



BOLETIM DE SERVIÇO

15/02/2019

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitora	Maria Clara Kaschny Schneider
Diretoria Executiva	Silvana Rosa Lisboa de Sa
Chefia de Gabinete da Reitoria	Pricila Serpa Oliveira Campanini
Assessoria Técnica	Hélida Leseux
Assessoria Correição e Transparência	Oscar Silva Neto
Ouvidoria Geral	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Raquel Matys Cardenuto
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Roberto Alexandre Dias
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jean Carlos Getassi
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Paulo Guilherme Fuchs
Chefe da Auditoria Interna	João Clovis Schmitz
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aline Heinz Belo
Diretoria de Administração	Laís Karine Sarda Martins
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luiz Felipe Vieira da Silva
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria do Desenvolvimento de Ensino	Orlando Rogério Campanini
Diretoria de Assuntos Estudantis	Girlane Almeida Bondan
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Elisa Flemming Luz
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Érico de Avila Madruga
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Gislene Miotto Catolino Raymundo
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Fabiana Bohm Gramkow
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	André Dala Possa
Diretoria de Extensão	Tomé de Padua Frutuoso
Diretoria de Comunicação	Rafael Xavier dos Passos
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Andrei Zwetsch Cavalheiro
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Cedenir Buzanelo Spillere
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto Jose de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Clodoaldo Machado
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Jaciara Zarpellon Mazo
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Luiz Henrique Castelan Carlson

CÂMPUS

Diretoria Geral do Câmpus Araranguá
Mirtes Lia Pereira Barbosa

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
Daniel de Lima Cichella

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
Adriano Antunes Rodrigues

Diretoria Geral do Câmpus Canoinhas
Maria Bertília Oss Giacomelli

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
William Sadao Hasegawa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
Andreia Hoepers

Diretoria do Câmpus Caçador
Eduardo Nascimento Pires

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
Priscilla Canalli Caramori Maffessoni

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
Jaison Schinaider

Diretoria Geral do Câmpus Chapecó
Ilca Maria Ferrari Ghiggi

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
José Alvício Ritter Filho

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
Jacson Rodrigo Dreher

Diretoria Geral do Câmpus Criciúma
Lucas Dominguni

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
Gilmara Pereira Demboski

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
Daniel Comin da Silva

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis
Andréa Martins Andujar

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
Marcos Aurélio Neves

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
Giovani Cavaleiro Nogueira

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão
Clóvis Antônio Petry

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
Aloísio Silva Júnior

Diretoria Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
Caio Alexandre Martini Monti

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
Jane Parisenti

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
João Paulo Nunes da Silva

Diretoria do Câmpus Garopaba
Sabrina Moro Villela Pacheco

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
Liziane Araújo da Silva

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
André Luiz Silva de Moraes

Diretoria Geral do Câmpus Gaspar

Ana Paula Kuczmynda da Silveira

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
Nilson de Souza Leal
Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
Glaucia Marian Tenfen

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Eduardo Evangelista

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Loiraci Ribeiro

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
Délcio Luis Demarchi

Diretoria Geral do Câmpus Itajaí
Carlos Alberto Souza

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
Patrícia Oliveira Rebelo Leite

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
Cássio Aurélio Suski

Diretoria Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
Jaison Vieira da Maia

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
Rejane Maria Silva Graciosa

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
Catia Regina Barp Machado

Diretoria Geral do Câmpus Joinville
Valter Vander de Oliveira

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
Déborah Rejane Magno Ribas

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
Maick da Silveira Viana

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
Luciana Maciel

Diretoria Geral do Câmpus Lages

Thiago Meneghel Rodrigues

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
Geancarlo Vieira Werner

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
Vilson Heck Junior

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Carmem Cristina Beck

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Elanir da Rosa

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
Simone Gonçalves de Lima da Silva

Diretoria Geral do Câmpus São Carlos
Juarez Pontes

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
Fernanda Knorst de Almeida

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
Israel da Silva Mota

Diretoria Geral do Câmpus São José
Saul Silva Caetano

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
Vanessa Livramento

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
Antonio Galdino da Costa

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
Daniel Fernando Carossi

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
Gabriel Mathias Ferrari

Diretoria Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
Diego Albino Martins

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
Cleone Fátima Zohler Thiesen

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
Tahis Regina Bau

Diretoria Geral do Câmpus Tubarão
Consuelo Aparecida Sielski Santos

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
Marcos André Pisching

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
Robson Vieira Rodrigues

Diretoria do Câmpus Urupema
Marcos Roberto Dobler Stroschein

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
Rogério de Oliveira Anese

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
Ana Claudia Vieira

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
Rosângela Gonçalves Padilha Coelho da Cruz

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
Camila de Rocco

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
Eliane Maria Zandonai Michielin



DIÁRIAS E PASSAGENS

<http://www.portaltransparencia.gov.br/viagens>



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PORTARIA DO(A) REITOR(A)

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/02/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 476, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 6/2019 - DEPE-SJE, de 7 de fevereiro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora SUELI COSTA, matrícula SIAPE Nº 1430971, para a função de Assessora da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José – FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 477, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do Reitor nº 3672, de 27 de dezembro de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria nº 3672 de 27/12/2018, publicada no DOU nº 349, seção 2, de 28/12/2018, que designou a servidora ISABELLA RAMOS BOING, para a função de Coordenadora de Eventos Esportivos, FG-4, a partir de 21 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 478, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o art. 44, da Resolução CONSUP nº 22, de 31 de julho de 2017,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 26/2019 – DG-CRI,
Considerando a Portaria nº 290 de 02/02/2017,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor CLEIDSON ROSA ALVES, matrícula SIAPE nº 2132123, da função de Coordenador do Curso Técnico em Edificações do Câmpus Criciúma – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 479, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o art. 44, da Resolução CONSUP nº 22, de 31 de julho de 2017,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 26/2019 – DG-CRI,

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor ANDRE MICHELS CHIBIAQUI, matrícula SIAPE nº 2415650, para a função de Coordenador do Curso Técnico em Edificações do Câmpus Criciúma – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 480, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 04/2019-DASSFLO,
Considerando a Portaria nº 562 de 23/02/2017,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor MATHEUS BRUM MARQUES BIANCHI SAVI, matrícula SIAPE nº 2011044, da função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Radiologia do Câmpus Florianópolis - FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 481, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 04/2019-DASSFLO,

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora PATRICIA FERNANDA DOROW, matrícula SIAPE nº 1729521, para a função de Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Radiologia do Câmpus Florianópolis-FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 482, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 11/2019 – DG-LGS,
Considerando a Portaria Nº 273 de 31/01/2019, DOU de 01/02/2019,

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora THAIANA PEREIRA DOS ANJOS, matrícula SIAPE nº 1291859, para a função de Coordenadora do Núcleo de Educação a Distância do Câmpus Lages - FG4.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 483, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 6/2019 - DG-XXE,

Considerando a Portaria Nº 346 de 1 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora NAIDI CARMEN GABRIEL, matrícula SIAPE nº 3051228, para a função de Coordenadora de Extensão e Relações Externas do Câmpus Xanxerê - FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 484, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 6/2019 - PRODIN-REI

RESOLVE:

Art.1º Dispensar a servidora VANESSA DE OLIVEIRA MORAES, matrícula siape nº 2226098, da função de Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, FG 2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 485, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 6/2019 - PRODIN-REI,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora CRISTIELE APARECIDA PETRI, matrícula SIAPE nº 1732489, para a função de Assessora da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional- FG 2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 486, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria Nº 417 de 07/02/2019, que designou o servidor ANDRÉ LUIS PLATT, matrícula SIAPE 1576914, para a função de Coordenador de Contratos do Câmpus São José – FG4.

onde se lê: - “a partir de 11/02/2019”

leia-se: - “a partir de 13/02/2019”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 487, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 13/2019 - DG-LGS,
Considerando a Portaria nº 606 de 24/02/2017, DOU de 01/03/2017,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor MICHAEL RAMOS NUNES, matrícula SIAPE nº 1845722, da função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Processos Químicos do Câmpus Lages - FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 488, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 13/2019 - DG-LGS,

RESOLVE:

Art.1º Designar o servidor GUSTAVO HENRIQUE SANTOS FLORES PONCE, matrícula SIAPE nº 2412060, para função de Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Processos Químicos do Câmpus Lages - FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 489, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 10/2019 - DG-SMO;
Considerando a Portaria da Reitora nº 288 de 31 de janeiro de 2019, publicada no DOU em 01/02/2019;

RESOLVE:

Art.1º Dispensar a servidora QUETI DI DOMENICO, matrícula SIAPE nº 2202350, da função de Coordenadora de Biblioteca do Câmpus São Miguel do Oeste - FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 490, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 10/2019 - DG-SMO;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora DIRCE GRIEBELER BRUXEL WERLANG, matrícula SIAPE nº 1556318, para a função de Coordenadora de Biblioteca do Câmpus São Miguel do Oeste - FG2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 491, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.017561/2017-61;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper a licença para tratar de interesses particulares, concedida pela portaria nº 1849, de 12/07/2017, do servidor BERNARDO COUTO TANCREDO, matrícula SIAPE nº 1786366, ocupante do cargo de Administrador, lotado na Reitoria, a partir do dia 06/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 492, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 003/2019- PROEX – REI:

Considerando a Portaria do Reitor nº 3672, de 27 de dezembro de 2018;

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora ISABELLA RAMOS BOING, matrícula SIAPE nº 1886164, para a função de Coordenadora de Eventos Esportivos, FG-4, a partir de 18/02/2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 493, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor FELIPPE POZZOBON RICHARDT, matrícula SIAPE nº 2282483, da função de Coordenador Técnico de Transmissão ao Vivo, FG-4, a partir de 11/02/2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 494, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 4/2019 - CGP-XXE

Considerando as férias agendadas da servidora Milene Marquezi: de 30/01 a 08/02/19; de 11 a 23/07/19; e de 26/12/19 a 16/01/20.

Considerando que a licença gestante da servidora Milene Marquezi começou em 02/02/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Interromper as férias da servidora MILENE MARQUEZI, SIAPE 2241043, lotada no Câmpus Xanxerê a partir de 02/02/19, devendo usufruir o restante a partir de 01/08/19.

Art. 2º Cancelar as férias de 11 a 23/07/19, devendo ser remarcadas a partir do dia 08/08/19;

Art. 3º Cancelar as férias de 26/12/19 a 16/01/20, devendo ser remarcadas a partir do dia 21/08/19.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 495, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 02/2019 - DEPE-CDR,
Considerando a Portaria nº 655, de 2 de março de 2018

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor FÁBIO LUIS CABRAL, matrícula SIAPE nº 2426798, da função de Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Caçador – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 496, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 02/2019 - DEPE-CDR,

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora SIRLENE SILVEIRA DE AMORIM PEREIRA, matrícula SIAPE nº 2409017, para a função de Coordenadora do Curso Técnico em Administração do Câmpus Caçador – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 497, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o requerimento de dispensa de Função Comissionada de Coordenação de Curso – FCC, assinado em 11/02/2019;

Considerando a portaria nº 410, publicada no DOU de 29/01/2016;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar o servidor EDILSON BORRIES TARACHUCKY, matrícula SIAPE nº 2194040, da função de Coordenador do Curso Técnico Têxtil do câmpus Jaraguá do Sul – Centro- FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 498, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria nº 3006/2017

Art. 2º Designar os servidores abaixo como fiscais do Contrato do RDC CONSTRUÇÃO DO BLOCO DO CAMPUS CRICIUMA DO IFSC:

Fiscal Técnico: DANIEL MUNARI SCHEFFER - SIAPE 1953066, CPF: 989.949.480-15

Fiscal Administrativo: GILMARA PEREIRA DEMBOSKI - SIAPE 2152338, CPF: 056.500.749-17

Fiscal Suplente: LUIZ FELIPE VIEIRA SILVA - SIAPE 1663709, CPF: 030.366.869-59

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 499, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o requerimento de dispensa de Função Comissionada de Coordenação de Curso – FCC, assinado em 13/02/2019;

Considerando a portaria nº 406, publicada no DOU de 29/01/2016;

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar o servidor VANDRÉ STEIN, matrícula SIAPE nº 1646058, da função de Coordenador do Curso Técnico em Malharia do câmpus Jaraguá do Sul – Centro- FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 500, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 11/2019 - DAM-REI;

RESOLVE:

Art.1º Revogar a portaria nº 1267 de abril de 2016 que nomeou o servidor JOSÉ ROBERTO MURARA, Diretor de Administração da PROAD, como Substituto Eventual da Pró-Reitora de Administração do IFSC, ALINE HEINZ BELO, código CD 02.

Art.2º Nomear a servidora LAIS KARINE SARDA MARTINS, Diretora de Administração da PROAD, como Substituta Eventual da Pró-Reitora de Administração do IFSC, ALINE HEINZ BELO, código CD2.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 501, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 03/2019 CGP – SCA (11.01.67.03),
Considerando a Portaria nº 374 de 27/01/2016,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor ISRAEL DA SILVA MOTA, matrícula SIAPE nº 1115662, da função de Coordenador do Curso Técnico em Edificações do Câmpus São Carlos – FCC, a partir de 04/02/2019.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 502, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 5/2019 - DEPE-SMO,
Considerando o quantitativo reduzido de servidores locados na Secretaria/Registro Acadêmico do câmpus;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora DEISI CAROLINE DURIGON, matrícula SIAPE nº 2129630, lotada no Câmpus São Miguel do Oeste, agendadas para o período de 25/02/19 a 01/03/19, devendo ser reagendadas para o período de 22/04/19 a 26/04/19.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 503, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o Memorando Eletrônico nº 008/2019 - DEPE-PHB,
Considerando a Portaria nº 389/2019,

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora ELISA MARIA PIVETTA, matrícula SIAPE nº 1558071, para a função de Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Produção Multimídia do Câmpus Palhoça Bilíngue – FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 504, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 009/2019 - DEPE-PHB,
Considerando a Portaria nº 282 de 01/02/2019,

RESOLVE:

Art.1º Dispensar o servidor ROBERTO DUTRA VARGAS, matrícula SIAPE nº 1452963, da função de Coordenador do Núcleo de Ensino à Distância do Câmpus Palhoça Bilingue - FG4.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 505, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.032498/2018-56

I - FRANCISCO SARTORI, Siape nº 1408682 – Lotação: Câmpus Caçador.

- a) Professor Avaliador: JEFFERSON JANUARIO MENDES (IFMG)
- b) Professor Avaliador: SAMUEL DE JESUS LINS MACHADO FILHO (IFAL)
- c) Professor Avaliador: ALBERTO FELIPE FRIDERICHS BARROS (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 506, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº 3325 de 28 de novembro de 2018, que instituiu a Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus Itajaí do IFSC, incluindo a servidora MICHELE SILVA VALADAO, lotada no Câmpus Itajaí.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

TITULARES:

EDUARDO CONCEIÇÃO

FERNANDO LEOCÁDIO TRINOSKI

JOEL BRASIL BORGES

SUPLENTE:

MATHIAS ALBERTO SCHRAMM

WAGNER MEHL

PATRÍCIA OLIVEIRA REBELO LEITE

MICHELE SILVA VALADAO

PRESIDENTE: FERNANDO LEOCÁDIO TRINOSKI

VICE-PRESIDENTE: JOEL BRASIL BORGES

1º SECRETÁRIO: EDUARDO CONCEIÇÃO

2º SECRETÁRIO: PATRÍCIA OLIVEIRA REBELO LEITE

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 507, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 01/2019 - CI-URP
Considerando as férias dos servidores abaixo relacionados,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Urupema para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção - FG02

a) Titular: SAMUEL DA SILVA MACHADO

b) Período de férias no SIAPE: 25/02/2019 até 01/03/2019

c) Substituto/Cargo efetivo: MARCO AURÉLIO BORGES, Assistente em Administração

d) Período da Substituição: 25/02/2019 até 01/03/2019

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 508, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a resolução nº 032/2018/CCG, de 19 de dezembro de 2018 que homologa as eleições do segundo processo eleitoral para novos coordenadores do campus Gaspar;

Considerando a Reunião ampliada, de 04 de fevereiro de 2019, para a eleição do(a) novo(a) Coordenador(a) de Extensão;

RESOLVE:

Art.1º Designar a servidora MARCIA TIEMY MORITA KAWAMOTO, matrícula SIAPE nº 2280425, para a função de Coordenadora de Extensão do campus Gaspar, FG 02.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 509, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 01/2019 - COPED-JOI,
Considerando as férias da servidora GRASIELA LUCIA DE PINHO, no período de 18/02 a 22/02/2019.

Considerando a reunião do Colegiado do Câmpus, a realizar-se no dia 20 de fevereiro de 2019, na qual a referida servidora é a representante titular dos técnicos administrativos.

Considerando que a servidora solicitou a sua participação na reunião do Colegiado.

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 20/02/2019, as férias da servidora GRASIELA LUCIA DE PINHO, matrícula SIAPE nº 2033134, lotada no Câmpus Joinville, devendo usufruir o restante a partir de 21/02/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 510, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 - PROPPI-REI

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº440, de 08/02/2019, que instituiu o Grupo de Trabalho com o objetivo de analisar o módulo SIGAA/ Stricto Sensu, discutir e propor a Regulamentação dos Processos dos Cursos Stricto Sensu (RDP do Stricto), incluindo o servidor ROGÉRIO GONÇALVES BITTENCOURT, lotado na PROEN, e incluindo carga horária para o desenvolvimento das atividades do Grupo de Trabalho

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de fevereiro de 2019 a agosto de 2019, com carga horária de 02 horas semanais.

Art.3º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

FLÁVIA STELA DE ARAÚJO LIMA AMORIM- PROPPI
KAROLINE GONÇALVES NAZÁRIO- PROPPI
LEONARDO CARDOSO GOMES -DEIA
TIAGO SPIANDORELLO- DEIA
JAIME MIRANDA JÚNIOR- DTIC
FLÁVIO AUGUSTO PENNA SOARES – Câmpus Florianópolis
CLÓVIS ANTONIO PETRY – Câmpus Florianópolis
JACIARA MAZO- PROPPI
ROGÉRIO GONÇALVES BITTENCOURT - PROEN

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 511, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias 2018 agendadas para o período de 25/02/2019 a 02/03/2019;
Considerando o atestado médico do dia 12/02/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor JOSÉ PAULO MONTEIRO, matrícula SIAPE nº1865339, lotado no Câmpus São José, agendadas para o período de 25/02/2019 a 02/03/2019, devendo ser reagendadas para o período de 24/06/2019 a 29/06/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 512, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.091 de 12/01/2005, o Decreto Federal nº 5.707 de 23/02/2006, o Decreto Federal nº 5.825 de 29/06/2006, a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.772 de 28/12/2012 e a Resolução nº 10/2016/CDP de 19/07/2016;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Capacitação Profissional, de acordo com a aprovação do respectivo processo pela Diretoria de Gestão de Pessoas, ao servidor:

I - ISAAC GUILHERME DE OLIVEIRA, SIAPE nº 2278784, lotado no Câmpus Caçador, com carga horária apresentada: 214 horas e saldo: 64 horas, devendo progredir para o nível E III, a partir de 07/02/2019. Processo nº. 23292.003975/2019-91.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 513, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;
Considerando o Processo nº 23292.002679/2019-66;
Considerando a Resolução nº 08/2016/CDP;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional, mediante Avaliação de Desempenho de 2018, ao servidor Docente abaixo relacionado, lotado na Reitoria:

I - NOME: ANDRE DALA POSSA, SIAPE: 2735958; Data de Progressão: 27/01/2019; De D 101 para D 102;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 514, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 5/2019 - CGP-JOI,
Considerando as férias da servidora ANNA GENY BATALHA KIPEL, no período de 02/01/2019 a 01/02/2019.

Considerando o resultado da perícia médica oficial realizada no dia 04/02/2019, que concedeu 90 dias de licença saúde, a partir do dia 23/01/2019

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 23/01/2019, as férias da servidora ANNA GENY BATALHA KIPEL, matrícula SIAPE nº 1164771, lotada no Câmpus Joinville, devendo usufruir o restante a partir de 31/12/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 515, de 14 de fevereiro de 2019

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o pedido de dispensa da função de Coordenador do Curso Técnico Têxtil – Beneficiamento câmpus Jaraguá do Sul - Centro, do servidor Edilson Bories Tarachucky; Considerando a previsão de Processo Eleitoral a ser realizado no início do semestre de 2019 no câmpus Jaraguá do Sul – Centro.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor VANDRÉ STEIN , matrícula SIAPE nº 1646058, para a função de Coordenador do Curso Técnico Têxtil – Beneficiamento do câmpus Jaraguá do Sul - Centro- FCC.

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER

MARIA CLARA KASCHNY SCHNEIDER
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 33 de 15/02/2019 - Pág. 45

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 15, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria n° 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria n° 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 02/2019 - CMEC-CCO de 06 de Fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo relacionados como membros do grupo de trabalho, com destinação de 01 (uma) hora semanal, para fins de organização das ações de visita técnica em 2019, dos alunos do Curso Técnico de Mecânica:

FERNANDO MICHELON MARQUES (docente) - SIAPE: 2324865;

RENATO LUIS BERGAMO (docente) - SIAPE: 1556418;

MARLI TERESINHA BAU (docente) - SIAPE: 1556412;

ALEXANDRE GRANDO (docente) - SIAPE: 1910143.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI
Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 16, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria n° 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria n° 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Seletivo referente ao edital n° 04/2019 - (Professor Substituto), para docente substituto nas áreas de Matemática e Eletrônica,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo relacionados, para comporem as seguinte bancas:

MATEMÁTICA

Docente: **ILCA MARIA FERRARI GHIGGI** - SIAPE: 1669186;

Docente: **GRAZIELLI VASSOLER RUTZ** - SIAPE: 1101888;

Pedagoga: **CLEIDE SILVA DO NASCIMENTO** - SIAPE: 2356587.

ELETRÔNICA

Docente: **RICARDO LUIZ ROMAN** - SIAPE: 1684802;

Docente: **MARCOS AURÉLIO PEDROSO** - SIAPE: 1587014;

Técnica em Assuntos Educacionais: **CLÁUDIA LUIZ DA SILVA OLIVEIRA** - SIAPE: 1040901.

Art. 2º As bancas atuarão na Prova Escrita nos dias 21 e/ou 22/02/2019 e na Entrevista e Avaliação Curricular, que será realizada nos dias 27 e/ou 28/02/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI

Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 17, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, nomeada pela portaria n° 471, publicada no D.O.U. em 01 de Fevereiro de 2016, com base na Portaria n° 122 de 03 de fevereiro de 2011 da Reitora do Instituto Federal de Educação, no uso de suas atribuições legais,

Considerando, o Processo n° 23292.059307/2018-27, que visa a contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, asseio, conservação e de jardinagem, com fornecimento de equipamentos e matérias, para o Câmpus Chapecó,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo, como fiscais do contrato:

Fiscal Técnico: **BRUNO OREQUES FONSECA**, SIAPE n° 2351894;

Fiscal Administrativo: **SANDRA FÁTIMA SETTE**, SIAPE n° 1526098;

Gestor de Contrato: **JOSÉ ALVÍCIO RITTER FILHO**, SIAPE n° 1918913;

Art. 2º Esta portaria REVOGA a de número 4, de 7 de janeiro de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI
Diretora Geral do IFSC - Câmpus Chapecó

ILCA MARIA FERRARI GHIGGI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 37, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 18/2019 – DIREN-FLO,

RESOLVE:

Art.1º Suspender o estudante RAFAEL ALMARZA LIMA, do Curso Técnico em Eletrotécnica Integrado ao Ensino Médio, por 1 (um) dia, no dia 19 de fevereiro de 2019, pela Coordenação do Curso, por infringir o artigo 101, inciso XIV, da Organização Didático-Pedagógica – IFSC/Florianópolis, onde se lê:

“abster-se do uso de álcool ou substâncias alucinógenas e/ou ilícitas, bem como não se apresentar sob influência dessas substâncias durante a sua permanência na UF e em atividades pedagógicas realizadas fora da instituição”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 38, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 19/2019 – DASSFLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem o Colegiado Acadêmico do Curso Superior de Tecnologia (CST) em Gestão de Tecnologia da Informação (GTI):

I - SEGMENTO DOCENTE:

FELIPE CANTÓRIO SOARES - SIAPE: 1031476 (MEMBRO NATO – COORDENADOR DO CST GTI)

ADRIANO HEIS – DASS - SIAPE: 2571816

JÚLIO CÉSAR DA COSTA RIBAS – DASS - SIAPE: 6277643

MARCO ANTÔNIO QUIRINO PESSOA – DALTEC - SIAPE: 1667973

CLEVERSON TABAJARA VIANNA – DASS - SIAPE: 2716799

II – SEGMENTO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

DAIANA DA ROSA FERREIRA - DASS - SIAPE: 2030124

III – SEGMENTO DISCENTE:

LILIANA FLORA – GTI MATRÍCULA: 1610006003

TAYANY MIRANDA – GTI MATRÍCULA: 161001717-0

Art. 2º Determinar que a carga horária seja de 1 (uma) hora semanal de atividade para cada membro do Colegiado, com validade de 1 (um) ano a partir da presente data.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 39, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 18/2019 – DASSFLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para constituírem Comissão Validação para atender demandas de processos de validação/dispensa de componentes curriculares do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de TI, relativas aos semestres letivos de 2019/1 e 2019/2.

ADRIANO HEIS - SIAPE: 2571816
ANDRINO FERNANDES - SIAPE: 1031457
EGON SEWALD JÚNIOR - SIAPE: 1067712
HERVAL DAMINELLI - SIAPE: 1106639
FELIPE CANTÓRIO SOARES - SIAPE: 1031476
JÚLIO CÉSAR DA COSTA RIBAS - SIAPE: 6277643
MARI NEIA VALICHESKI FERRARI - SIAPE: 2556276
UNDERLÉA CABREIRA CORREA - SIAPE: 1756925

Art. 2º Determinar que a carga horária para essa atividade seja de 02 (duas) horas semanais, com validade para o exercício de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 40, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 16/2019 – DASSFLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os Coordenadores de Laboratórios de Informática e Gestão do Conhecimento dos Cursos Superior de Tecnologia em Gestão de TI e Técnico de Informática do Departamento de Saúde e Serviços – DASS, conforme segue:

LABORATÓRIO 1 – REDES DE COMPUTADORES – UNDERLÉA CABREIRA CORREA - SIAPE: 1756925

LABORATÓRIO 2 – SISTEMAS OPERACIONAIS – HAMILCAR BOING - SIAPE: 278221

LABORATÓRIO 3 – GESTÃO DE TI – ADRIANO HEIS - SIAPE: 2571216

LABORATÓRIO 4 – BANCO DE DADOS – HERVAL DAMINELLI - SIAPE: 1106639

LABORATÓRIO 5 – TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO – EGON SEWALD JUNIOR - SIAPE: 1067712

LABORATÓRIO 6 – SISTEMAS DE TI – ANDRINO FERNANDES - SIAPE: 1031457

LABORATÓRIO S204 – INFORMÁTICA – JÚLIO CÉSAR DA COSTA RIBAS - SIAPE: 6277643

Art. 2º Determinar que a carga horária seja de até 4 (quatro) horas semanais de atividades para cada uma das Coordenações, com vigência no ano de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 41, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 13/2019 – DASSFLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como Coordenadores de Laboratórios vinculados à área da Radiologia:

LABORATÓRIO DE ANATOMIA: TATIANE SABRIELA CAGOL CAMOZZATO - SIAPE 1550661

LABORATÓRIO DE RADIOLOGIA: FLÁVIO AUGUSTO PENNA SOARES - SIAPE 1074545

LABORATÓRIO DE IMAGENOLOGIA: MARCO ANTÔNIO BERTONCINI ANDRADE - SIAPE 3007674

LABORATÓRIO DE DENSITOMETRIA ÓSSEA: CAROLINE DE MEDEIROS - SIAPE 249453

LABORATÓRIO DE MAMOGRAFIA: PATRÍCIA FERNANDA DOROW - SIAPE 1729521

LABORATÓRIO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA: ALEXANDRE D'AGOSTINI ZOTTIS - SIAPE 1320901

Art. 2º Determinar que a carga horária seja de 4 (quatro) horas semanais de atividades, durante o exercício de 2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 42, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 8/2019 – DACCFLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como Coordenadores de Laboratórios do Departamento de Construção Civil – DACC, com as respectivas cargas horárias semanais de atividades:

Laboratório; Coordenador; CH:

LAB. DE SOLOS E TECNOLOGIA DOS MATERIAIS; JUCELIO GONÇALVES; 4

LAB. DE TECNOLOGIAS CONSTRUTIVA (CANTEIRO); LUCAS BASTIANELLO
SCREMIN; 4

LAB. DE INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS; ANDREZA THIESEN LAUREANO; 4

LAB. DE AUTOMAÇÃO PREDIAL E INST. ELÉTRICAS; FABRÍCIO PETER VAHL; 4

LAB. DE ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS; RENATA EL-HAGE MEYAER DE BARROS
OSÓRIO; 4

LAB. DE ANÁLISES BACTERIOLÓGICAS; CRISTIANE FELISBINO; 4

LAB. DE ECOTOXICOLOGIA; DÉBORA MONTEIRO BENTRANO; 4

LAB. DE GEOPROCESSAMENTO; ÂNGELO MARTINS FRAGA; 4

LAB. DE TOPOGRAFIA; ARTHUR PEIXOTO BERBERT LIMA; 4

LAB. DE AUTOMAÇÃO TOPOGRÁFICA; MATHEUS PEREIRA GUZATTO; 4

MUSEU DE TOPOGRAFIA; CÉSAR ROGÉRIO CABRAL; 4

BIBLIOTECA DA AGRIMENSURA; LÚCIO MENDES; 4

LABORATÓRIO DE GNSS; DALTON LUIZ LEMOS II; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H203); SAMUEL JOÃO DA SILVEIRA; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H204); JANDIR VAZ; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H208); BEATRIZ FRANCALACCI DA SILVA; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H209); ANA PAULA PUPO CORREIA; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H210); EDSON LUIZ BOLDO; 4

LABORATÓRIO DE CAD (H211); LUCIANA DA ROSA ESPINDOLA; 4

LABORATÓRIO DE RESÍDUOS SÓLIDOS (LERES); ELIVETE CARMEN CLEMENTE
PRIM; 4

LABORATÓRIO DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL; LUIZ CARLOS MARINHO CAVALHEIRO;

4

SALAS DE DESENHO (G103); JOÃO DE ALENCAR MACHADO JÚNIOR; 4
SALAS DE DESENHO (G104) GERSON AUGÉ TYBUSCH; 4

Art. 2º Determinar que a vigência desta Portaria seja até 10/07/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 13, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando nº 04/2019 - DG-GPB,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a portaria Nº 64 de 22 de junho de 2018.

Art. 2º Designar os servidores abaixo para atuarem como representantes do IFSC no Conselho Municipal de Educação de Garopaba:

I - VITOR GOMES DA SILVA (titular)

II - LUANA DE GUSMAO SILVEIRA (suplente)

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 14, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando nº 05/2019 - DG-GPB,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo para atuarem como representantes do IFSC no Conselho Municipal de Educação de Garopaba:

I - LUANA DE GUSMAO SILVEIRA (titular)

II - VITOR GOMES DA SILVA (suplente)

Art. 2º A portaria tem validade até 31/12/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

SABRINA MORO VILLELA PACHECO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 24, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a Portaria da Direção Geral nº 180 de 29 de outubro de 2018, que designa a Comissão responsável pelo recebimento, distribuição, acompanhamento e supervisão da oferta de alimentos pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, no IFSC – Câmpus Itajaí.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

CARLOS ALBERTO SOUZA
CÁSSIO AURÉLIO SUSKI
ALFEN FERREIRA DE SOUZA JUNIOR
ELISARDO DO PRADO PORTO
FERNANDA FERNANDES RODRIGUES
OSMARILDA DE BORBA
MELINA CHIBA GALVÃO
MARESSA DANIELLI DOLZAN
GIANPAULO ALVES MEDEIROS
PATRÍCIA OLIVEIRA REBELO LEITE
FERNANDO LEOCÁDIO TRINOSKI
EDUARDO CONCEIÇÃO
YHUR BULINGER PAVEI
VITOR DE MELO DOMINSKI
JAMILE MONTEIRO DO ROZÁRIO
JÉSSICA DE AGUIAR FRANÇA
SARA EVELYN RIBEIRO PESSOA
MARCOS MICHEL LUCREZIA
EMILLY ZERBETTI
ANA BEATRIZ HINZE PEREIRA
GABRIEL FERRER
RAFAEL AUGUSTO WIELEWSKI

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CARLOS ALBERTO SOUZA



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

CARLOS ALBERTO SOUZA
Autenticado Digitalmente

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/02/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí Nº 25, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a Portaria da Direção Geral nº 51 de 9 de março de 2018, que designa a Comissão de Análise de Cotas do Câmpus Itajaí do IFSC – Câmpus Itajaí.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

- FERNANDA FERNANDES RODRIGUES;
- MICHELE SILVA VALADÃO;
- ROBERTO GONCALVES STRELOW;
- ROBSON PIACENTE ALVES.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

CARLOS ALBERTO SOUZA

CARLOS ALBERTO SOUZA
Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 24, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor ADEMAR EVANDRO ROSA, ocupante do cargo de Professor, CPF n° 671.831.409-97, matrícula SIAPE n° 1031604, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionadas à Coordenação do Laboratório de Eletricidade/Ar Condicionado I do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, serão destinadas 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 25, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor ANDRÉ COELHO DA SILVA, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 205.366.848-20, matrícula SIAPE nº 1896244, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionadas à Coordenação do Laboratório de Soldagem e Sistemas Herméticos do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, serão destinadas 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 26, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor CLEBER ARSEGO, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 004.083.439-58, matrícula SIAPE nº 1374262, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionadas à Coordenação do Laboratório de Ciências Térmicas do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, serão destinadas 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 27, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor JORGE LUIZ PEREIRA, ocupante do cargo de Professor, CPF n° 656.465.179-15, matrícula SIAPE n° 6277632, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionadas à Coordenação do Laboratório de Ar Condicionado II do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, serão destinadas 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 28, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor MARCELO LUIZ PEREIRA, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 578.333.979-20, matrícula SIAPE nº 0278008, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionados à Coordenação do Laboratório de Eficiência Energética do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 29, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo Nº 23292.003184/2019-11,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder horário especial de estudante, no período de 11 de fevereiro de 2019 a 15 de julho de 2019, ao servidor VINICIUS DE GOUVEIA, SIAPE 2278934, Assistente de Laboratório, lotado no Câmpus São José, em conformidade com o art. 98 da Lei nº 8.112/90.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 30, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor ROGERIO VILAIN, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 521.075.829-04, matrícula SIAPE nº 1031568, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionados à Coordenação do Laboratório de Refrigeração do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José Nº 31, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor SAMUEL LUNA DE ABREU, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 715.819.609-72, matrícula SIAPE nº 3243526, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionados à Coordenação do Laboratório de Energia Solar do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 32, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 2/2019 – CRAC-SJO, de 12 de fevereiro de 2019,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar ao servidor SERGIO PEREIRA DA ROCHA, ocupante do cargo de Professor, CPF nº 673.025.055-00, matrícula SIAPE nº 1606390, pelo período de 04/02/2019 à 12/07/2019, o Encargo das Atividades relacionados à Coordenação dos Laboratórios I, II e III do Câmpus São José, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, será destinada 4 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Diretor-Geral e/ou ao Chefe de Departamento relacionado o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 33, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o parágrafo único do artigo 8º da Orientação Normativa nº. 04 da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público, de 14/02/2017;

Considerando, ainda, os encaminhamentos internos dos setores do Câmpus São José.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade e Periculosidade para os servidores Técnicos Administrativos relacionados, referente ao período de 01 à 28 de fevereiro de 2019,

COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS - COSEG

DALMIR ALVIM ROMÃO; Vigilância; Periculosidade; 10%; 40h;

JOAQUIM QUINTINO MARTINS; Vigilância; Periculosidade; 10%; 40h;

SÉRGIO MURILO SANT'ANNA; Vigilância; Periculosidade; 10%; 40h.

DIRETORIA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – DEPE

GUNTER JEWOROWSKY; Almoxarifado de Telecomunicações; Periculosidade; 10%; 40h;

VINÍCIUS DE GOUVEIA; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; 40h;

BEN HUR HECKMANN; Laboratório de Química; Insalubridade; 20%; 40h;

CARLOS EDUARDO GONÇALVES; Laboratório de Soldagem; Insalubridade; 20%; 40h;

GERALDO JOSÉ HILLESHEIM; Laboratório de Soldagem; Insalubridade; 20%; 40h;

ISRAEL WEINGARTNER; Laboratório de Química; Insalubridade; 20%; 40h;

JOSÉ MÁRCIO COELHO; Laboratório de Soldagem; Insalubridade; 20%; 40h;

NÉDIO GONZAGA DE SOUZA; Laboratório de Biologia; Insalubridade; 20%; 40h;

RONALDO LINDAURO DE SOUZA; Laboratório de Refrigeração; Insalubridade; 20%; 40h.

COORDENADORIA DE MULTIMEIOS

ADILSON SOUZA; Reprografia; Insalubridade; 20%; 40h;

ARISTIDO FREITAS; Reprografia; Insalubridade; 20%; 40h;

WASHINGTON LUIZ GOES RABELO; Reprografia; Insalubridade; 20%; 40h.

COORDENADORIA DE SERVIÇOS GERAIS – COSEG

DIEGO BÚRIGO SARDÁ; Manutenção; Insalubridade; 20%; 40h;

EVANDRO BORLIN; Manutenção; Insalubridade; 20%; 40h;
MARCOS DORVAL SCHMIDT; Manutenção; Insalubridade; 20%; 40h;
NIBAR RODRIGUES; Manutenção; Insalubridade; 20%; 40h;

COORDENADORIA PEDAGÓGICA

FLAVIA FERREIRA DOS SANTOS; Ambulatório; Insalubridade; 20%; 20h;
MARILÚ DUTRA; Ambulatório; Insalubridade; 20%; 40h;
PATRÍCIA ROCHA KAWASE; Ambulatório; Insalubridade; 20%; 30h;
SÍLVIA MARIA GOMES; Ambulatório; Insalubridade; 20%; 40h.

Art. 2º Esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 34, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o parágrafo único do artigo 8º da Orientação Normativa nº. 04 da Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho no Serviço Público, de 14/02/2017;

Considerando, ainda, os encaminhamentos internos dos setores do Câmpus São José.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade e Periculosidade para os servidores docentes relacionados, referente ao período de 01 à 28 de fevereiro de 2019,

DIRETORIA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – DEPE

ADEMAR EVANDRO ROSA; Laboratório de Refrigeração; Insalubridade; 20%; DE;

ANDRÉ COELHO DA SILVA; Laboratório de Ar Condicionado; Insalubridade; 20%; DE;

CLEBER ARSEGO; Laboratório de Ar Condicionado; Insalubridade; 20%; DE;

ELIZABETH CRISTINE ADAM TRINDADE; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; 40h;

HUMBERTO LUZ OLIVEIRA; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; DE;

JORGE LUIZ PEREIRA; Laboratório de Soldagem; Insalubridade; 20%; DE;

MARCELO GIRARDI SCHAPPO; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; DE;

MARCOS ANTÔNIO LEITE; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; DE;

PEDRO ARMANDO DA SILVA JÚNIOR; Laboratório de Ar Condicionado; Periculosidade; 10%; DE;

ROGÉRIO VILAIN; Laboratório de Solda; Insalubridade; 20%; DE;

VINICIUS JACQUES; Laboratório de Física; Periculosidade; 10%; DE;

VOLNEY DUARTE GOMES; Laboratório de Ar Condicionado; Periculosidade; 10%; DE.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SAUL SILVA CAETANO

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 34, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 2/2019 - ADG-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor JULIANO DANIEL BOSCATTO como responsável pelos Treinamentos extra-curriculares nas modalidades de futsal, voleibol, basquetebol e handebol no IFSC Câmpus São Miguel do Oeste.

Art. 2º A carga horária reservada aos encargos das atividades é de 6,5 horas semanais e oportunizará ao longo do período, o atendimento de atribuições como:

- Realizar treinamentos de modalidades esportivas com os estudantes dos cursos integrados do câmpus IFSC-SMO;
- Contribuir com a permanência e o êxito dos estudantes do câmpus IFSC-SMO;
- Contribuir com a aprendizagem e a cultura esportiva aos estudantes que não têm aptidão física, técnica, tática para os esportes;
- Promover a inclusão esportiva aos estudantes do IFSC-SMO;
- Divulgar o câmpus IFSC-SMO em competições como os Jogos escolares de Santa Catarina, JIFSC e JIFnacional.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação sendo válida até 31/12/2019.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 35, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 8/2019 - DG-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir Comissão Institucional de Formaturas e Sessões Solenes de Colação de Grau Coletiva ou em Gabinete do Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus São Miguel do Oeste.

São membros da comissão:

1. ALINE HYPOLITO DA SILVA PICKLER
2. ANDERSON LUIZ ZWIRTES
3. ANE LUIZE DE OLIVEIRA
4. DANIELA LAUERMANN
5. DIOGO CHITOLINA
6. FABIO JUNIOR PICKLER
7. FERNANDO SANCHES DE LIMA
8. ELISANE MALAGUTTI
9. JACINTA LUCIA RIZZI MARCOM
10. LUIZ CARLOS BARON
11. MAIARA LAIS MARCON
12. MARLON RICARDO DE AMORIM

Art. 2º A carga horária individual reservada às atividades desta comissão será de 1 hora semanal e oportunizará, o atendimento das atribuições constantes no Regulamento de Solenidades de Colação de Grau e Outorga de Títulos.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de dezembro de 2019.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 36, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução nº 35/2018/CONSUP que aprova o regimento do Câmpus São Miguel do Oeste;

Considerando a Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017 da SLTI/MPOG;

Considerando o memorando eletrônico nº 1/2019 - CMF-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, com observância da legislação vigente, atuarem como fiscais na contratação de empresa especializada para prestação do Serviço de Limpeza, Asseio e Conservação com Fornecimento de Materiais e Equipamentos para o Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC:

- a) Gestor do Contrato: CLEONE FATIMA ZOHLER THIESEN, CPF: 002.665.670-10, Administradora, Siape 1863855.
- b) Fiscal Administrativo: MARCELO FELIPE MACCARI, CPF: 034.000.079-19, Assistente em Administração, Siape 2284897.
- c) Fiscal Administrativo Suplente: KACIA PAVLAK, CPF: 072.255.899-62, Assistente em Administração, Siape 1142641.
- d) Fiscal Técnico: HÉLEN ANGÉLICA MODRAK, CPF: 081.613.699-84, Assistente em Administração, Siape 1144317.
- e) Fiscal Técnico Suplente: FÁBIO JUNIOR PICKLER, CPF: 288.950.608-81, Técnico em Assuntos Educacionais, Siape 3051064.

Art. 2º O gestor do contrato será responsável pela coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica e administrativa, bem como a definição de estratégias de gestão do contrato que envolvam prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, sanções, dentre outros.

Art. 3º O fiscal administrativo será responsável pela fiscalização dos aspectos administrativos do contrato, além de acompanhar o andamento e a execução dos serviços prestados.

Art. 4º Na ausência do fiscal administrativo, o fiscal administrativo suplente exercerá a fiscalização do contrato.

Art. 5º O fiscal técnico será responsável pela fiscalização do objeto do contrato, atuando com conhecimento técnico ou prático a respeito dos bens e serviços adquiridos ou prestados.

Art. 6º Na ausência do fiscal técnico, o fiscal técnico suplente exercerá a fiscalização do contrato.

Art. 7º O objeto do referido contrato é a prestação de Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação para atender as necessidades do Câmpus São Miguel do Oeste do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, conforme processo 23292.001520/2019-28, pregão eletrônico 11/2019.

Art. 8º A carga horária reservada para esta atividade é de 2 horas semanais para os fiscais titulares e de 1 hora semanal para os fiscais suplentes.

Art. 9º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 28 de fevereiro de 2020.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/02/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010

Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 6, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 12/2018 – CCF-SLO;

Considerando a Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017 da SLTI/MPOG;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os servidores abaixo relacionados para, com observância da legislação vigente, atuarem como fiscais do Contrato 66/2018 – Fornecimento de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar – PNAE.

- a) Fiscal Administrativo: Leandro Bispo Veras, CPF 045.452.959-75, Matrícula SIAPE 1196836.
- b) Fiscal Técnico: Maria Elisa Gehrke, CPF 973.008.100-04, Matrícula SIAPE 3007608.
- c) Fiscal Administrativo Suplente: Oséias Teles Silva, CPF 981.896.810-04, Matrícula SIAPE 2351597.

Art. 2º O fiscal administrativo será responsável pela fiscalização dos aspectos administrativos do contrato, além de acompanhar o andamento e a execução dos serviços prestados.

Art. 3º Na ausência do fiscal administrativo, o fiscal administrativo suplente exercerá a fiscalização do contrato.

Art. 4º O fiscal técnico será responsável pela fiscalização do objeto do contrato, atuando com conhecimento técnico ou prático a respeito dos bens e serviços adquiridos ou prestados.

Art. 5º A carga horária reservada para esta atividade é de 2 horas semanais para os fiscais titulares e de 1 hora semanal para o fiscal suplente.

Art. 6º O objeto do referido contrato é a Contratação de Empresa/Fornecedor individual para Fornecimento de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar - PNAE para atender as necessidades do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA.

Art. 7º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 30 de dezembro de 2019.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 3, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores relacionados a seguir para atuação no Processo Seletivo para Professores Substitutos do IFSC Câmpus Tubarão conforme Edital nº. 33 de 21 de novembro de 2018:

I – Banca para avaliação curricular e entrevista presencial dos candidatos a professor para atuação na área de Pedagogia:

Consuelo Aparecida Sielski Santos – SIAPE 0277714

Pierry Teza – SIAPE 2091968

Gisely Cordova Bardini – SIAPE 2131411

II – Banca para avaliação curricular e entrevista presencial dos candidatos a professor para atuação na área de Português:

Marcos André Pisching – SIAPE 1823545

Sandro Matias da Cunha – SIAPE 2279780

Cremilson Oliveira Ramos – SIAPE 1813456

III – Fiscais de sala para a prova escrita para os candidatos a professores nas áreas de Pedagogia e Português:

Marcos André Pisching – SIAPE 1823545

Tatiani Fernandes Teixeira – SIAPE 3087191

Iuri Rafael Destro – SIAPE 2355592

Lucas Schmidt – SIAPE 2281909

IV – Fiscal de corredor para a prova escrita e para a avaliação curricular e entrevista presencial para os candidatos a professores nas áreas de Pedagogia e Português:

Leandro Medeiros Elias – SIAPE 1873928

Art. 2º Esta Portaria endossa os atos praticados desde 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria possui validade até 28 de fevereiro de 2019.

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 4, de 14 de fevereiro de 2019

A DIRETORA GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que o servidor lotado no câmpus Tubarão, abaixo relacionado, obteve aprovação na Avaliação de Desempenho,

Considerando o Processo nº 23292.004998/2019-18,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão Funcional ao integrante da Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico:

I. IURI RAFAEL DESTRO; SIAPE: 2355592, Data da Progressão: 01/02/2019, De D I 01, para D I 02.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

CONSUELO APARECIDA SIELSKI SANTOS

Autenticado Digitalmente

PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 12, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para realização da Vindima de Altitude 2019. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - CAROLINA PRETTO PANCERI (coordenadora) - Câmpus Urupema

II- JAILSON DE JESUS - Câmpus Urupema

III - MARIANA FERREIRA SANCHES - Câmpus Urupema

IV - MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS - Câmpus Urupema

V - EVELISE ZERGER - Câmpus Urupema

VI - BETINA PEREIRA DE BEM - Câmpus Urupema

VII - GILIANI VELOSO SARTORI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 13, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP ,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para elaboração de PPC de FIC para oferta em EaD. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - EVELISE ZERGER (coordenadora) - Câmpus Urupema

II - JAILSON DE JESUS - Câmpus Urupema

III - GEOVANI RAULINO - Câmpus Urupema

IV - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE - Câmpus Urupema

V - NATALIA JOYCE JOSE CUSTODIO RIBAS - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 14, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para análise da nova Base Nacional Comum Curricular e a oferta de Cursos Técnicos Concomitantes. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN (coordenador) - Câmpus Urupema

II - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE - Câmpus Urupema

III - JAILSON DE JESUS - Câmpus Urupema

IV - MARIANA FERREIRA SANCHES - Câmpus Urupema

V - ÉDER DANIEL CORVALÃO - Câmpus Urupema

VI - GEOVANI RAULINO - Câmpus Urupema

VII - JANICE REGINA GMACH BORTOLI - Câmpus Urupema

VIII - PEDRO RATES VIEIRA - Câmpus Urupema

IX - TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 15, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Elaboração de Proposta de Mestrado em Rede na área de Viticultura e Enologia . O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN (coordenador) - Câmpus Urupema

II - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE - Câmpus Urupema

III - CAROLINA PRETTO PANCERI - Câmpus Urupema

IV - BETINA PEREIRA DE BEM - Câmpus Urupema

V - GILIANI VELOSO SARTORI - Câmpus Urupema

VI - JANICE REGINA GMACH BORTOLI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 16, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para revisão e reestruturação dos cursos na área de alimentos. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - LEILANE COSTA DE CONTO (coordenadora) - Câmpus Urupema

II - ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO - Câmpus Urupema

III - GILIANI VELOSO SARTORI - Câmpus Urupema

IV - TAIANA MARIA DEBONI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 17, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Análise dos relatórios de QVT do câmpus Urupema. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 23/12/2019.

I - ANDREIA WILLRICH (coordenadora) - Câmpus Urupema

II - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN - Câmpus Urupema

III - PÉRICLES LOMBARDI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 18, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Análise do mapeamento de competências do câmpus Urupema. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 23/12/2019.

I - ANDREIA WILLRICH (coordenadora) - Câmpus Urupema

II - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN - Câmpus Urupema

III - PÉRICLES LOMBARDI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 19, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Reestruturação do PPC do Técnico em Agricultura. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

- I - ANDRÉ RODRIGUES DA COSTA (coordenador) - Câmpus Urupema
- II - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE - Câmpus Urupema
- III - BETINA PEREIRA DE BEM - Câmpus Urupema
- IV - JANICE REGINA GMACH BORTOLI - Câmpus Urupema
- V - ALESSANDRA APARECIDA DE SÁ NUNES - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 20, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº N° 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para organização das visitas técnicas do Curso de Tecnologia de Alimentos. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

I - LEILANE COSTA DE CONTO (coordenadora) - Câmpus Urupema

II - TAIANA MARIA DEBONI - Câmpus Urupema

III - ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO - Câmpus Urupema

IV - LUIZ ALBERTO SILVA STEFANSKI - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 21, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Reestruturação do PPC do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

- I - CAROLINA PRETTO PANCERI (coordenadora)
- II - ANDRÉ RODRIGUES DA COSTA
- III - BETINA PEREIRA DE BEM
- IV - CAMILA KOERICH ESPÍNDOLA
- V - EVELISE ZERGER
- VI - GEOVANI RAULINO
- VII - JAILSON DE JESUS
- VIII - JANICE REGINA GMACH BORTOLI
- IX - LEILANE COSTA DE CONTO
- X - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN
- XI - MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS
- XII - MARIANA FERREIRA SANCHES
- XIII - PEDRO RATES VIEIRA
- XIV - RAQUEL FRANCISCATTI DOS REIS
- XV - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE
- XVI - TAIANA MARIA DEBONI
- XVII - TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 22, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho para Elaboração de PPC para novas ofertas de Proeja. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

- I - PEDRO RATES VIEIRA (coordenadora) - Câmpus Urupema
- II - ÉDER DANIEL CORVALÃO - Câmpus Urupema
- III - EVELISE ZERGER - Câmpus Urupema
- IV - GEOVANI RAULINO - Câmpus Urupema
- V - MARIANA FERREIRA SANCHES - Câmpus Urupema
- VI - RAQUEL FRANCISCATTI DOS REIS - Câmpus Urupema
- VII - TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 23, de 14 de fevereiro de 2019

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2019 - DEPE-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem o Grupo de Trabalho: Readequação e Elaboração de PPCs de FICs. O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 14/02/2019 a 12/07/2019.

- I - MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS - Câmpus Urupema
- II - ALESSANDRA APARECIDA DE SÁ NUNES - Câmpus Urupema
- III - BETINA PEREIRA DE BEM - Câmpus Urupema
- IV - EVELISE ZERGER - Câmpus Urupema
- V - JAILSON DE JESUS - Câmpus Urupema
- VI - JANICE REGINA GMACH BORTOLI - Câmpus Urupema
- VII - RAQUEL FRANCISCATTI DOS REIS - Câmpus Urupema
- VIII - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE - Câmpus Urupema
- IX - PEDRO RATES VIEIRA - Câmpus Urupema

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN
Autenticado Digitalmente



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 15/02/2019
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Instituto Federal de Santa Catarina – Reitoria

Rua: 14 de julho, 150 | Coqueiros | Florianópolis /SC | CEP: 88.075-010
Fone: (48) 3877-9000 | www.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0001-60