



BOLETIM DE SERVIÇO

22/03/2021

Lei 4.965 de 05.05.66

REITORIA

Reitor <i>Pro Tempore</i>	André Dala Possa
Diretoria Executiva	Juarez Pontes
Chefia de Gabinete da Reitoria	Bruna Dorabiallo Oliveira
Assessoria Técnica	Pablo Tobias Medeiros Tribug
Assessoria Correição e Transparência	Karin Beck
Ouvidoria Geral	Ádila Márcia Antunes da Silva da Rosa
Assessoria de Assuntos Estratégicos e Internacionais	Fernanda Emanuela Ferreira
Diretoria do Polo de Inovação	Rubipiara Cavalcante Fernandes
Diretoria de Planejamento e Negócios do Polo de Inovação	Ricardo Luiz Alves
Diretoria de Gestão de Pessoas	Nauana Gaivota Silveira
Chefia do Departamento de Seleção de Pessoas	Jaqueline Besen
Chefia do Departamento de Administração de Pessoal	Francielle Pereira de Oliveira
Chefe da Auditoria Interna	Tamara Maria Bordin
Procuradoria Federal	Roberto Roberval Ritter Von Jelita
Pró-Reitoria de Administração	Fabiana Besen Santos
Diretoria de Administração	Marcelo Contatto dos Santos
Chefia do Departamento de Obras e Engenharia	Julia Silveira Paegle
Chefia do Departamento de Compras	José Carlos de Mattos
Chefia do Departamento de Contratos	James Hilton Becker
Chefia do Departamento de Orçamento e Finanças	Daniel Elias Becker
Pró-Reitoria de Ensino	Luiz Otávio Cabral
Diretoria de Ensino	Tiago Moraes Nunes
Diretoria de Assuntos Estudantis	Gilberto Vicente de Oliveira
Diretoria de Estatísticas e Informações Acadêmicas	Maricléia Lopes Prim
Chefia do Departamento de Ingresso	Raphael Thiago Gerba
Diretoria do Centro de Formação e Educação à Distância	Carlos Alberto da Silva Mello
Chefia do Departamento de Educação a Distância	Daniel Mazon da Silva
Chefia do Departamento de Formação do Cerfead	Nilo Otani
Pró-Reitoria de Extensão e Relações Externas	Rafael Nilson Rodrigues
Diretoria de Extensão	Letícia Cunico
Diretoria de Comunicação	Rafaela Taisa Menin
Chefia do Departamento de Marketing e Jornalismo	Bernardo Barbosa Gomes



Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Egon Sewald Junior
Diretoria de Gestão do Conhecimento	Marco Antonio Torrez Rojas
Diretoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação	Benoni de Oliveira Pires
Chefia do Departamento de Sistemas de Informação	Gilberto José de Souza Coutinho
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ailton Durigon
Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação	Rosane Schenkel de Aquino
Chefia do Departamento de Inovação e Assuntos Internacionais	Adriano Vitor

CÂMPUS

Diretoria-Geral do Câmpus Araranguá
ADRIANO ANTUNES RODRIGUES

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Araranguá
DANIEL DE LIMA CICHELLA

Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá
FABIANA SANTOS FERNANDES

Diretoria do Câmpus Caçador
DANIELLE REGINA ULLRICH

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Caçador
MATHEUS BALDEZ REIS

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Caçador
BRUNO SANTOS VIEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Canoinhas
JOEL JOSÉ DE SOUZA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Canoinhas
FRANCIS SAIBEL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Canoinhas
MAGALI REGINA

Diretoria-Geral do Câmpus Chapecó
SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Chapecó
JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Chapecó
GIOVANI ROPELATO

Diretoria-Geral do Câmpus Criciúma
DANIEL COMIN DA SILVA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Criciúma
ELDER COMIN PERRARO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Criciúma
NIGUELME CARDOSO ARRUDA

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis
ZÍZIMO MOREIRA FILHO

Vice-Diretoria do Câmpus Florianópolis
HUMBERTO FRANCISCO BEIRÃO JÚNIOR

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis
PAULA BORGES MONTEIRO

Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão Florianópolis
ROGERIO DE SOUZA VERSAGE

Diretoria de Administração do Câmpus Florianópolis
ROSELEA LISIANE KLAFKE SCHEIBLER

Diretoria-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente
JANE PARISENTI

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Florianópolis-Continente
JOÃO PAULO NUNES DA SILVA

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Florianópolis-Continente
LUCIANE PATRÍCIA OLIARI

Diretoria do Câmpus Garopaba
MICHELINE SARTORI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Garopaba
ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO

Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Garopaba
BRUNO ALBERTO PERUCHI

Diretoria-Geral do Câmpus Gaspar

ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar
DANIELA SBIZERA JUSTO

Diretoria-Geral do Câmpus Itajaí
LUIS FERNANDO POZAS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Itajaí
WAGNER CABRAL MEHL

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Itajaí
ANA ELISA FERREIRA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul
JOSÉ ROBERTO MACHADO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul
ROSEMERY WEIDAUER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul
VANDRÉ STEIN

Diretoria do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
DELICIO LUÍS DEMARCHI

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
PATRICK ELÍZIO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Jaraguá do Sul Rau
EDSON SIDNEI MACIEL TEIXEIRA

Diretoria-Geral do Câmpus Joinville
MAICK DA SILVEIRA VIANA

Chefia do Departamento de Administração e Manutenção do Câmpus Joinville
KARIN FETTER

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Joinville
DAYANE CLOCK LUIZ

Chefia do Departamento de Assuntos Acadêmicos do Câmpus Joinville
GERALDO SALES DOS REIS

Diretoria-Geral do Câmpus Lages
VILSON HECK JUNIOR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages
KATHILCE MARTINS AMORIM

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages
SILMAR PRIMIERI

Diretoria do Câmpus Palhoça-Bilíngue
ELIANA CRISTINA BÄR

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Palhoça-Bilíngue
BIANCA DOS SANTOS COSTA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Palhoça-Bilíngue
RENATO MESSIAS FERREIRA CALIXTO

Diretoria-Geral do Câmpus São Carlos
RAIMUNDO JOSÉ DE SOUSA CASTRO

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Carlos
FERNANDA KNORST DE ALMEIDA

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Carlos
ISRAEL DA SILVA MOTA

Diretoria-Geral do Câmpus São José
TIAGO SEMPREBOM

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São José
SABRINA MIRANDA COVALSKI

Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São José
JOÃO CARLOS BEZ BATTI

Diretoria do Câmpus São Lourenço do Oeste
DANIEL FERNANDO CAROSSO

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Lourenço do Oeste
DAIANA SCHMIDT

Diretoria-Geral do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO ALBINO MARTINS

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus São Miguel do Oeste
CLEONE FÁTIMA ZOHLER THIESEN

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus São Miguel do Oeste
DIEGO NONES BISSIGO

Diretoria-Geral do Câmpus Tubarão
HENRI CARLO BELAN

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Tubarão
ROBSON VIEIRA RODRIGUES

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Tubarão
LUCAS SCHMIDT

Diretoria do Câmpus Urupema
EVELISE ZERGER

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Urupema
ANDREIA WILLRICH

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Urupema
CAROLINA PRETTO PANCERI

Diretoria do Câmpus Avançado Xanxerê
RICARDO ZANCHETT

Chefia do Departamento de Administração do Câmpus Xanxerê
MILENA MACHADO CORTELINI

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Xanxerê
MARCELO ANDRÉ TOSO



PORTARIA DO(A) REITOR(A)

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 861, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Ofício Eletrônico 165/2021 - Reitoria;

RESOLVE:

Art. 1º Indicar os seguintes servidores como representantes institucionais do IFSC na composição do Conselho da Cidade de Araranguá:

- 1 – ADRIANO ANTUNES RODRIGUES, SIAPE 1757138, e-mail: adriano.rodrigues@ifsc.edu.br, Titular;
- 2 - ALEXANDRE ROCHA, SIAPE 1642104, e-mail: alexandrerocha@ifsc.edu.br, Suplente.

Art. 2º Para esta atividade serão alocadas as horas de acordo com a resolução 100/2019.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 862, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando as férias da servidora abaixo relacionada;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidor da Reitoria para substituir a respectiva titular no período de férias abaixo especificado:

I - CARGO/FUNÇÃO: Coordenadora da Coordenadoria de Controle Funcional / Reitoria - FG1

a) Titular: LAURA SANTOS DA CUNHA;

b) Período de férias no SIAPE: de 24/03/2021 a 01/04/2021;

c) Substituto/ Cargo: ALEXANDRE RANGEL SIMON FERREIRA RAMOS/ Assistente em Administração;

d) Período de substituição: de 24/03/2021 a 01/04/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 863, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 29/2021 - PROAD;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria nº 185, de 26 de janeiro de 2021, referente ao Grupo de Trabalho de elaboração do mapeamento e de diretrizes das atividades de execução financeira no IFSC, conforme descrito abaixo:

- I - Ampliar a carga horária de 2h para 4h semanais, a partir de 17/03/2021;
- II - Prorrogar o prazo final de 31/03/2021 para 01/07/2021.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



Portaria do(a) Reitor(a) Nº 864, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo Eletrônico nº 23292.040469/2020-76;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros avaliadores da Comissão Especial de Reconhecimento de Saberes e Competências, sendo o primeiro Presidente:

I – MIRACIR JOSE VALLE, Siape nº 277942, Aposentado

- a) Professora Avaliadora: RAQUEL MARINA DA S. DO NASCIMENTO (Colégio Pedro II)
- b) Professora Avaliadora: DANUZA ROBERTA PEREIRA LIMA (UFLA)
- c) Professora Avaliadora: HAGAR DE LARA TIBÚRCIO DE OLIVEIRA (IFSC)

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 865, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 8.112/90, a Lei Federal nº 9.567/97, o Decreto Federal nº 5.825/2006, Decreto nº 9.991, de 28 de agosto de 2019 e a Resolução nº 11/2019/CDP;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença para Capacitação aos servidores:

I - MATHEUS BALDEZ REIS, ocupante do cargo de Auxiliar em Administração, matrícula SIAPE nº 2032074, lotado no Câmpus Caçador, para ação de desenvolvimento presencial ou à distância, em face do serviço apurado no período de 03/06/2013 a 01/06/2018, concedendo 30 dias no período de 19/04/2021 a 18/05/2021. Processo no. 23292.006073/2021-87.

II - ANA REGENE VARELA, ocupante do cargo de Docente, matrícula SIAPE nº 1813414, lotada no Câmpus Araranguá, para ação de desenvolvimento presencial ou à distância, em face do serviço apurado no período de 07/09/2015 a 04/09/2020, concedendo 90 dias no período de 04/04/2021 a 02/07/2021. Processo no. 23292.003115/2021-25.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 866, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Processo n° 23292.004944/2021-15;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria do(a) Reitor(a) N° 850, de 18 de março de 2021, que homologou o resultado final da avaliação de desempenho no Estágio Probatório do servidor FÁBIO JÚNIOR PICKLER.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) Nº 867, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Art. 207 da Lei 8112/1990, o Art. 2º da Lei 11770/2008 e o Decreto nº 6690/2008;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder prorrogação da Licença à Gestante, à servidora:

I – CRISTIANE ALBANO MARQUETTI, matrícula SIAPE nº 1209562, lotada no câmpus Jaraguá do Sul, sendo o período de licença de 16/03/2021 a 13/07/2021, e o de prorrogação de 14/07/2021 a 11/09/2021. Processo nº 23292.007040/2021-71.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES
Autenticado Digitalmente

Portaria do(a) Reitor(a) N° 868, de 19 de março de 2021

O REITOR *PRO TEMPORE* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Lei Federal nº 11.091 de 12/01/2005, o Decreto Federal nº 9.991 de 28/08/2019, o Decreto Federal nº 5.825 de 29/06/2006, a Lei Federal nº 11.784 de 22/09/2008, a Lei Federal nº 12.772 de 28/12/2012, Resolução nº 10/2016/CDP de 19/07/2016 e a Resolução nº 002/2020/CDP, de 20/04/2020;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Progressão por Capacitação Profissional, de acordo com a aprovação do respectivo processo pela Diretoria de Gestão de Pessoas, à servidora:

I - PAULA RAMOS DE MELLO, SIAPE nº 2200003, lotada no câmpus Palhoça-Bilíngue, com carga horária apresentada de 230 horas e saldo de 50 horas, devendo progredir para o nível CIV, a partir de 15/03/2021. Processo nº 23292.007005/2021-46.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ANDRÉ DALA POSSA

JUAREZ PONTES

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CANOINHAS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 26, de 19 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 28/2021- DAM-CAN;

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo como fiscais do Contrato - SERVIÇOS DE TELEFONIA MÓVEL para o Campus CANOINHAS do IFSC, oriundo do Processo 19973.104892/2019-66 - Pregão 06/2020 - Central de Compras de Brasília.

Gestor: FRANCIS SAIBEL, Matrícula SIAPE 1828991

Gestor Suplente: JOEL JOSÉ DE SOUZA, SIAPE: 1953480

Fiscal Administrativo: WILLIAM SADA O HASEGAWA, SIAPE 1893679

Fiscal Administrativo Suplente: ROBERTO SANCHES DE LIMA, SIAPE: 3010508;

Fiscal Técnico: CRISTIANE VIEIRA DOS SANTOS FURST, SIAPE: 3159758

Fiscal Técnico Suplente: DIEGO EDUARDO KONDRAS, SIAPE: 3160885

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e tem validade até 23/12/2021.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 27, de 19 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CANOINHAS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando Memorando Eletrônico n° 19/2021 - DEPE-CAN,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 05 de 20 de janeiro de 2021, que trata da Comissão de Análise de Renda;

Art. 2º Revogar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 10 de 28 de janeiro de 2021, que trata da retificação da Coordenação dessa Comissão;

Art. 3º Nomear os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão de Análise de Renda do Câmpus Canoinhas, conforme abaixo descrito:

ALISON ANTONIO DE SOUZA
ANDREIA HOEPERS
CARLA VALÉRIA DOS SANTOS PACHECO
DAIANA ALVES MACHADO
JULIETE ALVES DOS SANTOS LINKOWSKI
MARA LUCIA SCHROEDER TAVARES
MAURO ANTONIO NIZER

Art. 4º A Coordenação dessa comissão ficará a cargo da servidora JULIETE ALVES DOS SANTOS LINKOWSKI

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com validade até 23/12/2021.

JOEL JOSÉ DE SOUZA

JOEL JOSE DE SOUZA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CAÇADOR

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 44, de 19 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Criar Grupo de Trabalho responsável pela atualização do regulamento do Colegiado do Câmpus Caçador.

Art. 2º O referido grupo tem como objetivo analisar o atual regulamento, propor alterações e novas diretrizes para melhor funcionamento do Colegiado. Os membros deverão apresentar o documento atualizado até agosto de 2021 em reunião do Colegiado do Câmpus, e após aprovado, o documento deverá ser submetido à análise do CONSUP.

Art. 3º Determinar que os componentes do grupo destinem até 02 (duas) horas semanais para esta atividade.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e possui validade até 31 de dezembro de 2021.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Caçador N° 45, de 19 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CAÇADOR DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os membros DANIELLE REGINA ULLRICH, MARIELLI APARECIDA NAVA, CLEBER SHAEFFER BARBARESCO, ALESANDRA ORIENTE e PAULINA APARECIDA CÍCERA DA SILVA para que componham o Grupo de Trabalho para atualização do Regulamento do Colegiado do Câmpus Caçador.

Art. 2º Determinar que os servidores destinem até 02 (duas) horas semanais para esta atividade.

Art. 3º Esta portaria possui validade até 31 de dezembro de 2021.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DANIELLE REGINA ULLRICH
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS CHAPECÓ

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 19, de 22 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 9/2021 - DIREPE-CCO,
Considerando a reunião do Núcleo Docente Estruturante da Engenharia de Controle e Automação (NDE), do dia 03 de março de 2021,
Considerando o Regulamento para a representação do membro docente da formação continuada do Curso de Engenharia de Controle e Automação foi devidamente aprovado no Colegiado deste Curso, constando na ATA nº 02 de Outubro de 2020,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor MARCOS VIRGÍLIO DA COSTA como representante da área de Informática do Curso de Engenharia de Controle e Automação, para coordenar o Programa de Formação Continuada dos Docentes de Cursos Superiores no IFSC Câmpus Chapecó. O docente irá trabalhar em conjunto com o Núcleo Pedagógico para preparação das atividades formativas.

Art. 2º A carga horária destinada para esta atividade será de até 04 horas semanais.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE
Autenticado Digitalmente

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 20, de 22 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 14/2021 - DIREPE-CCO,

RESOLVE:

Art. 1º Criar a Comissão de Análise e Acompanhamento de Processos de Redistribuição para a área de automação industrial do IFSC Câmpus Chapecó.

Art. 2º As atribuições desta comissão será: Analisar currículo, entrevistar e escolher os candidatos de redistribuição para as vagas: técnico de laboratório em eletromecânica e professor EBTT na área de Sistemas de Controle. Além disso, esta comissão dará suporte e acompanhar todo o processo junto à CGP e DGP do IFSC.

Art. 3º Para as atividades desta Comissão, todos os membros terão a carga horária de até 01 hora/semanal.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE
Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 21, de 22 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS CHAPECÓ DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico nº 76/2021 - DAM-CCO,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os (a) servidores (a) abaixo relacionados para a fiscalização contrato do processo de Telefonia móvel do IFSC Câmpus Chapecó, conforme o Processo: 19973.104892/2019-66 e o Pregão 06/2020 - Central de Compras de Brasília. O objetivo desta portaria é a realizar a fiscalização do contrato de Telefonia Móvel visto que o contrato com a operadora CLARO S/A, será rescindido, a nova operadora será a TIM S/A. O IFSC é participante deste processo.

Gestor de Contrato: JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES;
Fiscal administrativo: JOSÉ ALVICIO RITTER FILHO;
Fiscal Técnico: GIOVANI ROPELATO;
Fiscal Técnico Suplente: NILMAR FERNANDO JEVOUSKI.

Art. 2º Revogar a Portaria nº 34/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE

Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 98, de 18 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico n° 36/2021 - DIREN-FLN;

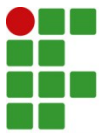
RESOLVE:

Art. 1º Atribuir, a partir de 08/03/2021, à servidora LÍVIA DE MELLO REIS, ocupante do cargo de Pedagogo-Área, matrícula SIAPE n° 2057123, o encargo de assessorar a Direção de Ensino do Câmpus Florianópolis, com dedicação de sua carga horária total de trabalho a essa assessoria, sem percepção de gratificação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

ZÍZIMO MOREIRA FILHO

ZIZIMO MOREIRA FILHO
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS JOINVILLE



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville Nº 89, de 19 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS JOINVILLE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a conclusão da participação da servidora na Comissão de 2020 deste evento, tendo em vista a entrega do Prêmio AKADEMOS 2020 em 25/02/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar, a partir de 26/02/2021, a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Joinville nº 84/2020, que indicou a servidora JOANARA ROZANE DA FONTOURA WINTERS, matrícula SIAPE nº 1412664, como representante do Câmpus Joinville do IFSC na Comissão Organizadora do evento Education XP 2020, promovido pela ACIJ - Associação Empresarial de Joinville.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

MAICK DA SILVEIRA VIANA
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS LAGES



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 65, de 19 de março de 2021

O DIRETOR-GERAL *PRO TEMPORE* DO CÂMPUS LAGES DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 39 de 5 de março de 2021, que criou a Comissão de Ensino, no IFSC Câmpus Lages;
Considerando o Memorando Eletrônico n° 36/2021 - DEPE-LGS,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Lages N° 42 de 8 de março de 2021, publicada no boletim de serviços n° 44/2021, que nomeou membros para comporem a Comissão de Ensino, no IFSC Câmpus Lages, excluindo a servidora PAULA CLARICE SANTOS GRAZZIOTIN DE JESUS.

Art. 2º A Comissão, passa a ter a seguinte composição:

- I - ANDRE SALVARO FURTADO;
- II - MAGALI INES PESSINI - PRESIDENTE;
- III - MARCO AURELIO WOEHLE;
- IV - NATALIA MADALENA BOELTER;
- V - RITA DE CASSIA FREITAS SANTOS;
- VI - SILMAR PRIMIERI;
- VII - VILSON HECK JUNIOR.

Art. 3º Informar que os membros poderão alocar até 2 horas semanais de dedicação para esta atividade.

Art. 4º Determinar que esta portaria será válida até 31 de dezembro de 2021 e que a partir desta data em até 30 dias, preferencialmente o presidente, deverá preencher a prestação de contas.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

VILSON HECK JUNIOR

VILSON HECK JUNIOR
Autenticado Digitalmente



PORTARIA DA DIREÇÃO-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 36, de 19 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico núm. 4/2021 - CCSTVIT-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Formalizar a designação dos seguintes docentes como membros do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia no período de 18 de março de 2021 a 06 de agosto de 2021:

I - JAILSON DE JESUS (Coordenador do curso e Presidente do Colegiado)

II - ADRIELEN TAMIRES CANOSSA

III - ANDRE RODRIGUES DA COSTA

IV - CAROLINA PRETTO PANCERI

V - GEOVANI RAULINO

VI - JANICE REGINA GMACH BORTOLI

VII - JULIANA REINEHR

VIII - LARICE STEFFEN PETERS

IX - LEILANE COSTA DE CONTO

X - MARCOS ROBERTO DOBLER STROSCHEIN

XI - MARIANA FERREIRA SANCHES

XII - PEDRO RATES VIEIRA

XIII - ROGERIO DE OLIVEIRA ANESE

XIV - TAMARA MELO DE OLIVEIRA

XV - TIAGO HENRIQUE DE PAULA ALVARENGA

Art. 2º Anular a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 35 de 17 de março de 2021.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e terá validade até 06 de agosto de 2021.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 37, de 19 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico N° 22/2021 - DAM-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar a Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 119, de 20 de outubro de 2020 , que definiu a equipe de fiscalização referente ao serviço de Manutenção Predial, com a empresa B&M Serviços Especializados Ltda, para excluir a partir do dia 19/03/2021 o servidor MAICON WILIAN SOARES e substituindo-o pelo servidor IURI PEDRO CORREA PINHEIRO

Art. 2º A fiscalização passa a ter a seguinte composição:

- I - Gestora do contrato: ANDREIA WILLRICH, matrícula SIAPE: 1901181 - Assistente em Administração;
- II - Fiscal Técnico e Administrativo: SAMUEL DA SILVA MACHADO, matrícula SIAPE: 2044393 - Técnico em Tecnologia da Informação.
- III - Fiscal Suplente: IURI PEDRO CORREA PINHEIRO, matrícula SIAPE: 3219447 - Assistente em Administração.

Art. 3º Esta Portaria terá validade de acordo com o período vigente do contrato que origina a fiscalização.

Art. 4º Cabe à chefia DAM o acompanhamento dos cargos delegados.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente



Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema Nº 38, de 19 de março de 2021

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS URUPEMA DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o memorando eletrônico Nº 22/2021 - DAM-URP,

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores relacionados abaixo para exercerem a função de fiscais do contrato nº 19973.104892/2019-66, Pregão 06/2020, referente ao serviço de Telefonia Móvel.

I - Gestora do contrato: ANDREIA WILLRICH, matrícula SIAPE: 1901181 - Assistente em Administração;

II - Fiscal Técnico e Administrativo: DIEGO DA SILVA, matrícula SIAPE: 3219209 - Assistente em Administração;

III - Fiscal Suplente: SAMUEL DA SILVA MACHADO, matrícula SIAPE: 2044393 - Técnico em Tecnologia da Informação.

Art. 2º Esta Portaria terá validade de acordo com o período vigente do contrato que origina a fiscalização.

Art. 3º Cabe à chefia DAM o acompanhamento dos cargos delegados.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

EVELISE ZERGER

EVELISE ZERGER

Autenticado Digitalmente