



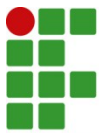
BOLETIM DE SERVIÇO

06/04/2021

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor <i>Pro Tempore</i>	André Dala Possa
Diretoria Executiva	Juarez Pontes
Chefia de Gabinete da Reitoria	Bruna Dorabiallo Oliveira
Assessoria Técnica	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria Correição e Transparência	Karin Beck
Ouvidoria Geral	Ádila Márcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Fernanda Emanuela Ferreira
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jaqueline Besen
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Francielle Pereira de Oliveira
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Fabiana Besen Santos
Diretoria de Administração	Marcelo Contatto dos Santos
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Julia Silveira Paegle
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria de Ensino	Tiago Moraes Nunes
Diretoria de Assuntos Estudantis	Gilberto Vicente de Oliveira
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Maricléia Lopes Prim
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Daniel Mazon da Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Rafael Nilson Rodrigues
Diretoria de Extensão	Letícia Cunico
Diretoria de Comunicação	Rafaela Taisa Menin
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes



Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Egon Sewald Junior
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Marco Antonio Torrez Rojas
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ailton Durigon
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Rosane Schenkel de Aquino
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Adriano Vitor

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
MATHEUS BALDEZ REIS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
ROSEMERY WEIDAUER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
PATRICK ELÍZIO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS



Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bílingue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bílingue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bílingue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1005, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a IN nº 28 de 25/03/2020;

Considerando o Memorando Eletrônico nº 31/2021 – PROAD, que defere o pedido de interrupção de férias do servidor LEANDRO DAMIÃO VIANA;

Considerando a necessidade de interrupção de férias do servidor devido à remoção do servidor João Lúcio da Costa Baracuhy Sobrinho, lotado atualmente na Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio, para o Câmpus Florianópolis a partir de 05/04/2021, conforme Edital de Remoção 10/2020 - DGP IFSC.

RESOLVE:

Art. 1º Interromper as férias do servidor LEANDRO DAMIÃO VIANA, matrícula 1006918, lotado no Almoxarifado e Patrimônio da Reitoria, a partir de 05/04/2021, devendo usufruir o restante do período a partir de 16/11/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1006, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico nº 3/2021 – CGP-SJE, de 31 de março de 2021;
Considerando o atestado médico de 31/03/2021;
Considerando a licença para tratamento de saúde no período de 31/03/2021 a 28/06/2021;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias referente ao exercício 2020 da servidora ROSANE MARIA BOLZAN, matrícula SIAPE 7990313, lotada no Câmpus São José, agendadas para o período de 05/04/2021 a 19/04/2021, devendo ser reagendadas para o período de 29/06/2021 a 13/07/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1007, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o período de férias agendado de 05/04/2021 a 18/04/2021 da servidora KARIN BECK;

Considerando a necessidade de atendimento à Assessoria de Correição em resposta às demandas do MPF, da CGU e demais demandas Institucionais;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar as férias da servidora KARIN BECK, SIAPE nº 178955, lotada na Reitoria, agendadas para o período de 05/04/21 a 18/04/21, devendo ser reagendadas para o período de 06/12/2021 a 19/12/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

ANDRE DALA POSSA
Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) N° 1008, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Portaria N° 1004 de 05 de abril de 2021,

Considerando e-mail enviado pelo Departamento de Assuntos Estudantis de 01 de abril de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria do(a) Reitor(a) N° 1004 de 05 de abril de 2021, que designa substituto para o período de licença maternidade da Coordenadora do Registro Acadêmico do Câmpus São José, RAFAELA ROCHA RABELO FERNANDES, alterando o período de substituição conforme segue:

Onde se lê:

"d) Período da Substituição: de 10/03/2021 a 18/04/2021 e de 24/04/2021 a 08/05/2021";

Leia-se:

"d) Período da Substituição: de 11/02/2021 a 18/04/2021 e de 24/04/2021 a 08/05/2021".

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1009, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.091 de 12/01/2005, o Decreto Federal nº 9.991 de 28/08/2019, o Decreto Federal nº 5.825 de 29/06/2006, a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.772 de 28/12/2012, Resolução nº 10/2016/CDP de 19/07/2016 e a Resolução nº 002/2020/CDP, de 20/04/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Capacitação Profissional, de acordo com a aprovação do respectivo processo pela Diretoria de Gestão de Pessoas, aos servidores:

I - JULIANO CESAR LOBATO PEREIRA DIAS, SIAPE nº 2336855, lotado no campus Gaspar, com carga horária apresentada de 123 horas e saldo de 3 horas, devendo progredir para o nível CIV, a partir de 31/03/2021. Processo nº 23292.008403/2021-33.

II - DIOGO SOARES FONSECA, SIAPE nº 2359539, lotado no campus Criciúma, com carga horária apresentada de 138 horas e saldo de 48 horas, devendo progredir para o nível CIII, a partir de 30/03/2021. Processo nº 23292.008352/2021-52.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1010, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.091 de 12/01/2005, o Decreto Federal nº 5.824 de 29/06/2006, a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.772 de 28/12/2012, Resolução nº 01/2016/CDP de 04/02/2016, a Resolução nº 009/2019/CDP de 11/09/2019 e a Res. nº 002/2020, de 20/04/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o Incentivo à Qualificação à servidora:

I - ELIANE CORREA COSTA, SIAPE nº 2061820, lotada no Câmpus Lages, fazendo jus, a requerente, a partir de 30/03/2021, ao percentual de 52%, pela conclusão do curso de Mestrado Acadêmico em Educação (UNIPLAC). Processo nº 23292.008347/2021-90.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 1011, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução n° 29/2014/CONSUP de 08/04/2016 e o Parecer Técnico sobre o Relatório Descritivo para fins de Concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder ao servidor GUILHERME BRAGHIROLI, matrícula SIAPE n° 1010663, ocupante do cargo de Docente, lotado no Câmpus Florianópolis, o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC III, fazendo jus ao recebimento a partir de 14/02/2020, data em que cumpriu os requisitos. Processo n° 23292.039882/2020-17.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 1012, de 5 de abril de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112 de 11/12/1990, o Decreto Federal nº 5.707 de 23/02/2006 e a Resolução nº 12/2019/CDP;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a continuidade do Afastamento Integral, para Pós-Graduação (Doutorado em Turismo - Universidade de Aveiro) à servidora THIANNE DURAND MUSSOI DE FREITAS, Docente, Siape nº 1621709, lotada no Câmpus Florianópolis-Continente, para o período de 24/12/2021 a 01/12/2022. Processo no. 23292.004995/2021-93.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS GASPAR

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar Nº 42, de 5 de abril de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS GASPAR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico 52/2021 – DAM-GAS;

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão Permanente do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE do Câmpus Gaspar.

Art. 2º A comissão de que trata o caput do art 1º tem como finalidade o planejamento, acompanhamento e controle de qualidade do Programa Nacional de Alimentação Escolar no câmpus Gaspar, sob responsabilidade técnica de nutricionista do IFSC.

Art. 3º À Comissão do PNAE compete:

I – Planejamento, avaliação e seleção dos produtos a serem adquiridos, sob responsabilidade técnica da equipe de nutricionistas do IFSC;

II – Acompanhamento do programa no âmbito do câmpus Gaspar;

III – Levantamento das necessidades e aprimoramento do programa, quando necessário;

IV – Divulgação e encaminhamento de ações educativas no que diz respeito à alimentação escolar;

V – Apoio e logística na distribuição dos alimentos, quando necessário;

VI – Auxílio no encaminhamento das questões contratuais referentes ao fornecimento de alimentos junto com os respectivos fiscais de contrato, quando necessário;

VII – Auxílio na Prestação de Contas Anual referente à comprovação dos objetivos e da aquisição de gêneros alimentícios, dentro dos critérios estabelecidos na Resolução CD/FNDE no 31, de 1o de julho de 2011;

VIII - Elaboração do regimento de funcionamento da comissão e posterior encaminhamento ao Colegiado do Câmpus Gaspar.

Art. 4º Tornar sem efeito as Portarias 137/2020/DG-GAS e 027/2021/DG-GAS.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 63, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 9/2021 - COPED-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados, para compor o Grupo de Trabalho para a construção de documentos (cartilha e resolução) que tratem sobre plágio em trabalhos acadêmicos do Câmpus Jaraguá do Sul-Centro.

PRISCILA JULIANA DA SILVA
MILENA PELLISSARI BEDIM
VALDECIR BABINSKI JUNIOR
VIVIAN ANDREATTA LOS
TALITA CARDOSO BORGES

Art. 2º Esta portaria considerará 01 hora/semana de trabalho aos membros.

Art. 3º Esta portaria terá validade até 30/09/2021.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 64, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 3/2021 - CCLFIS-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor ANTONIO CARLOS PATROCINIO JUNIOR para coordenar o Laboratório de Mecânica Geral, Gravitação, Termodinâmica, Ondulatória, Óptica e Física Moderna (G1 e G2).

Art. 2º O coordenador designado nesta portaria poderá destinar até o máximo de 04 (quatro) horas/semana para os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 65, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 3/2021 - CCLFIS-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor LUIZ HENRIQUE MARTINS ARTHURY para coordenar o Laboratório de Eletrônica e Eletromagnetismo (F2).

Art. 2º O coordenador designado nesta portaria poderá destinar até o máximo de 04 (quatro) horas/semana para os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 66, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 3/2021 - CCLFIS-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear o servidor JULIO EDUARDO BORTOLINI para coordenar o Laboratório de Produção de Material Didático (F3).

Art. 2º O coordenador designado nesta portaria poderá destinar até o máximo de 04 (quatro) horas/semana para os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 67, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 1/2021 - CCTMVE-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora SILVANA SILVA REITER WITKOSKI para coordenar o Laboratório de Costura (B4).

Art. 2º A coordenadora designada nesta portaria poderá destinar até o máximo de 04 (quatro) horas/semana para os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul N° 68, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico N° 1/2021 - CCTMVE-JAR;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear a servidora FABIANE FISCHER MURARA para coordenar o Laboratório de Modelagem (B5).

Art. 2º A coordenadora designada nesta portaria poderá destinar até o máximo de 04 (quatro) horas/semana para os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria terá validade até o dia 31/03/2022.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

JOSÉ ROBERTO MACHADO

JOSE ROBERTO MACHADO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 101, de 6 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão Permanente de acompanhamento do Curso Técnico em Eletroeletrônica noturno do Câmpus Joinville, com o objetivo de acompanhar o bom andamento do curso, estudar, discutir e propor ações voltadas à melhoria do processo ensino-aprendizagem focado na permanência e êxito dos educandos.

Art. 2º A carga horária semanal destinada às atividades da Comissão será de 02 (duas) horas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 79, de 31 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 39 de 5 de março de 2021, que criou a Comissão de Ensino, no IFSC Câmpus Lages;
Considerando o Memorando Eletrônico n° 39/2021 - DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 42 de 8 de março de 2021, publicada no boletim de serviços n° 44/2021 e Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 65 de 19 de março de 2021, publicada no boletim de serviços n° 54/2021, que nomearam membros para comporem a Comissão de Ensino, no IFSC Câmpus Lages, incluindo a servidora SIMONE MARA DULZ.

Art. 2º A Comissão, passa a ter a seguinte composição:

- I - ANDRE SALVARO FURTADO;
- II - MAGALI INES PESSINI - PRESIDENTE;
- III - MARCO AURELIO WOEHL;
- IV - NATALIA MADALENA BOELTER;
- V - RITA DE CASSIA FREITAS SANTOS;
- VI - SILMAR PRIMIERI;
- VII - SIMONE MARA DULZ;
- VIII - VILSON HECK JUNIOR.

Art. 3º Informar que os membros poderão alocar até 2 horas semanais de dedicação para esta atividade.

Art. 4º Determinar que esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2021 e que a partir desta data em até 30 dias, preferencialmente o presidente, deverá preencher a prestação de contas.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 80, de 5 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico N° 1/2021 - CGP-LGS,

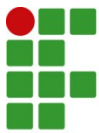
RESOLVE:

Art. 1º Alterar a lotação do servidor GEANCARLO VIEIRA WERNER, Matrícula Siape 1865904, da UORG 80 - Departamento de Administração do Câmpus Lages, para UORG 390 - Coordenadoria de Gestão de Pessoas do Câmpus Lages.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS XANXERÊ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 38, de 6 de abril de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS XANXERÊ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 13/2021 - DEPE-XXE;

Considerando o disposto na Resolução CONSUP N° 24, de 23 de outubro de 2019, Artigo 34, inciso II;

RESOLVE:

Art. 1º Cancelar a matrícula dos alunos do curso de Pós-Graduação *lato sensu* em Ciência e Tecnologia de Alimentos com Ênfase em Alimentos Funcionais abaixo relacionados, com fundamento no Artigo 34, inciso II da Resolução CONSUP N° 24, de 23 de outubro de 2019, que regulamenta os processos acadêmicos relativos ao funcionamento dos programas de pós-graduação *lato sensu* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, IFSC.

I - ANA PAULA LOHMANN BARBIERI - matrícula 20201500128;

II - CLARISSA ORSATTO SPAGNOL SARTOR - matrícula 20201500180;

III - CLAUDIA WINCKLER - matrícula 20201500205;

IV - GIOVANA MARIA WEBER ZANDONA - matrícula 20201501330;

V - MARCELO DARCI MENDO - matrícula 20201500100;

VI - REGINA DICKEL - matrícula 20201500204;

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

RICARDO ZANCHETT

RICARDO ZANCHETT
Autenticado Digitalmente