



BOLETIM DE SERVIÇO

13/10/2021

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor	Maurício Gariba Júnior
Diretoria Executiva	Andrea Martins Andujar
Chefia de Gabinete da Reitoria	Danieli Arsego Oro
Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria	Elaine Cristina Machado
Assessoria Técnica	Luiz Alberto de Azevedo
Assessoria Correição e Transparência	Eduardo Evangelista
Ouvidoria Geral	Ádila Marcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais	Denize Nobre Oliveira
Coordenadoria de Protocolo	Delmar Moreira Coutrin
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Coordenadoria do Programa de Recursos Humanos	Cláudia Regina Silveira
Diretoria de Gestão de Pessoas	Leticia Helena Frozin Fernandes Cruz Wiggers
Secretaria do Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP)	Milene Bobsin
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Fernando Cesar Fiorini Ribas
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Josiane Lima dos Santos
Coordenadoria de Controle Funcional	Laura Santos da cunha
Coordenadoria de Pagamento	Ingrid Scherer
Coordenadoria de Atenção à Saúde	Angela Regina Kirchner
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Aloisio Silva Junior
Assessoria da Pró-Reitora de Administração	Luiz Fernando de Souza
Diretoria de Administração	Deborah Rejane Magno Ribas
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Luciano Wagner Behr
Coordenadoria de Engenharia	Fábio Donath
Chefia do Departamento de Compras	Thiego Rippel Pinheiro
Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio	Ananda Mila Kohn
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Coordenadoria de Contratos	Carolina Maria Coelho
Coordenadoria de Licitações	Larissa Fabre
Coordenadoria de Registro de Preços	Sílvia Maria Salomão de Freitas
Chefia do Departamento de Orçamento e Execução Financeira	Paula De Souza Michelin
Coordenadoria de Finanças	Paulo César Siebert

Pró-Reitoria de Ensino	Adriano Larentes da Silva
Secretaria do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe)	Elisandra Cardoso Colares
Diretoria de Ensino	Alencar Migliavacca
Procuradoria Educacional Institucional	Margarete Gonçalves Macedo de Carvalho
Coordenadoria de Graduação	Juliana Almeida Coelho
Coordenadoria de Cursos FIC, Subsequentes e Concomitantes	Marcelo Palma de Oliveira
Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos	Mariana de Fatima Guerino
Coordenadoria de Ensino Médio Integrado	Ana Carolina Bordini Brabo Caridá
Diretoria de Assuntos Estudantis	Giselli Dandolini Bonassa
Coordenadorias de ações inclusivas	Amanda Fabres Oliveira Radunz
Coordenadora de Juventudes e diversidades	Olaine Aparecida Zilio Morona
Coordenadoria de Bibliotecas	Renata Ivone Garcia
Coordenadoria de Suporte Institucional à Permanência e Êxito	Carlos Daniel Ofugi Rodrigues
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Evandro Belmiro da Silva
Coordenador de Registro Acadêmico	Tiago Spiandorello
Chefia do Departamento de Ingresso	Sandra Lopes Guimarães
Coordenadoria de Ingresso	Luiz Felipe Rachadel
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Igor Thiago Marques Mendonça
Coordenadoria de Materiais Didáticos	Taís Leite Ramos
Coordenadoria de Articulação da Educação a Distância	Sabrina Bleicher
Coordenadoria Geral do Programa UAB	Maria da Glória Silva e Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Coordenadoria do Registro Acadêmico do Cerfead	Vilma Simal da Costa Ratti
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Tecnologias para Educação Profissional	Caroline Lengert
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Docência para a Educação Profissional	Olivier Allain
Coordenadoria do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública para Educação Profissional	Silvana Ferreira Pinheiro e Silva
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Valter Vander de Oliveira
Assessoria da Pró-Reitoria	Grasiela Lúcia de Pinho
Diretoria de Extensão	Milena de Mesquita Brandão
Coordenadoria de Extensão	Reginaldo Campolino Jaques
Diretoria de Comunicação	Conceição Aparecida Garcia
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Geisa Golin Albano
Coordenadoria de Eventos	

Coordenadoria de Suporte Técnico a Eventos	Júlio Graef
Coordenadoria de Jornalismo	Nadia Garlet
Coordenadoria de Programação Visual	Bruno Cavalheiro Bertagnolli
Coordenadoria de Produção Audiovisual	Jeferson Vieira
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Jesue Graciliano da Silva
Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Rodrigo da Silva
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Sabrina Moro Villela Pacheco
Coordenadoria de Processos e Riscos	Vanessa de Oliveira Moraes
Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional	Oizes Vieira Mendes
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Coordenadoria de Governança de Tecnologia da Informação	Farleir Luis Minozzo
Coordenadoria de Infraestrutura e Redes	Evaristo Marcos de Quadros Junior
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Flavia Maia Moreira
Assessoria da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Luciane Farias Carneiro
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Clovis Antonio Petry
Coordenadoria de Pós-Graduação	Christina Martinez Hipolito
Coordenadoria de Pesquisa	Alexandre Sardá Vieira
Coordenadoria de Publicações	Mirtes Lia Pereira Barbosa
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Cynthia Beatriz Scheffer Dutra

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
MATHEUS BALDEZ REIS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI



Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
ROSEMERY WEIDAUER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau

LOIRACI RIBEIRO CARVALHO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3023, de 8 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico núm. 58/2021 - DG-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Formalizar a designação dos seguintes docentes como membros do Colegiado do Curso de Bacharelado em Engenharia de Alimentos oferecido pelo Câmpus Urupema em parceria com o Câmpus Lages, no período de setembro de 2021 a março de 2022:

- I - LEILANE COSTA DE CONTO, lotada no Câmpus Urupema (Coordenadora do Curso e Presidente do Colegiado);
- II - ANA CAROLINA MOURA DE SENA AQUINO, lotada no Câmpus Urupema;
- III - ELIANA FERNANDES BORRAGINI, lotada no Câmpus Lages;
- IV - GEOVANI RAULINO, lotado no Câmpus Urupema;
- V - LARICE STEFFEN PETERS, lotada no Câmpus Urupema;
- VI - MAIKON MACHADO TOLEDO, lotado no Câmpus Lages;
- VII - MARIANA FERREIRA SANCHES, lotada no Câmpus Urupema;
- VIII - PEDRO RATES VIEIRA, lotado no Câmpus Urupema;
- IX - TAIANA MARIA DEBONI, lotada no Câmpus Urupema;
- X - TAMARA MELO DE OLIVEIRA, lotada no Câmpus Urupema;
- XI - VALMIR RODRIGUES BATISTA, lotado no Câmpus Lages.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e terá validade até março de 2022.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3024, de 8 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando 89/2021 - DAM-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como fiscais do Contrato referente ao RDC nº 15/2021-CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS Campus Jaraguá do Sul-Centro do IFSC, Processo nº 23292.029561/2021-97 conforme informação abaixo:

Fiscal Técnico: RONALD DOS SANTOS, Siape nº 1655559;

Fiscal Técnico Suplente: RÔMULO OLIVEIRA GONÇALVES, Siape nº 1586455;

Fiscal Administrativo: JOARCIR MELO DA SILVA, Siape nº 1828738;

Gestor do Contrato: LUCIANO WAGNER BEHR, Siape nº 277650.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3025, de 8 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 168/2021 - DAM-SCA;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor ODIRLEI DIEI, matrícula SIAPE nº 1762508, lotado no Câmpus São Carlos, agendadas para o período de 13/10/2021 a 01/11/2021, devendo ser reagendadas para o período de 16/11/2021 a 05/12/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3026, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 275/2021 - DAM-SMO,
Considerando o acionamento da Fase 03 da PSS do Câmpus em 11/10/2021, a Coordenação da CTIC-SMO demanda das atividades presenciais para a instalação de computadores e câmeras Webcams para a gravação das aulas online, bem como o suporte necessário para a realização destas atividades,

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias do servidor ALEX ANDRE BELINKI, matrícula SIAPE nº 1825175, lotado no Câmpus São Miguel do Oeste, agendadas para o período de 11/10/2021 a 22/10/2021, devendo ser reagendadas para o período de 26/12/21 a 06/01/22.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3027, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando demandas da Assessoria de Correição e Transparência,

RESOLVE:

Art. 1º Delegar à servidora MARIA BERTILIA OSS GIACOMELLI, matrícula SIAPE nº 1450243, professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus São José, para o encargo de atividades de apoio relacionadas à Assessoria de Correição e Transparência, respeitando-se a legislação vigente e observadas as especificidades dos cargos e funções.

Art. 2º Para o desempenho das atividades mencionadas no Art. 1º, serão destinadas 24 horas de sua carga horária semanal.

Art. 3º Compete ao Assessor de Correição e Transparência o acompanhamento dos encargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3028, de 8 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução CONSUP 49, de 26 de novembro de 2018,
Considerando o Memorando Eletrônico n° 28/2021 - COSIBI-REI,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 190 de 26 de janeiro de 2021, que modifica a constituição das representações regionais do Sistema de Bibliotecas Integradas do IFSC – SiBI/IFSC, excluindo a então servidora MARIA ISABEL SOARES FEITOSA e incluindo o servidor ALISON ANTONIO DE SOUZA.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

Região da Grande Florianópolis:

KARLA VIVIANE GARCIA MORAES – Reitoria

RAFAEL CALIXTO AGUENA – CERFEAD

Região Norte:

ANGELA MOREL NITCSKE DUMS - Campus Joinville

CLAUDIA KAUTZMANN - Câmpus Gaspar

Região Planalto Norte e Serrano:

FERNANDA LETICIA DE FREITAS RIEIRO ALVES - Campus Lages

ALISON ANTONIO DE SOUZA - Campus Canoinhas

Região Oeste:

DERLI SANDRA DORIGON - Campus São Carlos

NELCY TERESINHA DA ROSA KEGLER - Campus Chapecó

Região Sul:

CLÁUDIA OSVALDINA DOS PASSOS CAVALCANTI – Campus Araranguá

MICHELLE PINHEIRO - Campus Criciúma

Art. 3º Os representantes regionais desenvolverão atividades articuladas com a Coordenadoria do Sistema de Bibliotecas do SiBI/IFSC.

Art. 4º Revogar a Portaria do Reitor n° 190, de 26/01/2021.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3029, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 49/2021 - DIREPE-CCO,
Considerando as férias dos servidores abaixo relacionados,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Chapecó para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Registro Acadêmico / Câmpus Chapecó – FG1

a) Titular: EUDES TEREZINHA NADAL MULINARI

b) Período de férias no SIAPE: 13/10/2021 a 22/10/2021

c) Substituto/Cargo efetivo: MARCELO BATISTA FORNARI , assistente em administração

d) Período da Substituição: 13/10/2021 a 22/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3030, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando solicitação da Assessoria de Correição e Transparência;

RESOLVE:

Art. 1º Reconduzir, pelo prazo de 60 dias, a Comissão Sindicante designada pela Portaria do Reitor nº 2166, de 8 de julho de 2019, reconduzida pela Portaria do Reitor N° 2217 de 5 de agosto de 2021, considerando a necessidade de ultimar os trabalhos da Comissão Sindicante referente ao Processo nº 23292.025317/2019-37.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3031, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 18/2021 - CCSTAL-SMO;

Considerando o período de férias agendado de 01/10/2021 a 30/10/2021, da servidora MARIANGELA DE FATIMA SILVA;

Considerando o acionamento da fase 3 da Política de Segurança Sanitária do IFSC e início do semestre letivo 2021/2 do Câmpus São Miguel do Oeste;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 11/10/2021, as férias da servidora MARIANGELA DE FATIMA SILVA, matrícula SIAPE nº 1450779, lotada no Câmpus São Miguel do Oeste, devendo usufruir o restante a partir de 27/12/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3032, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 62/2021 - DEPE-XXE;
Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do Câmpus Xanxerê para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadora de Registro Acadêmico do Câmpus Xanxerê - FG1

- a) Titular: CAMILA DE ROCCO;
- b) Período de férias no SIAPE: de 13/10/2021 a 22/10/2021;
- c) Substituto/Cargo efetivo: JAQUES PINHEIRO MENDES / Assistente de Alunos;
- d) Período da Substituição: de 13/10/2021 a 22/10/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 3033, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o período de férias agendado de 27/09/2021 a 20/10/2021, do servidor DIEGO NONES BISSIGO;

Considerando o acionamento da fase 3 da Política de Segurança Sanitária do IFSC e início do semestre letivo 2021/2 do Câmpus São Miguel do Oeste em 11/10/2021;

RESOLVE:

Art. 1º Interromper, em 11/10/2021, as férias do servidor DIEGO NONES BISSIGO, matrícula SIAPE n° 2135831, lotado no Câmpus São Miguel do Oeste, devendo usufruir o restante a partir de 17/12/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

MAURICIO GARIBA JUNIOR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3034, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 74/2021 - DG-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 961 de 1 de abril de 2021, e a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 104 de 2 de setembro de 2020, que designaram servidores para este comitê.

Art. 2º Designar os servidores abaixo relacionados como representantes do IFSC - Câmpus Canoinhas junto ao Comitê de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Canoinhas e Afluentes Catarinenses do Rio Negro:

- CICERO VENANCIO NUNES JUNIOR - Representante titular;
- JEFFERSON SCHICK - Representante Suplente.

Art. 3º Os representantes citados ficam encarregados de participar das reuniões e demais atividades atribuídas, utilizando até duas horas semanais no cumprimento das tarefas relativas a esta representação.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação será válida até 31 de dezembro de 2023.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3035, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 104/2021 - DEPE-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados como representantes do IFSC junto à Comissão Municipal de Patrimônio de Canoinhas:

1. CINTHIA WAMBIER ADIMARI;
2. MICHELINE RAQUEL DE BARROS;
3. ROBERTA COSTA RIBEIRO DA SILVA.

Art. 2º Os representantes citados ficam encarregados de participar das reuniões e demais atividades atribuídas, utilizando até uma hora semanal no cumprimento das tarefas relativas a esta representação.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação será válida até 18 de fevereiro de 2022.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3036, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico N° 26/2021 - DIREPE-ARU de 01/10/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora abaixo relacionada para substituir a respectiva titular no período de licença médica abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – COORDENADORIA DO CURSO TÉCNICO EM TÊXTIL / Câmpus Araranguá - FCC

a) Titular: SUELEN RIZZI - SIAPE 1084282

b) Período de licença: 28/09/2021 a 27/03/2022;

c) Substituto/Cargo efetivo: ANDRESSA EHLERT MOREIRA DA SILVA - SIAPE 2072527 / Docente;

d) Período da Substituição: de 30/09/2021 a 27/03/2022.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 3037, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 13/2021 - CTIC-CCO,
Considerando as férias dos servidores abaixo relacionados,

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor do Câmpus Chapecó para substituir o respectivo titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Código: Coordenadoria de Tecnologia da Informação / Câmpus Chapecó – FG2

a) Titular: ELIANDRO LUIZ MINSKI

b) Período de férias no SIAPE: 18/10/2021 a 28/10/2021

c) Substituto/Cargo efetivo: ERNESTO ALBRECHT, Técnico de Tecnologia da Informação

d) Período da Substituição: 18/10/2021 a 28/10/2021

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3038, de 13 de outubro de 2021

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 9/2021 - CCOMP-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do câmpus Canoinhas para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - FUNÇÃO/CARGO – Coordenadoria de Compras do Câmpus Canoinhas – FG1;

a) Titular: SULLIEN MIRANDA RIBEIRO BRAVIN;

b) Período de férias: 15/10/2021 a 28/10/2021.

c) Substituto/Cargo efetivo: HELAINE ARAUJO DE OLIVEIRA, Técnico Administrativo;

d) Período da Substituição: 15/10/2021 a 21/10/2021.

e) Substituto/Cargo efetivo: JEANE APARECIDA SILVEIRA, Técnico Administrativo;

f) Período da Substituição: 22/10/2021 a 28/10/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAURÍCIO GARIBA JÚNIOR

ANDREA MARTINS ANDUJAR

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 152, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 102/2021 - DEPE-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão de Formatura dos cursos Concomitantes:

- ANDRESSA CASSIAS PEREIRA - Coordenadora - Câmpus Canoinhas;
- CRISTIANE VIEIRA DOS SANTOS FURST - Câmpus Canoinhas;
- CLEBER ROBERTO STANGE - Câmpus Canoinhas;
- DIEGO EDUARDO KONDRAS - Câmpus Canoinhas;
- ALEXANDRE ERBS - Câmpus Canoinhas;
- JOAO PAULO PEREIRA PAES - Câmpus Canoinhas.

Art. 2º A carga horária a ser destinada para os trabalhos da referida comissão poderá ser de até 1 (uma) hora semanal.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor em 09 de agosto de 2021 e será válida até 30 de outubro de 2021.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas Nº 153, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 5/2021 - COPPI-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Avaliadores de Projetos de Pesquisa submetidos ao Edital 33/2021 do câmpus Canoinhas:

1. ALEXANDRE AUGUSTO ALBERTO MOREIRA DE ABREU;
2. ALOISIO HENRIQUE PEREIRA DE SOUZA;
3. JOEL JOSE DE SOUZA.

Art. 2º A carga horária a ser dispensada para os trabalhos dessa comissão poderá ser de até 10 (dez) horas totais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor em 04 de outubro de 2021 e será válida até 08 de outubro de 2021.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 182, de 8 de outubro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a solicitação do Coordenador do Curso de Sistemas de Informação,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 141 de 20 de agosto de 2021, que designa servidores para composição do Grupo de Trabalho para Reformulação do PPC do Curso Superior de Bacharelado em Sistemas de Informação, incluindo o servidor JORGE HUMBERTO SCHADRACK.

Art. 2º O referido GT passa a ter a seguinte composição:

SAMUEL DA SILVA FEITOSA
CRISTIANO MESQUITA GARCIA
MILENA CRISTINA FRANÇA
CARLOS HENRIQUE RADAVELLI
LUCAS JONATHAN SCOLARO
FABRÍCIO HERPICH
RICARDO DE CAMPOS
MAYARA TSUCHIDA ZANFRA
JAISON SCHINAIDER
JULIANA MERCEDES RHEINHEIMER
ELIZABETH WOOD MOCATO DE OLIVEIRA
LUCIANE DA COSTA CAMPOLIN
CARINE AZEVEDO DANTAS
JORGE HUMBERTO SCHADRACK

Art. 3º Designar o servidor SAMUEL DA SILVA FEITOSA para a coordenação do supracitado grupo.

Art. 4º Determinar que os servidores destinem até 02 (duas) horas semanais para esta atividade.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e possui validade até 17 de dezembro de 2021.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GASPAR



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 180, de 7 de outubro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GASPAR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2021 – COEN-GAS;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 104 de 6 de julho de 2021, prorrogando até 31 de julho de 2022 as atividades do grupo de trabalho para a elaboração de PPC para um novo curso na área de Química.

Art. 2º Será contabilizada 01 (uma) hora semanal para cada membro.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 181, de 7 de outubro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GASPAR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 14/2021 – COEN-GAS,

RESOLVE:

Art. 1º Dispensar o servidor MARCIO WATANABE da função de Coordenador do Grupo de Trabalho.

Art. 2º O Grupo de Trabalho para a elaboração de PPC para um novo curso na área de Química, passará a vigorar com a seguinte composição:

I - LEONIDAS JOAO DE MELLO JUNIOR - Coordenador;

II - DAIANE DE SOUZA CARVALHO;

III - WATSON BECK JUNIOR;

IV - DANIEL FELIPE JIMENEZ MONTEIRO;

V - YURI LOPES ADIB SALOMAO;

VI - BRUNO MENEZES GALINDRO.

Art. 3º O GT desempenhará suas atividades até 31 de julho de 2022.

Art. 4º Será contabilizada 01 (uma) hora semanal para cada membro.

Art. 5º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 116 de 8 de julho de 2021.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 73, de 20 de setembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico n° 80/2021 - DAM-ARU (11.01.13.03),
Considerando a Portaria do Ministério da Economia n° 232, de 2 de junho de 2020, que institui o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial - SIADS, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal;

A Portaria do Reitor IFSC n° 1745, de 22 de junho de 2021 e suas alterações, que institui a Comissão Central de Implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), que definirá as diretrizes para a regularização patrimonial, implementação e consolidação do sistema no âmbito do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Local de implantação do SIADS no Câmpus Araranguá.

Câmpus Araranguá

Servidor	SIAPE	Função
Márcio Heidmann Blasius	1886080	Gestor de Patrimônio do Câmpus Araranguá
Márcio Heidmann Blasius	1886080	Gestor de Almoxarifado do Câmpus Araranguá
Patrick de Emerim Luchtemberg	1670253	Coordenador de Materiais e Finanças do Câmpus Araranguá
Cedenir Buzanelo Spillere	1788681	Técnico de Tecnologia da Informação do Campus Araranguá
Angela Paula Drawans Gotzke	1895967	Atividades de apoio no assunto, pela ausência da contadora do Campus Araranguá.

A contadora do Câmpus Araranguá não foi incluída, visto que em Outubro sairá em afastamento integral para cursar mestrado.

Art. 2º Os servidores designados deverão seguir os procedimentos, prazos e cronograma a serem estipulados em normativos pela Comissão Central durante a implantação e das Comissões Locais do Campus Araranguá, os procedimentos das etapas e o cronograma para implantação do Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS no âmbito do Instituto Federal de Santa Catarina.



Art. 3º Todos atos de implantação de cada Campus deverão ser registrados em processo no respectivo Campus de implantação.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data, com ampla divulgação e publicação na página eletrônica da unidade do IFSC.



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá Nº 74, de 24 de setembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 7/2021 - CGP-ARU (11.01.66.02), da Coordenadoria de Gestão de Pessoas do Campus Araranguá;

Considerando o resultado final homologado da 3ª chamada do Edital de Remoção nº 10/2020;

Considerando que não houve servidores inscritos para a vaga de Docente: Educação Especial;

Considerando que não há concurso público vigente para ocupação da vaga em questão, sendo neste ato ofertada para REDISTRIBUIÇÃO;

RESOLVE:

Art. 1º O Câmpus Araranguá dará início ao processo de escolha de candidatos através do Banco de Intenções do IFSC, para fins de redistribuição para o Cargo de Professor de Educação Básica, Técnica e Tecnológica na área de Educação Especial. O processo de escolha será realizado por meio de análise curricular e entrevista, obedecendo os critérios estabelecidos para a realização de Redistribuição, conforme publicado no portal do IFSC: <https://www.ifsc.edu.br/movimentacao-de-servidores>, a saber:

A redistribuição ocorre exclusivamente no interesse da Administração, portanto, se nenhum perfil atender às necessidades do câmpus, não há obrigação de iniciar um processo de redistribuição.

Art. 2º A banca para seleção dos candidatos será composta pelos servidores, ADRIANO ANTUNES RODRIGUES, ANDERSON ALVES NUNES e IDÉZIO MACHADO DE OLIVEIRA

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 75, de 28 de setembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando, Memorando Eletrônico n° 17/2021 - CCLICF-ARU (11.01.13.02.10), do dia 28 de setembro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidor abaixo relacionado, como Chefe de Laboratório dos Laboratórios Didáticos do curso de Licenciatura em Física (salas C201, C202 e C205).

EDMILSON SOUZA BARRETO, SIAPE N° 2411487

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 76, de 30 de setembro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico N° 2/2021 – ASDIREPE-ARU;

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria N° 31 de 16 de março de 2021, com a exclusão dos servidores: RODRIGO DA COSTA LIMA SIAPE: 2044817, NAYARA NUNES SALBEGO SIAPE: 2279430 e MAURÍCIO DALPIAZ MELO SIAPE: 1813316.

Art. 2º Inclusão dos seguintes membros: KAROLINE GONÇALVES NAZÁRIO - SIAPE: 2171352, ROSABEL BERTOLIN DANIEL - SIAPE: 1813444, MARIELLI DE SOUZA SCHICKMANN - SIAPE: 1032441, KARLA SOLANGE FERNANDES PERESSUTTI - SIAPE 3244501.

Art. 3º O Grupo de Trabalho Temas Transversais em Educação passa a ter a seguinte composição:

- I - DIONANTAN CARLOS DE SOUZA – SIAPE 2858676
- II - GIOVANA ROCHA SMANIA - SIAPE 180950
- III JONATAS INÁCIO DE FREITAS – SIAPE: 1639142
- IV. JULYELLE CONCEIÇÃO (COORDENADORA) – SIAPE: 2197070
- V. KARLA GOULART DA SILVA GRUNDLER – SIAPE: 1911677
- VI. JORGE LUIZ ANGELONI - SIAPE: 1806857
- VII. KAROLINE GONÇALVES NAZÁRIO - SIAPE: 2171352
- VIII. ROSABEL BERTOLIN DANIEL - SIAPE: 1813444
- IX. MARIELLI DE SOUZA SCHICKMANN - SIAPE: 1032441
- X. KARLA SOLANGE FERNANDES PERESSUTTI - SIAPE 3244501

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 77, de 7 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 28/2021 - DIREPE-ARU (11.01.13.02) de 7 de outubro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados, para fins de registro de carga horária de 6h semanais, referente a orientação dos professores para os discentes, envolvidos no evento Santa Catarina Moda e Cultura:

ALINE HILSENDEGER PEREIRA DE OLIVEIRA, SIAPE: 1586262 e JOZIMAR PELEGRINI, SIAPE: 1861166

Art. 2º Evento contará com os seguintes alunos participantes: FRANCINI DE SOUZA TEIXEIRA, MATRÍCULA: 202110808854, CAROLINE FRANCISCO DAMIN, MATRÍCULA: 201810204390, JOANA BUSSOLO MIRANDA, MATRÍCULA: 2021110809411, LETÍCIA AYUMI SATO, MATRÍCULA: 201810202693 E STELLA MOREIRA DE SOUZA, MATRÍCULA:1710040327

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 78, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 29/2021 - DIREPE-ARU (11.01.13.02) de 8 de outubro de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o nome do Grupo de Trabalho para elaboração do PPC do Curso Superior de Tecnologia em Produção Têxtil (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá nº 42 de 10 de maio de 2021), que passe a vigorar com o nome de Grupo de Trabalho de Desenvolvimento Curricular das Áreas Têxtil e Vestuário. O objetivo do GT é planejar a reestruturação curricular para as áreas Têxtil e Vestuário, tendo como metas: realização de pesquisa de demanda e distribuição de carga horária para a atualização do POCV.

Art. 2º Excluir da servidora SUELEN RIZZI - Siape: 1084282.

Art. 3º O GT passa a ter a seguinte formação:

ANDRESSA EHLERT MOREIRA DA SILVA - Siape: 1072527

ANA CRISTINA FERREIRA GERALDO - Siape: 1668304

ANGELA MARIA KUASNE DA SILVA MACEDO - Siape: 1586565

ASSIS FRANCISCO DE CASTILHOS - Siape: 1227184

FERNANDO GIACOMINI - Siape: 2279431

JOSÉ AUGUSTO FARIAS SANTOS - Siape: 1732337 (COORDENADOR)

LUCIANE NÓBREGA JULIANO - Siape: 1322541

MARCELO SALMERON FIGUEREDO - Siape: 2302464

Art. 4º O prazo para a conclusão dos trabalhos se dará até o final do semestre letivo 2022-1.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 223, de 10 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 117/2021 – DAM-CRI,
Considerando os documentos de formalização de demanda,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como gestor e fiscais, referente ao RDC 07/2021 - Obra de regularização do sistema de alarme de incêndio do IFSC do Câmpus Criciúma, oriundo do Processo Eletrônico n° 23292.025209/2021-37.

- I- Fiscal Administrativo: ELDER COMIN PERRARO, SIAPE n° 2031956
- II- Fiscal Administrativo Substituto: THIAGO TEIXEIRA, SIAPE n° 1845369
- III- Fiscal Técnico: DANIEL MUNARI SCHEFFER, SIAPE n° 1953066
- IV- Fiscal Técnico Substituto: LUCIANO WAGNER BEHR, SIAPE n° 0277650
- V- Gestor do Contrato: LUCIANO WAGNER BEHR, SIAPE n° 0277650

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 224, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 48/2021 - CCLQ-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 188, de 09 de setembro de 2021, que constituiu Grupo de Trabalho para reformulação do Projeto Pedagógico de Curso - PPC do Curso Superior em Engenharia Mecatrônica, do Câmpus Criciúma do IFSC, excluindo o servidor MARCELO DAL BÓ e incluindo o servidor RODRIGO BATTISTI.

Art. 2º O GT passa a ter a seguinte composição:

- I - IURI SÔNEGO CARDOSO (coordenador)
- II - DIEGO TIBURCIO FABRE
- III - ELTON FELIX
- IV - FERNANDO RODRIGUES SANTOS
- V - GUILHERME AMORIM SCHMIDT
- VI - GUILHERME MANOEL DA SILVA
- VII - LAERCIO EVARISTO VIEIRA
- VIII - MÁRCIO ANTONIO PAULO
- IX - RAMON SALVAN FERNANDES
- X - RODRIGO BATTISTI
- XI - SABRINA ROSA PAZ
- XII - SERGIO SILVEIRA

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 225, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 48/2021 - CCLQ-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar as Portarias da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 176 de 31 de agosto de 2021 e nº 220 de 06 de outubro de 2021, que constituiu o Grupo de Trabalho para reformulação do Projeto Pedagógico de Curso - PPC do Curso Superior em Química, do Câmpus Criciúma do IFSC, excluindo o servidor MARCELO DAL BÓ e incluindo o servidor RODRIGO BATTISTI.

Art. 2º O GT passa a ter a seguinte composição:

- I - MARLEIDE COAN CARDOSO (coordenadora)
- II - CARMINE INÊS ACKER
- III - EDUARDO ALBERTON RIBEIRO
- IV - FERNANDO BUENO FERREIRA FONSECA DE FRAGA
- V - GISELIA ANTUNES PEREIRA
- VI - LUCIANO DIAS DA SILVA
- VII - PAULO SÉRGIO GAI MONTEDO
- VIII - RODRIGO BATTISTI
- IX - SÉRGIO SILVEIRA
- X - VICTOR AUGUSTO BIANCHETTI RODRIGUES
- XI - FILIPE DOS SANTOS (representante discente)
- XII - JOAQUIM JOSÉ XAVIER PASCAL (representante discente)
- XIII - MORGANA DE MATTIA MANENTI (representante egressa do curso)

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 226, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 48/2021 - CCLQ-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar as Portarias da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 49 de 28 de abril de 2021 e nº 65 de 17 de junho de 2021, que constitui o Colegiado do Curso Superior em Licenciatura em Química, do Câmpus Criciúma do IFSC, excluindo o servidor MARCELO DAL BÓ e incluindo o servidor RODRIGO BATTISTI.

Art. 2º O Colegiado passa a ter a seguinte composição:

I - LUCIANO DIAS DA SILVA – Presidente

II - CARMINE INÊS ACKER

III - EDILENE DOS SANTOS COPETTI

IV - EDUARDO ALBERTON RIBEIRO

V - RODRIGO BATTISTI

VI - THISCIANA FIALHO DOS SANTOS

VII - JOAQUIM JOSÉ XAVIER PASCAL - Representante Discente

VIII - WESLEY DIOGO DE ASSIS - Representante Discente

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 227, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 48/2021 - CCLQ-CRI,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma nº 64 de 17 de junho de 2021, que constitui o Colegiado do Curso Superior em Engenharia Civil, do Câmpus Criciúma do IFSC, excluindo o servidor MARCELO DAL BÓ e incluindo o servidor RODRIGO BATTISTI.

Art. 2º O Colegiado passa a ter a seguinte composição:

I - ANDERSON AUGUSTO MULLER – Coordenador

II - ANDRE MICHELS CHIBIAQUI

III - GISELE DA SILVA CARDOSO

IV - IURI KIESLARCK SPACEK

VI - RENATO BARBOSA SAMPAIO

VI - RODRIGO BATTISTI

VII - ROSLENE DE ALMEIDA GARBELOTTO

VIII - SHEILAR NARDON DA SILVA CAMARGO

IX - MARIA EDUARDA WOLTER - Discente

X - VANESSA MENDEZ GOMES - Discente

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 228, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 49/2021 – CCLQ-CRI,
Considerando a ata 03/2021/NDELQ, do NDE do Curso de Licenciatura em Química, do Câmpus Criciúma,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho para atuar na revisão do regulamento dos estágios do curso de Licenciatura em Química, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - VICTOR AUGUSTO BIANCHETTI RODRIGUES (coordenador)
- II - GISELIA ANTUNES PEREIRA

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 20/09/2021 a 30/06/2022.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, o coordenador destinará até 2 (duas) horas e o outro membro 1 (uma) hora de sua carga horária semanal.

Art. 4º Compete a Coordenação do Curso de Licenciatura em Química o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 5º O Grupo de Trabalho deve aprovar, após a finalização, a revisão do regulamento dos estágios do curso de Licenciatura em Química no colegiado do Curso Superior de Licenciatura em Química.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 229, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 146/2021 – DG-CRI,
Considerando a indicação dos membros, por seus pares, para compor a Comissão Eleitoral de escolha para novos membros do Colegiado,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a Comissão Eleitoral para o processo de consulta para escolha dos novos membros do Colegiado do Câmpus Criciúma, com os servidores e discentes abaixo relacionados:

I - Representando os Docentes:

- NAIR RODRIGUES RESENDE

- PAULO SERGIO GAI MONTEDO

II- Representando os Técnicos-Administrativos:

- TAINARA DA SILVA BROGNOLI

- NEWTON FONSECA DE AMORIM

III- Representando os Discentes:

- DOUGLAS PEREIRA DA SILVA

- VINICIUS DAGOSTIN DA SILVA

Art. 2º O regramento do processo eleitoral deve ser aprovado no colegiado do Câmpus Criciúma no dia 04/11/21, a votação deve ocorrer no dia 09/12/21 e a homologação do processo eleitoral deve ocorrer no dia 16/12/2021.

Art. 3º Os membros deverão eleger, dentre eles, o presidente da referida Comissão.

Art. 4º A Comissão desenvolverá suas atividades pelo período de 13/10/2021 a 20/12/2021.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 230, de 12 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS CRICIÚMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico SIPAC n° 23292.029522/2021-83,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, ao servidor técnico-administrativo abaixo relacionado:

I - GRAZIELE VEFAGO BOAVENTURA POSSENTI; Siape: 2105372; Data da Progressão: 21/09/2021; De D 5, para D 6.

Art. 2º Conceder a Progressão Funcional na Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico aos servidores abaixo relacionados:

I - DIEGO TIBURCIO FABRE; Siape: 3124549; Data da Progressão: 23/09/2021; De D 301, para D 302.

II - LUCAS DOMINGUINI; Siape: 1816875; Data da Progressão: 21/09/2021; De D 402, para D 403.

III - HELOISA NUNES E SILVA; Siape: 1814587; Data da Progressão: 17/09/2021; De D 303, para D 304.

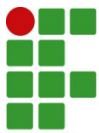
VI - MICHELE ALDA ROSSO GUIZZO DE SOUZA; Siape: 1813431; Data da Progressão: 08/09/2021; De D 402, para D 403.

V - PEDRO ROSSO; Siape: 1815533; Data da Progressão: 09/09/2021; De D 402, para D 403.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL COMIN DA SILVA

DANIEL COMIN DA SILVA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 499, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei 11.091, de 12/01/2005,
Considerando o Processo n° 23292.029268/2021-54,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora abaixo relacionada:

I – Nome: ANA PAULA FERNANDES RODRIGUES; SIAPE: 1641538; Data de Progressão: 08/07/2020; Nível de classificação E; de padrão de vencimento 08, para padrão de vencimento 09;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ZIZIMO MOREIRA FILHO

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 500, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL, SUBSTITUTO, DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 245/2021 – DASS-FLN;

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 329 de 16 de junho de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para Coordenadores de Laboratórios de Informática e Gestão do Conhecimento dos Cursos Superior de Tecnologia em Gestão de TI e Técnico de Desenvolvimento de Sistemas do Departamento de Saúde e Serviços – DASS, conforme segue:

Laboratório 1 – Redes de Computadores – GLAUCO CARDOZO, matrícula SIAPE nº 1050104

Laboratório 2 – Sistemas Operacionais – ADRIANO HEIS, matrícula SIAPE nº 2571816

Laboratório 3 – Gestão de TI – CATIA DOS REIS MACHADO, matrícula SIAPE nº 2478949

Laboratório 4 – Banco de Dados – HERVAL DAMINELLI, matrícula SIAPE nº 1106639

Laboratório 5 – Tecnologias de Informação e Comunicação – EGON SEWALD JUNIOR, matrícula SIAPE nº 1067712

Laboratório 6 – Sistemas de TI – JULIANO LUCAS GONÇALVES, matrícula SIAPE nº 1573331

Laboratório C204 – Sistemas de TI – MARCOS ANDRÉ PISCHING, matrícula SIAPE nº 1823545

Art. 2º Determinar que a carga horária, conforme Resolução CEPE n. 64/2014, art. 8º, inciso XI, seja de até 04 (quatro) horas semanais de atividades para cada uma das Coordenações, com vigência para o semestre letivo de 2021/2.

Art. 3º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 329 de 16 de junho de 2021

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 501, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL, SUBSTITUTO, DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 45/2021 – DACC-FLN;
Considerando o Artigo n. 88 do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos seguintes estudantes dos Cursos Técnicos, do Câmpus Florianópolis, conforme previsto no Capítulo X, Artigo 88, V do Regimento Didático-Pedagógico do IFSC (RDP), de 25 de junho de 2018:

Curso Técnico Subsequente em Saneamento
202121504285 - FRANCK BATISTA VIEIRA
202121504317 - JOHN ROBERT RIVEIRO
202121504324 - NICOLLE GRAZIELA DOS SANTOS
202121504267 - PATRÍCIA DA COSTA DOS SANTOS

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 502, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei 11.091, de 12/01/2005,
Considerando o Processo n° 23292.029479/2021-80,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora abaixo relacionada:

I – Nome: CANDIDO RODRIGO GOMES DA SILVA; SIAPE: 1610721; Data de Progressão: 03/09/2021; Nível de classificação D; de padrão de vencimento 09, para padrão de vencimento 10;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ZIZIMO MOREIRA FILHO

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 503, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL, SUBSTITUTO, DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n. 250/2021 – DASS-FLN;

Considerando o Artigo n. 153 do Regulamento Didático Pedagógico do IFSC;

Considerando a Instrução Normativa n° 20, de 01 de setembro de 2020, alterada pela Instrução Normativa n° 27, de 18 de agosto de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento de matrícula dos alunos, abaixo relacionados, do Curso Superior de Tecnologia em Radiologia, ofertado pelo Câmpus Florianópolis, com fundamento no art. 153, II, e art. 153, §2º, do Regulamento Didático-Pedagógico do IFSC, e art. 4º, II, da Instrução Normativa n° 20/2020:

JULYA CHARARA AIRES DA SILVA - matrícula 202110806908;

JULIA SCHWINDEN RACHADEL - matrícula 1710043482;

NICOLAS FRAGA - matrícula 202010005505;

NICOLLY DEITOS – matrícula 201910004244;

GIOVANNA GODOY DE OLIVEIRA - matrícula 202110809035;

BEATRIZ ANTUNES SANTOS - matrícula 202110809018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 504, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL, SUBSTITUTO, DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 246/2021 – DASS-FLN,
Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 447 de 20 de setembro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 447 de 20 de setembro de 2021, que designou os servidores relacionados para constituírem o Grupo de Trabalho (GT) para reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) Técnico Subsequente em Desenvolvimento de Sistemas, para excluir a servidora UNDERLEA CABREIRA CORREA, matrícula SIAPE n° 1756925.

Art. 2º A composição do GT passa a ser a seguinte:
ANDRINO FERNANDES, matrícula SIAPE n° 1031457 (presidente)
HAMILCAR BOING, matrícula SIAPE n° 0278221
HERVAL DAMINELLI, matrícula SIAPE n° 1106639
JULIANO LUCAS GONÇALVES, matrícula SIAPE n° 1573331
MARCOS ANDRÉ PISCHING, matrícula SIAPE n° 1823545

Art. 3º Determinar que a carga horária seja de 02 (duas) horas semanais para esta atividade, com vigência para o período letivo de 2021/2.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

HUMBERTO FRANCISCO BEIRAO JUNIOR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba Nº 139, de 11 de outubro de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GAROPABA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Memorandos Eletrônicos nº 113/2021 e nº 114/2021 - DG-GPB, de 11 de outubro de 2021;

RESOLVE:

Art. 1º Designar as servidoras abaixo relacionadas para comporem o Núcleo de Acessibilidade Educacional - NAE, do Câmpus Garopaba:

- I - ALESSANDRA SANTOS SOLÉ;
- II - CAROLINE VIEZEL;
- III - ELISABETE SCHLATZ RASCH;
- IV - JULIANA VARELA GERALDO;
- V - KAMILA ROSA DE JESUS DAMAZIO;
- VI - RAFAELA ESCOBAR BÜRGER;
- VII - SILVIA MARIA DA SILVA.

Art. 2º Indicar a servidora Kamila Rosa de Jesus Damazio como articuladora do NAE.

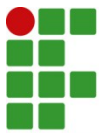
Art. 3º A Comissão desenvolverá suas atividades até 18/03/2022.

Art. 4º A Comissão encaminhará relatório das atividades realizadas à Direção do Câmpus, ao final de sua vigência, bem como divulgará os trabalhos desenvolvidos à Comunidade Acadêmica.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MICHELINE SARTORI

MICHELINE SARTORI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 197, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 9/2021 - CCSTMOD-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria Interna N°111, de 14 de junho de 2021 que compõe a Comissão de Atividades Complementares - ACCs do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda.

Art. 2º Incluir o nome da servidora:

ELISANGELA MANARIM GUIMARAES

Definir que a referida Comissão passa assim, a ter a seguinte constituição:

ARIELA PORTO FABRICIO (Coordenadora)

ELISANGELA MANARIM GUIMARAES

TALITA CARDOSO BORGES

Art. 3º Esta portaria considerará 2 horas/semana para o coordenador e 1 hora/semana de trabalho aos demais membros.

Art. 4º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 5º Esta portaria torna sem efeito a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 111 de 14 de junho de 2021.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 198, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Processo - 23292.030186/2021-03;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, a servidora abaixo relacionada:

I. DENISE MOHR, SIAPE: 1493633 ; Data de Progressão: 20/09/2021; De: E 410 ; Para: E 411.

Art. 2º Conceder Progressão Funcional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, aos servidores abaixo relacionado:

I. CAROLINE WEIBERG, SIAPE: 2338951; Data de Progressão: 24/09/2021; De: D 301; Para: D 302;

II. CLODOALDO MACHADO, SIAPE: 1814692; Data de Progressão: 16/09/2021; De: D 402; Para: D 403;

III. DILCLEIA DOBROWOLSKI, SIAPE: 1348159; Data de Progressão: 09/09/2021; De: D 402; Para: D 403;

IV. EDERSON STIEGELMAIER, SIAPE: 2444956; Data de Progressão: 17/09/2021; De: D 301; Para: D 302;

V. JAISON VIEIRA DA MAIA, SIAPE: 1815837; Data de Progressão: 20/09/2021; De: D 402; Para: D 403;

VI. JOSUE JORGE CRUZ, SIAPE: 2081047; Data de Progressão: 14/09/2019; De: D 302; Para: D 303.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Rau Nº 146, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL - RAU DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Orientação Normativa nº 04, publicada no D.O.U. em 23 de fevereiro de 2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, que dispõe sobre os Adicionais de Insalubridade e Periculosidade, disciplinados pelos artigos 68 a 70 da Lei 8.112/1990;

Considerando a Instrução Normativa nº 28, publicada no D.O.U. em 26 de março de 2020, do Ministério da Economia;

Considerando orientações da Diretoria de Gestão de Pessoas, conforme e-mail de 22 de junho de 2020;

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 19/2021 - CCTELT-RAU;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o Adicional de Insalubridade ou Periculosidade aos servidores que trabalharam presencialmente no câmpus Jaraguá do Sul - Rau no mês de SETEMBRO de 2021, conforme relacionado abaixo:

NOME DO SERVIDOR; SIAPE; LOCAL DE TRABALHO; TIPO DE ADICIONAL;
PERCENTUAL

I - MARCOS ANTONIO SALVADOR; SIAPE: 3006108; Laboratório Automação/A109;
Periculosidade; 10% - 01 dia.

II - DENIVALDO PEREIRA DA SILVA; SIAPE: 1586334; Laboratório de Máquinas Elétricas e Eletromagnetismo/A201; Periculosidade; 10% - 02 dias. (pagamento via DECISAO JUDICIAL N TRAN JUG AT)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DELICIO LUÍS DEMARCHI

DELICIO LUIS DEMARCHI

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 232, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão Avaliadora dos projetos do Edital de Sustentabilidade (Edital nº 03/DEPE/CJ/2021) do Câmpus Joinville, com o objetivo de avaliar os projetos submetidos ao referido Edital, observando suas disposições.

Art. 2º As atividades da Comissão serão desenvolvidas no período de 11/10 a 09/11/2021, com carga horária total de 10 (dez) horas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 233, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville n° 17/2021, que nomeou a Comissão responsável pelo empréstimo de equipamentos tecnológicos aos estudantes do Câmpus Joinville do IFSC para o acompanhamento das atividades não-presenciais (ANP), alterada pelas Portaria n° 164 e 181/2021, para inclusão de GERALDO SALES DOS REIS.

Art. 2º A Comissão passa a ter a seguinte composição:

EUCLESIO DE OLIVEIRA SILVERIO
GERALDO SALES DOS REIS
LUCAS SCHOEFFEL
PERSON FRANCISCO SCHLICKMANN

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 234, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o PPC do Curso de Bacharelado em Enfermagem do Câmpus Joinville e a solicitação da Coordenadoria da Área de Saúde e Serviços em 07/10/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear as servidoras abaixo relacionadas, para compor a Comissão avaliadora das atividades complementares do Curso de Bacharelado em Enfermagem, com o objetivo de analisar, julgar, avaliar e validar as atividades complementares realizadas pelos estudantes do curso, bem como encaminhar ao Colegiado do Curso, para análise e deliberação, as questões não previstas nas normas.

ANNA GENY BATALHA KIPEL
MARLETE SCREMIN

Art. 2º As atividades da Comissão serão desenvolvidas de 18/10/2021 a 23/03/2022, com carga horária semanal de 1 (uma) hora.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 235, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Orientação Normativa nº 04, publicada no D.O.U. em 23 de fevereiro de 2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, que dispõe sobre os Adicionais de Insalubridade e Periculosidade, disciplinados pelos artigos 68 a 70 da Lei 8.112/1990,
Considerando a Instrução Normativa nº 28, publicada no D.O.U. em 26 de março de 2020, do Ministério da Economia,
Considerando orientação da Diretoria de Gestão de Pessoas e solicitação da Coordenadoria de Gestão de Pessoas em 22/09/2020, de que os dias em que o servidor atuar no câmpus devem ser considerados para pagamento do adicional de periculosidade,
Considerando os Memorandos Eletrônicos nº 46/2021 - DAE-JLE e nº 18/2021 - CAELL-JLE,
Considerando as datas registradas no formulário Covid, preenchido pelos servidores para acesso ao Câmpus durante o mês de setembro/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o Adicional de Insalubridade ou Periculosidade aos servidores que trabalharam presencialmente no câmpus no mês de AGOSTO de 2021, conforme relacionado abaixo:

I. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – TÉCNICOS DE LABORATÓRIOS DA ÁREA DE MECÂNICA:

NOME DO SERVIDOR; LOCAL DE TRABALHO; TIPO DE ADICIONAL; PERCENTUAL.

- ADRIANO ALBINO MACHADO; Laboratório de Fabricação; Insalubridade; 20%.

Dias e carga horária trabalhada em exposição: 03/09/2021 (04h).

- LUDGÉRIO PEREIRA NETO; Laboratório de Fabricação; Insalubridade; 20%.

Dias e carga horária trabalhada em exposição: 01/09/2021 (04h40min), 08/09/2021 (04h55min), 14/09/2021 (04h01min), 15/09/2021 (04h45min), 21/09/2021 (04h02min), 28/09/2021 (04h01min), 30/09/2021 (04h32min).

- MÁRCIO ROBERTO NUNES

a) Laboratório de Termofluidos; Insalubridade; 20%.

Dias e carga horária trabalhada em exposição: 27/09/2021 (04h10min).

b) Laboratório de Metrologia; Insalubridade; 20%.

Dias e carga horária trabalhada em exposição: 13/09/2021 (04h20min), 23/08/2021 (04h20min).



II – DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – DOCENTES DA ÁREA DE ELÉTRICA:

NOME DO SERVIDOR; LOCAL DE TRABALHO; TIPO DE ADICIONAL; PERCENTUAL.

- ANDRÉ BONETTO TRINDADE

a) Laboratório de Instalações Elétricas; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 30/09/2021.

- CARLOS TOSHIYUKI MATSUMI

a) Laboratório de Máquinas Elétricas; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 27/09/2021

- JOICE LUIZ JERONIMO

a) Laboratório de Máquinas Elétricas; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 24 e 28/09/2021.

- MICHAEL KLUG; Laboratório de Robótica; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 21, 22, 27 e 28/09/2021.

Dias trabalhados sem exposição: 10, 13, 14, 15, 16,17, 20, 24 e 29/09/2021.

- STEFANO ROMEU ZEPLIN; Laboratório de Automação; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 23/09/2021.

Art. 2º Conceder ao servidor RODRIGO CORAL, sub judice, o adicional de periculosidade, de acordo com a Ação nº 5008549-6520154047201.

a) Laboratório de Robótica; Periculosidade; 10%.

Dias trabalhados em exposição: 23/09/2021.

Dias trabalhados sem exposição: 01, 10,13,16, 20,21,27,28/09/2021..

Art. 3º Esta portaria entre em vigor na data de sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville N° 236, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Regimento Interno do Câmpus Joinville do IFSC (Resolução nº 37/2017/CONSUP) e a necessidade de organização do processo de escolha dos ocupantes de coordenadorias do Câmpus Joinville para mandato de dois anos, a partir de 01/03/2022,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear, pelo período de 11/10 a 17/11/2021, os servidores abaixo relacionados, para comporem a Comissão Eleitoral para organização do processo escolha de novos ocupantes das coordenadorias previstas no Regimento Geral do IFSC e no Regimento Interno do Câmpus Joinville, observadas as normativas vigentes.

FABIANE MARQUES DA CRUZ CRIVELLARO
HELIDA LESEUX
RODRIGO SPECKHAHN SOARES DA SILVA
SIMONE APARECIDA DOS SANTOS HINSCHING

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 187, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 66 de 24 de março de 2021, que criou o Grupo de Trabalho responsável por estudar a viabilidade no desenvolvimento de Kart Elétrico, no IFSC Câmpus Lages;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 11/2021 - CCTEME-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 69 de 25 de março de 2021, publicada no Boletim de Serviços nº 58/2021, que designou membros para o Grupo de Trabalho responsável por estudar a viabilidade no desenvolvimento de Kart Elétrico, no IFSC Câmpus Lages, excluindo o servidor LUCAS PEREIRA DE JESUS e incluindo o servidor JULIO AZAMBUJA DA SILVEIRA.

Art. 2º O grupo de trabalho passa a ter a seguinte composição:

- I - ALEXANDRE PAGANI SILVA
- II - FERNANDO DA SILVA OSORIO;
- III - GABRIEL GRANZOTTO MADRUGA;
- IV - JEFERSON FRAYTAG – PRESIDENTE;
- V - JULIO AZAMBUJA DA SILVEIRA;
- VI - MARLON FILIPPE SANTOS DA SILVA;
- VII - NATALIA MADALENA BOELTER;
- VIII - RICARDO TERAN MUHL;
- IX - ROGERIO DA SILVA;
- X - THIAGO HENRIQUE MOMBACH.

Art. 3º Informar que os membros deste grupo de trabalho, poderão alocar até 2 horas semanais de dedicação para esta atividade.

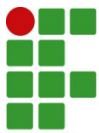
Art. 4º Esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2021 e que a partir desta data em até 30 dias, preferencialmente o presidente, deverá preencher a prestação de contas.



Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 110, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 127/2021 - DG-SCA;
Considerando o Memorando circular N° 7/2021 - DAE-REI (11.01.04.05.05) datado de 05/10/2021 que determina aos câmpus que se organizem na articulação de ações voltadas à V Campanha da Alimentação Saudável do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) abaixo relacionados(as) para comporem o Grupo de Trabalho que desenvolverá as ações voltadas à V Campanha da Alimentação Saudável do IFSC-São Carlos durante este mês de outubro.

- I - ANDRÉ OLIVEIRA DE MENDONÇA, SIAPE N° 1408511
- II - SIMONE APARECIDA DA SILVA SOUZA, SIAPE N° 2358739
- III - VANESSA GERTRUDES FRANCISCHI, SIAPE N° 3159783
- IV - MATEUS POTRICH BELLÉ, SIAPE N° 2194787

Art. 2º Os componentes deverão realizar as atividades elencadas no Memorando circular N° 7/2021 - DAE-REI.

Art. 3º A carga horária reservada para estas atividades é de até 03 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 111, de 9 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 128/2021 - DG-SCA;
Considerando o Memorando Eletrônico N° 5/2021 - GAB-REI (11.01.70.04) que determina a atualização do regimento interno do nosso câmpus, considerando a necessidade de adequação do IFSC ao Decreto 10.139/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) abaixo especificados(as) para comporem o Grupo de Trabalho responsável pela atualização do Regimento Interno do Câmpus São Carlos.

- 1- BÁRBARA KLEEMANN DUARTE, SIAPE N °3206238;
- 2- AMANDA FABRES OLIVEIRA RADÜNZ, SIAPE N°1591172;
- 3- CRIZANE HACKBARTH ,SIAPE N° 2409254;
- 4- ISRAEL DA SILVA MOTA, SIAPE N° 1115662;
- 5- CELSO BERGMAIER, SIAPE N° 1784930;

Art. 2º Este grupo de trabalho deverá desenvolver suas atividades até dia 30 de novembro de 2021, prazo este para que seja encaminhado a comissão central o regimento interno do câmpus São Carlos.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 112, de 9 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 129/2021 – DG-SCA,
Considerando a recomendação N° 002/2021 – OUVIDORIA que recomenda ações nos câmpus no sentido promover ações de combate a violência física/psicológica e bullying/cyberbullying,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) abaixo relacionados(as) para comporem o Grupo de Trabalho de enfrentamento à violência física/psicológica e bullying/cyberbullying no Câmpus São Carlos, com carga horária de até 2 horas semanais:

- 1- FABIANO AUGUSTO DE PAULA CRISAFULI, SIAPE N° 1009787;
- 2- DOUGLAS RODRIGUES SAUCEDA, SIAPE N° 2408743;
- 3- VANESSA GERTRUDES FRANCISCHI, SIAPE N° 3159783;
- 4- GABRIELA CORREA DA SILVA, SIAPE N° 1145034;

Art. 2º Este grupo de trabalho deverá desenvolver suas atividades até dia 31 de dezembro de 2022.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO

Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos Nº 113, de 9 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico Nº 130/2021 - DG-SCA;

Considerando o Regulamento Didático Pedagógico - RDP do IFSC, aprovado pela Resolução CONSUP nº 20, de 25/06/2018,

Considerando a Instrução Normativa nº 20/2020/IFSC;

Considerando o e-mail da Coordenacao do curso de agrarias datado de 08/10/2021 enviado à Direção do campus solicitando o cancelamento de matrículas de alunos dos cursos;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o cancelamento da matrícula de discentes do Curso Técnico em Agronegócio Concomitante e Curso Técnico em Agropecuária Subsequente do Câmpus São Carlos, abaixo relacionados(as). Em conformidade com o Art. 88º - Inciso II, do Regulamento Didático-pedagógico.

Discente do Curso Técnico em Agronegócio Concomitante- Matrícula

- 1- BRUNO NERI FERREIRA – 202111707128
- 2- DIENIFER SCHWEIKART NOGUEIRA ALBERTI - 202111706433
- 3- ISMAEL LUAN SCHMITZ - 202111708688
- 4- JOÃO VITOR ALBERTI - 202111706442
- 5- JUCIANE DA SILVA - 202111705283
- 6- MATHEUS JUAN BARBOSA FASSBINDER - 202111705422

Discente do Curso Técnico em Agropecuária Subsequente - Matrícula

- 1- JULIANO SCHONBERGER JUNIOR - 201921701392
- 2- ISAAC RAMOS DOS SANTOS 201921700858
- 3- GUILHERME DALBERTO - 201921700500
- 4- ANDRÉ JUNIOR SALVAGNI - 201921701027
- 5- ELTON BARROS BATISTA – 201921707568



Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Carlos N° 114, de 9 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO CARLOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 131/2021 - DG-SCA;
Considerando a solicitação da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional de criação em cada Câmpus do Grupo de Trabalho que desenvolverá atividades voltadas ao Planejamento Institucional;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os(as) servidores(as) abaixo especificados para comporem o Grupo de Trabalho responsável pelo Planejamento do IFSC - Câmpus São Carlos:

- 1-FERNANDA KNORST DE ALMEIDA, SIAPE N°1769986;
- 2-CELSO BERGMAIER, SIAPE N° 1784930;
- 3-JOHNNY GILBERTO MORAES COELHO, SIAPE N°1105609;
- 4-MARCOS DE OLIVEIRA TREPTOW, SIAPE N° 1179441;
- 5-VANESSA GERTRUDES FRANCISCHI , SIAPE N°3159783;
- 6-MARKUS VINICIOS FRANCESCON SPIES, SIAPE N° 2356589;
- 7-EDUARDO SCHWERTZ BITTENCOURT, Matrícula N° 201911903905-Representante discente
- 8-DIEGO LUÍS HEINEN MATRÍCULA N° 201911902306--Representante discente.

Art. 2º Os componentes definirão na primeira reunião a presidência do GT.

Art. 3º A carga horária atribuída para realizar esta atividade poderá ser de até 02 duas horas semanais.

Art. 4º Esta portaria terá validade até 30 de junho de 2022.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

RAIMUNDO JOSE DE SOUSA CASTRO

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 80, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria do Ministério da Economia n° 232, de 2 de junho de 2020, que institui o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial - SIADS, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal;
Considerando a Portaria do Reitor IFSC n° 1745, de 22 de junho de 2021 e suas alterações, que institui a Comissão Central de Implantação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), que definirá as diretrizes para a regularização patrimonial, implementação e consolidação do sistema no âmbito do IFSC;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Local de implantação do SIADS no Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste:

I - DANIELA BERNARDI, matrícula SIAPE n° 2377587 - coordenadora de compras e finanças;

II - DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH, matrícula SIAPE n° 3006947 - Setor de Patrimônio e Almoarifado;

III - FABIANO GONÇALVES MATOS, matrícula SIAPE n° 1640551 - Tecnologias da Informação e da Comunicação.

Art. 2º Os servidores designados deverão seguir os procedimentos, prazos e cronograma a serem estipulados em normativos pela Comissão Central durante a implantação e das Comissões Locais do Câmpus São Lourenço do Oeste, os procedimentos das etapas e o cronograma para implantação do Sistema Integrado de Administração de Serviços - SIADS no âmbito do Instituto Federal de Santa Catarina.

Art. 3º Todos atos de implantação de cada Câmpus deverão ser registrados em processo no respectivo Câmpus de implantação.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 81, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 59/2021 - DEPE-SLO,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho para alteração do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do Curso Técnico em Agronegócio do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - GABRIEL MATHIAS FERRARI, SIAPE nº 1280033 (coordenador);
- II - LEANDRO ROBERTO DA CRUZ, SIAPE nº 1399419;
- III - DAIANA SCHMIDT, SIAPE nº 1208443;
- IV - CELSO BERGMAIER, SIAPE nº 1784930;
- V - MARINA GEREMIA, SIAPE nº 1246406;
- VI - KLEBER FERREIRA DA SILVA, SIAPE nº 1666711;
- VII - NILMAR DIOGO DOS REIS, SIAPE nº 3253709;
- VIII - DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER, SIAPE nº 1194178.

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 07/10/2021 a 18/03/2022.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, os membros poderão destinar até 02 (duas) horas semanais.

Art. 4º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 5º O Grupo de trabalho deverá submeter a proposta ao colegiado do câmpus Avançado São Lourenço do Oeste até a conclusão desta portaria.

Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço Nº 82, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 60/2021 - DEPE-SLO,

RESOLVE:

Art. 1º Constituir grupo de trabalho para elaboração do projeto básico de implantação dos laboratórios de Matemática/Física e Biologia/Química do câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:

- I - LEANDRO ROBERTO DA CRUZ, SIAPE nº 1399419;
- II - MARINA GEREMIA, SIAPE nº 1246406;
- III - LUIZ ALBERTO VICARI, SIAPE nº 1939039.

Art. 2º O Grupo de Trabalho desenvolverá suas atividades pelo período de 07/10/2021 a 18/03/2022.

Art. 3º Para o desempenho das atividades mencionadas no artigo 1º desta portaria, os membros poderão destinar até 02 (duas) horas semanais.

Art. 4º Compete ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão o acompanhamento das atividades mencionadas no art. 1º.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 83, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 61/2021 - DEPE-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço nº 06 de 19 de fevereiro de 2021, para incluir o servidor NILMAR DIOGO DOS REIS como membro da comissão de Análise de Renda do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste e dispensar o servidor GABRIEL MATHIAS FERRARI, Docente, SIAPE nº 1280033.

Art. 2º A comissão passa a ter a seguinte composição:

- I) DAIANE DE FÁTIMA WAGNER KUNZLER, Pedagoga, SIAPE nº 1194178;
- II) DIOGO ELIAS TARTARO, Assistente de Alunos, SIAPE nº 1052241;
- III) OSEIAS TELES SILVA, Auxiliar em Administração, SIAPE nº 2351597;
- IV) RAMAO TIAGO TIBURSKI, Docente, SIAPE nº 1097958;
- V) NILMAR DIOGO DOS REIS, Docente, SIAPE nº 3253709.

Art. 3º Determinar que os servidores destinem até 1 (uma) hora semanal para esta designação.

Art. 4º A coordenação dos trabalhos será realizada pelo servidor RAMAO TIAGO TIBURSKI, com carga horária de até 2 (duas) horas semanais.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e possui validade até 18 de março de 2022.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 84, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 62/2021 - DEPE-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço n° 23 de 12 de abril de 2021, para incluir os servidores MARCELO CADOR e FABIANO GONÇALVES MATOS como membros da Comissão de Eventos do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste e dispensar o servidor JOÃO EDUARDO LINHARES, SIAPE n° 3160148.

Art. 2º A comissão passa a ter a seguinte composição:

I - DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER, SIAPE n° 1194178;

II - GABRIEL MATHIAS FERRARI, SIAPE n° 1280033;

III - RAMAO TIAGO TIBURSKI, SIAPE n° 1097958;

IV - TALILA GRACIELI VIEIRA, SIAPE n° 3164690;

V - MARCELO CADOR, SIAPE n° 3251033 (coordenador);

VI - FABIANO GONÇALVES MATOS, SIAPE n° 1640551.

Art. 3º Fica sob responsabilidade do Coordenador a organização da agenda de reuniões, a distribuição das atividades, o registro das ações em Ata e a disponibilização dos documentos na plataforma do Câmpus conforme preconiza a Instrução Normativa N.º 02/2021, de 08 de abril de 2021, do Colegiado do Câmpus.

Art. 4º A carga horária destinada a atividade será de até 01 (uma) hora semanal.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e tem validade até 25 de março de 2022.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 85, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 63/2021 - DEPE-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 21 de 12 de abril de 2021, para incluir os servidores MARCELO CADOR e DANIEL AMARO DE VASCONCELOS como membros da Comissão Responsável pela Formulação e Acompanhamento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA no IFSC – Câmpus São Lourenço do Oeste e dispensar a servidora DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER, SIAPE n° 1194178.

Art. 2º A comissão passa a ter a seguinte composição:

- I) GABRIEL MATHIAS FERRARI, Docente, SIAPE n° 1280033, (Coordenador);
- II) DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH, Auxiliar em Administração, SIAPE n° 3006947;
- III) JONAS MUSSOI GARCIA, Docente, SIAPE n° 1362513;
- IV) LUIZ ALBERTO VICARI, Docente, SIAPE n° 1939039;
- V) MARCELO CADOR, Assistente de Aluno, SIAPE n° 3251033;
- VI) DANIEL AMARO DE VASCONCELOS, Assistente de Aluno, SIAPE n° 3135653.

Art. 3º Fica sob responsabilidade do servidor designado pela coordenação a organização da agenda de reuniões, a distribuição das atividades, o registro das ações em Ata e a disponibilização dos documentos na plataforma do Câmpus conforme preconiza a Instrução Normativa N.º 02/2021, de 08 de abril de 2021, do Colegiado do Câmpus.

Art. 4º A carga horária destinada para as atividades são de duas (02) horas semanais para o coordenador e uma (01) hora semanal aos demais membros da comissão.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, sendo válida até 25 de março de 2022.

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 86, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 64/2021 - DEPE-SLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, LUIZ ALBERTO VICARI, SIAPE nº 1939039, para coordenação, por encargo, do Curso de Qualificação Profissional em Assistente de Controle de Qualidade Integrado ao Ensino Médio - PROEJA FIC.

Art. 2º As atividades serão realizadas no período de 16 de agosto de 2021 a 31 de julho de 2023.

Art. 3º A carga horária do encargo de que trata caput do art. 1º será de até 2 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e possui efeitos retroativos a partir de 16 de agosto de 2021.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 87, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 65/2021 - DEPE-SLO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor do câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, GABRIEL MATHIAS FERRARI, SIAPE nº 1280033, como articulador do Curso de Qualificação Profissional em Assistente de Controle de Qualidade Integrado ao Ensino Médio - PROEJA FIC.

Art. 2º As atividades serão realizadas no período de 16 de agosto de 2021 a 31 de julho de 2023.

Art. 3º A carga horária do encargo de que trata caput do art. 1º será de até 2 horas semanais.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e possui efeitos retroativos a partir de 16 de agosto de 2021.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 88, de 8 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 66/2021 - DEPE-SLO;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 25 de 12 de abril de 2021, para incluir o servidor NILMAR DIOGO DOS REIS como membro da Comissão Técnica para avaliação do atual acervo bibliográfico e dispensar o servidor LUIZ ALBERTO VICARI, Docente, SIAPE nº 1939039.

Art. 2º A comissão passa a ter a seguinte composição:

- I - ALEX RESTELLI, Docente, SIAPE nº 2360667;
- II - DIOGO ELIAS TARTARO, Assistente de Aluno, SIAPE nº 1052241;
- III - NILMAR DIOGO DOS REIS, Docente, SIAPE nº 3253709;
- IV - KLEBER FERREIRA DA SILVA, Docente, SIAPE nº 1666711;
- V - RAMAO TIAGO TIBURSKI, Docente, SIAPE nº 1097958 (Coordenador).

Art. 3º Fica sob responsabilidade do Coordenador a organização da agenda de reuniões, a distribuição das atividades, o registro das ações em Ata e a disponibilização dos documentos na plataforma do Câmpus conforme preconiza a Instrução Normativa N.º 02/2021, de 08 de abril de 2021, do Colegiado do Câmpus.

Art. 4º A carga horária individual reservada aos encargos das atividades será de 1h semanal e oportunizará o atendimento das seguintes atribuições:

- I - Realizar um levantamento do acervo bibliográfico adquirido pelo Câmpus e indicar o restante do acervo necessário para aquisição no ano de 2021;
- II - Analisar se eventuais materiais recebidos por meio de doações atendem as necessidades institucionais do Câmpus;
- III - Elaborar e entregar relatório simplificado da atuação da Comissão ao final dos trabalhos.

Art. 5º A carga horária reservada ao coordenador da comissão será de 2h semanais.



Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação e terá validade até 25 de março de 2022.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 89, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo nº 23292.029766/2021-91;
Considerando a Lei número 11.091/2005;
Considerando o resultado da Avaliação de Desempenho 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a Progressão por Mérito Profissional na Carreira, mediante Avaliação de Desempenho, à servidora TAE abaixo relacionada, lotada no Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste:

I - Nome: DANIELA BERNARDI; Siape 2377587; Data de Progressão: 22/09/2021; Nível de classificação D; de padrão de vencimento III, para padrão de vencimento IV.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANIEL FERNANDO CAROSI

DANIEL FERNANDO CAROSI
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 116, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 17/2021 - COMAP-XXE;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para, com observância da legislação vigente, atuarem como fiscais do Contrato de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Veículos Oficiais do Câmpus Xanxerê, decorrente do Pregão Eletrônico nº 95/2021, Processo nº 23292.028167/2021-02.

- I - Gestor: MILENA MACHADO CORTELINI - SIAPE 2877362;
- II - Gestor Suplente: MATEUS PAMPLONA - SIAPE 3159610;
- III - Fiscal Administrativo: CARLOS GUILHERME VIEIRA - SIAPE 2297176;
- IV - Fiscal Administrativo Suplente: FABRICIO MACALI - SIAPE 3006363;
- V - Fiscal Técnico: CARLOS GUILHERME VIEIRA - SIAPE 2297176;
- VI - Fiscal Técnico Suplente: FABRICIO MACALI - SIAPE 3006363;

Art. 2º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 18 de 18 de fevereiro de 2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 117, de 11 de outubro de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 128/2021 - DAM-XXE;
Considerando a mudança nas coordenações dos cursos do Câmpus Xanxerê;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 25 de 26 de fevereiro de 2021 que designou servidores para comporem a Comissão de Empréstimo de Equipamentos Tecnológicos aos Estudantes do Câmpus Xanxerê, excluindo os servidores KLUNGER ARTHUR ESTER BECK - SIAPE 1078628 e MILENE MARQUEZI - SIAPE 2241043 e incluindo os servidores LUIZ LOPES LEMOS JUNIOR - SIAPE 1875802 e DANIEL ECCO - SIAPE 1579661.

Art. 2º A Comissão de Empréstimo de Equipamentos Tecnológicos aos Estudantes do Câmpus Xanxerê passa a ter a seguinte composição:

- I- ALEX RICARDO WEBER - SIAPE 1101500;
- II- CARLOS ALFREDO GRACIOLI AITA - SIAPE 1167065;
- III- DANIEL ECCO - SIAPE 1579661;
- IV- JOAO MARCOS CASSOL - SIAPE 1824735;
- V- LUIZ LOPES LEMOS JUNIOR - SIAPE 1875802;
- VI- ROSANGELA GONCALVES PADILHA COELHO DA CRUZ - SIAPE 1827137;
- VII- THAYS MOCELLIN GIACOMIN - SIAPE 1126773;

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT
Autenticado Digitalmente