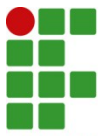


BOLETIM DE SERVIÇO

17/05/2024

Lei 4.965 de 05.05.66



REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Juliane Bubniak
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Maria Bertilia Oss Giacomelli
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Coordenadoria de Diárias e Passagens	Mateus Pamplona
Diretoria do Polo de Inovação	Robinson Pizzio
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Cristina Missao Borille Kuba
Coordenadoria de Gestão de Projetos	Felipe Cintra Nunes Braga
Coordenadoria do Programa de Formação e Recursos Humanos	Leandro de Medeiros Sebastiao
Diretoria de Gestão de Pessoas	Letícia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Coordenadoria de Capacitação e Avaliação	Jeniffer Caroline da Silva
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Danielle Christiane Tiefensee Cascaes
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Alexandre Rangel Simon Ferreira Ramos
Coordenadoria de Pagamento	Francielle Pereira de Oliveira
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Milene Bobsin
Chefe da Auditoria Interna	Gregory Castilho Mancin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Marcelo Conttato dos Santos
Coordenadoria de Engenharia	Clauandria Ferreira Domingo Neris
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Marcio Andrey de Matos
Chefia do Departamento de Contratos	Andreza Juliana Thiesen
Coordenadoria de Contratos	Enio Augusto Urbaneski Griss
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin

Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert
Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Ensino	Roberta Elpídio Cardoso
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Juliana Almeida Coelho de Melo
Procuradoria Educacional Institucional e Recenseadora	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Talles Viana Demos
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Chefia do Departamento de Educação de Jovens e Adultos e Ensino Técnico Integrado	Ivanir Ribeiro
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Adalberto Teodósio Tabalipa
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Felipe Silveira de Souza
Diretoria de Assuntos Estudantis	Evandro Belmiro da Silva
Coordenadorias de ações inclusivas	Bianca Eneas Nunes
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Diogo Moreno Pereira Carvalho
Coordenadoria de Bibliotecas	Karla Viviane Garcia Moraes
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Sandra Lopes Guimarães
Coordenador de Registro Acadêmico	Augusto César Felisbino Garcia
Chefia do Departamento de Ingresso	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Marco Antônio Neiva Koslosky
Coordenadora de Articulação da Educação a Distância	Maria da Glória Silva e Silva
Coordenadoria de Mídias Educacionais	Rogers Barbi
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação e Práticas Educativas	Eliane Juraski Camillo
Coordenadoria de Formação	Ana Thaisi de Andrade Couto
Coordenadoria do Laboratório de Ensino e Aprendizagem	Maria Leda Costa Silveira
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Thais Cavalheiro Aureliano
Coordenadoria de Divulgação da Extensão	Leandro Damião Viana
Diretoria de Comunicação	Geisa Golin Albano
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Eventos	Ananda Mila Kohn



Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Sabrina Brognoli D'Aquino
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Bernardo Barbosa Gomes
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Sabrina Moro Villela Pacheco
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Oizes Vieira Mendes
Coordenadoria de Gestão de Documentos	Sandra Messa da Silva
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Silvio Aparecido da Silva
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Kari de Souza Soares
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Ederson Dantas de Almeida
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Ana Claudia Burmester
Coordenadoria de Publicações	Charlene da Silva
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

CÂMPUS

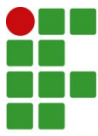
Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
ADILSON PAKUSZEWSKI



Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
RICARDO GUZ

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAURICIO BEGNINI

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
ELIANDRO LUIZ MINSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI



Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ISMAEL MATIAS MENDES

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
TELMA PIRES PACHECO AMORIM

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
REJANE MARIA SILVA GRACIOSA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
JEAN RAPHAEL ZIMMERMANN HOULLOU

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI



Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
RAMÃO TIAGO TIBURSKI

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

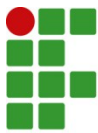
Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

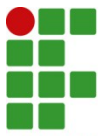
Diretoria do Câmpus Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1372, de 16 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei n° 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 9/2024 - DG-SCA;

RESOLVE:

Art. 1° DISPENSAR, a partir de 23 de maio de 2024, a servidora BÁRBARA KLEEMANN DUARTE, SIAPE N° 3206238, da Assessoria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos - FG1.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 95
de 17/05/2024 - Pág. 27



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1373, de 16 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 9/2024 - DG-SCA;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a partir de 23 de maio de 2024, a servidora DERLI SANDRA DORIGON, SIAPE Nº 1446970, para a Assessoria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos - FG1.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 95
de 17/05/2024 - Pág. 27



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1374, de 16 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação de ABIQUEILA AGUIAR ODY DE OLIVEIRA, publicada na Portaria Nº 1.151 de 11/04/2024, publicada no DOU, seção 2, no dia 12/04/2024, devido à nomeada não ter tomado posse dentro do prazo legal.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 95
de 17/05/2024 - Pág. 27

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1375, de 16 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

RESOLVE:

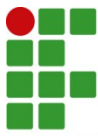
Art. 1º Nomear em caráter efetivo LUCIANE BOFF COLLI, habilitada em concurso público, posição 07, instituído pelo Edital nº 09/2023, publicado no Diário Oficial nº 82, Seção 3, de 02 de maio de 2023, homologado através do Edital nº 47/2023, publicado no Diário Oficial nº 167, Seção 3, de 31 de Agosto de 2023, no cargo de CONTADORA, Nível de Classificação E, Nível de Capacitação I e Padrão de Vencimento 1, em regime de 40 Horas Semanais, com lotação no IFSC, Câmpus CANOINHAS, código de vaga no 0980320 vago por EXONERAÇÃO conforme Portaria nº 886, publicada no D.O.U. 15 de março de 2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 95
de 17/05/2024 - Pág. 27



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1376, de 16 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Processo nº 23292.014619/2024-44;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a vacância, por motivo de posse em outro cargo público inacumulável, em 02/05/2024, nos termos da Lei nº 8.112/90, art. 33, VIII, ao servidor RAFAEL DOS REIS PAULO, matrícula SIAPE nº 1015053, ocupante do cargo de Professor EBTT, classe D, nível de capacitação I, padrão de vencimento 01, lotado no IFSC - Câmpus São Carlos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente

Diário Oficial da União - Seção 2 Edição nr 95
de 17/05/2024 - Pág. 27



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1377, de 17 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o memorando eletrônico nº 9/2024 - DGC;

Considerando a Resolução no 01/2020/CDP, que normatiza o financiamento e a participação de servidores do IFSC em ações de desenvolvimento;

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.008179/2024-96 de 09/05/2024;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora VANESSA DE OLIVEIRA MORAES, Economista, matrícula SIAPE nº 2226098, lotada na Reitoria, a participar da ação de desenvolvimento, conforme segue:

I – Nome da Ação: Workshop de Tecnologia de Informação e Comunicação das Instituições Federais de Ensino Superior do Brasil (WTICIFES);

II – Carga horária prevista: 24 horas totais;

III – Período: De 04/06/2024, terça-feira, 8h, a 06/06/2024, quinta-feira, 18h, em São Paulo (SP).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1378, de 17 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 32/2024 - DG-LGS;
Considerando o segundo período de férias agendado de 16/05 a 29/05/2024, do servidor VILSON HECK JUNIOR;
Considerando as eventuais necessidades decorrentes do período de greve atual de servidores;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar, em 16/05/2024, o segundo período de férias do servidor VILSON HECK JUNIOR, matrícula SIAPE nº 1814986, lotado no Câmpus Lages, devendo usufruir o restante no período de 16/08/2024 a 29/08/2024.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo à data de 16/05/2024.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1379, de 17 de maio de 2024

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 34/2024 - DG-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Canoinhas para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO: Assessoria da Direção-Geral / Câmpus Canoinhas - FG1

Titular: RENEU CESAR ZIGER / Assistente em Administração, Siape nº 2352134;

Período de férias: de 20/05/2024 a 29/05/2024;

Substituto/Cargo efetivo: JOSIELI DE OLIVEIRA DOS SANTOS VEIGA / Técnica de Laboratório de Área, Siape nº 2058770;

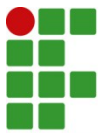
Período de Substituição: de 20/05/2024 a 29/05/2024.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 94, de 16 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 6/2024 - CCSTADS - CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o Art. 1º da Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 31 de 4 de março de 2024 que nomeou servidores e discentes para comporem o Colegiado do Curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas para o período de 29/02/2024 à 23/12/2024, excluindo os servidores MAURICIO BEGNINI e JORGE ARMINDO SELL e incluindo os servidores EDUARDO LUIS GOMES e FRANCISCLEYTON DOS SANTOS DA SILVA, a composição do Colegiado passa a ser:

1. EDUARDO LUIS GOMES (Coordenador de curso - presidente);
2. FERNANDO ROBERTO PEREIRA (Docente da área de Informática);
3. CARLOS RAFAEL GUERBER (Docente da área de Informática);
4. PABLO OLIVEIRA DE OLIVEIRA (Docente da área de Informática);
5. FRANCISCLEYTON DOS SANTOS DA SILVA (Docente da área de Informática, Ética e Sociedade);
6. RAFAEL LAURENTINO PINTO (Docente da área de Matemática Aplicada / Probabilidade e Estatística);
7. LAURA CAMPOS DE BORBA (Docente da área de Inglês Instrumental / Comunicação Técnica);
8. JEFFERSON TREML (Docente da área de Empreendedorismo e Inovação);
9. LUANA CAROLINA ALMEIDA WIESE (Discente);
10. THIAGO GOGOLA MILAGRES (Discente);
11. VIRGINEA APARECIDA DE LORENA (Técnico Administrativo).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 95, de 16 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 33/2024 - DG-CAN;
Considerando a RESOLUÇÃO CONSUP/IFSC Nº 90 DE 14 de maio de 2024, que aprovou a suspensão do Calendário Acadêmico Unificado do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC);

RESOLVE:

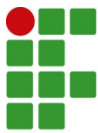
Art. 1º Estabelecer horário especial de funcionamento, no âmbito do Câmpus Canoinhas, com início em 20 de maio de 2024. Neste período, a jornada de trabalho deverá ser exercida das 07h às 20h, de segunda a sexta-feira.

Art. 2º Determinar que seja divulgada amplamente a alteração do horário de funcionamento do Câmpus.

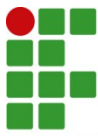
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 117, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação da Chefe do Departamento de Administração, recebida em 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Criar Grupo de Trabalho responsável pelo planejamento da contratação do serviço de adequação do elevador do IFSC Câmpus Caçador.

Art. 2º O referido grupo tem como objetivos:

I - Verificar a estrutura do equipamento e analisar as possíveis soluções aplicáveis segunda a ABNT NBR 16858;

II - Elaborar a minuta do Memorial Descritivo;

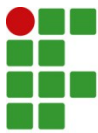
III - Elaborar a minuta do Termo de Referência e do Estudo Técnico Preliminar.

Art. 3º Determinar que os componentes do grupo destinem até 08 (oito) horas semanais para as atividades.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até 31 de julho de 2024.

DANIELLE REGINA ULLRICH

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 118, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a 54ª Reunião Extraordinária do Conselho Superior do IFSC (CONSUP), realizada no dia 13/05/2024, que deliberou pela suspensão do Calendário Acadêmico Unificado do IFSC a partir do dia 20/05/2024;

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer que o horário de atendimento do Câmpus Caçador será das 07h30 às 19h30, a partir do dia 20/05/2024, enquanto durar a suspensão do Calendário Acadêmico Unificado do IFSC.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 342, de 16 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação de dispensa do horário especial de trabalho, a partir de 01/05/2024, requerida pelo servidor Fernando Rosa, anexada ao processo SIPAC n° 23292.005069/2022-32,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar, a partir de 01/05/2024, o horário especial de trabalho concedido ao servidor FERNANDO ROSA, matrícula SIAPE n° 1880123, ocupante do cargo de Assistente em Administração, pela Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis n° 25, de 31 de janeiro de 2023.

Art. 2º O servidor passará a cumprir a jornada regular de trabalho de 40 horas semanais a partir de 01/05/2024.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 343, de 16 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o que dispõe o artigo 68 da Lei nº 8.112/90;
Considerando a Instrução Normativa nº 03/2011/Gabinete de 05/04/2011;
Considerando o LAUDO PERICIAL DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE homologado pela Portaria nº 1.699 de 07/11/2011;
Considerando a Instrução Normativa SGP/SEGGG/ME nº 15, de 16/03/2022;
Considerando a Nota Técnica nº 01/2022 – DGP/ASSETEC/DIREXEC de 29/07/2022;
Considerando o Processo SIPAC nº 23292.049537/2023-30,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Adicional de Insalubridade aos servidores abaixo relacionados do Departamento Acadêmico de Metal Mecânica (DAMM) referente ao mês de MAIO/2024, conforme requerimento anexado ao processo.

Servidor; SIAPE; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho
AURÉLIO DA COSTA SABINO NETTO; 3425768; Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
CARLOS ALBERTO NEIS; 1867251; Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
CASSIANO BONIN; 3735575; Laboratório de Automação da Manufatura (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
CHARLES NUERNBERG DA SILVA; 2049004; Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
DIOVANI CASTOLDI LENCINA; 1228096; Laboratório de Automação da Manufatura (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
EDUARDO ANTONIO LINCK; 1114055; Laboratório de Automação da Manufatura e Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
EDUARDO BATISTA FONTANELLA; 1335871; Laboratório de Manutenção Autoveicular e Laboratório de Motores (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
EDUARDO YUJI SAKURADA; 2352968; Laboratório de Automação Hidráulica e Pneumática (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
ERWIN WERNER TEICHMANN; 1732269; Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
FAGNEY JOSE DA CUNHA; 2057785; Laboratório de Automação da Manufatura, Laboratório de



Máquinas Operatrizes e Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
FERNANDA DE SOUZA ROYSE; 2858848; Laboratório de Manutenção Autoveicular;
Laboratório de Máquinas Operatrizes e Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa);
Insalubridade; 20%; 40h DE;
FERNANDO JOSE FERNANDES GONÇALVES; 6277594; Laboratório de Metrologia (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
GABRIEL COSTA SOUSA; 3338164; Laboratório de Máquinas Operatrizes, Laboratório de
Materiais; e Laboratório de Metrologia (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
GIOVANI CAMARA; 2047805; Laboratório de Máquinas Operatrizes; Laboratório de Automação
da Manufatura; e Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
HENRIQUE CEZAR PAVANATI; 1576743; Laboratório de Materiais (Análise Qualitativa);
Insalubridade; 20%; 40h DE;
HUMBERTO REDER CAZANGI; 2715710; Laboratório de Manutenção Autoveicular (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
IVAN LUIZ HUBERT; 1860012; Laboratório de Soldagem; Laboratório de Máquinas Operatrizes
(Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%, 40 DE;
IZAC JOSUE MOREIRA; 2718640; Laboratório de Manutenção Autoveicular; Laboratório de
Metrologia; e Laboratório de Motores (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
JUCELIA SALETE GIACOMINI DA SILVA; 1734769; Laboratório de Modelagem (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
JULIO CEZAR BARCELLOS DA SILVA; 1089221; Laboratório de Máquinas Operatrizes
e Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
LUCAS SILVA YOSHIDA; 1042720; Laboratório de Metrologia e Laboratório de Motores (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
LUCIANO AMAURY DOS SANTOS; 1349012; Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
LUIZ FERNANDO SEGALIN DE ANDRADE; 2475623; Laboratório de Máquinas Operatrizes
(Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
MARCELO NIEHUES SCHLICKMANN; 2046743; Laboratório de Máquinas Operatrizes e
Laboratório de Materiais (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
MARCELO VANDRESEN; 1375006; Laboratório de Manutenção Autoveicular (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
NELSO GAUZE BONACORSO; 278300; Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa);
Insalubridade; 20%; 40h DE;
PÂMELA TEIXEIRA FERNANDES; 3130483; Laboratório de Modelagem (Análise Qualitativa);
Insalubridade; 20%; 40h DE;
ROBSON OLIVEIRA GONCALVES; 2228148; Laboratório de Modelagem e Laboratório de
Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;
TAYLOR SOARES ROSA; 1188553; Laboratório de Automação Hidráulica e Pneumática (Análise
Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40H DE;
ULISSES FILEMON LEITE CAETANO; 2326489; Laboratório de Modelagem (Análise



Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
VALDIR NOLL; 1106748; Laboratório de Automação Hidráulica e Pneumática (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
VINICIUS RODRIGUES BORBA; 1876611; Laboratório de Manutenção Autoveicular e Laboratório de Máquinas Operatrizes (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
VITOR FARIAS DE BORBA; 1356842; Laboratório de Automação da Manufatura e Laboratório de Soldagem (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;
WIDOMAR PEREIRA CARPES JUNIOR; 1049480; Laboratório de Manutenção Autoveicular e Laboratório de Automação Hidráulica e Pneumática (Análise Qualitativa); 20%, 40h DE.

Art. 2º A concessão mensal do referido adicional está condicionada à apresentação das Planilhas de Controle de Uso de Laboratório e Fichas de Equipamento de Proteção Individual (EPI) preenchidas e assinadas pelo servidor e chefia, comprovando a exposição, conforme determina a legislação vigente.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 344, de 17 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis 429/2023,
Considerando o memorando eletrônico n.º 27/2024 - DIRPPIE-FLN,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros do Comitê Gestor do Núcleo de Produção Digital de Santa Catarina (NPD/SC), para o mandato de dois anos, com término em 13 de junho de 2025, conforme segue:

– Coordenador geral: Gizely Cesconetto de Campos, Matrícula SIAPE 1218647, representante do IFSC Campus Florianópolis;

Suplente da coordenação geral: Alex de Souza, Matrícula SIAPE 2198535, representante do IFSC Campus Florianópolis.

– Titular representante da Cinemateca Catarinense: Davi Ernesto Tekle Scherer;

Suplente representante da Cinemateca Catarinense: Deiviane Ferreira Velho;

– Titular representante da Associação Brasileira de Documentaristas - ABD/SC: Marina Martins Simioli;

Suplente representante da Associação Brasileira de Documentaristas - ABD/SC: Barbara Marins Pettres;

– Titular representante do Conselho Estadual de Cultura - CEC: Carolina Borges de Andrade;

Suplente representante do Conselho Estadual de Cultura - CEC: Augusto Zeiser;

– Titular representante do Sindicato dos Trabalhadores do Cinema e do Audiovisual - SINTRACINE: Darci A. A. Obelar;

Suplente representante do Sindicato dos Trabalhadores do Cinema e do Audiovisual - SINTRACINE: Simone Correa Obelar;

– 1º Titular representante do Fórum Setorial Audiovisual Florianópolis: Maria Augusta Vilalba Nunes;

1º Suplente representante do Fórum Setorial Audiovisual Florianópolis: João Rio da Silva Pereira;

– 2º Titular representante do Fórum Setorial Audiovisual Florianópolis: Alexandre Peres de Pinho;

2º Suplente representante do Fórum Setorial Audiovisual Florianópolis: Sofia d'Ávila Heidenreich Lacerda;

Art. 2º Fica revogada a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis 429/2023.



Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 345, de 17 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o que dispõe o artigo 68 da Lei nº 8.112/90;

Considerando o LAUDO PERICIAL DE INSALUBRIDADE E PERICULOSIDADE homologado pela Portaria nº 1.699 de 07/11/2011;

Considerando a Instrução Normativa nº 03/2011/Gabinete de 05/04/2011;

Considerando a Instrução Normativa SGP/SEGGG/ME nº 15, de 16/03/2022;

Considerando a Nota Técnica nº 01/2022 – DGP/ASSETEC/DIREXEC de 29/07/2022;

Considerando o Processo nº 23292.003626/2024-11;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Adicional de Insalubridade aos servidores abaixo relacionados do Departamento Acadêmico de Linguagem, Tecnologia, Educação e Ciência (DALTEC) referente ao mês de MAIO/2024, conforme requerimento anexado ao processo.

Servidor; SIAPE; Local; Percentual; Regime de Trabalho

ALBERTINHO DELLA GIUSTINA; 278160; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

BERENICE DA SILVA JUNKES; 1160659; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;

CRISTIANO LUIZ CHOSTAK; 1850163; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

EDER DA SILVA E SÁ; 1891381; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

EDUARDO NIEHUES; 2081304; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

GISELE SERPA; 1374429; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;

JAQUELINE BOSSE; 2293353; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;

MARCEL PIOVEZAN; 1147392; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;

MARCOS PAULO DA SILVA; 1111763; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

MAYARA DA SILVA; 2044954; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h;

RENATA PIETSCH RIBEIRO; 1375838; Laboratório de Química (Análise Qualitativa);



Insalubridade; 20%; 40h DE;

SAMUEL HAMMES CLASEN; 2360326; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); 20%; 40h DE;

TULA BECK BISOL; 1355685; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;

VITOR CORREA WEISS; 1772895; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE;

WALDYR GOMES FILHO; 278045; Laboratório de Química (Análise Qualitativa); Insalubridade; 20%; 40h DE.

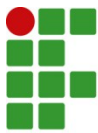
Art. 2º A concessão mensal do referido adicional está condicionada à apresentação das Planilhas de Controle de Uso de Laboratório e Fichas de Equipamento de Proteção Individual (EPI) preenchidas e assinadas pelo servidor e chefia, comprovando a exposição, conforme determina a legislação vigente.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

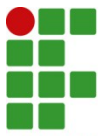
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 83, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba; Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 218/2023; Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência do servidor RAFAEL PINTO GARCIA, matrícula SIAPE n° 1726591, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação no Departamento de Administração do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 84, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba; Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 221/2023; Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência do servidor RODRIGO BALBINOT REIS, matrícula SIAPE n° 1130253, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação na Coordenadoria de Materiais e Finanças do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 85, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba; Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 225/2023; Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

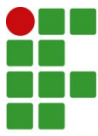
RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência do servidor ISMAEL MATIAS MENDES, matrícula SIAPE n° 1344432, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação no Departamento de Administração do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 86, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 223/2023;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência do servidor PABLO SAMPIETRO VASCONCELOS, matrícula SIAPE n° 1982593, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação na Coordenadoria de Almojarifado e Patrimônio do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 87, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 224/2023;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência da servidora CAROLINE CASAGRANDE FORNASIER, matrícula SIAPE n° 1024236, no Programa de Gestão e Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação na Coordenadoria de Materiais e Finanças do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 88, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 222/2023;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência da servidora ELISABETE SCHLATZ RASCH, matrícula SIAPE n° 2057118, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação na Coordenadoria de Gestão de Pessoas do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 89, de 16 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da Instrução Normativa Conjunta SEGES-SGPRT/MGI n° 24, de 28 de julho de 2023; e da Portaria do Reitor n° n° 2106 de 18 de julho de 2022;

Considerando o resultado final da Primeira Chamada Pública Interna do Edital n° 05/2023/GPB - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho do Câmpus Garopaba; Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba n° 219/2023; Considerando o Memorando Eletrônico n° 38/2024 - DG-GPB, de 15 de maio de 2024;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, até 31 de julho de 2024, a permanência da servidora CAROLINA CORRÊA, matrícula SIAPE n° 2324939, no Programa de Gestão de Desempenho (PGD), na modalidade de teletrabalho, para atuação na Assessoria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba em regime de teletrabalho parcial.

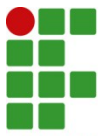
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 172, de 17 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Instrução Normativa SGP/SEGGG/ME nº 15, de 16 de março de 2022, publicada no DOU de 23/03/2022, que estabelece orientações sobre a concessão dos adicionais de insalubridade e periculosidade, disciplinados pelos artigos 68 a 70 da Lei nº 8.112/1990; Considerando a Portaria do Reitor nº 1524/2022, que homologa o laudo técnico das condições ambientais de trabalho e o Parecer Técnico do Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho Câmpus Joinville – Departamento de Enfermagem, adicionado ao processo 23292.018296/2022-57;

Considerando o art. 12 da Lei nº 8.270, de 17 de dezembro de 1991;

Considerando os requerimentos de servidores, conferidos e validados pela chefia imediata quanto ao cumprimento dos requisitos para pagamento dos adicionais ocupacionais do Câmpus Joinville, em consonância com o laudo técnico das condições ambientais de trabalho, considerando a exposição nos ambientes insalubres do Câmpus Joinville e/ou Unidades de Saúde Conveniadas,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o Adicional de Insalubridade à servidora GILMARA PETRY, lotada no Departamento de Assuntos Estudantis do Câmpus Joinville do IFSC, conforme relacionado abaixo.

ANO 2022

MÊS; LOCAL DE TRABALHO COM EXPOSIÇÃO; PERCENTUAL.

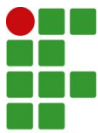
Maio; Laboratório de Enfermagem do Câmpus Joinville; 10%.

Junho; Laboratório de Enfermagem do Câmpus Joinville; 10%.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 54, de 16 de maio de 2024

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando erro de grafia,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 53, de 14 de maio de 2024, que estabeleceu horário especial de funcionamento, no âmbito do Câmpus São Carlos.

I - Onde se lê:

“Considerando a Resolução n° 2 de 22 de abril de 2024 do Colegiado do Câmpus São Carlos, **que a suspendeu** o Calendário Acadêmico do Câmpus;”

Leia-se:

“Considerando a Resolução n° 2 de 22 de abril de 2024 do Colegiado do Câmpus São Carlos, **que suspendeu** o Calendário Acadêmico do Câmpus;”

II - Onde se lê:

“Art. 2º O horário dos serviços de portaria permanecem inalterados, e os demais devem se adequar a esta portaria;”

Leia-se:

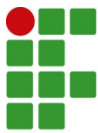
“Art. 2º O horário dos serviços de portaria **e limpeza** permanecem inalterados, e os demais devem se adequar a esta portaria;”

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 70, de 15 de maio de 2024

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando memorando eletrônico 32/2024 - DG-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar os locais de exercício e de lotação, definidos através da Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 25, de 21 de fevereiro de 2024:

I. Incluir na lista a colaboradora:

a) MAGNOLIA MARTINS ALVES (substituta) - matrícula Siape: 3405854; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Agricultura;

II. Excluir os seguintes servidores/colaboradores:

a) ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO; matrícula SIAPE: 1630484;

b) CRISTIANE APARECIDA ROTA (substituta); matrícula SIAPE: 3286213;

III. Alterar a redação de lotação de servidor:

De: GILIANI VELOSO SARTORI; matrícula SIAPE: 1005944; exercício: Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional; lotação: Coordenadoria do curso Superior de Tecnologia em Alimentos;

Para: GILIANI VELOSO SARTORI; matrícula SIAPE: 1005944; exercício: Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional; lotação: Coordenadoria do curso Superior Bacharelado em Engenharia de Alimentos.

Art. 2º As lotações e exercícios passam a ser as seguintes:

1) ADRIANA DIAS PASCO - matrícula Siape: 3383993; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Administração;

2) ALESSANDRA PISKE - matrícula Siape: 1309093; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Administração;

3) ANA JÚLIA MELO BIAZOTTO; matrícula SIAPE: 3320531; exercício e lotação: Coordenadoria de Registro Acadêmico;

4) ANA PAULA LOPES DE MELO (substituta); matrícula SIAPE: 3336143; exercício e lotação: Coordenadoria do Curso de Bacharelado em Engenharia de Alimentos;

5) ANDRÉ RODRIGUES DA COSTA; matrícula SIAPE: 1981207; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Agricultura;

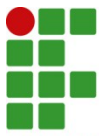
- 6) CAMILA KOERICH ESPÍNDOLA; matrícula SIAPE: 1825189; exercício e lotação: Coordenadoria Pedagógica;
- 7) CAROLINA PRETTO PANCERI; matrícula SIAPE: 2280042; exercício: Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão; lotação: Coordenadoria do curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 8) DEISE ANDREIA ENZWEILER - matrícula SIAPE: 1267716; exercício e lotação: Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- 9) EDER DANIEL CORVALÃO; matrícula SIAPE: 3008643; exercício: Coordenadoria de Pesquisa e Inovação; lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Administração;
- 10) ELITON DINES RIBEIRO DE ANDRADE; matrícula SIAPE: 2360369; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Agricultura;
- 11) EVELISE ZERGER; matrícula SIAPE: 1866748; exercício: Direção-Geral do Câmpus; lotação: Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada;
- 12) FÁBIO RODRIGUES SPIAZZI; matrícula SIAPE: 2091606; exercício e lotação: Coordenadoria de Registro Acadêmico;
- 13) FILIPE MARCHIORO PFUTZENREUTER; matrícula SIAPE 2256843; exercício e lotação: Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada;
- 14) GEOVANI RAULINO ; matrícula SIAPE: 1240596; exercício: Coordenadoria de Extensão; lotação: Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada;
- 15) GILIANI VELOSO SARTORI; matrícula SIAPE: 1005944; exercício: Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional; lotação: Coordenadoria do curso Superior Bacharelado em Engenharia de Alimentos.
- 16) GIOVANI FURINI; matrícula SIAPE: 2279771; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 17) GRAZIELLE SOUSA DOS SANTOS; matrícula SIAPE: 2130272; exercício e lotação: Coordenadoria de Materiais e Finanças;
- 18) HERBERT WALTER HERMANN; matrícula SIAPE: 3159966; exercício: Assessoria de Relações Externas, e Comunicação Social; lotação: Coordenadoria de Gestão de Pessoas;
- 19) JAILSON DE JESUS; matrícula SIAPE: 2414679; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 20) JANICE REGINA GMACH BORTOLI; matrícula SIAPE: 1195978; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Agricultura;
- 21) JOAREZ VIRGILIO DA COSTA - matrícula SIAPE: 1009454; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Administração;
- 22) JOSIANE LIMA DOS SANTOS; matrícula SIAPE: 1351405; exercício: Diretoria de Gestão de Pessoas (Reitoria); lotação: Coordenadoria de Materiais e Finanças;
- 23) LILIAN BACK; matrícula SIAPE: 1055682; exercício e lotação: Coordenadoria Pedagógica;
- 24) MAGNOLIA MARTINS ALVES - matrícula SIAPE: 3405854; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Agricultura;
- 25) MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN; matrícula SIAPE: 1823820; exercício: Coordenadoria do Curso de Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia; lotação:



- Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 26) MARIANA DE VASCONCELLOS DULLIUS; matrícula SIAPE: 1978233; exercício e lotação: Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 27) MARIANA FERREIRA SANCHES; matrícula SIAPE: 1360772; exercício e lotação: Coordenadoria do Curso de Bacharelado em Engenharia de Alimentos;
- 28) NAIARA LEONARDO ARAÚJO - matrícula Siape: 3371128; exercício e lotação: Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- 29) NICOLE PACHECO BARBIERI - matrícula Siape: 1322840; exercício e lotação: Coordenadoria Pedagógica;
- 30) PAOLA ANDREZA AVILA SOARES; matrícula SIAPE 1423815; exercício e lotação: Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- 31) PATRÍCIA MULLER VIDAL; matrícula SIAPE: 2896973; exercício: Departamento de Administração; lotação: Coordenadoria de Materiais e Finanças;
- 32) PEDRO RATES VIEIRA; matrícula SIAPE: 2295983; exercício e lotação: Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada;
- 33) PÉRICLES LOMBARDI; matrícula SIAPE: 1931783; exercício: Coordenadoria de Gestão de Pessoas; lotação: Coordenadoria Pedagógica;
- 34) PLINIO GUSTAVO LOMBARDI - matrícula Siape: 1613194 - exercício: Assessoria da Direção-geral; Lotação: Coordenadoria Pedagógica;
- 35) RAQUEL FRANCISCATTI DOS REIS; matrícula SIAPE: 2994000; exercício e lotação: Coordenadoria de Cursos de Formação Inicial e Continuada;
- 36) ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE; matrícula SIAPE: 2260314; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia;
- 37) SAMUEL DA SILVA MACHADO; matrícula SIAPE: 2044393; exercício e lotação: Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção;
- 38) TAIANA MARIA DEBONI; matrícula SIAPE: 2407479; exercício e lotação: Coordenadoria do Curso de Bacharelado em Engenharia de Alimentos;
- 39) TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA; matrícula SIAPE: 2231917; exercício e lotação: Coordenadoria do curso Técnico em Administração;
- 40) VINICIUS DE CARLI - Siape: matrícula 3371125; exercício e lotação: Coordenadoria Pedagógica.

Art. 3º As vagas desocupadas, sendo: 3 (três) TAE - Assistentes em Administração e 2 (duas) DOCENTE - estão em processo de ocupação por movimentação de servidores ou ocupação via provimento por concurso público.

Art. 4º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 25, de 21 de fevereiro de 2024.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente