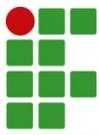


BOLETIM DE SERVIÇO

17/05/2023

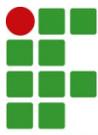
Lei 4.965 de 05.05.66



REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Samuel de Souza Evangelista
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Maria Bertilia Oss Giacomelli
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Diretoria do Polo de Inovação	Robinson Pizzio
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Cristina Missao Borille Kuba
Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos	Leandro de Medeiros Sebastiao
Diretoria de Gestão de Pessoas	Letícia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Danielle Christiane Tiefensee Cascaes
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Laura Santos da cunha
Coordenadoria de Pagamento	Francielle Pereira de Oliveira
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Camila Angelina de Moraes
Chefe da Auditoria Interna	Gregory Castilho Mancin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luciano Wagner Behr
Coordenadoria de Engenharia	Marcelo Conttato dos Santos
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Marcio Andrey de Matos
Chefia do Departamento de Contratos	Andreza Juliana Thiesen
Coordenadoria de Contratos	Enio Augusto Urbaneski Griss
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin
Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert
Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva

Assessoria da Pró-Reitoria de Ensino	Roberta Elpídio Cardoso
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Juliana Almeida Coelho de Melo
Procuradoria Educacional Institucional	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	André Salvaro Furtado
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Chefia do Departamento de Educação de Jovens e Adultos e Ensino Técnico Integrado	Ivanir Ribeiro
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Adalberto Teodósio Tabalipa
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Felipe Silveira de Souza
Diretoria de Assuntos Estudantis	Evandro Belmiro da Silva
Coordenadorias de ações inclusivas	Bianca Eneas Nunes
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Diogo Moreno Pereira Carvalho
Coordenadoria de Bibliotecas	Karla Viviane Garcia Moraes
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Sandra Lopes Guimarães
Coordenador de Registro Acadêmico	Greice Pinto Meireles da Ronch
Chefia do Departamento de Ingresso	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Marco Antônio Neiva Koslosky
Coordenadora de Articulação da Educação a Distância	Maria da Glória Silva e Silva
Coordenadoria de Mídias Educacionais	
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação e Práticas Educativas	Eliane Juraski Camillo
Coordenadoria de Formação	Ana Thaisi de Andrade Couto
Coordenadoria do Laboratório de Ensino e Aprendizagem	Maria Leda Costa Silveira
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Karla Ferreira Knierim
Coordenadoria de Divulgação da Extensão	Leandro Damião Viana
Diretoria de Comunicação	Geisa Golin Albano
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Eventos	Ananda Mila Kohn
Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Sabrina Brognoli D'Aquino
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli



Coordenadoria de Produção Audiovisual	Jeferson Vieira
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Jesue Graciliano da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Sabrina Moro Villela Pacheco
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Oizes Vieira Mendes
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	João Miguel Erig Bohn
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Evaristo Marcos de Quadros Junior
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Alexandre Sardá Vieira
Coordenadoria de Publicações	Valdeci Reis
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
ADILSON PAKUSZEWSKI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA



Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
ELIANDRO LUIZ MINSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

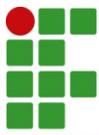
Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA



Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
REJANE MARIA SILVA GRACIOSA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
JEAN RAPHAEL ZIMMERMANN HOULLOU

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
LOIRACI RIBEIRO CARVALHO



Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1536, de 17 de maio de 2023

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando a Portaria nº 3685, de 14/12/2023, que compõe a Câmara Temática Inicial Bases Conceituais da Assistência Estudantil;

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 6/2023 – CPED-SCA;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria do Reitor nº 1458 de 10 de maio de 2023, que trata dos(as) servidores do IFSC participantes da Câmara Temática Inicial Bases Conceituais da Assistência Estudantil, excluindo o servidor ALESSANDRO ELEUTÉRIO DE OLIVEIRA - CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE e incluindo a servidora LARA LUISA SILVA GOMES FRANCO - CÂMPUS SÃO CARLOS.

Art. 2º A Câmara é composta pelos seguintes servidores:

- I - AMANDA DOS SANTOS SANTIAGO (REPRESENTANTE TITULAR DA COMISSÃO DE ANÁLISE DO EDITAL MORADIA);
- II - DANIEL DE LIMA CICHELLA (REPRESENTANTE SUPLENTE DAS COMISSÕES LOCAIS DE ALIMENTAÇÃO);
- III - ELDER COMIN PERRARO (REPRESENTANTE TITULAR DAS COMISSÕES LOCAIS DE ALIMENTAÇÃO);
- IV - GISELLI DANDOLINI BONASSA (REPRESENTANTE TITULAR DA PROEN);
- V - LARA LUISA SILVA GOMES FRANCO (REPRESENTANTE TITULAR DO MOVIMENTO NEGRO DO IFSC);
- VI - MOZART MARAGNO (REPRESENTANTE TITULAR DO COMITÊ GESTOR DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DO IFSC);
- VII - SHIRLEI GARCIA (REPRESENTANTE TITULAR DO FÓRUM DE SERVIÇO SOCIAL);
- VIII - THAÍS CAVALHEIRO AURELIANO (REPRESENTANTE TITULAR DA PROEX);
- IX - TOMÉ DE PÁDUA FRUTUOSO (REPRESENTANTE TITULAR DOS DEPARTAMENTOS DE ASSUNTOS ESTUDANTIS DOS CÂMPUS);
- X - VANDAMARIS ANGELA SCOPEL (REPRESENTANTE TITULAR DO FÓRUM DE SERVIÇO SOCIAL).

Art. 3º A Câmara desenvolverá suas atividades com dedicação de 4 horas semanais, a depender da necessidade.



Art. 4º O período de atividades será de 29/11/2022 a 05/07/2023.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1537, de 17 de maio de 2023

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando nº 20/2023 DIREPE – ARU;
Considerando o período de Licença Capacitação da servidora;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Araranguá para substituir a respectiva titular no período de Licença Capacitação abaixo especificado:

- a) Titular: GIOVANA ROCHA SMANIA. Assessora da Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá - FG 2.
- b) Período de Licença Capacitação no SIAPE: 22/05/2023 a 20/06/2023
- c) Substituto/Cargo: ANGELA PAULA DRAWANZ GOTZKE - SIAPE: 1895967
- d) Período da Substituição: 22/05/2023 a 20/06/2023

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1538, de 17 de maio de 2023

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o Memorando nº 05/2023 COREG – ARU;
Considerando o período de Licença Capacitação do servidor;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Araranguá para substituir o respectivo titular no período de Licença Capacitação abaixo especificado:

- a) Titular: SÉRGIO DONISETE DE ARAUJO. Coordenador de Registro Acadêmico do Câmpus Araranguá - FG 1.
- b) Período de Licença Capacitação no SIAPE: 10/07/2023 até 10/10/2023
- c) Substituto/Cargo: ÉDICE CECHINEL: SIAPE 16392787
- d) Período da Substituição: 10/07/2023 até 10/10/2023

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1539, de 17 de maio de 2023

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei nº 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando o período de férias agendado de 15/05/2023 a 23/05/2023, da servidora ALESSANDRA MARIA DE ESPINDOLA;

Considerando a necessidade de encaminhar a adesão do IFSC ao Bolsa-Formação Programa Mulheres Mil com prazo até 02/06/2023;

MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 17/2023 - DIREN;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 16/05/2023, as férias da servidora ALESSANDRA MARIA DE ESPINDOLA, matrícula SIAPE nº 1789694, lotada na Diretoria de Ensino – DIREN/Reitoria, devendo usufruir o restante a partir de 25/09/2023.

Art. 2º Esta portaria tem efeito retroativo à data de 16/05/2023.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1540, de 17 de maio de 2023

O Reitor do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso da competência que lhe confere a Lei n° 11.892/2008 e o Decreto de 9 de agosto de 2021, publicado no Diário Oficial da União de 10 de agosto de 2021, edição 150, seção 2, Página 1,

Considerando solicitação da Assessoria de Correição e Transparência IFSC,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 1448 de 8 de maio de 2023, que instaurou o Processo Administrativo Disciplinar n° 23292.013602/2023-99, conforme abaixo:

Onde se lê:

"GLEICE ASSUNÇÃO DA SILVA, Pedagoga, SIAPE n° 3217827"

Leia-se:

"GLEICY CORREA NUNES MARQUES, Assistente em Administração, SIAPE n° 1586567"

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MAURICIO GARIBA JUNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 96, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os termos do Decreto n° 11.072, de 17 de maio de 2022 da Presidência da República; da IN 65/2020 do Ministério da Economia; e da Portaria do Reitor n° 1.795 de 29 de junho de 2022; Considerando o resultado final da 3ª chamada do Edital 10/2022 - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho registrado sob processo n° 23292.030133/2022-73;

Considerando o Processo 23292.047643/2022-81 que trata dos Termos de Ciência e Responsabilidade;

Considerando o Memorando Eletrônico n° 46/2023 – DG-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora abaixo relacionada, lotada no Câmpus Canoinhas, a aderir ao Programa de Gestão e Desempenho na modalidade de teletrabalho (PGD), conforme disposto na Homologação do Resultado Final da 3ª Chamada do Edital n°10/2022 - Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho:

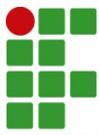
a) Coordenadoria Pedagógica:

JULIETE ALVES DOS SANTOS LINKOWSKI; SIAPE: 1908132, em Regime Parcial de 20% teletrabalho.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador Nº 84, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 33/2023 – DG-CDR;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar, a partir de 17/05/2023, a lotação da servidora ALESANDRA ORIENTE, SIAPE nº 1197106, pertencente ao quadro de servidores do câmpus Caçador, para o DEPE - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, como TAE.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 85, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação da Coordenação do Curso Técnico Subsequente em Logística, recebida em 15 de maio de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Grupo de Trabalho para atualização do PPC do curso Técnico Subsequente em Logística do Câmpus Caçador.

Art. 2º O referido grupo tem como objetivo realizar modificações de forma a atualizar e buscar melhorias no atual PPC do curso Técnico subsequente em Logística do Câmpus Caçador, com meta de encaminhar nova versão do PPC para aprovação.

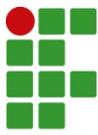
Art. 3º Determinar que os componentes do grupo destinem até 2 (duas) horas semanais para esta atividade.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até 15 de dezembro de 2023.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 55, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 17/2023 - DG-CCO;
Considerando a Instrução Normativa n° 07, de 17 de abril de 2023;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a compensação de 02 (dois) dias de folga aos servidores, abaixo relacionados, que atuaram na aplicação do Exame de Classificação 2023/2 do Instituto Federal de Santa Catarina Câmpus Chapecó, realizado no dia 07 de Maio de 2023.

ALEXANDRE GRANDO;
CLAUDIA LUIZ DA SILVA OLIVEIRA;
DANIEL ANTONIO KAPPER FABRICIO;
ELEN CRISTINA DOS SANTOS PINTO - Bolsista
ELSA MARIA RAMBO;
ERNESTO ALBRECHT;
EUDES TEREZINHA NADAL MULINARI;
FLAVIO FERNANDES;
GERSON WITTE;
GIOVANI ROPELATO;
JUCINEIA SALETE RIBOLI;
KELI VANESSA SALVADOR DAMIN;
LAERTE KERBES;
LEANDRO GABRIEL HILÁRIO;
LUCIELE ESPICH;
MARCELO BATISTA FORNARI;
MIRIAN COLONNA DOS SANTOS;
NEUSA MARIA MULLER SIMOES LUZ;
ROBERTA PASQUALLI;
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE;
SUELLEN PILATTI;
SUZEMARA DA ROSA ROSSO.

Art. 2º Autorizar a compensação de 03 (três) dias de folga aos servidores, abaixo relacionados, que atuaram na coordenação da aplicação do Exame de Classificação 2023/2 do Instituto Federal de

Santa Catarina Câmpus Chapecó, realizado no dia 07 de Maio de 2023.

ELIANDRO MINSKI - Coordenador.

NILMAR FERNANDO JEVOUSKI - Coordenador.

Art. 3º Determinar que as folgas relativas à atuação dos servidores deverão ser utilizadas para fins de compensação de horas/dias, de acordo com suas chefias imediatas.

Art. 4º O prazo final para a compensação é 31/12/2023.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 56, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 16/2023 - DG-CCO;
Considerando a Instrução Normativa n° 07, de 17 de abril de 2023;

RESOLVE:

Art. 1° Autorizar a compensação de 01 (um) dia de folga aos servidores, abaixo relacionados, que atuaram no evento Empreende & Emprega, promovido pela Prefeitura de Chapecó, realizado no dia 13 de maio de 2023.

ERNESTO ALBRECHT;
MARLI TERESINHA BAU;
NILMAR FERNANDO JEVOUSKI;
VANESSA GERTRUDES FRANCISCHI.

Art. 2° Determinar que as folgas relativas à atuação dos servidores deverão ser utilizadas para fins de compensação de horas/dias, de acordo com suas chefias imediatas.

Art. 3° O prazo final para a compensação é 31/12/2023.

Art. 4° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 368, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 197 de 12 de março de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 197 de 12 de março de 2023.

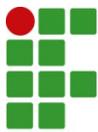
Art. 2º Excluir o nome das servidoras:

- CAROLINA NEIS MACHADO, SIAPE n.º 3022887.
- CHARLENE DA SILVA, SIAPE n.º 1009051.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 369, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 275 de 17 de abril de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 275 de 17 de abril de 2023.

Art. 2º Excluir o nome da servidora CHARLENE DA SILVA, SIAPE n.º 1009051.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 370, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 355 de 10 de maio de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 355 de 10 de maio de 2023.

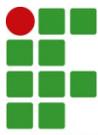
Art. 2º Excluir o nome da servidora CHARLENE DA SILVA, SIAPE n.º 1009051.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 371, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 91/2023 - DALTEC-FLN,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o servidor JOSE CARLOS KAHL, docente deste câmpus, Matrícula SIAPE n° 2178643, para exercer a função de CADASTRADOR do curso de Especialização em Ensino de Ciências e Matemática no SIGAA, durante o período de recesso compulsório de 26 a 30 de dezembro de 2022.

Art. 2º Esta portaria tem validade até 30/12/2022.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 372, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 358 de 10 de maio de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 358 de 10 de maio de 2023.

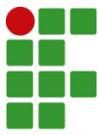
Art. 2º Excluir o nome da servidora VANESSA LUIZA TUONO, SIAPE n.º 1642284.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 373, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 356 de 10 de maio de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 356 de 10 de maio de 2023.

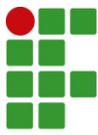
Art. 2º Excluir o nome da servidora VANESSA LUIZA TUONO, SIAPE n.º 1642284.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 374, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 367 de 12 de maio de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 367 de 12 de maio de 2023.

Art. 2º Onde se lê:

“LUCIANO LINHARES MIGUEL; 277649; Coordenadoria de Manutenção; Insalubridade 10%; 40h.”

Leia-se:

“LUCIANO LINHARES MIGUEL; 277649; Coordenadoria de Manutenção; Insalubridade 20%; 40h.”

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 375, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 271 de 14 de abril de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 271 de 14 de abril de 2023.

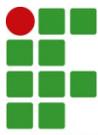
Art. 2º Excluir o nome dos servidores:

- MANOEL ARLINDO DA ROCHA; Siape n° 2033581;
- VERA LÚCIA AMARAL DA LUZ; Siape n° 2130931

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 376, de 17 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 88/2023 - DIRAM-FLN,
Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 207 de 14 de março de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 207 de 14 de março de 2023, que constituiu o Conselho de Infraestrutura do Câmpus Florianópolis.

Art. 2º Excluir o nome do servidor EDSON SORATO - Matrícula SIAPE n° 1191270 e incluir o nome do servidor ANÉSIO FELIPE ZEITUNE - Matrícula SIAPE n° 1715548.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 377, de 17 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 99/2023 - DALTEC-FLN,
Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 178 de 7 de março de 2023,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 178 de 7 de março de 2023, que constituiu a Comissão de Articulação dos Professores Mediadores de Cursos Técnicos Integrados.

Onde se lê:

“Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Articulação dos Professores Mediadores de Cursos Técnicos Integrados de 1ª a 4ª fase do semestre 2022-2 do Campus Florianópolis:”

Leia-se:

“Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Articulação dos Professores Mediadores de Cursos Técnicos Integrados de 1ª a 4ª fase do semestre 2023-1 do Campus Florianópolis:”

Onde se lê:

“ELISA HELENA TONON, matrícula SIAPE n° 1909797, como mediador de 4a fase do CTI de Eletrônica.”

Leia-se:

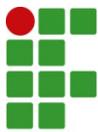
“VANESSA MICHELS, matrícula SIAPE n° 3608954, como mediadora de 4a fase do CTI de Eletrônica.”

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 17/05/2023
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 137, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ITAJAÍ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 68/2023 - DEPE-ITJ,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo para comporem o GT de implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) no Câmpus Itajaí:

I - ROSE FERNANDES DE SOUZA (Presidente do GT)

II - DURLEI MARIA BERNARDON REBELATTO

III - DULCE CLEA BRADACZ

IV - TATIANE MELISSA SCOZ

V - RODRIGO CAVALERI GERHARDINGER

Art. 2º O grupo de trabalho iniciará as atividades de implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas compreendendo: Levantamento sobre a implantação do NEABI nas demais Instituições Federais de Ensino; Encontros de estudos mensais; promoção de atividades de atividades que promovam uma prática antirracista que esteja pautada pela valorização da cultura afro-brasileira e indígena; construção do regimento do NEABI.

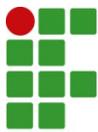
Art. 3º Serão utilizadas 1h da carga horária semanal no período de 08/05/2023 a 31/12/2023.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

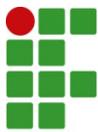
LUIS FERNANDO POZAS

PATRICIA OLIVEIRA REBELO LEITE

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 70, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para composição da Comissão Eleitoral responsável pelo processo de escolha da Coordenação de Registros Acadêmicos - FG1 do Câmpus Jaraguá do Sul–Rau.

I - GUSTAVO JAMIR DA SILVA (Presidente);

II - JULIO CESAR LEIVA FILHO;

III - SIMONE GARDIN.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até a conclusão do processo mencionado no Art.1º desta portaria.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 70, de 2 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que é de competência dos Diretores-Gerais a definição dos horários de funcionamento de cada Câmpus em seus setores e serviços, respeitado o limite estabelecido pelo caput, e a distribuição equilibrada dos servidores sob sua responsabilidade nos referidos turnos e escalas de trabalho, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 11, DE 25 DE SETEMBRO DE 2018, Alterada pela IN n° 32/2021;

Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) N° 2106, de 18 de julho de 2022, que estabelece as normas gerais do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no âmbito do IFSC;

Considerando o horário de funcionamento do Câmpus Urupema, das 7h30 até 22h30, conforme Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 51 de 2 de maio de 2022;

Considerando o memorando eletrônico núm. 29/2023 - DG-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar os horários de funcionamento dos setores do Câmpus:

I. DIREÇÃO-GERAL:

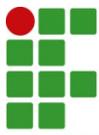
- a) Assessoria da Direção-geral - 8h30 às 12h30 e das 13h30 às 17h30 (regime de trabalho presencial);
- b) Assessoria de Relações Externas, Comunicação Social e Estágios - 8h às 12h e das 13h às 17h (regime de teletrabalho-PGD síncrono);
- c) Coordenadoria de Gestão de Pessoas - 8h30 às 14h30 (regime de trabalho presencial) e das 15h30 às 17h30 (regime de teletrabalho-PGD síncrono).

II. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (DEPE):

- a) Biblioteca - 12h às 16h e das 17h às 21h (regime de trabalho presencial);
- b) Coordenadoria Pedagógica - 10h30 às 22h30 de segunda à quinta-feira, e das 8h às 20h às sextas-feiras (regime de trabalho presencial flexibilizado);
- c) Coordenadoria do Registro Acadêmico - 8h30 às 20h30 de segunda à quinta-feira, e das 7h30 às 19h30 às sextas-feiras (regime de trabalho presencial e de teletrabalho-PGD, com equipe em revezamento);
- d) Laboratórios - 8h30 às 20h30 (regime de trabalho presencial flexibilizado).

III. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (DAM):

- a) Coordenadoria de Materiais e Finanças - 8h às 18h30 às segundas e quartas-feiras; 8h às 20h30 às terças e sextas-feiras; 8h às 21h30 às quintas-feiras (regime de trabalho presencial e de



teletrabalho-PDG síncrono, com equipe em revezamento);

b) Coordenadoria de Manutenção e Infraestrutura - 9h às 11h (regime de teletrabalho-PGD síncrono), 13h às 17h (regime de trabalho presencial) e 2 horas em regime de teletrabalho-PGD assíncrono.

Art. 2º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 146 de 26 de outubro de 2018.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 71, de 28 de abril de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o equívoco no lançamento da progressão funcional da servidora relacionada abaixo, na data de 24/09/2019, realizado pelo Instituto Federal Catarinense;

Considerando o equívoco no lançamento sequente da progressão funcional da servidora em questão, na data de 24/09/2021, a época já redistribuída ao IFSC;

Considerando a necessidade de ajustar as datas e os níveis de progressões da servidora e suas consequências legais;

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;

Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;

Considerando a Resolução nº 12/2018/CDP;

Considerando o recebimento dos documentos digitais, referentes à pasta funcional da servidora, na data de 13/04/2022;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 66 de 25 de maio de 2022.

Art. 2º Corrigir as progressões funcionais da servidora LETÍCIA TRAMONTINI, Siape: 1102787, conforme as seguintes informações:

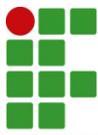
- a) Data de Progressão: 24/09/2019; de D 301 para D 302;
- b) Data de Progressão: 24/09/2021: de D 302 para D 303.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 72, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico núm. 10/2023 - COMAF-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema nº 122, de 31 de agosto de 2022, incluindo as servidoras Patricia Muller Vidal e Carolina Pretto Panceri na Equipe de Planejamento do Programa de Segurança Alimentar do Estudante – PSAE:

Onde se lê:

“I - PAOLA ANDREZA ÁVILA SOARES, Matrícula SIAPE 2423430;
II - DIEGO DA SILVA, Matrícula SIAPE 3219209;
III - IURI PEDRO CORREA PINHEIRO, Matrícula SIAPE 3219209.”

Leia-se:

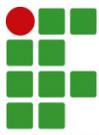
“I - PAOLA ANDREZA ÁVILA SOARES, Matrícula SIAPE 2423430;
II - DIEGO DA SILVA, Matrícula SIAPE 3219209;
III - IURI PEDRO CORREA PINHEIRO, Matrícula SIAPE 3219209;
IV – PATRICIA MULLER VIDAL – matrícula SIAPE nº 1896973;
V – CAROLINA PRETTO PANCERI – matrícula SIAPE nº 2280042.”

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 73, de 16 de maio de 2023

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico núm. 32/2023 - DG-URP;

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar a composição da Comissão Permanente de Divulgação, incluindo o servidor RAFAEL XAVIER DOS PASSOS.

A composição da Comissão passará a ser a seguinte:

- I - HERBERT WALTER HERMANN - Coordenador;
- II - ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO;
- III - GILIANI VELOSO SARTORI;
- IV - JAILSON DE JESUS;
- V - JANICE REGINA GMACH BORTOLI;
- VI - RAFAEL XAVIER DOS PASSOS;
- VII - RAQUEL FRANCISCATTI DOS REIS;
- VIII - TAIANA MARIA DEBONI;
- IX - TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA.

Art. 2º Manter atribuição de 1 hora semanal as atividades da Comissão.

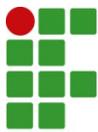
Art. 3º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 13 de 16 de fevereiro de 2023.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ

BOLETIM DE SERVIÇO IFSC - 17/05/2023
<https://sipac.ifsc.edu.br/public>

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 53, de 16 de maio de 2023

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 30/2023 - DEPE-XXE;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 116 de 1 de agosto de 2022, que institui o Grupo de Trabalho da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem Grupo de Trabalho para organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT 2023 do Câmpus Xanxerê, conforme a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 116, de 1 de agosto de 2022:

I - VICTOR HUGO FELIPE BERNARDES – Coordenador

II - ALEX RICARDO WEBER

III - ANTONIO LUIZ GUBERT

IV - DANIEL ECCO

V - ELISANE MALAGUTTI

VI - FABIO DE SOUZA ALVES

VII- GIOVANA BIANCA DAROLT HILLESHEIM

VIII - KAROLINA VITÓRIA DA COSTA

IX - MANOELA ALANO VIEIRA

X - MARCELO ANDRE TOSO

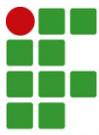
XI- MILENE MARQUEZI

XII - RICARDO ZANCHETT

XIII - VANESSA MILHOMEM SCHMITT

Art. 2º Dentre as atividades do Grupo de Trabalho, estão:

- a) Planejar as atividades que serão desenvolvidas no(s) evento(s);
- b) Construir uma agenda de atividades que serão realizadas e compartilhar com a comunidade interna e externa do câmpus;
- c) Auxiliar na divulgação das atividades propostas na SNCT 2023;
- d) Fazer o acompanhamento da execução das atividades planejadas nas diversas plataformas digitais;
- e) Gerir os recursos financeiros que serão alocados para realização da SNCT 2023;
- f) Prestar contas dos recursos aplicados na realização da SNCT 2023 para o câmpus;
- g) Outras atividades relativas ao planejamento e execução da SNCT 2023.



Art. 3º O grupo de trabalho desenvolverá suas atividades em cooperação com a Comissão de Cultura, Esporte e Eventos do Câmpus Xanxerê.

Art. 4º Poderão ser destinadas até 02 (duas) horas semanais para o desempenho das atividades do referido Grupo de Trabalho.

Art. 5º A Portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem vigência até 19 de dezembro de 2023.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT
Autenticado Digitalmente