



# **BOLETIM DE SERVIÇO**

**14/10/2021**

Lei 4.965 de 05.05.66

## REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Danieli Arsego Oro
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Ádila Marcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos	Cláudia Regina Silveira
Diretoria de Gestão de Pessoas	Leticia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Fernando Cesar Fiorini Ribas
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Laura Santos da cunha
Coordenadoria de Pagamento	Ingrid Scherer
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Angela Regina Kirchner
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luciano Wagner Behr
Coordenadoria de Engenharia	Fábio Donath
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Ananda Mila Kohn
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Coordenadoria de Contratos	Carolina Maria Coelho
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Coordenadoria de Registro de Preços	Sílvia Maria Salomão de Freitas
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin
Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert

Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Alencar Migliavacca
Procuradoria Educacional Institucional	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Juliana Almeida Coelho
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Mariana de Fatima Guerino
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Ana Carolina Bordini Brabo Caridá
Diretoria de Assuntos Estudantis	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadorias de ações inclusivas	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Olaine Aparecida Zilio Morona
Coordenadoria de Bibliotecas	Renata Ivone Garcia
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Carlos Daniel Ofugi Rodrigues
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Evandro Belmiro da Silva
Coordenador de Registro Acadêmico	Tiago Spiandorello
Chefia do Departamento de Ingresso	Sandra Lopes Guimarães
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Igor Thiago Marques Mendonça
Coordenadoria de Materiais Didáticos	Taís Leite Ramos
Coordenadoria de Articulação da Educação a Distância	Sabrina Bleicher
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Coordenadoria do Registro Acadêmico do Cerfead	Vilma Simal da Costa Ratti
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Tecnologias para Educação Profissional	Caroline Lengert
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional	Olivier Allain
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública para Educação Profissional	Silvana Ferreira Pinheiro e Silva
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Reginaldo Campolino Jaques
Diretoria de Comunicação	Conceição Aparecida Garcia
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Geisa Golin Albano
Coordenadoria de Eventos	

Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Jeferson Vieira
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Jesue Graciliano da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Sabrina Moro Villela Pacheco
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Oizes Vieira Mendes
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Farleir Luis Minozzo
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Evaristo Marcos de Quadros Junior
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Alexandre Sardá Vieira
Coordenadoria de Publicações	Mirtes Lia Pereira Barbosa
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

## CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá  
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá  
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá  
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador  
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador  
MATHEUS BALDEZ REIS



Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador  
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas  
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas  
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas  
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó  
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó  
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó  
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma  
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma  
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma  
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis  
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis  
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis  
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis  
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis  
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente  
JANE PARISENTI



Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente  
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente  
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba  
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba  
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba  
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar  
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar  
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar  
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí  
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí  
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí  
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul  
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul  
ROSEMERY WEIDAUER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul  
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau  
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville  
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville  
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville  
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville  
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages  
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages  
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages  
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue  
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue  
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue  
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos  
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos  
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos  
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José  
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José  
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José  
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste  
DANIEL FERNANDO CAROSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste  
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste  
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste  
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste  
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão  
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão  
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão  
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema  
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema  
ANDREIA WILLRICH

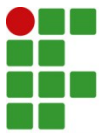
Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema  
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê  
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê  
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê  
MARCELO ANDRÉ TOSO





# PORTARIA DO(A) REITOR(A)

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3041, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 39/2021 - DG-FLN,  
Considerando as férias do servidor abaixo relacionado,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Florianópolis para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Assessor de Gabinete / Câmpus Florianópolis – FG1

a) Titular: JOAO GERALDO FIDELIS

b) Período de férias no SIAPE: 13/10/2021 a 22/10/2021

c) Substituto/Cargo efetivo: LIZIANE ARAUJO DA SILVA, Assistente em Administração

d) Período da Substituição: 13/10/2021 a 22/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3042, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 18/2021 - COPLAMAF-GAS,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do câmpus Gaspar para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I – FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Planejamento, Materiais e Finanças /câmpus Gaspar - FG1

a) Titular: OSNI CRISTIANO REISCH;

b) Período de férias: 03/11/2021 a 12/11/2021;

c) Substituto/Cargo efetivo: MAYARA PAVESI CABRAL E SILVA, Assistente em Administração;

d) Período da Substituição: 03/11/2021 a 12/11/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3043, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico núm. Nº 59/2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Urupema para substituir o respectivo titular no período de férias especificado abaixo:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenador de Gestão de Pessoas/CGP-URP – FG1

a) Titular: PÉRICLES LOMBARDI;

b) Período de férias no SIAPE: 13/10/2021 a 31/10/2021;

c) Substituto/Cargo efetivo: DENIS ANISIO SOCORRO CARVALHO/Assistente em administração;

d) Período da Substituição: 13/10/2021 a 31/10/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3044, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO N° 26/2021 - COPED-RAU;  
Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidora do Câmpus Jaraguá do Sul - Rau para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora Pedagógica / Câmpus Jaraguá do Sul - Rau – FG2

a) Titular: PAULA REGINA CORREA

b) Período de férias no SIAPE: 03/11/2021 a 19/11/2021

c) Substituto/Cargo efetivo: JUSSETE ROSANE TRAPP WITTKOWSKI - Técnico em Assuntos Educacionais

d) Período da Substituição: 03/11/2021 a 19/11/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

## **Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3045, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 20/2021 - SECEPE – REI;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº 2770, de 15 de setembro de 2021, que constituiu o Grupo de Trabalho para encaminhamento da oferta de Português como Língua Adicional (PLA) em Rede no IFSC, excluindo a servidora TELMA PIRES PACHECO AMORIM – Câmpus Garopaba e incluindo a servidora TAMARA MELO DE OLIVEIRA – Câmpus Urupema. O GT desenvolverá suas atividades até 10/12/2021 com carga horária semanal de trabalho de 1 hora.

Art. 2º O Grupo passa a ter a seguinte composição:

- I - ALENCAR MIGLIAVACCA - Reitoria/Diren
- II - ALICE RIBEIRO DIONÍZIO – Câmpus Chapecó
- III - ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA – Câmpus Gaspar
- IV - CARLOS ALBERTO DA SILVA DE MELLO - CERFEaD
- V - CAROLINE LENGERT - CERFEaD
- VI - DENIZE NOBRE OLIVEIRA – Reitoria/Arexi
- VII – ELISANDRA CARDOSO COLARES – Reitoria/Proen
- VIII - GISELE LUZ CARDOSO – Câmpus Florianópolis
- IX - IGOR THIAGO MARQUES MENDONÇA - CERFEaD
- X - LÊNIA PIZANI GLEIZE - Câmpus Florianópolis
- XI - LEONARDO DA SILVA – Câmpus São José
- XII - LORILEI DE MORAES GUGELMIM – Câmpus São Miguel do Oeste
- XIII - LUIZ HERCULANO DE SOUSA GUILHERME - Câmpus Gaspar
- XIV - MARIMAR DA SILVA – Câmpus Florianópolis Continente
- XV - RUBIA MARA BRAGAGNOLLO – Câmpus Gaspar
- XVI - SÉRGIO SELL – Câmpus Joinville
- XVII - TAMARA MELO DE OLIVEIRA – Câmpus Urupema



Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3046, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a necessidade de regularização patrimonial do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão de Regularização Patrimonial do IFSC.

Art. 2º Designar a seguinte constituição da Comissão:

ALOISIO DA SILVA JUNIOR – Siape: 278195 - Presidente da Comissão;

DEBORAH REJANE MAGNO RIBAS – Siape: 1093041 - Vice Presidente da Comissão;

Servidores da CALPAT Reitoria

ANANDA MILA KOHN, Siape: 3008072;

LEANDRO DAMIÃO VIANA, Siape: 3006918;

JULIANO REGINALDO CORREA DA SILVA, Siape: 2279850;

Servidores do DOF Reitoria

SUELI FARIAS KIELING, Siape: 2733697;

Art. 3º A Comissão contará com a disponibilidade dos serviços de consultoria da AUDIN relacionados à regularização patrimonial;

Art. 4º O trabalho da comissão tem vigência até 31/12/2022, com carga horária destinada às atividades da comissão de 02 (duas) horas semanais.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3047, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico n° 23292.22291/2021-59;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

I - ADAIR CASCAES DE AQUINO, Siape n° 278124, Aposentado

a) Professor Avaliador: LINCON ALMEIDA VILAS BOAS (IFES)

b) Professor Avaliador: JORGE RENATO SANTOS DA SILVA (IFMA)

c) Professor Avaliador: JAILSON DE JESUS (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3048, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 10/2021 - CGP-JLE;  
Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Joinville para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I – FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenador de Gestão de Pessoas do Câmpus Joinville – FG1

- a) Titular: LIANA MARQUETTI;
- b) Período de férias: de 19/10/2021 a 28/10/2021
- c) Substituto/Cargo efetivo: RAPHAEL HENRIQUE TRAVIA, Assistente em Administração;
- d) Período da Substituição: 19/10/2021 a 28/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR  
Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3049, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 356/2021 DAM-CCO,  
Considerando as férias dos servidores abaixo relacionados,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Chapecó para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenador do Departamento de Administração / Câmpus Chapecó – CD 04

- a) Titular: JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES
- b) Período de férias no SIAPE: 18/10/2021 a 29/10/2021
- c) Substituto/Cargo efetivo: JADER GAUER, Assistente em Administração
- d) Período da Substituição: 18/10/2021 a 29/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR  
Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3050, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias do servidor Fernando Cesar Fiorini Ribas;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor da Reitoria para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Chefe do Departamento de Seleção de Pessoas / Reitoria - CD4

a) Titular: FERNANDO CESAR FIORINI RIBAS;

b) Período de férias: de 13/10/2021 a 29/10/2021;

c) Substituto/Cargo efetivo: JOSÉ EDUARDO IZZO JÚNIOR/Assistente em Administração;

d) Período da Substituição: de 13/10/2021 a 29/10/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3051, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 9/2021 - CGP-ARU de 13 de outubro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora abaixo relacionada para substituir a respectiva titular no período de atestado médico abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Assessoria da Direção Geral / Câmpus Araranguá - FG1

a) Titular: MARILENE RITTER - SIAPE: 1586549

b) Período do atestado médico: De 11/10/2021 a 15/10/2021;

c) Substituta/Cargo efetivo:: DAISE DA SILVEIRA MANENTI - SIAPE: 1773256, ASSISTENTE DE ALUNOS

d) Período da Substituição: De 11/10/2021 a 15/10/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3052, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 7/2021 - CCD-FLN;  
Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora do campus Florianópolis abaixo relacionada para substituir a respectiva titular no período de férias:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora de Capacitação e Desenvolvimento do Câmpus Florianópolis – FG4

a) Titular: ALINE SOUZA DA SILVA

b) Período de férias no SIAPE: 13/10/2021 a 27/10/2021

c) Substituto/Cargo efetivo: ELIANE MARIA DE PINHO, Assistente em Administração

d) Período da Substituição: 13/10/2021 a 27/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3053, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do(a) Reitor(a) n° 2916 de 29 de setembro de 2021;  
Considerando as orientações da Coordenadoria de Gestão de Pessoas (CGP) do Câmpus Garopaba, encaminhadas por e-mail na data de 13 de outubro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do Reitor n° 2916 de 29 de setembro de 2021, que designou o servidor ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO para substituir a titular MICHELINE SARTORI, no período de atestado de saúde desta, na Direção-Geral do Câmpus Garopaba:

Onde se lê: “b) Período: de 29/09/2021 a 30/09/2021”;

Leia-se: “b) Período: de 27/09/2021 a 29/09/2021”;

Onde se lê: "d) Período da Substituição: de 29/09/2021 a 30/09/2021”;

Leia-se: "d) Período da Substituição: de 27/09/2021 a 29/09/2021”.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3054, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 53/2021 DAM-TUB,  
Considerando a atuação do servidor no Projeto Autonomia Social no qual está como coordenador;  
Considerando as Chamadas Externas 02/2021 - 03/2021 - 05/2021 - 06/2021 e 07/2021 na qual há chamadas e entrevistas no período em que o servidor está com férias agendadas,  
Considerando as visitas institucionais agendadas para as próximas semanas,  
Considerando as demais demandas institucionais da coordenadoria de gestão de pessoas do câmpus,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor LEONARDO CARDOSO GOMES, matrícula SIAPE nº 2407474, lotado no Câmpus Tubarão, agendadas para o período de 18/10/2021 a 29/10/2021, devendo ser reagendadas para o período de 13/12/2021 a 24/12/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR  
Autenticado Digitalmente





**Portaria do(a) Reitor(a) N° 3055, de 14 de outubro de 2021**

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando memorando eletrônico nº 67/2021 - DIREPE-SJE,

Considerando o período de férias agendado de 13/10/2021 a 22/10/2021 da servidora JULIANA KONS,

Considerando que o calendário de ingresso ainda não havia sido divulgado no período que as férias foram agendadas,

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 18/10/2021, as férias da servidora JULIANA KONS, matrícula SIAPE nº 1896193, devendo o período restante ser reagendado para o período de 08/11/2021 a 12/11/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 154, de 11 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 104/2021 - DEPE-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Delegar, observadas as especificidades dos cargos e funções, aos servidores do Câmpus Canoinhas, abaixo relacionados, a Coordenação do Laboratório de Instalações Hidrossanitárias:

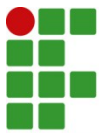
1. CINTHIA WAMBIER ADIMARI;
2. ROBERTA COSTA RIBEIRO DA SILVA.

Art. 2º A carga horária destinada aos trabalhos desta portaria poderá ser de até uma hora semanal.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e será válida até até 18 de fevereiro de 2022.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 73, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 4/2021 – CGP-CCO;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 50/2021 - DIREPE-CCO;

Considerando o que dispõe o artigo 68 da Lei nº 8.112/90;

Considerando a Instrução Normativa N° 28, de 25 de março de 2020, publicada no DOU em 26/03/2020;

Considerando a Instrução Normativa nº 109, de 29 de outubro de 2020, publicada no DOU em 03/11/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Periculosidade para o servidor relacionado referente ao período de Setembro de 2021: 1587014 – MARCOS AURELIO PEDROSO – Lab Máquinas Elétrica (E02) - Periculosidade 10% - 40 horas DE - Dias e cargas horárias trabalhadas em exposição: 08/09/2021 (2h40min); 22/09/2021 (2h45min).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 74, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 5/2021 - CCECAUT-CCO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 52 de 18 de junho de 2021 que designou os (as) servidores (as) para comporem o Colegiado do Curso Superior de Engenharia de Controle e Automação do IFSC Câmpus Chapecó, INCLUINDO os servidores LEANDRO CHIES, ALEXANDRE DALLA ROSA, ILCA MARIA FERRARIGHIGGI, MARCOS VIRGÍLIO DA COSTA, OTÁVIO GOBBO JÚNIOR, MARCELO BATISTA FORNARI.

Art. 2º O Colegiado passa a ter a seguinte composição:

Controle e Automação:

HERON EDUARDO DE LIMA ÁVILA - Titular;

LEANDRO CHIES - Suplente;

GUILHERME DE SANTANA WEIZENMANN - Titular;

SAVIO ALENCAR MACIEL - Titular.

Eletroeletrônica:

JACSON RODRIGO DREHE - Titular;

ALEXANDRE DALLA ROSA - Suplente.

Formação Geral:

CARISE ELISANE SCHMIDT - Titular;

ILCA MARIA FERRARIGHIGGI - Suplente.

Informática:

FÁBINER DE MELO FUGALI - Titular;

MARCOS VIRGÍLIO DA COSTA - Suplente.

Mecânica:

KELI VANESSA SALVADOR DAMIN - Titular;

OTÁVIO GOBBO JÚNIOR - Suplente.

Técnico Administrativo em Educação (TAE):

NEUSA MARIA MULLER SIMOES DA LUZ - Titular;

MARCELO BATISTA FORNARI - Suplente.

Discentes:

ELOÍSA BARICHELLO HERTZ - Titular;

GABRIEL ANDREATTA - Titular;



ARMIN FERDINAND MATER - Suplente.

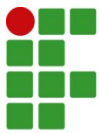
Art. 3º Para as atividades deste colegiado será destinada até 1 (um) hora semanal.

Art. 4º Esta portaria tem validade até 19 de Junho de 2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 231, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria n. 405, de 13 de fevereiro de 2017, que homologa o aditivo do laudo de insalubridade/periculosidade deste Câmpus;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de Insalubridade para os servidores relacionados, referente ao mês de Setembro de 2021:

I – COORDENADORIA DO CURSO TÉCNICO INTEGRADO EM MECATRÔNICA

Servidor; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho;

DANIEL MÁXIMO BEHENCK; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40h – referente a 13 dias;

MARCIO ADAMS; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40h – referente a 19 dias;

II- COORDENADORIA DO CURSO SUPERIOR EM ENGENHARIA MECATRÔNICA

Servidor; Local; Tipo de Adicional; Percentual; Regime de Trabalho;

PAULO ROBERTO HOFFMANN; Laboratório de Mecânica; Insalubridade; 20%; 40hDE.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 232, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 122/2021 – DAM-CRI,  
Considerando os documentos de formalização de demanda,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como gestor e fiscais, referente ao RDC 17/2021 - Obra de Adequação de Coberturas e Cantina do Câmpus Criciúma, oriundo do Processo Eletrônico n° 23292.030284/2021-73.

- I- Fiscal Administrativo: ELDER COMIN PERRARO, SIAPE n° 2031956
- II- Fiscal Administrativo Substituto: THIAGO TEIXEIRA, SIAPE n° 1845369
- III- Fiscal Técnico: DANIEL MUNARI SCHEFFER, SIAPE n° 1953066
- IV- Fiscal Técnico Substituto: LUCIANO WAGNER BEHR, SIAPE n° 0277650
- V- Gestor do Contrato: LUCIANO WAGNER BEHR, SIAPE n° 0277650

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 147, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 16/2021 - CCSTFAB-RAU,

RESOLVE:

Art. 1º Atualizar a composição do Núcleo Docente Estruturante – NDE do Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica – CSTFM do Câmpus Jaraguá do Sul-Rau, formado pelos seguintes membros:

- I. ALEXANDRE GALIOTTO, matrícula SIAPE 1483465;
- II. FERNANDO HENRIQUE GRUBER COLAÇO, matrícula SIAPE 2586499;
- III. GERSON ULBRICHT, matrícula SIAPE 1813346;
- IV. GIL MAGNO PORTAL CHAGAS, matrícula SIAPE 1560312;
- V. JOEL STRYHALSKI, matrícula SIAPE 3462011;
- VI. JUSSETE ROSANE TRAPP WITTKOWSKI, matrícula SIAPE 1896031;
- VII. LALINE BROETTO, matrícula SIAPE 2237106;
- VIII. LIDIANE GONCALVES DE OLIVEIRA (Coordenadora), matrícula SIAPE 2649119;
- IX. STELIO JACOMO STORTI, matrícula SIAPE 1791551.

Art. 2º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 49 de 30 de abril de 2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem validade até dezembro de 2022.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau N° 148, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO N° 106/2021 - DG-RAU;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau N° 65 de 24 de maio de 2021;

Considerando o período de Licença Capacitação da servidora Samanta Teles de Padua Kurahashi de 13/10/2021 a 27/10/2021;

RESOLVE:

Art. 1º A Comissão para Avaliação dos Pedidos de Movimentação Interna de servidores do Câmpus Jaraguá do Sul-Rau fica temporariamente com a seguinte composição:

- I. CAMILA KELLNER, matrícula SIAPE 2420862;
- II. GUSTAVO JAMIR DA SILVA, matrícula SIAPE 2197025;
- III. JULIO CESAR LEIVA FILHO, matrícula SIAPE 1630003.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem validade até 27/10/2021.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI

Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 149, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 18/2021 - CCSTFAB-RAU,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para recomposição do Grupo de Trabalho (GT) de Regulamentação do Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica – CSTFM, que tem por objetivo organizar os documentos, controles e evidências referentes ao CSTFM para atendimento do Instrumento de Avaliação do INEP (Instituto Nacional de Estudos Educacionais Anísio Teixeira), considerando a Renovação de Reconhecimento do Curso.

Art. 2º O GT passa a ter a seguinte composição:

- I. ALEXANDRE GALIOTTO, matrícula SIAPE 1483465;
- II. FERNANDO HENRIQUE GRUBER COLAÇO, matrícula SIAPE 2586499;
- III. GERSON ULBRICHT, matrícula SIAPE 1813346;
- IV. GIL MAGNO PORTAL CHAGAS, matrícula SIAPE 1560312;
- V. JOEL STRYHALSKI, matrícula SIAPE 3462011;
- VI. JUSSETE ROSANE TRAPP WITTKOWSKI, matrícula SIAPE 1896031;
- VII. LALINE BROETTO, matrícula SIAPE 2237106;
- VIII. LIDIANE GONCALVES DE OLIVEIRA (Coordenadora), matrícula SIAPE 2649119;
- IX. STELIO JACOMO STORTI, matrícula SIAPE 1791551.

Art. 3º Determinar que os integrantes poderão destinar até 2 (duas) horas semanais para as atividades do GT de Regulamentação do CSTFM.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e tem validade até dezembro/2022.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI

Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 150, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o MEMORANDO ELETRÔNICO Nº 17/2021 - CCSTFAB-RAU,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica do Câmpus Jaraguá do Sul – Rau para desenvolvimento das atividades referente ao semestre 2021-2:

I - Coordenadora do Curso: LIDIANE GONÇALVES DE OLIVEIRA.

II - Docentes: ALMIR TURAZI, ANTONIO VINICIUS DE OLIVEIRA, BRUNO CRESTANI CALEGARO, CARLOS ROBERTO ALEXANDRE, CASSIANO RODRIGUES MOURA, DELCIO LUÍS DEMARCHI, EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA, EDUARDO CARDOSO CASTALDO, ESTELA RAMOS DE SOUZA DE OLIVEIRA, FERNANDA NEJA ALVES DE LIMA, FERNANDO HENRIQUE GRUBER COLAÇO, GERSON ULBRICHT, GIL MAGNO PORTAL CHAGAS, JEAN SENISE PIMENTA, JOEL STRYHALSKI, JOHN JEFFERSON ANTUNES SALDANHA, JOSUÉ VOGEL, LALINE BROETTO, LUIZ ALBERTO RADAVELLI, MIRIAM HENNIG, MARCELO SILVA DE JESUS, STÉLIO JÁCOMO STORTI, THAÍS COLLET, TIAGO DA SILVA, VANDERLEI JUNKES, VINICIUS PORTO DE ÁVILA e WILLIAM JOSÉ BORGES.

III - Discentes: LUANA THAÍS URBAN e MARIA APARECIDA DINIZ.

IV - Técnico Administrativo em Educação: JUSSETE ROSANE TRAPP WITTKOWSK.

Art. 2º Esta portaria tem efeitos retroativos ao dia 10 de setembro de 2021 vigorando até 15 de fevereiro de 2022.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DELCIO LUÍS DEMARCHI

DELCIO LUIS DEMARCHI

Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE





**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 237, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 232/2021, que criou a Comissão Avaliadora dos projetos do Edital de Sustentabilidade (Edital nº 03/DEPE/CJ/2021) do Câmpus Joinville do IFSC,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados, para compor a Comissão Avaliadora dos projetos do Edital de Sustentabilidade (Edital nº 03/DEPE/CJ/2021) do Câmpus Joinville, criada pela Portaria da Direção-geral do Câmpus Joinville nº 232/2021:

ANA BARBARA KNOLSEISEN SAMBAQUI  
IURY DE ALMEIDA ACCORDI  
MAICK DA SILVEIRA VIANA  
MAURICIO RUIZ CAMARA

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 74, de 7 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 104/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Elaboração e Organização do Quadro de Horários (disciplinas, docentes, tradutores e intérpretes), designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I - MARCOS ANDRE DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 2091232 (Presidente, carga horária semanal: 04 horas);

II - JEFFERSON ANDREI FERREIRA LEMES, matrícula SIAPE nº 2079207 (Membro, carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos referentes às atividades desenvolvidas ao longo do semestre 2021/1º.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 75, de 7 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 102/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Grupo de Trabalho Laboratório Ciências da Natureza do Câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes as servidoras abaixo relacionadas:

- I - KARINA ZAIA MACHADO RAIZER, matrícula SIAPE nº 2097494 (Presidente, carga horária semanal: 02 horas);
- II - MARCELA MOTTA DRECHSEL matrícula SIAPE nº 1049801 (Membro, carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, vigente pelo 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 76, de 7 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 103/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Elaboração e Organização do Quadro de Horários (disciplinas, docentes, tradutores e intérpretes), designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - MARCOS ANDRE DOS SANTOS, matrícula SIAPE nº 2091232 (Presidente, carga horária semanal: 04 horas);
- II - JEFFERSON ANDREI FERREIRA LEMES, matrícula SIAPE nº 2079207 (Membro, carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 77, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 93/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o NAE – Núcleo de Acessibilidade Educacional, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - ANA PAULA KIELING, matrícula SIAPE nº 3221857 (carga horária semanal: 02 horas);
- II - IVANI CRISTINA VOOS, matrícula SIAPE nº 1152544 (presidente, carga horária semanal: 02 horas);
- III - JANAI DE ABREU PEREIRA, matrícula SIAPE nº 1815615 (carga horária semanal: 02 horas);
- IV - SILVANA NICOLOSO, matrícula SIAPE nº 1529561 (carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 78, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 95/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização Lato Sensu em Produção Multimídia do Câmpus Palhoça Bilingue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - BRUNO PANERAI VELLOSO, matrícula SIAPE n° 1338639 (carga horária semanal: 02 horas);
- II - DANIEL HENRIQUE SCANDOLARA, matrícula SIAPE n° 3061555 (carga horária semanal: 02 horas);
- III - FABIANA PAULA BUBNIAK, matrícula SIAPE n° 2043830 (presidente, carga horária semanal: 02 horas);
- IV - LAISE MIOLO DE MORAES, matrícula SIAPE n° 1888415 (carga horária semanal: 02 horas);
- V - ROBERTO DUTRA VARGAS, matrícula SIAPE n° 1452963 (carga horária semanal: 02 horas);
- VI - RENATA DA SILVA KRUSSER, matrícula SIAPE n° 1193235 (carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 79, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 106/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão Local de Contingência para Enfrentamento da Pandemia da COVID-19 do Câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

I - ALEXANDRE SILVEIRA DE SOUZA, matrícula SIAPE nº 1883595 (carga horária semanal: 02 horas);

II - CLAUDIONEI REITZ, matrícula SIAPE nº 2279199 (carga horária semanal: 02 horas);

III - GIGI ANNE HORBATIUK SEDOR, matrícula SIAPE nº 1306322 (presidente, carga horária semanal: 02 horas);

IV - JAILENE VANESSA DA SILVA, matrícula SIAPE nº 2078540 (carga horária semanal: 02 horas);

V - OSCAR RAIMUNDO DOS SANTOS JÚNIOR, matrícula SIAPE nº 1058582 (carga horária semanal: 02 horas);

VI - SÔNIA REGINA DE OLIVEIRA SANTOS, matrícula SIAPE nº 2147903 (carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 80, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 105/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar à servidora GIGI ANNE HORBATIUK SEDOR, ocupante do cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, matrícula SIAPE nº 1306322, para o Encargo das Atividades relacionadas à Coordenação do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu Educação de Surdos: aspectos Políticos, Culturais e Pedagógicos, vinculada ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça Bilíngue, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º À servidora mencionada no Artigo 1º desta Portaria, compete as atividades definidas no Regimento Interno do câmpus e outras normativas do IFSC.

Art. 3º Para o desempenho das atividades delegadas no artigo 1º desta portaria, será destinada carga horária de 10 horas semanais.

Art. 4º Compete à chefia imediata o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 5º Para fins exclusivos de pontuação em editais, processos de progressão na carreira, reconhecimento de saberes e competências, dentre outros, a presente delegação para encargo de atividades será considerada equivalente à Função de Coordenação de Curso (FCC).

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 81, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 101/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Grupo de Trabalho Laboratório Ciências da Natureza do Câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - KARINA ZAIA MACHADO RAIZER, matrícula SIAPE nº 2097494(presidente, carga horária semanal: 02 horas);
- II - MARCELA MOTTA DRECHSEL, matrícula SIAPE nº 1049801(carga horária semanal: 02 horas);
- III - SILVANA FERNANDES, matrícula SIAPE nº 1823530(carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 1º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 82, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 100/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Estratégias de Ensino de Ciências da Natureza para Surdos na Educação Profissional, Técnica e Tecnológica do Câmpus Palhoça Bilingue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- 1) KARINA ZAIA MACHADO RAIZER, matrícula SIAPE 2097494.(Presidenta, 02 horas semanais);
- 2) MARCELA MOTTA DRECHSEL, matrícula SIAPE 1049801.(Membra, 02 horas semanais);
- 3) SILVANA FERNANDES, matrícula SIAPE 1823530. (Membra, 01 hora semanais).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 83, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 99/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o NEABI - Núcleo de Estudos Afrobrasileiros e Indígenas do câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - JANAI DE ABREU PEREIRA, matrícula SIAPE nº 1815615; (coordenação)
- II - JEFFERSON ANDREI FERREIRA LEMES, matrícula SIAPE nº 2028984;
- III - GUSTAVO DA SILVA KERN, matrícula SIAPE nº 2186576;
- IV - OSCAR RAIMUNDO DOS SANTOS JUNIOR, matrícula SIAPE nº 1058582;
- V - SAIONARA FIGUEIREDO SANTOS, matrícula SIAPE nº 2061941;
- VI - GINGA VASCONCELOS, matrícula SIAPE nº 2079217; e
- VII - MATHEUS LUCAS DE ALMEIDA, matrícula SIAPE nº 3221422.

Art. 2º A comissão disporá de carga horária semanal de 2(duas) horas semanais para a execução de suas atividades.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência durante o 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 84, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 98/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 31 de 11 de maio de 2021.

Art. 2º Nomear os servidores do Câmpus Palhoça Bilíngue abaixo para comporem a Comissão Local de Direitos Humanos do IFSC - Câmpus Palhoça Bilíngue, com carga horária de 2 horas semanais para cada membro:

- I – JANAI DE ABREU PEREIRA, matrícula SIAPE nº 1815615;
- II – DANIELLI VIEIRA, matrícula SIAPE nº 2058925;
- III – RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO, matrícula SIAPE nº 1714587;
- IV – VANESSA ELSAS PORFIRIO DE FARIA, matrícula SIAPE nº 2079207(coordenadora);
- V – JEFFERSON ANDREI FERREIRA LEMES, matrícula SIAPE n.º 2028984;
- VI – GIGI ANNE HORBATIUK SEDOR, matrícula SIAPE nº 1306322;
- VII - MATHEUS LUCAS DE ALMEIDA, matrícula SIAPE n.º3221422;
- VIII - GUSTAVO DA SILVA KERN, matrícula SIAPE nº 2186576;
- IX - OSCAR RAIMUNDO DOS SANTOS JUNIOR, matrícula SIAPE nº 1058582;
- X - ANA PAULA KIELING, matrícula SIAPE nº 1000013; e
- XI - VIVIAN DE CAMARGO CORONATO, matrícula SIAPE nº 3162374.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência pelo 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 85, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 97/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir a comissão do PIBID – Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência, relativo ao curso superior de licenciatura em Pedagogia Bilíngue do Câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes as servidoras abaixo relacionadas:

- I - BRUNA CRESCENCIO NEVES, matrícula SIAPE nº 1083990(carga horária semanal: 02 horas);
- II - IVANI CRISTINA VOOS, matrícula SIAPE nº 1152544 (presidente, carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 86, de 13 de outubro de 2021**

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 96/2021 - DEPE-PHB,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho de Implementação do Laboratório de Pedagogia Bilíngue do Câmpus Palhoça Bilíngue, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - ANA PAULA JUNG, matrícula SIAPE nº 2281360 (carga horária semanal: 02 horas).
- II - DEBORA CASALI, matrícula SIAPE nº 2925620 (presidente, carga horária semanal: 02 horas).
- III - ELIANA CRISTINA BAR, matrícula SIAPE nº 2789663 (carga horária semanal: 02 horas).
- IV - LARA PIRES WEISSBOCK, matrícula SIAPE nº 3221384 (carga horária semanal: 02 horas).
- V - SONIA PORTO LUIZ TRINDADE, matrícula SIAPE nº 3169593 (carga horária semanal: 02 horas).
- VI - VIVIAN DE CAMARGO CORONATO, matrícula SIAPE nº 3162374 (carga horária semanal: 02 horas).

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com vigência ao longo do 2º semestre letivo de 2021.

ELIANA CRISTINA BÄR

ELIANA CRISTINA BAR  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages Nº 188, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 128/2021 – DG-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Grupo de Trabalho responsável pela organização do evento Escola Regional de Banco de Dados (ERBD) 2022.

Art. 2º O Grupo de Trabalho tem como atribuição:

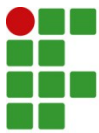
I – Organizar o evento Escola Regional de Banco de Dados (ERBD) 2022. Evento anual, sem fins lucrativos, promovido pela Sociedade Brasileira de Computação (SBC). O seu objetivo é integrar os participantes, oportunizando a divulgação e discussão de trabalhos em um fórum regional sobre bancos de dados e áreas afins. Esta será a 17ª Edição da ERBD.

Art. 3º Esta portaria será válida até 09 de março de 2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 141, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o processo N° 23292.026458/2021-70,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder horário especial de estudante, no período de 20 de setembro de 2021 a 15 de dezembro de 2021, a servidora FRANCINE MARIA LOYOLA DANGUY, SIAPE 2091919, Assistente em Administração, lotada no Câmpus São José, em conformidade com o art. 98 da Lei n° 8.112/90.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

TIAGO SEMPREBOM

TIAGO SEMPREBOM  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São José N° 142, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO JOSÉ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 66/2021 - DIREPE-SJE, de 11 de outubro 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor FELIPE SILVEIRA DE SOUZA, matrícula SIAPE n° 1567134, como Coordenador do Curso PROEJA – Operador de Computador, do Câmpus São José, a partir do dia 16/08/2021.

Art. 2º A carga horária será de 10 horas semanais, conforme Resolução n° 023/2014/CONSUP, de 09 de julho de 2014, Art. 11, com validade até o final do semestre 2022/1.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

TIAGO SEMPREBOM

TIAGO SEMPREBOM  
Autenticado Digitalmente



# PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE

**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste Nº 158, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.029772/2021-26;  
Considerando a Lei número 11.091/2005;  
Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores TAE's abaixo relacionados, lotados no Câmpus São Miguel do Oeste:

I - Nome: ADRIANA REGINA VETTORAZZI SCHMITT; Siape 2863273; Data de Progressão: 01/10/2021; Nível de classificação E; de padrão de vencimento V, para padrão de vencimento VI.

II - Nome: ALESSANDRA DA SILVA CUNICO; Siape 2377661; Data de Progressão: 20/09/2021; Nível de classificação D; de padrão de vencimento III, para padrão de vencimento IV.

III - Nome: FABERSON RODRIGO DAROLT; Siape 1968905; Data de Progressão: 21/09/2021; Nível de classificação C; de padrão de vencimento VI, para padrão de vencimento VII.

IV - Nome: GEOVANE TEIXEIRA MANOEL; Siape 2367264; Data de Progressão: 09/09/2021; Nível de classificação E; de padrão de vencimento III, para padrão de vencimento IV.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS  
Autenticado Digitalmente



**Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 159, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei nº 12772/2012 de 28/12/2012;  
Considerando a Portaria nº 554/2013/MEC de 20/06/2013;  
Considerando a Resolução nº 12/2018/CDP;  
Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho 2019;  
Considerando o Processo nº 23292.029768/2021-37;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a PROGRESSÃO FUNCIONAL na carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores Docentes abaixo relacionados, lotados no Câmpus São Miguel do Oeste:

- I - Nome: CARLA DENISE GRUDTNER, Siape: 2804130; Data de Progressão: 25/09/2021; De D 302 para D 303;
- II - Nome: DIOGO CHITOLINA, Siape: 2079731; Data de Progressão: 02/10/2021; De D 302 para D 303.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS  
Autenticado Digitalmente



## **Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 160, de 13 de outubro de 2021**

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO MIGUEL DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os processos eletrônicos n° 23292.005270/2017-21, 23292.027285/2018-60 e 23292.000693/2020-44 respectivamente;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 70, de 10 de março de 2017:

Onde se lê:

“Matrícula Siape: 2079751; Servidor: DANIELA LAUERMANN; Data da Progressão: **02/01/2017**; Padrão de vencimento de: D 202 para: D 203”

Leia-se:

“Matrícula Siape: 2079751; Servidor: DANIELA LAUERMANN; Data da Progressão: **07/01/2017**; Padrão de vencimento de: D 202 para: D 203”

Art. 2º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 138, de 13 de julho de 2018:

Onde se lê:

“I - NOME: DANIELA LAUERMANN; SIAPE: 2079751; Data de Progressão: **02/07/2018**; De: D 303; Para: D 304”.

Leia-se:

“I - NOME: DANIELA LAUERMANN; SIAPE: 2079751; Data de Progressão: **07/07/2018**; De: D 303; Para: D 304”.

Art. 3º Retificar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste N° 6, de 15 de janeiro de 2020:

Onde se lê:

“I - NOME: DANIELA LAUERMANN; SIAPE: 2079751; Data de Progressão: **02/01/2020**; Padrão de Vencimento: de D 404 para D 405”

Leia-se:

“I - NOME: DANIELA LAUERMANN; SIAPE: 2079751; Data de Progressão: **07/01/2020**; Padrão de Vencimento: de D 404 para D 405”





Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DIEGO ALBINO MARTINS

DIEGO ALBINO MARTINS  
Autenticado Digitalmente