



# **BOLETIM DE SERVIÇO**

**24/05/2022**

Lei 4.965 de 05.05.66



## REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Danieli Arsego Oro
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Maria Bertilia Oss Giacomelli
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos	Cláudia Regina Silveira
Diretoria de Gestão de Pessoas	Leticia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Fernando Cesar Fiorini Ribas
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Laura Santos da cunha
Coordenadoria de Pagamento	Ingrid Scherer
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Camila Angelina de Moraes
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luciano Wagner Behr
Coordenadoria de Engenharia	Marcelo Conttato dos Santos
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Ananda Mila Kohn
Chefia do Departamento de Contratos	Andreza Juliana Thiesen
Coordenadoria de Contratos	Enio Augusto Urbaneski Griss
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelon
Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert
Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva

Assessoria da Pró-Reitoria de Ensino	Roberta Elpídio Cardoso
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Alencar Migliavacca
Procuradoria Educacional Institucional	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Juliana Almeida Coelho
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Mariana de Fatima Guerino
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Ana Carolina Bordini Brabo Caridá
Diretoria de Assuntos Estudantis	Evandro Belmiro da Silva
Coordenadorias de ações inclusivas	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Olaine Aparecida Zilio Morona
Coordenadoria de Bibliotecas	Renata Ivone Garcia
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Carlos Daniel Ofugi Rodrigues
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Sandra Lopes Guimarães
Coordenador de Registro Acadêmico	Tiago Spiandorello
Chefia do Departamento de Ingresso	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Igor Thiago Marques Mendonça
Coordenadoria de Materiais Didáticos	Taís Leite Ramos
Coordenadoria de Articulação da Educação a Distância	Crislaine Gruber
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Coordenadoria do Registro Acadêmico do Cerfead	Vilma Simal da Costa Ratti
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Tecnologias para Educação Profissional	Caroline Lengert
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional	Olivier Allain
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública para Educação Profissional	Giselle Floriano Coelho
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Reginaldo Campolino Jaques
Coordenadoria de Divulgação da Extensão	Karla Ferreira Knierim
Diretoria de Comunicação	Geisa Golin Albano
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Nadia Garlet

Coordenadoria de Eventos	Fabíola Martins Dos Santos
Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Sabrina Brognoli D'Aquino
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Jeferson Vieira
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Jesue Graciliano da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Sabrina Moro Villela Pacheco
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Oizes Vieira Mendes
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Farleir Luis Minozzo
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Evaristo Marcos de Quadros Junior
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Alexandre Sardá Vieira
Coordenadoria de Publicações	Valdeci Reis
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

## CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá  
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá  
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá  
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador  
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador  
WELINTON HAAS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador  
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas  
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas  
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas  
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó  
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó  
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó  
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma  
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma  
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma  
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis  
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis  
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis  
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis  
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis  
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente  
JANE PARISENTI



Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente  
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente  
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba  
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba  
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba  
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar  
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar  
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar  
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí  
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí  
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí  
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul  
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul  
JOARCIR MELO DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul  
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville  
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville  
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville  
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville  
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages  
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages  
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages  
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue  
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue  
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue  
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos  
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos  
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos  
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José  
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José  
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José  
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste  
DANIEL FERNANDO CAROSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste  
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste  
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste  
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste  
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão  
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão  
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão  
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema  
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema  
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema  
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê  
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê  
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê  
MARCELO ANDRÉ TOSO



# PORTARIA DO(A) REITOR(A)



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1456, de 23 de maio de 2022**

O Reitor em exercício do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando período de férias da servidora titular da função de Coordenadora de Atenção à saúde, e a necessidade de continuidade dessa atividade;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras abaixo, lotadas na Coordenadoria de Atenção à Saúde - Reitoria, para substituir a respectiva titular na função de Coordenadora de Atenção à saúde, em decorrência de férias, conforme abaixo:

I – FUNÇÃO/CARGO – Código: 101 - Coordenador(a) de Atenção à saúde do servidor / Reitoria - FG1.

a) Titular: CAMILA ANGELINA DE MORAES - Assistente em Administração, matrícula SIAPE: 1281981.

b) Período de férias no SIAPE: 20/06/2022 a 04/07/2022 e 05/07/2022 a 13/07/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: VANESSA QUENTEL MELO/Assistente em Administração, matrícula SIAPE: 1789697;

d) Período da Substituição: 20/06/2022 a 01/07/2022;

e) Substituto/Cargo efetivo: ANADEJE CINTIA RUSCZYK MENEZES/Enfermeira, matrícula SIAPE: 1364110;

f) Período da Substituição: 04/07/2022 a 13/07/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JESUE GRACILIANO DA SILVA

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1457, de 23 de maio de 2022**

O Reitor em exercício do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 66/2022 - DG-SLO;  
Considerando o Art. 97, inciso III, alínea “b” da lei 8.112 de 11 de dezembro de 1990;  
Considerando o período de licença por motivo de falecimento de familiar da servidora DAIANA SCHMIDT;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora para substituir a respectiva titular no período de licença abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO: Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste – CD4;

a) Titular: DAIANA SCHMIDT;

b) Período da licença por motivo de falecimento de familiar: 23/05/2022 a 30/05/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: MAÍRA SEVEGNANI, SIAPE nº 3246035, Técnico em Assuntos Educacionais;

d) Período da Substituição: 23/05/2022 a 30/05/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JESUE GRACILIANO DA SILVA

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1458, de 23 de maio de 2022**

O Reitor em exercício do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a substituição da chefia da Unidade de Auditoria Interna do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor CLÁUDIO DORNELES SANTA MARIA , matrícula SIAPE nº 1771765, lotado na Reitoria, agendadas para o período de 20/06/2022 a 24/06/2022, devendo ser reagendadas para o período de 08/08/2022 a 12/08/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JESUE GRACILIANO DA SILVA

JESUE GRACILIANO DA SILVA  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1459, de 23 de maio de 2022**

O Reitor em exercício do INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 17/2022 - COLICIT-REI;  
Considerando o Art. 21 da IN 5/2017 sobre Planejamento da Contratação;  
Considerando o Documento de Formalização de Demanda assinado pela área requisitante (Coordenadoria de Publicações/PROPPi);

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo para a composição da Equipe de Planejamento do Pagamento de anuidade da Associação Brasileira de Editores Científicos – ABEC e fornecimento de serviço para a aquisição do Identificador de Objeto Digital (DOI - Digital Object Identifier) para as quatro revistas do IFSC - Caminho Aberto; Eja em Debate; RTC e RECAT:

Integrante Requisitante: VALDECI REIS - SIAPE: 2059235

Integrante Técnico/Fiscal: VALDECI REIS - SIAPE: 2059235

Integrantes Administrativos (Compras/Reitoria) :

CAROLINA MARIA COELHO – SIAPE 1908705

FABIANA DAL PONT – SIAPE 1030152

TEREZINHA CEZARINA WILL – SIAPE 1898765

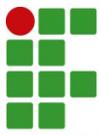
THIEGO RIPPEL PINHEIRO - SIAPE 1754652

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JESUE GRACILIANO DA SILVA

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 81, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico n° 25/2022 - CCSTA-CAN,  
Considerando Memorando Eletrônico n° 4/2022 - ASDG-CAN,  
Considerando Memorando Eletrônico n° N° 26/2022 - CCSTA-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 79 de 10 de maio de 2022, que nomeia servidores para compor bancas de processo seletivo Edital n° 03/2022.

- Onde se lê:  
"KARINE MARCONDES DA CUNHA - Pedagoga."
- Leia-se:  
"KARINE PORTO LOPES ONO - Pedagoga ."

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 82, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Resolução CEPE/IFSC N° 29, de 15 de abril de 2021;

Considerando Memorando Eletrônico N° 38/2022 - DEPE-CAN;

Considerando Processo 3292.016673/2022-34;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Processo Disciplinar Discente, conforme RESOLUÇÃO CEPE/IFSC N° 29, DE 15 DE ABRIL DE 2021, para análise dos fatos e emissão de parecer referente ao Processo 3292.016673/2022-34, discente matrícula 202111704176.

1. SAFIRA MICAELLE ANDRADE DO PRADO - Pedagoga.
2. ANDRESSA CASSIAS PEREIRA - Assessora do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão.
3. LUCIANA VARGAS RONSANI - Coordenadora do Curso Técnico Alimentos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 83, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Resolução CEPE/IFSC N° 29, de 15 de abril de 2021;  
Considerando Memorando Eletrônico N° 37/2022 - DEPE-CAN;  
Considerando Processo 3292.016673/2022-34;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Processo Disciplinar Discente, conforme RESOLUÇÃO CEPE/IFSC N° 29, DE 15 DE ABRIL DE 2021, para análise dos fatos e emissão de parecer referente ao Processo 3292.016673/2022-34, discente matrícula 202111708499.

1. JULIETE ALVES DOS SANTOS LINKOWSKI - Técnica em Assuntos Educacionais
2. ANDRESSA CASSIAS PEREIRA - Assessora do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão.
3. ALEXANDRE ERBS - Coordenador do curso de Edificações

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 84, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico nº 1/2022 - CNAE-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 167 de 16 de novembro de 2021, que nomeou os servidores para o Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAE).

Art. 2º Nomear os servidores abaixo relacionados para compor o Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAE) do Câmpus Canoinhas:

1. CRISLIANE BOITO - Coordenadora;
2. MAGALI REGINA;
3. AMARILDO DA SILVA CUNHA;
4. LUCIANA VARGAS RONSANI;
5. MARA LUCIA SCHROEDER TAVARES;
6. ALISON ANTONIO DE SOUZA;
7. ADAIR FOLMER;
8. SAFIRA MICAELLE ANDRADE DO PRADO;
9. JESSE BUDIN;
10. MARLON MULHBAUER;
11. MAURÍCIO BEGNINI;
12. CÍCERO VENANCIO NUNES JUNIOR;
13. ADELIA SABATKE BASTOS;
14. LINDAMIR DARMORUS TEIXEIRA;
15. JOÃO LEMOS;
16. JAQUELINE MILBAUER.

Art. 3º A carga horária máxima a ser destinadas para os trabalhos deste núcleo será de até 8 (oito) horas semanais para a coordenadora e de até 1(uma) hora semanal para os demais.

Art. 4º Esta portaria terá validade até 23 de dezembro de 2022.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 85, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 7/2022 - CCTMSI - CAN;  
Considerando o Artigo n° 88, do RDP do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento das matrículas, abaixo citadas, dos alunos do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática do Câmpus Canoinhas:

- 202111704257 - MATHEUS MARTINS;
- 202111701705 - GIOVANA BARBOSA DA SILVA;
- 202111706611 - ABRAHAO MUSSI FILHO;
- 202211401171 - JOAO IGOR PADILHA GONCALVES DOS SANTOS;
- 202121504384 - KAUANA DIANA ANTUNES;
- 202121505909 - KÉZIA GONÇALVES MIRANDA TAVARES;
- 202111702115 - RAFAELLY ALEXANDRA NISEN ALBANO;
- 202011004534 - MATEUS DE SOUZA;
- 202121504740 - KETLIN KIMBERLI DA SILVA SILVA;
- 202111705647 - ADRIANA DE ANDRADE DA SILVEIRA;
- 202211402166 - MARIA JULIA NOVACK;
- 201811104781 - FELIPE PIECHONTCOSKI;
- 202121504386 - ALINE STELZNER FRANCO DE OLIVEIRA;
- 202211404702 - ANDRE LUIZ VIEIRA E SILVA;
- 202211402181 - DEBORA APARECIDA GONZAGA TAVARES;
- 202211407097 - GEOVANI ALVES DE OLIVEIRA;
- 202121504381 - ISABEL CRISTINI ANTONOVICZ;
- 202211402175 - JULIA HENDLER PEREIRA;
- 202121505908 - LUIZ FELIPE DA SILVA ARAUJO;
- 202211404737 - MANOEL GUSTAVO RAMOS MENDES ZUCCO;
- 202011004534 - MATEUS DE SOUZA;
- 202121505903 - MATEUS GABRIEL DE QUEIROZ;
- 202211404743 - MATHEUS BONETTE NIZER.



Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 86, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Amparado pelo Laudo Pericial de Insalubridade e Periculosidade, homologado pela Portaria n° 682 de 10/03/2015;

Considerando Memorando Eletrônico N° 27/2022 – CCSTA-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade aos servidores, abaixo relacionados, referente ao mês de Abril/2022.

Nome do servidor - SIAPE - local de trabalho - tipo de adicional - percentual:

DAIANA ALVES MACHADO – SIAPE: 2352784 – Lab. de Análise de Alimentos/Lab. De Físico-Química – Insalubridade – 10%.

JOSIELI DE OLIVEIRA DOS SANTOS VEIGA – SIAPE: 2058770 – Lab. de Análise de Alimentos/Lab. De Físico-Química – Insalubridade – 10%.

LUIZ ALBERTO SILVA STEFANSKI – SIAPE: 2362787 – Lab. de Análise de Alimentos/Lab. De Físico-Química – Insalubridade – 10%.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 87, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 14/2022 - CCAG - CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores, abaixo elencados, para atuação junto a coordenação do Curso Superior Bacharelado em Agronomia na Comissão de Análise da Documentação e Memorial Descritivo de Validação de Atividades Complementares Curso Superior Bacharelado em Agronomia (2022/1):

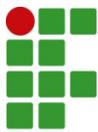
1. DOUGLAS ANDRE WURZ;
2. CAROLINA DE CASTRO SANTOS;
3. JEFFERSON SCHICK;
4. JOAO PAULO PEREIRA PAES;
5. LAIS FERNANDA MELO PEREIRA;
6. LAURO WILLIAM PETRENTCHUK;
7. LUIS CARLOS VIEIRA.

Art. 2º A carga horária destinada a essa atividade será de 2 horas semanais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, e será válida até 24 de junho de 2022.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 58, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 11/2022 - CGP-CCO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os (as) servidores (as) abaixo relacionados (as) para compor as bancas de entrevista referente a 7ª chamada - Edital de Remoção nº 07/2021 – Emergencial.

1) Vaga de TAE: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO:  
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES;  
MARTA ELISA BRINGHENTI;  
TANIA KELLI KUNZ.

2) Vaga de TAE: PEDAGOGO: Área:  
GIOVANI ROPELATO;  
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE;  
ELSA MARIA RAMBO.

3) Vaga de TAE: ASSISTENTE DE ALUNO:  
GIOVANI ROPELATO;  
ÂNGELA SILVA;  
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES.

Art. 2º Para as atividades destas comissões avaliadoras será destinada 5 (cinco) horas.

Art. 3º A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 24/05/2022 a 01/06/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 70, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 94/2022 – DG-CRI,  
Considerando a 7ª chamada do Edital de Remoção n° 07/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão Avaliadora do Processo de Remoção para vaga do cargo de docente, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I – Área: Mecatrônica Industrial

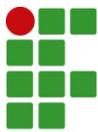
- NIGUELME CARDOSO ARRUDA, presidente
- ANDREI LEANDRO MORSCH FRANCO
- JULIA HELIO LINO CLASEN

Art. 2º A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 23/05/2022 a 31/05/2022.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 302, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei 11.091, de 12/01/2005,  
Considerando a Resolução n° 08/2019/CDP;  
Considerando o Processo n° 23292.010747/2022-83;

RESOLVE:

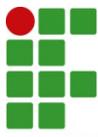
Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora abaixo relacionada:

I – Nome: FERNANDA SOARES MARCONDES; SIAPE: 1828576; Data de Progressão: 06/12/2021; Nível de classificação: E; de padrão de vencimento 07 para padrão de vencimento 08;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ZIZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO  
Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 303, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 125/2022 - DASS-FLN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Incorporação de Bens doados, de acordo com o Termo de Baixa/Doação de Bem n. 42/2017, emitido no dia 13 de março de 2017, e Termo de Baixa/Doação de Bem n. 43/2017, emitido no dia 13 de março de 2017, ambos firmados pela Universidade Federal de Santa Catarina. Itens a serem incorporados: Tomógrafo Philips Brilliance CT e Estabilizador Amplimag (equipamento que faz parte do tomógrafo).

- CHARLENE DA SILVA, matrícula SIAPE n.º 1009051 (presidente)
- FLÁVIO AUGUSTO PENNA SOARES , matrícula SIAPE n.º 1074545
- DAIANE CRISTINI BARBOSA DE SOUZA, matrícula SIAPE n.º 3160219
- MATHEUS BRUM MARQUES BIANCHI SAVI, matrícula SIAPE n.º 2011044

Art. 2º São atribuições da Comissão:

- avaliação do estado de conservação e atribuição de valores a bens recebidos em doação para fins de incorporação;
- elaboração do parecer de avaliação de bens;
- outras atividades correlatas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com carga horária semanal de 01 (uma) hora e vigência de um mês a partir da data da publicação da portaria.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 304, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 107/2022 - DIREN-FLN;  
Considerando o Artigo n. 30 do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento da matrícula do aluno do curso FIC Preparação para a Educação Profissional e Tecnológica por abandono e por falta de documentação comprobatória, conforme os parágrafos II e IV do Art. 30 do Regulamento Didático Pedagógico (RDP):

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO  
Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 305, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 123/2022 - DASS-FLN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Incorporação de Bens doados, de acordo com os Termos de Doações de Bens abaixo:

Membros da comissão:

ROSANE APARECIDA DO PRADO, matrícula SIAPE n.º 1207094  
(presidente)

ANGELA REGINA KIRCHNER, matrícula SIAPE n.º 1363214

SANDRA JOSEANE FERNANDES GARCIA, matrícula SIAPE n.º 2162229

Itens a serem incorporados:

- um extrator elétrico de leite Medela Swing Flex, marca Swing Flex, modelo ref. 101033763, n.º de série G20211401208. Termo de doação de bem emitido em 21 de dezembro de 2021, de Suélen dos Santos Saraiva.
- um modelo anatômico de pélvis feminino com músculos, assoalho pélvico, réplica numerada, marca Anatomy Lab, modelo A – 105303, n.º de série s/n. Termo de doação de bem emitido em 25 de abril de 2022, de Juliana Jacques da Costa Monguilhot.
- um detector fetal portátil profissional, marca Medpe, modelo séries, n.º de série 241910. Termo de doação de bem emitido em 25 de abril de 2022, de Juliana Jacques da Costa Monguilhot.
- uma banqueta para parto de cócoras, marca BAQ, modelo 001, n.º de série s/n. Termo de doação de bem emitido em 25 de abril de 2022, de Juliana Jacques da Costa Monguilhot.
- um espelho padrão moldura laranja, marca llithia, n.º de série s/n. Termo de doação de bem emitido em 25 de abril de 2022, de Juliana Jacques da Costa Monguilhot.
- uma cinta térmica, marca llithia, n.º de série s/n. Termo de doação de bem emitido em 25 de abril de 2022, de Juliana Jacques da Costa Monguilhot.

Art. 2º São atribuições da Comissão:

- avaliação do estado de conservação e atribuição de valores a bens recebidos em doação para fins de incorporação;
- elaboração do parecer de avaliação de bens;



- outras atividades correlatas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com carga horária semanal de 01 (uma) hora e vigência de um mês a partir da data da publicação da portaria.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 306, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n.º 90/2022 - DASS-FLN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para para função de Orientadores de Estágio do Curso Técnico em Segurança do Trabalho, do Departamento Acadêmico de Saúde e Serviços (DASS), em conformidade com o art. 7º, inciso III da Lei no 11.788, de 25 de setembro de 2008.:

GUILHERME ESPÍNDOLA , SIAPE nr. 2969343

JANI MARA MARTINS, SIAPE nr. 2880054

MARCO ANTÔNIO VEZZANI, SIAPE nr. 1905995

Art. 2º Determinar que a carga horária seja de até três (03) horas semanais de atividade, com validade para os semestres letivos de 2022/1 e 2022/2.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 307, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 113/2022 - DALTEC-FLN;  
Considerando o Artigo n. 33 e 34 do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento da matrícula dos alunos dos cursos técnicos listados abaixo:

Artigo 33, da Resolução nº 24 de 23/10/2019. “Art. 33. O cancelamento de matrícula por iniciativa do aluno será realizado a qualquer tempo, mediante requerimento protocolado à Secretaria Acadêmica ou quando curso EAD, no polo/NEAD.”

ALUNOS: KARINE LIA GALLINA - Matrícula 20221101017 1

Artigo 34, Inciso II da Resolução nº 24 de 23/10/2019. “Art. 34. O cancelamento de matrícula de aluno por iniciativa do IFSC poderá ocorrer: I - nos cursos presenciais, por substituição de outro candidato aprovado quando, o aluno deixar de comparecer às aulas de 2 (dois) encontros consecutivos sem justificativa, ou a qualquer tempo, enquanto for possível chamar outro candidato para ocupar a vaga; II - nos cursos presenciais, por abandono, a qualquer tempo, quando o aluno deixar de comparecer a 15 (quinze) dias letivos consecutivos sem justificativa, desde que excluídas as possibilidades do inciso anterior.

ALUNOS:

ANA LUIZA DOS SANTOS JULIO - Matrícula 20211301105;  
BRUCE WALLACE FRANCISCO - Matrícula 20211301250;  
CHIRLE SCHUTZ DA SILVA MATTOS -Matrícula 20211301108;  
DOUGLAS ZANINI RIBAS – Matrícula 20211301168;  
DRIELE DE SOUZA CASTILHO CORREA - Matrícula 20211301223;  
ELIANE SILVA CARDOSO RODRIGUES - Matrícula 20211301111;  
JUCIARA GRAMOSA DOS SANTOS MOURA - Matrícula 20211301226;  
JULIANA LOPES HIMMEN - Matrícula 20211301112;  
LEANDRO OLIVEIRA DOS SANTOS - Matrícula 20211301247;  
LUBIANE TAISE FAVACHO DA SILVA - Matrícula 20211301113;  
LUCAS EMANUEL DUARTE SILVA - Matrícula 20211301227;  
MARCILEIDE PIMENTA DE FREITAS - Matrícula 20211301169;  
MARCOS ANTONIO SILVA HONORATO - Matrícula 20211301246;  
NEY FONSECA MONTEIRO - Matrícula 20211301170;



Artigo 34, Inciso V da Resolução nº 24 de 23/10/2019: “ ..... V – por desistência ou não apresentar o TCC nos prazos previstos, quando houver;”

ALUNOS:

CLEIDY MARY DOS SANTOS NUNES RIBEIRO - Matrícula 20201500733;  
FRANCISCO DE PAULA BORGES - Matrícula 20201501341;  
ROBSON CHRISTOFF DE ALMEIDA - Matrícula 20201501342;  
SOFIA VITÓRIA DA SILVA TRINDADE - Matrícula 20201500929;

Artigo 34, Inciso VI da Resolução nº 24 de 23/10/2019: “ .... VI - por expiração do período máximo de integralização do curso;”

ALUNOS:

ARTIGAS HELLER ALVEZ - Matrícula 20191101118;  
FELIPE MACHADO DA CUNHA LIMA - Matrícula 20191100137;  
GILBERTO AGENOR DA SILVA - Matrícula 20191100564;  
JOÃO CARLOS DE PELEGRIN DE SOUZA - Matrícula 20191100548;  
JOSÉ CLEBER RAUPP - Matrícula 20191100154;  
LEONARDO BURTET - Matrícula 20191101406;  
MARCOS CESAR KOSSOSKI - Matrícula 20191101420;  
TIAGO GONÇALVES DE MIRANDA - Matrícula 20191101369;  
VALDENI MANOEL BERNARDO - Matrícula 20191100152;  
WILLIAN BORGES THOMSEN - Matrícula 20191100298

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 64, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 81/2022 – DIREPE-CTE;  
Considerando o Artigo 88, da Resolução CONSUP N° 20, de 25 de junho de 2018, que estabelece o Regimento Didático-Pedagógico (RDP) do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos estudantes do Curso Técnico Subsequente em Confeitaria, do Câmpus Florianópolis-Continente, abaixo relacionados:

- I - 202121507457
- II - 202121505064
- III - 202121504610
- IV - 202121504218.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JANE PARISENTI

JANE PARISENTI  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 65, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 80/2022 – DIREPE-CTE;  
Considerando o Capítulo X, Artigo 88, do Regimento Didático-Pedagógico do IFSC (RDP), de 25 de junho de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento da matrícula do estudante do Curso Técnico Subsequente em Panificação, do Câmpus Florianópolis-Continente, abaixo relacionado:

I - 202011004019

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JANE PARISENTI

JANE PARISENTI  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 71, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.017254/2022-61;

Considerando a Lei nº 11.091/2005;

Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho vigente;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 56/2022 - DG-GPB, de 20 de maio de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, às servidoras integrantes da Carreira dos cargos Técnico-Administrativos em Educação (TAE) abaixo relacionadas, lotadas no Câmpus Garopaba:

I - ANA PAULA FREITAS; matrícula SIAPE: 2312075; Data da progressão: 17/05/2022; de C404 para C405;

II - SARITA WISBECK; matrícula SIAPE: 2313899; Data da progressão: 18/05/2022; de D404 para D405.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 72, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 8/2022 - DEPE-GPB, de 23 de maio de 2022;  
Considerando o Regulamento Didático-Pedagógico do IFSC, aprovado pela Resolução CONSUP n° 20, de 25 de junho de 2018;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos, abaixo relacionados, dos Cursos FIC Inglês 2 e Inglês 3, ofertados pelo Câmpus Garopaba, com fundamento no art. 30, III, e art. 30, §2º, do Regulamento Didático-Pedagógico do IFSC:

I - Curso FIC Inglês 2:

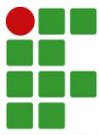
Matrícula Nome

201922603659 - ALINE MARIA OZORIO  
202012906353 - ANDRÉ RAMOS DE LIMA  
201922605450 - CAMILA CUSTODIA DOS SANTOS  
202012908809 - CLAUDIA MARIA UNFER MOREIRA  
202012906355 - JULIANA DEMÉTRIO FLORES  
201922603444 - KAREN LARA MELCHIOR  
202012906339 - LISIANE KLEINKAUF DA ROCHA  
202012906327 - MICHELLY MARQUES JOAQUIM  
202012906318 - VERA REGINA MENTZ SCHERER

II - Curso FIC Inglês 3:

Matrícula Nome

202012906332 - ANDRE AUGUSTO DE SOUZA  
201912810603 - JALMIR RODRIGUES MIGUEL  
201922607593 - JULIANA GUEDES DANESI  
201912810500 - STELLA LIMA SAN MARTINS  
201922606905 - MARCIA HELENA CRUZ SICA  
202012906316 - VERA REGINA FORNECK SCHULER



Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 73, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a 7ª chamada do Edital de Remoção nº 07/2021;  
Considerando o Memorando Eletrônico nº 57/2022 - DG-GPB, de 23 de maio de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Entrevista da 7ª chamada do Edital de Remoção nº 07/2021, para a vaga de Docente da Área de História - Câmpus Garopaba:

- I - BRUNO ALBERTO PERUCHI - Chefe DEPE;
- II - JOÃO EDUARDO NAVACHI DA SILVEIRA - Docente;
- III - MAURO LORENÇATTO - Técnico em Assuntos Educacionais.

Art. 2º Indicar o servidor Bruno Alberto Peruchi como presidente da comissão.

Art. 3º Esta portaria tem validade até 01/06/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 73, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 72/2022 - DAM-JAR;  
Considerando a Instrução Normativa n° 09, de 28 de junho de 2020, que dispõe sobre normas e procedimentos para a utilização de veículos oficiais do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a servidora FERNANDA ROSA do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro, conforme legislação em vigor, a dirigir, exclusivamente em atividades institucionais, os veículos oficiais: Volkswagen Parati e Kombi, Nissan Frontier e Fiat Doblò.

Art. 2º A autorização mencionada no Art 1º está vinculada ao prazo de validade da respectiva CNH.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 74, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 71/2022 - DAM-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados para, com observância da legislação vigente, atuarem como fiscais referente o Contrato de Serviço de Correios do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro do IFSC, oriundo do Processo SIPAC n° 23292.002392/2022-19, DI n° 1/2022, Contrato n° 23/2022.

I – Fiscal Setorial: VANESSA DAL RI GAIA, cargo: Assistente em Administração, SIAPE: 1555448;

II – Fiscal Setorial substituto: JOARCIR MELO DA SILVA, cargo: Contador, SIAPE: 1828738.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 116, de 24 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 115/2022, que criou a Comissão Permanente de Heteroidentificação do Câmpus Joinville do IFSC,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados, para compor a Comissão Permanente de Heteroidentificação do Câmpus Joinville do IFSC, criada pela Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 115/2022.

CLAUDIO ADÃO DA ROSA - Coordenador da comissão

ALEXANDRE PARETO DA CUNHA

ALINE HYPOLITO DA SILVA PICKLER

ANGELA MOREL NITSCHKE

DAYANE CLOCK LUIZ

HÉLIDA LESEUX

JOANARA ROZANE DA FONTOURA WINTERS

LUANA CLÁUDIA DOS PASSOS AIRES

PERSON FRANCISCO SCHLICKMANN

RAPHAEL HENRIQUE TRAVIA

SEVERINA RAMOS TELECIO DE SOUZA

Art. 2º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville nº 29/2022.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 117, de 24 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação da Coordenadora do Curso de Bacharelado em Enfermagem do Câmpus Joinville em 23/05/2022,

Considerando a deliberação CEPE/IFSC nº 004/2010,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 246/2021, alterada pela Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 40/2022, que designou, a partir de 05/11/2021, o Colegiado do Curso de Bacharelado em Enfermagem do Câmpus Joinville do IFSC, pelo período de 1 (um) ano, para retirada de RAYANI ROMANOVICZ HEMQUEMEIER e inclusão de KETHELLY CONTE, como representante discente suplente.

### I. Docentes

KRISTIANE DE CASTRO DIAS DUQUE - presidente

ALEXANDRE PARETO DA CUNHA - titular

CARLA SIMONE LEITE DE ALMEIDA - titular

JOSIANE STEIL SIEWERT - titular

LUKESE ROSA MENEGUSSI - titular

MARCIA BET KOHLS - titular

ANNA GENY BATALHA KIPEL- suplente

FABIO XAVIER WEGBECHER - suplente

### II. Técnico-administrativos

ALINE HYPOLITO DA SILVA PICKLER - titular

AROLDO LEANDRO SCHMIDT REECK - suplente

### III. Discentes

SANDRA PEREIRA SIMAS SEVERINO - titular

KETHELLY CONTE - suplente

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 115, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 14/2022 - CCAGR-SMO;

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017;

Considerando a IN n° 01/2021/IFSC-SMO, alterada pela IN n° 01/2022/IFSC-SMO, que dispõe sobre a normatização da unificação dos acrônimos para os nomes dos Laboratórios de Ensino e Pesquisa e das Unidades de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSC - Câmpus São Miguel do Oeste;

RESOLVE:

Art. 1º Designar, a servidora DOLORES WOLSCHICK, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1454561, como servidora com encargo de responsabilidade pela Unidade de Ensino, Pesquisa e Extensão em Topografia (UEPE-Topografia) do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas na unidade e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades da unidade referentes a infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento das unidades, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nas unidades;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados à unidade;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados na unidade sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.



Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência até 28 de fevereiro de 2023.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS  
Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 116, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 14/2022 - CCAGR-SMO;

Considerando o Regulamento para Utilização dos Laboratórios do Setor de Ciências Agrárias do IFSC Câmpus São Miguel do Oeste, aprovado pela Res. n° 51, de 28 de novembro de 2016 e alterado pela Res. n° 51, de 07 de dezembro de 2017;

Considerando a IN n° 01/2021/IFSC-SMO, alterada pela IN n° 01/2022/IFSC-SMO, que dispõe sobre a normatização da unificação dos acrônimos para os nomes dos Laboratórios de Ensino e Pesquisa e das Unidades de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSC - Câmpus São Miguel do Oeste;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora DOLORES WOLSCHICK, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE n° 1454561, como servidora com encargo de responsabilidade pelo Laboratório de Mecanização Agrícola (LAMEA-SMO) do Câmpus São Miguel do Oeste, respeitando-se a legislação vigente.

Art. 2º A carga horária semanal reservada às atividades relacionadas ao referido encargo será de 2 horas e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Acompanhar e deliberar sobre o planejamento das atividades executadas no laboratório e responsabilizar-se pelo andamento das atividades desenvolvidas;
- II - Identificar necessidades do laboratório referentes à infraestrutura física, como instalações elétricas, hidráulicas, de gás, dentre outras, apresentando sugestões de melhorias;
- III - Apresentar às coordenações de área e de curso as necessidades de materiais de consumo e permanente, formulando pedidos e outras tarefas referentes ao processo de compras controlando a distribuição de materiais;
- IV - Propor normas para funcionamento dos laboratórios, orientando o cumprimento das normas e condutas de alunos e servidores nos laboratórios;
- V - Organizar e acompanhar as atividades dos estagiários e bolsistas vinculados ao laboratório;
- VI - Zelar pelos equipamentos alocados no laboratório sob sua supervisão;
- VII - Seguir as normas do Regulamento dos Laboratórios de Ciências Agrárias;
- VIII - Apresentar relatório de atividades ao término do período.

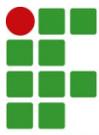


Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, até 28 de fevereiro de 2023.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 117, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 120/2022 - DAM-SMO,  
Considerando a Instrução Normativa n° 05, de 26 de maio de 2017 da SLTI/MPOG;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, com observância da legislação vigente, atuarem como fiscais na contratação de Produtos e Serviços de Malote, PAC, SEDEX e Logística Reversa da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT para o Câmpus São Miguel do Oeste do IFSC, processo 23292.002393/2022-19, DI 51001/2022, CT n° 23/2022.

I – Fiscal Setorial: MARCELO FELIPE MACCARI, SIAPE n° 2284897

II – Fiscal Setorial substituto: CLEONE FATIMA ZOHLER THIESEN, SIAPE n° 1863855

Art. 2º O fiscal setorial é responsável pelo acompanhamento da execução do contrato nos aspectos técnicos ou administrativos quando a prestação dos serviços ocorrer concomitantemente em setores distintos ou em unidades desconcentradas de um mesmo órgão ou entidade.

Art. 3º Na ausência do fiscal setorial, o fiscal setorial suplente exercerá a fiscalização do contrato.

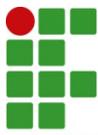
Art. 4º A carga horária reservada para esta atividade é de 1 hora semanal para o fiscal titular e de 1 hora quinzenal para o fiscal suplente.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 31 de março de 2023.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 118, de 23 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando N° 122/2022 - DAM-SMO,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão Local de Inventário e Regularização Patrimonial do Câmpus São Miguel do Oeste, a qual tem como objetivo a realização do inventário total dos bens patrimoniados do câmpus.

Art. 2º A comissão tem por atribuições:

1. Conferir/verificar "in loco" os materiais físicos e preencher a planilha com a informação de nº de tombo, descrição e localidade;
2. Comparar a planilha excel de inventário "in loco" com o Relatório SWP/SIPAC Balancete SIAFI disponibilizado pelo setor de Patrimônio;
3. Fazer anotações no próprio relatório quanto às divergências encontradas entre físico versus sistema;
4. Elaborar o Relatório de Inconsistências, após o término das conferências;
5. Preencher o "Relatório de Inventário" disponibilizado como modelo, informando/substituindo pelos dados das verificações;
6. Entregar os documentos (Planilha excel com bens existentes no campus/Reitoria por local, Atas comissão, Relatório de inconsistências encontradas, Cronograma de resolução das inconsistências encontradas, Relatório de Inventário) ao setor de Patrimônio para que este dê o devido prosseguimento ao processo.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

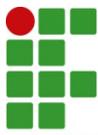
DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS TUBARÃO



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 19, de 20 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL, EM EXERCÍCIO, DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos n° 08/2022 – DEPE-TUB;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, a partir de 11/04/2022, os servidores abaixo para comporem a Comissão de Alimentação Escolar do Câmpus Tubarão, criada pela Portaria da Direção-geral do Câmpus Tubarão n° 18/2022, com o objetivo de realizar o planejamento, acompanhamento e controle de qualidade do Programa Nacional de Alimentação Escolar no Câmpus Tubarão, sob responsabilidade técnica de nutricionista do IFSC.

1. LUCAS SCHMIDT (SIAPE 2281909) - PRESIDENTE
2. MELISSA LIOTTO (SIAPE 1556313)
3. ROSIANA TAIS ANDREOLLA (SIAPE 2078222)

Art. 2º A carga horária semanal destinada às atividades da comissão será de até 2h (duas) semanais.

Art. 3º As atividades da comissão serão realizadas no período de 11/04/2022 a 31/12/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HENRI CARLO BELAN

PAULA DA ROSA WERNKE  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 20, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL, EM EXERCÍCIO, DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando 13/2022 DEPE-TUB;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão do Câmpus Tubarão de Organização do 11º Simpósio de Integração Científica e Tecnológica do Sul Catarinense, com o objetivo de realizar o planejamento e execução das atividades do 11º Simpósio de Integração Científica e Tecnológica do Sul Catarinense.

1. ALFREDO RIBEIRO CARDENAS - SIAPE 2279822
2. FELIPE NATALINO CRAVO - SIAPE 2206114
3. FELIPE SCHNEIDER COSTA - SIAPE 2044167
4. FERNANDO SILVANO GONCALVES - SIAPE 3008115 (Presidente)
5. GUILHERME ROSSI DE MELO - SIAPE 1244709
6. GUSTAVO CAMARGO BERTI - SIAPE 1147596
7. ROBERVAL SILVA BETT - SIAPE 3008855
8. THAYSE GONCALVES DA SILVA - SIAPE 2229371

Art. 2º A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 18/04/2022 a 16/12/2022, com carga horária semanal de até 01 (uma) hora.

Art. 3º A presidência da comissão será realizada pelo servidor FERNANDO SILVANO GONÇALVES, com carga horária semanal de até 2 (duas) horas.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação

HENRI CARLO BELAN

PAULA DA ROSA WERNKE  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Tubarão N° 21, de 23 de maio de 2022**

A DIRETORA-GERAL, EM EXERCÍCIO, DO CÂMPUS TUBARÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando 15/2022 DEPE-TUB;

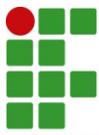
RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Organização dos Jogos Sedentários do IFSC Câmpus Tubarão:

1. ALFREDO RIBEIRO CARDENAS – SIAPE: 2279822
2. CARLOS BITENCOURT – SIAPE: 2181151
3. FELIPE NATALINO CRAVO – SIAPE 2206114
4. FERNANDO SILVANO GONÇALVES – SIAPE: 3008115
5. GUILHERME ROSSI DE MELO – SIAPE: 1244709
6. HENRI CARLO BELAN – SIAPE: 1606942
7. HUDSON BARBOSA SERAFIM - Matrícula: 201910004365
8. JOAO WITOR FELIPE - Matrícula: 201920806764
9. JONATAS SEVERINO E SILVA - Matrícula: 202010005565
10. JONICLER ISAIAS TEIXEIRA SALDANHA DOS PASSOS - Matrícula: 201910005408
11. JUAN CARLOS NASCIMENTO – SIAPE: 2198284
12. JULIO CESAR BONZANINO PEREIRA - Matrícula: 202010003408
13. LUCAS SCHMIDT - SIAPE: 2281909
14. MARCIO TASCA JUNIOR - Matrícula: 202010003447
15. NASSER MAHER HELAL OTHMAN - Matrícula: 202010005606
16. NEILOR COLOMBO DAL PONT - SIAPE: 1000014214
17. NICOLAS MORAES LOURENCO SILVA - Matrícula: 202010005642
18. PAULA DA ROSA WERNKE – SIAPE: 2067011

Art. 2º A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 27/04/2022 a 08/07/2022, com carga horária semanal de até 01 (uma) hora.

Art. 3º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor FERNANDO SILVANO GONÇALVES, com carga horária semanal de até 02 (duas) horas.



Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação

HENRI CARLO BELAN

PAULA DA ROSA WERNKE  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 83, de 24 de maio de 2022**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 82 de 20 de maio de 2022;  
Considerando o memorando eletrônico nº 40/2022 – DG-XXE;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem o Grupo de Trabalho - GT para Discussão do Programa de Gestão - Teletrabalho no Câmpus Xanxerê:

- I - MILENA MACHADO CORTELINI - Matrícula SIAPE nº 2877362 - Coordenadora;
- II - CORINA DE SOUSA RODRIGUES MASCHIO - Matrícula SIAPE nº 1823550;
- III - GESLENE AGOSTINI SOFFIATTI - Matrícula SIAPE nº 1123728;
- IV - IEDA ROTTAVA - Matrícula SIAPE nº 1017546;
- V - SIDIANE REGINA CHIODI - Matrícula SIAPE nº 2030390;
- VI - THAYS MOCELLIN GIACOMIN - Matrícula SIAPE nº 1126773;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem vigência até o dia 30 de setembro de 2022.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT  
Autenticado Digitalmente