpus Criciúma, função FG1, no período de 12/02/2019 a 15/02/2019 e no dia 18/02/2019.  
Considerando o registro referente ao cadastramento no SIAPE Saúde nº 34208 e 38066,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora ALINE FURTADO ALVES, matrícula SIAPE nº 2326535, ocupante do cargo de Assistente de Alunos, como Assessora da Direção-Geral do Câmpus Criciúma, função FG1, no período de 12/02/2019 a 15/02/2019 e no dia 18/02/2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 760, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária, conforme processo nº 23292.005614/2019-70, a servidora VIVIANE CATARINA SARDÁ DE ESPÍNDOLA, matrícula SIAPE nº 0278055, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, classe D IV, nível 04, em regime de trabalho de Dedicação Exclusiva, lotada no Câmpus Florianópolis, integrante do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, com fundamento no art. 6º da EC nº 41/2003 e art. 2º da EC nº 47/2005, c/c o art. 3º da EC nº 41/2003, com proventos integrais. Processo nº. 23292.005614/2019-70

Art. 2º Declarar vago o referido cargo.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 761, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária, conforme processo nº 23292.005552/2019-95, ao servidor JOÃO RAUL DE MORAIS, matrícula SIAPE 0277626, ocupante do cargo de Jardineiro, nível de classificação B, nível de capacitação III, padrão de vencimento 16, em regime de trabalho de 40 horas semanais, integrante do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, lotado no Câmpus Florianópolis, com fundamento no art. 3º, incisos I, II e III da Emenda Constitucional nº 47/2005, com proventos integrais. Processo nº. 23292.005552/2019-95

Art. 2º Declarar vago o referido cargo.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 762, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária, conforme processo nº 23292.005414/2019-38, à servidora SUZI VIEIRA, matrícula SIAPE 0277941, ocupante do cargo de Servente de Limpeza, nível de classificação A, nível de capacitação IV, padrão de vencimento 16, em regime de trabalho de 40 horas semanais, lotada no Campus Florianópolis, integrante do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, com fundamento no art. 3º, incisos I, II e III da Emenda Constitucional nº 47/2005, com proventos integrais. Processo nº. 23292.005414/2019-38.

Art. 2º Declarar vago o referido cargo.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 763, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2019 - PROPPI-REI

Considerando o interesse institucional para o cancelamento das férias da servidora.

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora LUCIANE FARIAS CARNEIRO matrícula SIAPE nº 014958856, lotada na Reitoria, agendadas para o período de 06/03/2019 a 15/03/2019, devendo ser reagendadas para o período de 17/04/2019 a 26/04/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 764, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária, conforme processo nº 23292.006962/2019-49, a servidora LAURETE MEDEIROS BORGES, matrícula SIAPE nº 1218973, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, classe Titular, nível 01, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, lotada no Campus Florianópolis, integrante do Quadro de Pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, com fundamento no art. 6º da EC nº 41/2003 e art. 2º da EC nº 47/2005, c/c o art. 3º da EC nº 41/2003, com proventos integrais.

Art. 2º Declarar vago o referido cargo.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 765, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Art. 207 da Lei 8112/1990, o Art. 2º da Lei 11770/2008 e o Decreto nº 6690/2008;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder prorrogação da Licença à Gestante, às servidoras:

I – JULIANA ALMEIDA COELHO DE MELO, Matrícula SIAPE nº 2659984, lotada no Câmpus Florianópolis, sendo o período de licença de 04/02/2019 a 03/06/2019 e o de prorrogação de 04/06/2019 a 02/08/2019. Processo nº. 23292.007364/2019-59.

II - FERNANDA SOARES MARCONDES, Matrícula SIAPE nº 1828576, lotada no Câmpus Florianópolis, sendo o período de licença de 21/01/2019 a 20/05/2019 e o de prorrogação de 21/05/2019 a 19/07/2019. Processo nº. 23292.003517/2019-41.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 766, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 5/2019 – CIP-GAS;  
Considerando o processo eletrônico 23292.005659/2019-19;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo para exercerem a função de fiscal do contrato de manutenção preventiva e corretiva de ar-condicionado com fornecimento de peças e serviço de instalação e desinstalação, referentes ao processo 23292.001948/2019-15 e pregão eletrônico PE 12/2019, do IFSC câmpus Gaspar, conforme segue:

- I – Fiscal administrativa: RAFAELA CRISTINA PRETTI, CPF nº 036.248.879-71, SIAPE 1901191;
- II – Gestor contrato: NILSON DE SOUZA LEAL, CPF nº 895.542.567-87, SIAPE 1826793;
- III – Fiscal técnico: LUIZ ANDREI POTTER TONIN, CPF nº 068.679.049-48, SIAPE 2031181.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 767, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor THIAGO HENRIQUE MOMBACH, SIAPE 2222561, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Lages, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC II fazendo jus ao recebimento a partir de 26/09/2018, data em que cumpriu os requisitos. Processo nº. 23292.040312/2018-53.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 768, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor EZEQUIEL BORGES MELO, SIAPE 2412362, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus São Carlos, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC III fazendo jus ao recebimento a partir de 01/08/2018, data em que cumpriu os requisitos. Processo nº. 23292.039116/2018-44.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 769, de 28 de fevereiro de 2019**

REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Medida Provisória 2.174-28 de 24/08/2001;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder redução de jornada de trabalho para 30 horas semanais à servidora KÁTIA GRIESANG, matrícula siape 1216568 lotada no Coordenadoria de Gestão de Pessoas- Campus Joinville, a partir de 01/04/2019. Processo sipac: 23292.006966/2019-38.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 770, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial para Estudante ao servidor ALISSON LUIZ LESSAK, Siape:1612642, Assistente em administração, lotado na Reitoria, de 11/03/2019 até 31/05/2019. Processo nº. 23292.005959/2019-67

Art. 2º Esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 771, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 05/2019/DEPE/CDR,

RESOLVE:

Art.1º Retificar a portaria da Reitora nº 495 de 14 de fevereiro de 2019, publicada no DOU nº 33, seção 2, de 15/02/2019, que trata da dispensa da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Caçador – FCC, do servidor FÁBIO LUIS CABRAL, para novo texto: Dispensar o servidor FÁBIO LUIS CABRAL, matrícula SIAPE nº 2426798, da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Caçador – FCC, a partir de 10 de fevereiro de 2019"

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 43 de 01/03/2019 - Pág. 97**

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 772, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, o Decreto Federal nº 5.707 de 23/02/2006 e a Resolução nº 04/2017/CDP;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Afastamento Parcial para Pós-Graduação aos servidores:

I – LORILEI DE MORAES GUGELMIM, Docente, Siape nº 2288968, lotada no Câmpus São Miguel do Oeste, cursando Mestrado em Letras – UFSM no período de 11/03/2019 a 29/07/2019, excluindo-se os períodos de férias devidamente cadastrados no SIAPE. Processo nº. 23292.005585/2019-77.

II - DAIANE DE LOURDES TOLEDO, Docente, Siape nº 1866739, lotada no Câmpus Caçador, cursando Doutorado em Design – UFSC no período de 11/03/2019 a 15/12/2022, excluindo-se os períodos de férias devidamente cadastrados no SIAPE. Processo nº. 23292.003875/2019-75.

III - GUSTAVO JAMIR DA SILVA, Técnico de Laboratório - Área, Siape nº 2197025, lotado no Câmpus Jaraguá do Sul -RAU, cursando Mestrado em Engenharia e Ciências Mecânicas – UFSC, no período de 11/03/2019 a 11/03/2020, excluindo-se os períodos de férias devidamente cadastrados no SIAPE. Processo nº. 23292.058856/2018-79.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 773, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor ROBERTO ÂNGELO PISTORELLO, SIAPE 3969288, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Florianópolis, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC III fazendo jus ao recebimento a partir de 15/06/2018, data em que cumpriu os requisitos. Processo nº. 23292.023471/2018-24.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 774, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora GISLAINE DE SOUZA PEREIRA, SIAPE 2641504, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus Jaraguá do Sul, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC III fazendo jus ao recebimento a partir de 04/12/2017, data em que cumpriu os requisitos. Processo nº. 23292.003184/2018-14.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 775, de 28 de fevereiro de 2019**

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora LUCIA HELENA HEINECK, SIAPE 1453463, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus Joinville, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC II fazendo jus ao recebimento a partir de 22/12/2015, data em que cumpriu os requisitos. Processo nº. 23292.010762/2016-57

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

SILVANA ROSA LISBOA DE SA  
Autenticado Digitalmente

# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GASPAR

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar Nº 9, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GASPAR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico 6/2019 - CIP-GAS,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores GUILHERME JUBETT QUADROS, SABRINA HELENA PLANCA e OSNI CRISTIANO REISCH, para comporem a equipe de planejamento do serviço de manutenção de ar-condicionado, referente ao processo 23292.001948/2019-15 e ao pregão eletrônico PE 12/2019 do câmpus Gaspar.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA  
Autenticado Digitalmente

# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 6, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 4/2019 - CCTMC-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar as Portarias nº 25/2016/DG-ARU, de 06/04/2016, e nº 80/2018/DG-ARU, de 10/08/2018.

Art. 2º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do curso Técnico Concomitante em Têxtil. O grupo de trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 25/02/2019 a 20/12/2019.

1. ANA CRISTINA FERREIRA GERALDO
2. ANDRESSA EHLERT MOREIRA DA SILVA
3. ANGELA MARIA KUASNE DA SILVA MACEDO
4. JOSÉ AUGUSTO FARIAS SANTOS
5. LUCIANE NÓBREGA JULIANO
6. MARCELO SALMERON FIGUEREDO (Coordenador)
7. MARIA PIERINA FERDINANDI PORCEL SANCHES
8. SUELEN RIZZI

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 7, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2019 - DAE-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria nº 39/2018, de 16/03/18.

Art. 2º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho Temas Transversais em Educação. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 25/02/2019 a 31/12/2019.

1. DIONATAN CARLOS DE SOUZA
2. FERNANDO HENRIQUE FAUSTINI ZARTH
3. JONATAS INÁCIO DE FREITAS
4. JULYELLE CONCEIÇÃO (coordenadora)
5. KARLA GOULART DA SILVA GRUNDLER
6. MARCOS PRADELLA
7. MAURÍCIO DALPIAZ MELO
8. NAYARA NUNES SALBEGO
9. SAMUEL COSTA

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 8, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 4/2019 - DAE-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria nº 36/2018, de 15/03/18.

Art. 2º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo de Atendimento à Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 25/02/2019 a 31/12/2019.

1. ANDERSON ALVES NUNES (coordenador)
2. BRUNA SAVI TONELLI
3. BRUNO JOSÉ DE SOUSA
4. DAÍSE DA SILVEIRA MANENTI
5. JULYELLE CONCEIÇÃO
6. RODRIGO DA COSTA LIMA
7. VIRGÍNIA JORDÃO DA SILVA

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 9, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 1/2019 - CCTIVE-ARA,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho SIEM – Simulações Internacionais para o Ensino Médio. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades de 25/02/2019 até 09/07/2019.

- I – DÉBORA MICHELS MATTOS
- II – FELIPPE DE OLIVEIRA TOTA
- III – FERNANDO HENRIQUE FAUSTINI ZARTH
- IV – MAURICIO DALPIAZ MELO (Coordenador)
- V – RODRIGO DA COSTA LIMA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 10, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 03/2019 - CCTIVE-ARA,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar à servidora NAYARA NUNES SALBEGO, ocupante do cargo de Professora de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 008.243.900-16, matrícula SIAPE nº 2279430, para o Encargo das Atividades relacionadas a Criação, Elaboração e Planejamento de um curso de Especialização EaD na área de Ensino e Aprendizagem de Línguas, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 8 horas de sua carga horária semestral.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 11, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 11/2019 - CMF-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Pregão do Câmpus Araranguá, nomeando como Pregoeiros os servidores abaixo relacionados:

I - EVERALDO SILVA DE OLIVEIRA

II - PATRICK DE EMERIM LUCHTEMBERG

Art. 2º Nomear como equipe de apoio os servidores abaixo relacionados:

I - DANIEL DE LIMA CICHELLA

II - ELDER PESCADOR

III - FABIEL RAMBO SCHARDONG

IV - JONATAN MARGUTI PEREIRA

V - JORGE MARTINS MACHADO

VI - JOSÉ LUIZ TEIXEIRA DE SOUZA

VII - MILENE MACHADO THOMASI

Art. 3º Autorizar a Comissão a elaborar os editais de Licitação.

Art. 4º Autorizar os pregoeiros a atuarem como Equipe de Apoio.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo válida por um ano.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 12, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 07/2019 - CCELETM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria nº 94/2018/DG-ARU, de 29/08/2018.

Art. 2º Delegar ao servidor DANIEL JOÃO GENEOSO, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 974.471.619-34, matrícula SIAPE nº 1668335, o Encargo das Atividades relacionadas ao Laboratório de Soldagem do Câmpus Araranguá, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 3º Determinar que para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 2º desta portaria, será destinada carga horária semanal de acordo com o anexo IV da Resolução nº 064/2014/CEPE/IFSC.

Art. 4º Compete ao Coordenador do Curso Técnico em Eletromecânica o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 13, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2019 - CCELETM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho Diretrizes para as Engenharias do Câmpus Araranguá. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

1. BRUNA SAVI TONELLI
2. CESAR LUIZ MOREIRA DA FONSECA MARQUES
3. IDÉZIO MACHADO DE OLIVEIRA
4. JORGE LUIZ ANGELONI
5. LUCAS BOEIRA MICHELS (Coordenador)
6. SUZY PASCOALI
7. WERTHER ALEXANDRE DE OLIVEIRA SERRALHEIRO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 14, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando O Memorando Eletrônico nº 6/2019 - CCELETM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor abaixo para compor o Grupo de Trabalho para elaboração do Projeto Pedagógico de Curso - PPC do Mestrado Profissional em Processos Industriais, que está sendo desenvolvido em conjunto pelos câmpus Araranguá, Criciúma, Tubarão e Garopaba.

1. WERTHER ALEXANDRE DE OLIVEIRA SERRALHEIRO

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 15, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 1/2019 - CCSTDM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho Revista Recortes. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades de 01/03/2019 até 20/12/2019.

1. ANAMÉLIA FONTANA VALENTIM
2. CESAR LUIZ MOREIRA DA FONSECA MARQUES
3. GRAZIELA BRUNHARI KAULING (coordenadora)
4. SUELEN RIZZI

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 16, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 3/2019 - CCSTDM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. O NDE desenvolverá suas atividades de 01/03/2019 até 20/12/2019.

1. ALINE HILSENDEGER PEREIRA DE OLIVEIRA
2. ANAMÉLIA FONTANA VALENTIM
3. DIONATAN CARLOS DE SOUZA (Coordenador)
4. GRAZIELA BRUNHARI KAULING
5. JOZIMAR PELEGRINI
6. RAFAELA BETT SORATTO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 17, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 - CCSTDM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso Técnico em Produção de Moda. O NDE desenvolverá suas atividades de 01/03/2019 até 20/12/2019.

1. ALINE HILSENDEGER PEREIRA DE OLIVEIRA
2. DIONATAN CARLOS DE SOUZA (Coordenador)
3. JOZIMAR PELEGRINI
4. RAFAELA BETT SORATTO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 18, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 04/2019 – CCSTDM-ARU,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para reformulação dos Cursos da Moda. O grupo desenvolverá suas atividades até 20/12/2019.

1. ALINE HILSENDEGER PEREIRADE OLIVEIRA
2. ANAMÉLIA FONTANA VALENTIM
3. CESAR LUIZ MOREIRA DA FONSECA MARQUES
4. DIONATAN CARLOS DE SOUZA
5. GRAZIELA BRUNHARI KAULING
6. JOZIMAR PELEGRINI
7. LETÍCIA CUNICO (coordenadora)
8. LUCIMAR ANTUNES DE ARAÚJO
9. RAFAELA BETT SORATTO
10. SUELEN RIZZI

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MIRTES LIA PEREIRA BARBOSA

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 21, de 22 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria n° 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria n° 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade Institucional de definição das chefias dos laboratórios do Câmpus Chapecó,

Considerando a solicitação do Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão,

RESOLVE:

Art. 1º **DESIGNAR** os servidores abaixo relacionados, para chefias de laboratórios da Eletricidade:

**MARO JINBO**; SIAPE: 1557574; Instalações Elétricas; Sala: E 11;

**ALEXANDRE DALLA ROSA**; SIAPE: 1587017; Máquinas Elétricas; Sala: E 12;

**RICARDO LUIZ ROMAN**; SIAPE: 1684802; Acionamentos Elétricos; Sala: E 13;

**RAFAEL SILVA PIPPI**; SIAPE: 1561330; Eletrônica Geral; Sala: E 14;

**RICARDO LUIZ ROMAN**; SIAPE: 1684802; Eletrônica Geral e de Potência; Sala: E 15.

Art. 2º Esta portaria **REVOGA** a portaria de n° 129 de 23 de novembro de 2017;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI

Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 22, de 22 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria n° 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria n° 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação do Departamento de Assuntos Estudantis do Câmpus Chapecó,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento da matrícula dos alunos abaixo relacionados, estudantes do **CURSO DE ENGENHARIA DE CONTROLE DE AUTOMAÇÃO**, por situação do Art. 88, III, do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC:

**BRUNO HENRIK SFREDO;**  
**CHRISTOPHER CRUZ ALEGRE;**  
**GUILHERME AUGUSTO SEGAT;**  
**JAISON FELIPE SCALVI;**  
**JOELMIR PINHEIRO;**  
**LOUISE KAUANA NEIDE;**  
**RENATO ROSINSKI;**  
**WENDEL LONGUINOTI JUNIOR;**  
**ZEMILTON DA SILVA;**  
**ALESSANDRO CANCI;**  
**AMANDA SIMONI;**  
**ARTHUR HUGO FUZINATTO;**  
**DANIEL WEBER RAMPEL;**  
**DIOMAR BASTOS;**  
**EMANUELI CAPELETI;**  
**EVANDRO DE SOUZA;**  
**FERNANDO DE CARVALHO KRUIZE;**  
**GIULIA DALBOSCO;**  
**GUILHERME EDUARDO TOME;**  
**GUILHERME JOSE PEREIRA;**  
**IGOR AVILA CAMERINO;**  
**JOAO LUIS DO NASCIMENTO BOMM;**  
**MARCIO LUIZ PAZ;**  
**MATEUS ANTUNES DA SILVA;**



**PATRIQUE ZAMBAM;**  
**RAFAEL GONCALVES DA CONCEICAO;**  
**RENATA OLIVEIRA NOGUEIRA;**  
**RODRIGO ANTUNES;**  
**SILVERIO SANTIN;**  
**THIAGO SOFFIATTI SOUZA.**

Art. 2º Autorizar o cancelamento da matrícula dos alunos abaixo relacionados, estudantes do **CURSO DE TÉCNICO DE MECÂNICA**, por situação do Art. 88, III, do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC:

**BRUNO CESAR FRILLING;**  
**CRISTHIAN PORTO ALEGRE DA SILVA;**  
**DANIEL GOMES DA SILVA;**  
**DANRLEI MATEUS MILKIEVICZ;**  
**DOUGLAS SANTACATARINA;**  
**EVANDRO PANISSONI;**  
**FELIPE DICKEL;**  
**GERALDO DA SILVA JUNIOR;**  
**GUILHERME TAGLIARI;**  
**GUSTAVO FELIPE MACHADO;**  
**HILARI VIEIRA;**  
**LEONARDO ANTONIO NARDI;**  
**NERI SEBASTIAO FREITAS;**  
**NICKOLAS MAGALHAES SOUZA KERN;**  
**RAYAN HENRIQUE VAZ;**  
**RODRIGO BERGAMIN;**  
**TAINAN XAVIER LOPES;**  
**ANDRE LUIZ CAPELETTI;**  
**CARLOS ALEXANDRE RODRIGUES FREITAS;**  
**CÉSAR ROGÉRIO EBERT;**  
**CRISTIANO LUCIO SOEIRO;**  
**DOUGLAS ALVES DA SILVA;**  
**EDIENE DE SOUSA MARINHO DA SILVA;**  
**EMERSON COLOMBELI;**  
**FABRICIO AULER PEREIRA;**  
**FERNANDO SEHN;**  
**FLAVIO ANDREI RUBAS;**  
**FRANKLIN DA SILVA SOARES;**  
**GUSTAVO TUBIN;**  
**JEFERSON JUNIOR LINHARES;**  
**JONATHAN RINALDI;**

**NATANAEL CAMPOS DE HOLANDA LIMA;**  
**OTONIEL DA CONCEICAO;**  
**VALDERI ANTONIO REMUS;**  
**VALDERI ROQUE ALVES.**

Art. 3º Autorizar o cancelamento da matrícula dos alunos abaixo relacionados, estudantes do **CURSO DE TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA**, por situação do Art. 88, III, do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC:

**ACACIO MARINS BARBOZA;**  
**ADEMIR FOLADOR;**  
**ALESSANDRO LUCAS POMPEU;**  
**ALEX DA SILVA ROSA;**  
**ALEX SANDRO MACHADO OLIVEIRA;**  
**ANDERSON LUIS CARVALHO DE MOURA;**  
**CHRISTIAN MONDELUS;**  
**CRISTIANO LUIZ DE AZEREDO;**  
**DEIVID DE MORAES NOGUEIRA DOS SANTOS;**  
**DJALMA REIS DE JESUS;**  
**DOUGLAS CASAGRANDE;**  
**GILDOMAR CARDOSO DOS SANTOS;**  
**ISRAEL SANTOS DARTORA;**  
**IVO RODRIGUES DA SILVA;**  
**JOARES SIDINEI DA SILVA;**  
**JOCEMAR PAULO MARCANTE;**  
**JULIANO REIS DE AZEVEDO;**  
**LUANDRO MARCOS INSESCHI;**  
**LUCAS ALVES ALECRIM;**  
**MAIKY DIEGO TURATTI;**  
**MIKAEL RUVER DE AZEVEDO;**  
**NORBERTO SANGALLI JUNIOR;**  
**RENAN CRISTHIAN DELLANI;**  
**RENAN LUIZ WERLANG RIBEIRO;**  
**ROBISON DIAS BUSATTO;**  
**ROBSON RIVA PRESTES;**  
**ROMAO RIMOVICZ.**

Art. 4º Autorizar o cancelamento da matrícula dos alunos abaixo relacionados, estudantes do **CURSO DE TÉCNICO EM ELETROMECHANICA**, por situação do Art. 88, III, do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC:

**ANGELINO LOPES DOS SANTOS;**  
**CARLOS ROBERTO FIDELIS;**

**DANGLEI LUCAS RIBEIRO;**  
**DANIEL PINTO;**  
**DANIEL VIEIRA;**  
**DEIVID LUIS FOLLMANN;**  
**DIONATHAN MATEUS PEREIRA DA SILVA;**  
**EBERTON PESCADOR;**  
**EDERSON MARCOS ROSA DE OLIVEIRA;**  
**EDIVANDRO DA SILVA;**  
**ELIANDRO PRADO DA ROSA;**  
**ELIMAR JOSE DE OLIVEIRA;**  
**ERIC BUBA ZANINI DE BORTOLI;**  
**EVERTON LUCAS DA SILVA;**  
**FABIO LAUTERIO;**  
**FABRICIO CARRARO;**  
**IGOR ELISERIO DOS SANTOS;**  
**ISABELI DA COSTA CAMPOS;**  
**JEFERSON DA SILVA;**  
**JOAO PABLO GAFURI;**  
**JOAO VICTOR DE HOLANDA LIMA DE SOUZA;**  
**JOSIAS BONFIM;**  
**KALISON EBENEZER REZENDE;**  
**LUCÉLIA DA SILVA;**  
**LUIS EDUARDO MOREIRA DA SILVA;**  
**MARCIANO DAL MOLIN;**  
**MATEUS DE SOUZA OLIVEIRA;**  
**RENANN FELLYPE PETTRY.**

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**ILCA MARIA FERRARI GHIGGI**  
Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

**ILCA MARIA FERRARI GHIGGI**  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó Nº 23, de 1 de março de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria nº 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria nº 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação do Diretor do DEPE,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Servidor **MARCOS AURÉLIO PEDROSO**, SIAPE: 1587014, CPF: 967.145.309-00, para a Coordenação de Estágios de Eletroeletrônica;

Art. 2º A carga horária para esta atividade, será de até 4h/Semanais;

Art. 3º Esta Portaria possui validade até 30 de Junho de 2019;

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI  
Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó Nº 24, de 1 de março de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria nº 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria nº 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o calendário acadêmico unificado 2019 - IFSC, aprovado pela resolução do colegiado nº 30, de 20 de novembro de 2018, que prevê ponto facultativo até as 14 h;

Considerando o calendário unificado 2019 do Câmpus Chapecó, aprovado pela resolução do colegiado do Câmpus Chapecó nº 15, de 26 de outubro de 2018, que prevê atividades sem dia letivo,

RESOLVE:

**Art. 1º Estabelecer o horário de expediente para todos os servidores do Câmpus Chapecó, no dia 06 de março de 2019, das 14:00 às 18:00 h.**

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI  
Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 30, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 64/2019 - DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas – NAPNE, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I- GILBERTO TONETTO – Coordenador
- II- ADRIANO PERIN
- III- ANDRESSA FONTOURA MARIA
- IV- CAIO CESAR VELOSO ACOSTA
- V- CIBELE MARIOT TEIXEIRA
- VI- CLARICE BENTO VENANCIO INACIO
- VII- GIOVANA LETÍCIA SCHINDLER MILANEZE
- VIII- GRAZIELA OLIVO FERMO
- IX- IURI KIESLARCK SPACEK
- X- LEILA MINATTI ANDRADE
- XI- PAULO SERGIO GAI MONTEDO
- XII- SHEILAR NARDON DA SILVA CAMARGO
- XIII- THIAGO TEIXEIRA
- XIV- ZEDEQUIAS MACHADO ALVES

Art. 2º Ao NAPNE compete:

- I- Estimular políticas de inclusão, por meio de projetos, assessorias e ações educacionais, na região de abrangência do Câmpus;
- II- Implementar políticas de acesso, permanência e conclusão com êxito dos discentes com necessidades específicas;
- III- Estimular a cultura da inclusão na comunidade acadêmica, de modo que o discente, em seu percurso formativo, adquira conhecimentos técnicos e também valores sociais consistentes, que o levem a atuar na sociedade de forma consciente e comprometida;
- IV- Promover a educação para o exercício da cidadania, a convivência, a aceitação da diferença, a quebra das barreiras atitudinais, educacionais e arquitetônicas;
- V- Elaborar, em conjunto com as coordenadorias das áreas e docentes, programas de atendimento

aos discentes com necessidades específicas do Câmpus, bem como auxiliar os docentes a adequarem suas aulas conforme programa definido.

Art. 4º O Núcleo desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 5º O Coordenador deverá apresentar relatório semestral de atividades realizadas.

Art. 6º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 2º desta portaria, o coordenador destinará até 3 (três) horas e os demais membros até 2 (duas) horas de sua carga horária semanal.

Art. 7º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 8º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 31, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução n. 010/2017-CCC, que aprova o Regulamento do Colegiado dos Cursos Superiores do IFSC – Câmpus Criciúma,

Considerando o Processo de Escolha, realizado no dia 04 de fevereiro de 2019, entre a Coordenação, servidores e discentes do Curso Superior em Licenciatura em Química,

Considerando o Memorando Eletrônico SIPAC nº 2/2019 – CCLQ-CRI,

**RESOLVE:**

Art. 1º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 040, de 06 de março de 2018.

Art. 2º Constituir o Colegiado do Curso Superior em Licenciatura em Química, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores e alunos abaixo relacionados:

I– CARMINE INÊS ACKER – Presidente

II– ALMIR RIBEIRO DE CARVALHO JUNIOR

III– LEILA MINATTI ANDRADE

IV– LUCIANO DIAS DA SILVA

V– PAULO SÉRGIO DA SILVA

VI– GISELE DA SILVA CARDOSO – Representante Técnico-Administrativo em Educação

VII – JOAQUIM JOSÉ XAVIER PASCAL – Representante Discente

Art. 3º O Colegiado desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 01/03/2020.

Art. 4º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 2º desta portaria, os servidores destinarão até 1 (uma) hora de sua carga horária semanal.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 32, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Instrução Normativa do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, nº 05/2017, art. 21, alínea 'd', inciso III,

Considerando o Processo de Pregão Eletrônico nº 27/2019,

Considerando o Memorando Eletrônico SIPAC nº 65/2019 – DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 99, de 15 de junho de 2018.

Art. 2º Nomear os servidores abaixo para comporem a Equipe de Planejamento de Contratação, para a elaboração do processo de contratação de Serviço de Manutenção de Ar Condicionado, do Câmpus Criciúma do IFSC.

I – CLAUDIO FELIPE PASINI, Chefe do Departamento de Administração em exercício – Integrante Administrativo

II – MARISILVIA DOS SANTOS, Integrante Administrativo

III – MARCIO ADAMS, Integrante Técnico

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 33, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico SIPAC nº 23292.005997/2019-11,  
Considerando o Memorando Eletrônico SIPAC nº 65/2019 – DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como Fiscais do Contrato de Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva de Ar Condicionado, referente ao Processo de Pregão Eletrônico nº 27/2019, do Câmpus Criciúma, a partir de 01/04/2019.

I- Fiscal Administrativo: MARISILVIA DOS SANTOS, CPF nº 802.540.396-34

II- Fiscal Administrativo Substituto: ISABELLA FORTE TERNUS, CPF nº 292.178.558-71

III- Fiscal Técnico: MÁRCIO ADAMS, CPF nº 637.209.140-20

IV- Fiscal Técnico Substituto: PHILIPPE PAULETTI, CPF nº 058.051.629-62

V- Gestor de Contrato: GILMARA PEREIRA DEMBOSKI, CPF nº 056.500.749-17

Art. 2º Revogar a Portarias do Câmpus Criciúma nº 172, de 19 de novembro de 2018, a partir de 01 de abril de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 34, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução CONSUP nº 23, de 21 de Agosto de 2018,  
Considerando o Memorando Eletrônico nº 71/2019 - DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito – CAPE, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I- LUCAS DOMINGUINI, Diretor-Geral
- II- DANIEL COMIN DA SILVA, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão
- III- DANIEL BARBOSA CASSOL - Jornalista
- IV- ROSLENE DE ALMEIDA GARBELOTTO, Coordenadora do Curso Superior em Engenharia Civil
- V- PERISON PAVEI UGGIONI, Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Eletrotécnica
- VI- EDNA MARIA COELHO DELLA BRUNA, Assistente de Alunos
- VII- VANDAMARIS ANGELA SCOPEL, Coordenadoria de Assuntos Estudantis
- VIII- GIOVANA LETÍCIA SCHINDLER MILANEZE, Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação
- IX- MARISILVIA DOS SANTOS, Coordenadora de Extensão

Art. 2º Nomear as discentes abaixo para comporem a Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito – CAPE, do Câmpus Criciúma.

- I- ANA CRISTINA DE CASTRO, Discente do Curso Superior em Engenharia Mecatrônica
- II- KÍSSILA DA CONCEIÇÃO CORREA, Discente do Curso Técnico Integrado em Edificações

Art. 3º A comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 4º O Coordenador deverá apresentar relatório semestral de atividades realizadas.

Art. 5º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o coordenador destinará até 3 (três) horas e os demais membros até 2 (duas) horas de sua carga horária semanal.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.



**INSTITUTO FEDERAL**  
Santa Catarina

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
**INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA**

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI  
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 01/03/2019  
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

**Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria**

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010  
Fone: (48) 3877-9000 | [www.ifsc.edu.br](http://www.ifsc.edu.br) | CNPJ 11.402.887/0001-60

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 35, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 72/2019 – DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo como responsáveis pelos ambientes, do Câmpus Criciúma do IFSC.

**I- TÉRREO**

Ambiente; Responsável

Recepção; GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.

Portaria (Estacionamento); GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.

Hall; ELDER COMIN PERRARO.

Assistência ao Aluno; EDNA MARIA COELHO DELLA BRUNA.

Auditório; ELDER COMIN PERRARO.

**II- TÉRREO – BLOCO “B”**

Ambiente; Responsável

Laboratório de Comandos e Acionamentos (B001); DIEGO TIBURCIO FABRE

Laboratório de Informática Industrial (B002); GIOVANI BATISTA DE SOUZA.

Laboratório de Automação da Manufatura (B003); DOUGLAS LUCAS DOS REIS.

Laboratório de Sistemas Digitais e Sistemas Embarcados (B004); ADILSON JAIR CARDOSO.

Laboratório de Eletrônicas e Medida (B005); GUILHERME AMORIM SCHMIDT.

Depósito de Eletromecatrônica (B005 - “A”); GUILHERME AMORIM SCHMIDT.

Laboratório de Hidráulica e Pneumática (B006); RAFAEL RIVELINO DA SILVA BRAVO.

Coorredor “B”; DANIEL COMIN DA SILVA.

**III- TÉRREO – BLOCO “C”**

Ambiente; Responsável

Almoxarifado (C007 “A”); ISABELLA FORTE TERNUS.

Sala de Preparação de Química (C007 “B”); ALMIR RIBEIRO DE CARVALHO JUNIOR.

Sala de Reagentes (C007 “C”); ALMIR RIBEIRO DE CARVALHO JUNIOR.

Registro Acadêmico e Secretaria Acadêmica (C008); DIONÊS MAZIERO STEFANELLO.  
Laboratório de Física (C009); PAULO SERGIO GAI MONTEDO.  
Laboratório de Biologia e Bioquímica (C010); FERNANDO BUENO FERREIRA FONSECA DE FRAGA.  
Laboratório de Química Orgânica e Físico-Química (C011); CARMINE INÊS ACKER.  
Laboratório de Química Inorgânica e Química Analítica (C012); ALMIR RIBEIRO DE CARVALHO JUNIOR.  
Depósito de Materiais de Limpeza (C 014); ELDER COMIN PERRARO.  
Corredor “C”; DANIEL COMIN DA SILVA.

#### IV- TÉRREO FÁBRICA

Ambiente; Responsável

Laboratório de Mecânica (401); PAULO ROBERTO HOFFMANN.  
Laboratório de Instalações Elétricas (402); PHILIPPE PAULETTI.  
Laboratório de Sistemas Estruturais e Laboratório de Instalações Hidrossanitária (403); CLEIDSON ROSA ALVES.  
Laboratório de Soldagem (404); MARCIO ADAMS.  
Laboratório de Processos Químicos (405); MARCELO DAL BÓ.  
Canteiro de Obras (406); ANDERSON AUGUSTO MÜLLER.  
Laboratório de Solos e Materiais da Construção Civil (407); DIEGO HALTIERY DOS SANTOS.  
Laboratório de Sistema Construtivo (408); ANDERSON AUGUSTO MÜLLER.

#### V- GINÁSIO

Ambiente; Responsável

Quadra (501); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.  
Sala de Materiais (502); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.  
Cozinha (503); LUCAS DOMINGUINI.  
Vestiário I (504); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.  
Vestiário II (505); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.  
Sala de Professor (506); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.  
Terceirizados I (507); GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.  
Terceirizados II (508); GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.  
Ateliê de Artes (509); JONATHAN TAVEIRA BRAGA.  
Sala de Materiais Esportivos (510); LEANDRO ALMEIDA DA SILVA.

#### VI- PISO 1 – BLOCO “B”

Ambiente; Responsável

Biblioteca; NEWTON FONSECA DE AMORIM.



Sala de Aula (B111); PERISON PAVEI UGGIONI;  
Sala de Aula (B112); PERISON PAVEI UGGIONI;  
Sala de Aula (B113); GUILHERME AMORIM SCHMIDT.  
Sala de Aula (B114); GUILHERME AMORIM SCHMIDT.  
Sala de Aula (B115); NIGUELME CARDOSO ARRUDA.  
Sala de Aula (B116); NIGUELME CARDOSO ARRUDA.  
Corredor “B”; DANIEL COMIN DA SILVA.

#### VII- PISO 1 – BLOCO “C”

Ambiente; Responsável

Sala de Aula (C117); ANDRÉ MICHELS CHIBIAQUI.  
Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação (C118); GUSTAVO DAMIANI BORBA.  
Laboratório de Informática (C119); GUSTAVO DAMIANI BORBA.  
Laboratório de Informática (C120); GUSTAVO DAMIANI BORBA.  
Laboratório de Informática (C121); GUSTAVO DAMIANI BORBA.  
Sala de Aula (C122); ORLANDO GONNELLI NETTO.  
Corredor “C”; DANIEL COMIN DA SILVA.

#### VIII- PISO 2 – BLOCO “B”

Ambiente; Responsável

Sala de Aula (B211); ANDRÉ MICHELS CHIBIAQUI.  
Laboratório Didático-Pedagógico (B212); LUCIANO DIAS DA SILVA.  
Laboratório de Desenho I (B213); LEE ELVIS SIQUEIRA DE OLIVEIRA.  
Laboratório de Desenho II (B214); LEE ELVIS SIQUEIRA DE OLIVEIRA.  
Laboratório de Topografia e Segurança do Trabalho (B215 “A”); LUCILÉIA MARCON.  
Laboratório de Projetos (B215 “B”); ANDRÉ MICHELS CHIBIAQUI.  
Laboratório de Maquetes (B216); GIOVANA LETÍCIA SCHINDLER MILANEZE.  
Corredor “B”; DANIEL COMIN DA SILVA.

#### IX- PISO 2 – BLOCO “C”

Ambiente; Responsável

Sala de Convivência dos Servidores (C217); GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.  
Sala de Apoio (C 217 “A”); ERICA MASTELLA BENINCÁ.  
Laboratório de Matemática e Práticas Pedagógicas (C218); SANDRA MARGARETE BASTIANELLO SCREMIN.  
Sala de Atendimento Individual (C219 “A”); EDNA MARIA COELHO DELLA BRUNA.  
Programas e Projetos Institucionais (C219 “B”); NAIANE MACHADO MARIANO SARTOR.



Laboratório de Línguas e Leitura (C220); SHEILAR NARDON DA SILVA.  
Coordenadoria de Assuntos Estudantis (C221); EDNA MARIA COELHO DELLA BRUNA.  
Sala de Monitoria e Atendimento (C222); DANIEL COMIN DA SILVA.  
Sala dos Professores I (C223); DANIEL COMIN DA SILVA.  
Sala dos Professores II (C224); DANIEL COMIN DA SILVA.  
Corredor “C”; DANIEL COMIN DA SILVA.

## X- PISO 2 - ADMINISTRATIVO

Ambiente; Responsável

Departamento de Administração - DAM (ADM1); GILMARA PEREIRA DEMBOSKI.  
Assessoria, Estágio, Jornalismo e Relações Externas (ADM 2); VILMAR MENEGON BRISTOT.  
Direção-Geral (ADM 3); LUCAS DOMINGUINI.  
Sala de Reuniões e Webconferência (ADM4); LUCAS DOMINGUINI.  
Coordenadoria de Gestão de Pessoas – CGP (ADM5); CÍNTIA GREGÓRIO RICARDO STRACHOSKI.  
Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão – DEPE (ADM6); DANIEL COMIN DA SILVA.  
Coordenadoria de Cursos/Área (ADM7); ORLANDO GONNELLI NETTO.  
Coordenadoria de Cursos Superiores e NEAD (ADM8); GISELE DA SILVA CARDOSO.

## XII- AMBIENTES EXTERNOS

Container Fábrica (601); MARCIO ADAMS.  
Container Grêmio Estudantil e Centros Acadêmicos (602); LUCAS DOMINGUINI.  
Laboratório de Sistema Elétrico de Potência – SEP (603); ZEDEQUIAS MACHADO ALVES.

## XIII – SUB LOCAL

Câmpus Criciúma; LUCAS DOMINUINI.

§ 1º Os bens eletrônicos patrimoniados de uso individual, ficarão sob a responsabilidade do servidor que portará sua guarda física.

§ 2º Os bens patrimoniados localizados no sub-local “Câmpus Criciúma”, os quais não possuem ambientes fixos ou definidos nesta Portaria, ficarão sob a responsabilidade do Diretor-Geral.

Art. 2º Aos responsáveis pelos ambientes compete:

- I - Zelar pelo patrimônio e pelo bom funcionamento do espaço.
- II - Supervisionar as ações implantadas, averiguando abertura e fechamento do espaço.
- III - Apreciar as solicitações para atividades de ensino, pesquisa e extensão no espaço, requisitando os materiais e equipamentos necessários à execução das atividades pertinentes ao ambiente.
- IV - Comunicar a movimentação de bens patrimoniais a Coordenadoria de Compras, Materiais e Finanças - COMAFI.
- V - Comunicar, em caso de dano, furto ou ausência do bem patrimonial a COMAFI.

VI - Comunicar a COMAFI quando um bem patrimonial não possuir etiqueta de patrimônio ou esta não estiver legível.

Art. 3º Os servidores que necessitarem retirar do Câmpus bem patrimoniado, deverão solicitar autorização formal da Direção-Geral.

Parágrafo Único: Os bens mencionados no Art, 1º, § 1º, que estiverem sob guarda formal, não necessitarão de autorização da Direção-Geral para retirada do Câmpus, porém todas as retiradas se restringem a necessidade institucional.

Art. 4º A movimentação de qualquer bem patrimoniado no âmbito do Câmpus deverá ser comunicado a COMAFI, por correio eletrônico, informando o número do patrimônio movimentado, o ambiente de origem e o ambiente de destino, bem como o novo responsável pelo bem, no prazo de até 5 (cinco) dias após a movimentação.

§ 1º A COMAFI deverá atualizar a localização do bem no sistema de patrimônio e enviar comunicado solicitando ciência ao responsável anterior e ao novo responsável no prazo de até 15 dias.

§ 2º Os responsáveis anterior e atual deverão comparecer a COMAFI no prazo de 5 (cinco) dias para assinatura do termo de transferência.

§ 3º O termo deverá ser digitalizado e enviado aos responsáveis anterior e atual no prazo de 5 (cinco) dias e arquivado na COMAFI.

Art. 5º Os novos bens patrimoniais adquiridos serão cadastrados no sistema de patrimônio pela COMAFI em um prazo de até 5 (cinco) dias após ateste da nota fiscal.

§ 1º A COMAFI comunicará o responsável pelo ambiente para assinatura do termo de responsabilidade.

§ 2º O responsável deverá comparecer a Comafi no prazo de 5 (cinco) dias para assinatura do termo de responsabilidade.

§ 3º O termo deverá ser digitalizado e enviado ao responsável no prazo de 5 (cinco) dias e arquivado na COMAFI.

Art. 6º Em caso de afastamentos legais, fica a chefia imediata ou substituto legal, se houver, o responsável pelos bens patrimoniais durante o período de ausência do titular.

Art. 7º Os responsáveis desenvolverão suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 31/07/2019.

Art. 8º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o servidor destinará até 2 (duas) horas de sua carga horária semanal, por ambiente.

Art. 9º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 36, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 69/2019 - DG-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão para avaliação das Atividades Acadêmicas Científicas Culturais (AACC), dos cursos superiores em Engenharia Mecatrônica, Engenharia Civil e Licenciatura em Química, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I- SÉRGIO SILVEIRA – Coordenador

II- GISELE DA SILVA CARDOSO

III- PAULO SÉRGIO DA SILVA

Art. 2º A comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 01/03/2019 a 20/12/2019.

Art. 3º O Coordenador deverá apresentar relatório semestral de atividades realizadas.

Art. 4º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o coordenador destinará até 2 (duas) horas e os demais membros até 1 (uma) hora de sua carga horária semanal.

Art. 5º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 37, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão nº 442, de 27 de dezembro de 2018,

Considerando a Resolução CODIR nº 05, de 10 de agosto de 2018,

Considerando o Memorando Eletrônico SIPAC nº 73/2019 – DG-CRI,

**RESOLVE:**

Art. 1º Determinar o horário de funcionamento do Câmpus Criciúma no dia 06/03/2019 (quarta-feira), das 14h às 18h, com expediente interno e externo.

Art. 2º Todos os servidores deverão desempenhar suas atividades no período das 14h às 18h.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LUCAS DOMINGUINI

LUCAS DOMINGUINI

Autenticado Digitalmente



# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ**

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 53, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, Considerando o Processo nº 23292.007665/2019-80,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira dos Técnicos Administrativos, mediante Avaliação de Desempenho, aos técnicos administrativos em educação abaixo relacionados:

I - NOME: DURLEI MARIA BERNARDON REBELATTO; SIAPE: 2415367; Data de Progressão: 28/02/2019; De E-101, Para E-102.

II - NOME: FABIANO DUARTE ROSA; SIAPE: 1487725; Data de Progressão: 15/02/2019; De E-202, Para E-203.

III - NOME: MARINA REGINA VELOSO ESTEVES; SIAPE: 1877810; Data de Progressão: 18/01/2019; De C-405, Para C-406.

IV - NOME: RODRIGO SCHEFFER STOFFEL; SIAPE: 2284926; Data de Progressão: 15/02/2019; De D-202, Para D-203.

V - NOME: YHUR BRULINGER PAVEI; SIAPE: 2285467; Data de Progressão: 22/02/2019; De D-202, Para D-203.

Art. 2º Conceder a Progressão ou Promoção, conforme o caso, na Carreira do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, mediante Avaliação de Desempenho, aos docentes abaixo relacionados:

I – NOME: MARESSA DANIELLI DOLZAN; SIAPE: 2364725; Data de Progressão: 16/02/2019; De DI 01, Para DI 02.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ALBERTO SOUZA



**INSTITUTO FEDERAL**  
Santa Catarina

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
**INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA**

CARLOS ALBERTO SOUZA  
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 01/03/2019  
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

**Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria**

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010  
Fone: (48) 3877-9000 | [www.ifsc.edu.br](http://www.ifsc.edu.br) | CNPJ 11.402.887/0001-60



# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL**



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 40, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão;

RESOLVE:

Art. 1º INCLUIR os servidores CLAUDIO MENDES CASCAES e CAROLINE SOUZA na comissão de Avaliação do PSAD – Plano Semestral de Atividade Docente do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, constituída pela Portaria nº 22/2019 da Direção Geral do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JAISON VIEIRA DA MAIA  
Autenticado Digitalmente

# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU**

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 19, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão Local de Formatura do Câmpus Jaraguá do Sul – Rau para 2019-1, com a seguinte formação: Fabiana Alves dos Santos Schrodi, Fábio Henrique Correa Bogado Guimarães, Joana Nunes Costa, Marcela Fernanda Matias, Michely de Melo Pellizzaro e Patrick Elízio.

Art. 2º A presente comissão terá o período de atuação de 08 a 22 de março, com carga horária total de 20 horas e será válida para as seguintes formaturas:

- Formatura dos Cursos Superiores: 22/03
- Formatura dos Cursos Técnicos: 08/03.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 20, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 07/2019 – DAE-JGW;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a matrícula dos(as) estudantes de Graduação abaixo, com base no Art. 153, I, do RDP, como segue:

"Art. 153. O cancelamento de matrícula de aluno por iniciativa do IFSC poderá ocorrer:

I - por substituição de outro candidato aprovado quando, nos primeiros 15 (quinze) dias letivos, o aluno da fase inicial do curso deixar de comparecer às aulas sem justificativa por um período de 5 (cinco) dias letivos consecutivos, ou a qualquer tempo, enquanto for possível chamar outro candidato para ocupar a vaga.

(...)"

**Engenharia Elétrica:**

201910006000 - GABRIEL RUAS MACHADO

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 21, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 07/2019 – DEPE-JGW;  
Considerando a necessidade de avaliação das PSAD's do Câmpus;

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores Marcos Antonio Salvador, Rogerio Luiz Nascimento e William Jose Borges, para compor a comissão específica de Avaliação do PSAD – Plano Semestral de Atividade Docente, do câmpus Jaraguá do Sul - Rau.

Art. 2º Esta portaria considerará 20 horas totais de trabalho.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação sendo válida até o dia 20/03/2019.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 22, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação recebida do Conselho de Administração da Associação do Centro de Inovação de Jaraguá do Sul,

Considerando o interesse do IFSC em estreitar o relacionamento com a comunidade, e

Considerando que o IFSC tem em seu PDI os objetivos estratégicos: a) fortalecer grupos de pesquisa; b) Implementar polos de inovação; c) Fomentar a formação empreendedora; d) Fomentar a participação de egressos em projetos de pesquisa e extensão do IFSC; e) Promover a criação e formalização de parcerias; f) Ampliar as atividades de cooperação científica e tecnológica; g) Desenvolver projetos de pesquisa e extensão envolvendo os professores das redes públicas de outras esferas; h) Fomentar a participação do IFSC em editais externos; i) Transferir conhecimento e tecnologias para a sociedade;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores EDUARDO EVANGELISTA e GIL MAGNO PORTAL CHAGAS como representantes do IFSC, titular e suplente respectivamente, para o Conselho de Administração da Associação do Centro de Inovação de Jaraguá do Sul. Os servidores disporão de 1 hora semanal para desenvolver esta atividade.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 23, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação recebida do Conselho Municipal de Inovação – CMI,  
Considerando o interesse do IFSC em estreitar o relacionamento com a comunidade, e  
Considerando que o IFSC tem em seu PDI os objetivos estratégicos: a) fortalecer grupos de pesquisa; b) Implementar polos de inovação; c) Fomentar a formação empreendedora; d) Fomentar a participação de egressos em projetos de pesquisa e extensão do IFSC; e) Promover a criação e formalização de parcerias; f) Ampliar as atividades de cooperação científica e tecnológica; g) Desenvolver projetos de pesquisa e extensão envolvendo os professores das redes públicas de outras esferas; h) Fomentar a participação do IFSC em editais externos; i) Transferir conhecimento e tecnologias para a sociedade;

RESOLVE:

Art.1º Designar os servidores WILLIAM JOSE BORGES e GIL MAGNO PORTAL CHAGAS como representantes do IFSC, titular e suplente respectivamente, para o Conselho Municipal de Inovação – CMI. Os servidores disporão de 1 hora semanal para desenvolver esta atividade.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 24, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Calendário Acadêmico 2019 do Câmpus Jaraguá do Sul – Rau,

RESOLVE:

Art. 1º Informar que no Câmpus Jaraguá do Sul – Rau o horário de funcionamento será das 14h às 18h no dia 06 de março de 2019.

Art. 2º Solicitar que as Coordenadorias do Câmpus organizem sua jornada de trabalho de forma a atender suas demandas

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EDUARDO EVANGELISTA

EDUARDO EVANGELISTA

Autenticado Digitalmente





# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE**

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 18, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Estruturação do Curso Técnico em Teatro do Câmpus Joinville do IFSC. A Comissão desenvolverá suas atividades até o dia 30 de junho de 2019, com carga horária de 3 (três) horas semanais.

SAMUEL IVAN KUHN;  
LUCIANA CESCONETTO FERNANDES DA SILVA;  
MARIA GISELE PERES;  
FABIO ALEXANDRE PEREIRA LIMA DA SILVA GOMES.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VALTER VANDER DE OLIVEIRA

VALTER VANDER DE OLIVEIRA  
Autenticado Digitalmente

# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 40, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico Nº 6/2019 - DAM-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para compor a Equipe de Planejamento e Gerenciamento de Riscos para Contratação de Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos Condicionadores de Ar para o Campus Lages do IFSC, a fim de atender as exigências do inciso III; Art. 21 da IN SEGES/MPDG nº 05/2017.

I - DIOGO AMARILDO DA CONCEIÇÃO - Siape 1825402.

II - GEANCARLO VIEIRA WERNER - Siape 1865904;

III - LUCIANA VELHO - Siape 1656497;

Art. 2º Informar que esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 41, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES, DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2019 - DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor MARCO AURELIO WOEHLE, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, CPF nº 791.399.069-49, Matrícula SIAPE nº 2130104, a responsabilidade pela Especialização em Tecnologias e Práticas Educacionais no câmpus Lages, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções..

Art. 2º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 3º O servidor supracitado poderá alocar até 4 horas de dedicação para esta atividade.

Art. 4º Informar que esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2019.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 42, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, Considerando o Processo nº 23292.007608/2019-67 – Progressão Funcional - Docente,

RESOLVE

Art. 1º Conceder a Progressão funcional, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores relacionados:

I - NOME: ROBSON COSTA; SIAPE:1333099; Data de Progressão: 13/02/2019; De: D 101 Para: D 102;

II - NOME: ANDRE SALVARO FURTADO; SIAPE: 2361382; Data de Progressão: 21/02/2019; De: D 101 Para: D 102;

III - NOME: VILMA GISELE KARSBURG; SIAPE: 2361883; Data de Progressão: 23/02/2019; De: D 101 Para: D 102.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 43, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico Nº 4/2019 - CCSEM-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores relacionados, para comporem, na condição de membros, o Grupo de Trabalho (GT) Pró-Engenharia, responsável pela implementação de ações que favorecerão o cumprimento dos objetivos do Plano Pedagógico do Curso de Engenharia Mecânica.

I - ANDERSON LUIS GARCIA CORREIA;

II - MATHEUS FONTANELLE PEREIRA - PRESIDENTE;

III - RAFAEL SANTIAGO FLORIANI PEREIRA;

IV - RICARDO TERAN MUHL.

Art. 2º Informar que o presidente poderá alocar até 3 horas semanais e os demais membros poderão alocar até 2 horas semanais de dedicação para esta atividade.

Art. 3º Informar que esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2019.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

THIAGO MENEGHEL RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ**



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 37, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 1/2019 - CACGER-SJO, de 15 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras ANA PAULA PRUNER DE SIQUEIRA, ALEXANDRE SARDÁ VIEIRA e SANDRA ALBUQUERQUE REIS FACHINELLO, sob a coordenação da primeira, como membros do Grupo de Trabalho “História e Memória do Câmpus São José”, com validade até 10/07/2019 e carga horária semanal de 2h.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 38, de 26 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 - CACGER-SJO, de 15 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras ROSANE MARIA BOLZAN, SUELI COSTA e SUZIANE DA SILVA MOSSMANN, sob a coordenação da primeira, como membros do Grupo de Trabalho “Capacitação e Qualificação do Câmpus São José”, com validade até 10/07/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 39, de 26 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo eletrônico n ° 23292.007021/2019-08; Considerando o processo eletrônico n ° 23292.007021/2019-08;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional por Mérito Profissional, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores relacionados:

I – NOME: BEN HUR HECKMANN; Carreira: Técnico; Data de Progressão: 06/03/2019; De D405, Para D406; Tipo: DESEMPENHO;

II – NOME: DIEGO BÚRIGO SARDÁ; Carreira: Técnico; Data de Progressão: 15/03/2019; De E303, Para E304; Tipo: DESEMPENHO;

III – NOME: HUMBERTO JOSÉ DE SOUSA; Carreira: Técnico; Data de Progressão: 23/02/2019; De E405, Para E406 Tipo: DESEMPENHO;

IV – NOME: RONALDO LINDAURO DE SOUZA; Carreira: Técnico; Data de Progressão: 04/03/2017; De D407, Para D408; Tipo: DESEMPENHO.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 40, de 26 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo eletrônico n º 23292.007021/2019-08;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional por Desempenho Acadêmico na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionados:

I – NOME: DEISE JULIANE MAZERA; Data de Progressão: 01/03/2019; De D402, Para D403;

II - NOME: MADELINE ODETE SILVA CORREA; Data de Progressão: 02/03/2019; De D304, Para D401;

III - NOME: MANUEL SEBASTIAN REBOLLO COUTO; Data de Progressão: 08/03/2019; De D304, Para D401;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 41, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019– COTECTEL-SJO, de 26 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos relacionados, do Curso Técnico Subsequente de Telecomunicações (111), conforme Regulamento Didático Pedagógico (RDP) do IFSC, por mais de cinco dias consecutivos de ausência a partir do início das aulas, semestre 2019-1.

MARCOS DANIEL EBANO DA SILVA; 201911902209;  
CARLOS EDUARDO DA SILVEIRA; 201911904720.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 42, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 1/2019 – COTECTEL-SJO, de 26 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos relacionados, do Curso Técnico Integrado em Telecomunicações (608), conforme Regulamento Didático Pedagógico (RDP) do Câmpus São José, por não estarem frequentando as aulas no semestre corrente e/ou pelo motivo destacado.

ELLTON MACHADO DO AMARAL; 201811100357; (Matriculado no PROEJA)  
MARRAIRA RAIANE GOSS SILVA; 201821004398; (Cancelou matrícula em 2019-1)  
HELLEN CAROLINE DE SOUZA; 1620010097; (Cancelou matrícula em 2019-1)  
LEONARDO VIEIRA NASCIMENTO DOS SANTOS; 1720024057; (Desistente em 2018-2)  
PAULO HENRIQUE MATOS DOS SANTOS; 1720025398; (Desistente em 2018-2)  
SABRINA DE JESUS THEISGES; 1720023760; (Cancelamento em 2018-2)  
ARTHUR BERNARDO BARCEL VICENTE; 1620006820; (Cancelamento em 2018-2)  
VICTOR MIGUEL WEINHARDT BORGES; 1720018278;  
LARISSA COSTA BOENO; 1520064560;  
GABRIELA DA COSTA; 201911901946; (Mudou de escola).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 43, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 2/2019 - COPI-SJO, de 28 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a lotação da servidora SILVIA MATUSAKI, Assistente em Administração, pertencente ao quadro de servidores do Câmpus São José, da Coordenadoria de Extensão e Relações Externas para a Coordenadoria de Pesquisa e Inovação, a partir de 28/02/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO  
Autenticado Digitalmente

# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 12, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS AVANÇADO SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.007457/2019-70 – Progressão Funcional - Docente;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor abaixo relacionado:

I - NOME: ALEX RESTELLI; SIAPE: 2360667; Data de Progressão: 13/02/2019; De: D 101 Para: D 102.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 13, de 28 de fevereiro de 2019**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS AVANÇADO SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.007472/2019-53 – Progressão Funcional - Docente;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho, a servidora abaixo relacionada:

I - NOME: DAIANE EVANGELISTA VIEIRA DE MATOS; SIAPE: 2360704; Data de Progressão: 07/02/2019; De: D 101 Para: D 102.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 7, de 28 de fevereiro de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 12/2019 – DEPE-TUB

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos estudantes abaixo relacionados, do Curso Técnico Subsequente em Eletrotécnica:

Carolina Machado Roque Nickhorn – Matrícula 201911903243

Miguel Norberto Sotero Roque – Matrícula 201911904868

Roberto de Jesus Antônio – Matrícula 201911902426

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

Autenticado Digitalmente



# **PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ**

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 18, de 1 de março de 2019**

A DIRETORA GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo nº 23292.006658/2019-12

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria nº 15 de 26/02/2019, publicada no BS 40 que concede progressão por mérito profissional na carreira da servidora FRANCIELE POZZEBON PIVETTA:

onde se lê: “De: D202 Para: E203”;  
leia-se: “De: D202 Para: D203”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ROSANGELA GONCALVES PADILHA COELHO DA CRUZ  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 19, de 1 de março de 2019**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 7/2019 – DEPE-XXE,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº 141 de 6 de dezembro de 2018 que designou servidores para a elaboração do Projeto Pedagógico do curso de Licenciatura em Matemática em colaboração ao CERFEAD e câmpus Tubarão, incluindo a servidora GRAZIELA DE SOUZA SOMBRIO lotada no câmpus Xanxerê.

Art. 2º Para a elaboração do PPC passa ter a seguinte comissão:

ELIANE MARIA ZANDONAI MICHIELIN  
GRAZIELA DE SOUZA SOMBRIO  
LUCIANA SENTER  
NAIDI CARMEM GABRIEL  
RODOLFO DENK NETO  
ROSANGELA RAMON

Art. 3º Alterar o período de vigência da portaria que passa a ser até 10/07/2019.

Art. 4º Poderá ser destinada até 3 (três) horas semanais para desempenho da referida portaria.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ROSANGELA GONCALVES PADILHA COELHO DA CRUZ

ROSANGELA GONCALVES PADILHA COELHO DA CRUZ

Autenticado Digitalmente